

國立臺灣海洋大學 100 學年度第 2 學期 學生宿舍輔導委員會會議記錄

時間：101 年 5 月 28 日(星期一)中午 12：10

地點：行政大樓 4 樓會議室

主持人：王學務長天楷

記錄：林福勇

出席人員：

行政單位：沈處長士新、戴委員岳騰(張盛觀教官代)、曾委員郁琪、黃委員清旗、姚委員瑾英(黃技士建明代)、蔡委員仲景、蔡委員台明(周技士淑芬代)、趙委員志民(梁專案助理滌宏代)

學院代表：黃委員榮潭、張委員明輝

學生代表：游委員琬玲、朱委員利安、黃委員威瀚、曾委員俊霖、張委員珮瑩、李委員宜玲。

列席人員：邱主任淑惠、林副學務長鎮洲、姚組長用蓮、保管組戴世卓組長、出納組張維真小姐、洪國傳先生、潘玲莉小姐、李文宏先生、陳洋寶先生、黃韻驊小姐、黃千華小姐、陳榮煌先生。

請假人員：曾委員維國、許委員邦弘、張委員雅惠、張委員長臺、陳委員煜、張委員彧穎、張委員庭豪、李委員勁甫、涂委員翰宇、楊委員欽全、蔡委員盈鳳、蔡委員侑儒。

壹、主席致詞：感謝各位委員撥冗與會，本次會議共計四項提案，重要提案如下所列。

一、101 學年度起凡住宿學生需繳交保證金新臺幣 1,000 元整，由校務基金統一管理，希望正式列入宿舍管理辦法明文規定，因為新訂辦法，請各委員逐條審視，提供卓見。

二、男一舍床組更新住宿費調整案，歷經校務會議、校務基金管理委員會、生自會討論通過。仍須本會及下個月(6 月)擴大行政會議通過，才能據以實施。請大家踴躍建言，以期符合學校、住宿學生最大利益。

貳、上次會議執行情形(詳如書面資料，附件一，P5)

參、住輔組業務報告(詳如書面資料，附件二，P6-P27)

肆、報告事項討論

一、校園網路組梁專案助理滌宏：

關於女二舍提報宿網維修速度與品質事項說明如下。

(一) 請住宿同學發現網路異常時，上網填報修資料，大都可以在 24 小時內修復。

(二) 4 月 10 日(二) 研究生網路報修之事，係因該研究生每天零時才回寢室，修繕生數度前往皆無法進入，已要求應留電話方便約定時間。

(三) 維修速度係認知問題，宿網小組也須上課，「24 小時」如何計算可以討論；以 99 學年度完成維修 861 筆，100 學年度完成 863 筆而言，小組人員已很努力，希望能找出真正原因。

※主席指(裁)示：

女二舍和宿網小組應再討論，瞭解實際情況，增加溝通，減少落差。希望各宿舍生自會定期開會，總幹事、樓長、宿網小組、修繕生能夠出席，以反映真實情況。

伍、提案討論

提案一

提案單位：住宿輔導組

案由：擬訂定「國立臺灣海洋大學住宿保證金管理細則」草案，提請 討論。

說明：

- 一、依據本校學生宿舍管理辦法第十條保證金規定及 100 學年度第 2 學期生自會座談會決議辦理。
- 二、為培養學生重視環境整潔及愛護公物習慣，並於退宿時完整繳還，俾利有效維護學生宿舍財物。
- 三、檢附本校「住宿保證金管理細則」草案（詳如附件三 第 28~31 頁）。

決議：

- 一、第二條修正為「住宿保證金：凡住宿學生每人繳交保證金新臺幣 1,000 元，由公庫代理銀行收取」。
 - 二、第六條一款修正為「(一)住宿保證金於休學、退學、畢業離校時，扣除賠償及清潔費後，餘額無息退款，如有不足另行追繳」。
 - 三、附表一：學生宿舍財產物品清單價值表修正為「附表一：學生宿舍寢室財產物品清單價值表，表內價目表、備註配合修正為原購置價格、賠償價格、附表二：學生宿舍公共區域財產物品清單價值表，表內價目表、備註配合修正為原購置價格、賠償價格」。
 - 四、原附表二：國立臺灣海洋大學國際學生宿舍財產物品清單價值表修正為「附表三：國立臺灣海洋大學國際學生宿舍財產物品清單價值表」。
 - 五、餘照案通過。
- ※檢附修正後條文如附件三~一（P32~P35）

提案二

提案單位：住宿輔導組

案由：男一舍床組更新住宿費調整案，提請 討論。

說明：

- 一、本案業經 100 年 1 月 6 日 99 學年度第 1 學期校務會議(住宿費調整比照男二舍，由學校補助 40%，餘 60%分攤於男一舍住宿費)、100 年 4 月 20 日 99 學年度第 2 學期校務基金管理委員會會議照案通過，並經 101 年 3 月 28 日 100 學年度第 2 學期學生宿舍自治座談會議決提請本委員會商議。
- 二、男一舍床組訂於 101 年 7 月 4 日全面更新，該棟宿舍共 5 層樓 183 間寢室，床組更新規格比照男二舍設計，所需經費共計新臺幣 19,974,000 元。
- 三、床組更新經費業已於 101 年 2 月 15 日簽奉核可，預計 101 年 8 月 17 日竣工。擬配合住宿費調整由學校補助 40%，餘 60%分攤於男一舍住宿費。宿舍費擬自 101 學年度每學期調整為新臺幣 7,950 元整，床組更新調整攤提試算表如下所列：

| 總價 (元) | 貸款 年數 | 年利率 | 每學期 應付本息 (元) | 學生 人數 (人) | 調漲 金額 (元) | 學生負擔 60%金額 | 住宿金 額(元) | 調整後 金額 (元) |
|------------|----------|------|--------------------|-----------------|-----------------|---------------|-------------|------------------|
| 19,974,000 | 10 | 2% | 1,102,728 | 712 | 1,549 | 929 | 7,250 | 8,179 |
| 19,974,000 | 10 | 2.5% | 1,129,770 | 712 | 1,587 | 952 | 7,250 | 8,202 |

| | | | | | | | | |
|------------|----|------|---------|-----|-------|-----|-------|-------|
| 19,974,000 | 15 | 2% | 771,216 | 712 | 1,083 | 650 | 7,250 | 7,900 |
| 19,974,000 | 15 | 2.5% | 799,116 | 712 | 1,122 | 673 | 7,250 | 7,923 |

決議：

一、原預估金額計新臺幣 19,974,000 元，實際招標後得標金額計新台幣 16,179,375 元。

二、男一舍床組更新住宿費調整攤提試算表如下表

| 總價 (元) | 貸款 年數 | 年利率 | 每學期 應付本息 (元) | 學生 人數 (人) | 調漲 金額 (元) | 學生負擔 60%金額 | 住宿金 額(元) | 調整後 金額 (元) |
|------------|----------|------|--------------------|-----------------|-----------------|---------------|-------------|------------------|
| 16,179,375 | 10 | 1.5% | 871,662 | 712 | 1,224 | 734 | 7,250 | 7,984 |
| 16,179,375 | 10 | 2% | 893,232 | 712 | 1,255 | 753 | 7,250 | 8,003 |
| 16,179,375 | 10 | 2.5% | 915,138 | 712 | 1,285 | 771 | 7,250 | 8,021 |
| 16,179,375 | 15 | 1.5% | 602,592 | 712 | 846 | 508 | 7,250 | 7,758 |
| 16,179,375 | 15 | 2% | 624,696 | 712 | 877 | 526 | 7,250 | 7,776 |
| 16,179,375 | 15 | 2.5% | 647,292 | 712 | 909 | 545 | 7,250 | 7,795 |

三、男一舍現行住宿費新臺幣 7,250 元/人/學期，經學務處住輔組評估建議比照男二舍、男三舍及女二舍等住宿收費標準，調整為新臺幣 7,950 元/人/學期，惟依程序於 101 年 3 月 28 日經 100 學年度第 2 學期學生宿舍自治座談會議討論，因考量該建物設施較老舊（民國 72 年興建），且無電梯、浴室間數較少等生活機能之差異，故決議調整為新臺幣 7,750 元/人/學期。

四、本案俟 6 月份擴大行政會議通過後公布自 101 學年起實施。

提案三

提案單位：住宿輔導組

案由：擬修正本校「學生宿舍管理辦法」第十四條、二十二條條文，提請 討論。
說明：

- 一、依據 100 學年度第 2 學期生自會座談會決議辦理。
- 二、為維護宿舍秩序及住宿品質，實施開立勸導單，俾利執行勸導工作。
- 三、為配合住宿保證金管理運作，修正學生住宿申請資格，以期符合住宿申請比例原則。
- 四、檢附修正條文對照表、原條文（詳如附件四 第 36~42 頁）。

決議：照案通過。

※檢附修正後條文如附件四~一（P43~P48）

提案四

提案單位：住宿輔導組

案由：擬修正本校「學生宿舍自治會組織規則」部分條文，提請 討論。

說明：

- 一、依據 100 學年度第 2 學期生自會座談會議決議辦理。
- 二、為因應 101 學年度宿舍保證金實施，刪除第十二條由副總幹事保證金管理事宜，改由校務基金控管。
- 三、增列卸任幹部為當然顧問及其權利義務，以利生自會幹部經驗傳承。
- 四、檢附修正條文對照表及原條文(詳如附件五 第 49~51 頁)。

決議：照案通過。

※檢附修正後條文如附件五~一 (P52~P53)

提案五

提案單位：住宿輔導組

案由：擬修正本校「學生宿舍生活公約」部分內容，提請 討論。

說明：

- 一、依據 100 學年度第 2 學期生自會座談會決議辦理。
- 二、為避免影響宿舍逃生路線增列「雨具應收起並整齊擺放於門口旁，以不影響出入安全為原則」之規定，以維護宿舍安全及環境美化。
- 三、檢附修正條文對照表及原條文 (詳如附件六 第 54~55 頁)。

決議：照案通過。

※檢附修正後條文如附件六~一 (第 56 頁)

伍、臨時動議：無

陸、散會。

國立臺灣海洋大學 99 學年度第 2 學期學生宿舍輔導委員會會議決議執行表

| 編號 | 提案討論 | 辦理情形 | 執行等級 |
|----|---------------------------------|---|------------|
| 一 | 「國立臺灣海洋大學學生宿舍輔導委員會設置要點」部分條文修正案。 | 本案業於中華民國 100 年 12 月 16 日海學住字第 1000016589 號令發布實施。 | A (已完成) |
| 二 | 「國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法」部分條文修正案。 | 本案業於中華民國 100 年 12 月 16 日海學住字第 1000016590 號令發布實施 | A (已完成) |
| 三 | 於 101 學年度增加女生宿舍床位案。 | 本案經 100 年 05 月 19 日學生宿舍輔導委員會會議決議通過。男三舍 7 樓改為女生宿舍，預計於 101 年 7 月進行整修，9 月開放女生入住。 | B (執行中) |

備註：執行等級分類—A-已完成 B-執行中 C-尚未執行 D-無法執行

國立臺灣海洋大學100學年度第2學期學生宿舍輔導委員會住宿輔導組工作報告

一、學生宿舍熱水處理及因應措施

(一) 學生宿舍熱水尖峰時段評估及規劃：

設計基準:1. 以燃燒最大發熱量之 80%為輸入鍋爐之熱量計算(受爐內背壓影響入熱量)

2. 鍋爐效率以 80%為計算基準

3. 宿舍浴室用量 4 人次/小時(女一舍 2 人次/小時)

4. 每人每次消耗熱水量 50L/人次

5. 冷水入口:15℃, 出口: 60℃= 「溫差 45℃」。

| | 女一舍 | 男一舍 | 男二舍 | 男三(女二) |
|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 人數 | 380 | 712 | 832 | 823 |
| 浴室間數 | 40 (2~5 樓各 10 間) | 40 (1~5 樓各 8 間) | 100 (1~10 樓各 10 間) | 95 (除 1 樓 5 間外;2 至 10 樓各 10 間) |
| 鍋爐燃燒機 | 230KW*2 台 | 190KW*1 台 318KW*1 台 | 318KW*2 台 | 190KW*2 台 318KW*2 台 |
| 儲槽容量(既設) | 1000 加侖*2 座 | 1000 加侖*1 座;250 加侖*1 座 | 1250 加侖*1 座 | 750 加侖*2 座 |
| 尖峰時段 熱水需求量 | 4000 公升/小時 (40 間*2 人次/小時*50L/人次) | 8000 公升/小時 (40 間*4 人次/小時*50L/人次) | 20000 公升/小時 (100 間*4 人次/小時*50L/人次) | 19000 公升/小時 (95 間*4 人次/小時*50L/人次) |
| 熱水供應量(註一) | 5626 公升/小時 | 6216 公升/小時 | 7783 公升/小時 | 12433 公升/小時 |
| 尖峰時段 熱水可供應時間 | 4.75 小時 380 人/(40 間*2 人/小時) | 4.45 小時 712 人/(40 間*4 人/小時) | 2.08 小時 832 人/(100 間*4 人/小時) | 2.16 小時 823 人/(95 間*4 人/小時) |
| 總不足量(註二) | +39 加侖 | -846 加侖 | -5459 加侖 | -2245 加侖 |

註一：燃燒機瓦數(KW) * 鍋爐效率(0.8) * 輸入鍋爐熱效率(0.8) *

860.4Kcal/hr ÷ 溫差(45 度)

1W=1J/S=0.239cal/s=0.239*3600cal/hr=860.4cal/hr

鍋爐燃燒每 1KW 可產生 860.4kcal/hr 熱能

註二：(熱水需求量-熱水供應量)*可供應時間(hr)*0.264 加侖/公升

-儲槽容量

(二) 近程規劃：

1. 各宿舍為改善尖峰時段熱水供應不足，已於浴室蓮蓬頭組加裝節流器，以節省冷熱水量。男二舍業於 2 月 27 日(星期一)安裝完成。經測試後熱水已可延長供應 2 小時，評估後成效良好，其他宿舍浴室蓮蓬頭組已於 4 月 30 日(星期日)完成節流器之安裝。
2. 室外溫度低於攝氏 15 度以下，以柔性宣導關閉浴室，並於門口張貼告示單，每日下午 4 時請男二舍通知各宿舍廣播，男二舍 1 至 5 樓兩邊各關閉 3 間浴室、6 至 10 樓靠三舍側各關閉 2 間浴室、靠延技側各關閉 3 間浴室；男三女二舍 2 至 6 樓短邊各關閉 3 間浴室、7 至 10 樓短邊各關閉 2 間浴室、2 至 10 樓長邊各關閉 2 間浴室；男一舍每樓層關閉 1 間浴室暫停使用(計男二舍 55 間、男三女二舍 41 間、男一舍 5 間)。

浴室關閉後熱水量

| | 男一舍 | 男二舍 | 男三女二舍 |
|-------------|---|---|--|
| 浴室間數 | 35 | 45 | 54 |
| 尖峰熱水需求量 | 7000 公升/小時 (35 間*4 人次/小時 *50L/人次) | 9000 公升/小時 (45 間*4 人次/小時 *50L/人次) | 10800 公升/小時 (54 間*4 人次/小時 *50L/人次) |
| 尖峰時段熱水可供應時間 | 5.09 小時 712 人/(35 間*4 人/hr) | 4.62 小時 832 人/(45 間*4 人/hr) | 3.81 小時 823 人/(54 間*4 人/hr) |
| 熱水量 | +194 加侖 | +234 加侖 | +143 加侖 |

3. 尖峰時段於下午 5 時、7 時、9 時請櫃台各廣播 1 次並宣導同學沐浴時請縮短時間並節約用水。

(三) 中程規劃：(101 年暑假)

擬於各棟宿舍每間浴室加裝水閥開關及遠端控制以利管控，預估所需經費為 86 萬 2500 元整。若採取此方案可建議取消 24 小時供應熱水，夏季改採用下午 6 點至 12 點供應，冬季為下午 4 點至 12 點供應亦可節省水、電、瓦斯燃料費用。非供應時間(凌晨)可使用電熱水器。

(四) 長程規劃：鍋爐設備汰舊更新預定表

| 宿舍別 | 財產名稱 | 預定更換年度 | 備註 |
|-------|--------------------|--------|---|
| 女一舍 | 熱水交換幫浦 | 102 | 鍋爐系統管路檢修含電路控制面板及零件、水閥開關、逆止閥、法蘭片、溫度錶、壓力錶、排煙管、洩氣閥 |
| | 系統迴水幫浦 | 103 | |
| | 恆壓變頻幫浦組 | 103 | |
| | 鍋爐系統管路檢修 | 104 | |
| 男一舍 | 熱水儲槽(原容量 250 加侖不變) | 102 | |
| | 鍋爐系統管路檢修 | 102 | |
| | 熱水交換幫浦 | 103 | |
| | 系統迴水幫浦 | 103 | |
| | 儲槽迴水幫浦 | 104 | |
| 男二舍 | 熱水交換幫浦 | 102 | |
| | 系統迴水幫浦 | 102 | |
| | 鍋爐燃燒機(318KW) | 102 | |
| | 鍋爐系統管路檢修 | 103 | |
| | 鍋爐燃燒機(318KW) | 103 | |
| | 儲槽迴水幫浦 | 104 | |
| 男三女二舍 | 鍋爐系統管路檢修 | 101 | |
| | 鍋爐燃燒機(190KW) | 102 | |
| | 熱水儲槽(原容量 750 加侖不變) | 103 | |
| | 系統迴水幫浦 | 104 | |

(五) 男一舍床組更新經費及住宿費調整案。

1. 男一舍寢室床組雖於 87 年 9 月更新，目前衣櫃及下床鋪美耐板翹起、脫落影響美觀及安全，書桌亦銹蝕。每年新生家長日及宿舍開放日，家長皆會激烈反應。
2. 男一舍寢室總計 184 間(包含 1 樓值勤室、3 間碩專班寢室)，扣除 101 廚房總計 183 間。
3. 150、151、152 室為單人床，239、339、439、539 原本 3 人房改為 4 人房，113 至 121 室 9 間規劃上下鋪，其餘為上鋪。
4. 男一舍床組更新案，已於 101 年 5 月 14 日開標，由富林公司得標，定於 7 月 4 日開始施工，預定 8 月 17 日竣工。

二、學生宿舍夜間巡視

(一) 100 學年度第 1 學期執行情形

宿舍夜巡工作自 100 年 9 月開始試行，首月夜巡規劃為每逢星期五、六、日即不安排巡視工作。夜巡方式採用每一巡視日僅安排某一宿舍之其中一名自治幹部，於 00：00 至 02：00 間隨機夜巡該棟宿舍。

100 年 10 月份起之夜巡更改試行每週安排 1 日、並排定 5 個宿舍區(男一舍、男二舍、男三舍、女一舍、女二舍)皆有幹部 1 員之方式進行夜巡，故 10 月份起每月共有 4 次夜巡(逢期中與期末考週、考前一週不排)，巡視日期係與 5 位總幹事會商討論結果訂定之。

宿舍夜間專案助理亦於 10 月起實施凌晨 02：00 後之男生宿舍夜巡工作。

10 月試行實施 1 次之夜巡，11 月起每月則實施 2 次夜巡。

(二) 100 學年度第 2 學期執行計畫

1. 2 月份夜間專案助理實施 1 次 0200 後之夜巡工作，共計開立 45 張勸導單，主要項目：在門口放置雨具、垃圾、私人物品等事項。
2. 依據 3 月 2 日住輔組工作會議，所列有關雨具堆放一項之討論結果，轉知幹部下述訊息：
 - (1) 雨具堆放應開立勸導單。
 - (2) 雨具堆放現象或可透過各樓層監視器察覺後勸導；執行過程並得強調宿舍環境維護之初衷，降低管理氛圍甚至產生對峙。假若雨具夠濕、仍有滴水情況，則通融允許暫時整齊放置於門外。

3. 回報系所機制：以每月為單位，於 3 日前由生自會幹部將所有前月之夜巡時開單資料繳回時，彙整夜間經自治幹部、夜間專案助理等登記為吵鬧者之名單等異常情形後，於 10 日前完成簽核，即敬會相關系所與系教官，以利後續進行關懷。

(三) 宿舍夜巡工作成果統計

自 100 年 9 月起試行、10 月起正式安排每月學生宿舍自治會幹部夜間巡察工作。其中 9 月份除男三舍安排 4 次，其他皆安排 3 次夜巡，共計 16 人次。10 月至 12 月之夜巡總計 11 次，共計 55 夜巡人次，全年共計 27 次 71 人次。

宿舍夜間專案助理 10 月巡察男一舍、男二舍各 1 次，11 月起每棟男生宿舍每月巡察 2 次，全年共計 8 次。總計 100 年 10~12 月凌晨 2 點後男生宿舍夜間巡察結果未就寢共累計 1131 間寢室。

12 月起另增加勸導單開立之維護住宿品質之執行方式，除重大違規事項外，違規者將先行開立勸導單，再犯者則逕行開單處理，12 月開立之勸導單共 23 件，而勸導不聽之累犯開單僅有 2 件。

100 年 9~12 月份幹部學生宿舍夜巡結果累計統計表 (00:00-02:00) 單位：寢室 (間)

| 宿舍別 | 男一舍 | 男二舍 | 男三舍 | 女一舍 | 女二舍 | 合計 |
|-----|------|------|-----|-----|-----|------|
| 已就寢 | 408 | 1223 | 586 | 751 | 781 | 3749 |
| 未就寢 | 2010 | 1762 | 849 | 459 | 852 | 5932 |
| 吵鬧 | 25 | 8 | 11 | 13 | 12 | 69 |
| 垃圾 | 108 | 8 | 6 | 1 | 4 | 127 |
| 雨具 | 437 | 60 | 36 | 84 | 277 | 894 |
| 其他 | 28 | 27 | 3 | | 3 | 61 |

100 年 10~12 月份專案助理男生宿舍夜巡結果累計統計表 (02:00 後) 單位：寢室 (間)

| 宿舍別 | 男一舍 | 男二舍 | 男三舍 | 合計 |
|-----|-----|-----|-----|------|
| 已就寢 | 408 | 546 | 230 | 1184 |
| 未就寢 | 463 | 514 | 154 | 1131 |
| 吵鬧 | 13 | 7 | 5 | 25 |

| | | | | |
|----|-----|----|---|-----|
| 垃圾 | 81 | 13 | 1 | 95 |
| 雨具 | 216 | 42 | 9 | 267 |
| 其他 | 19 | 24 | | 43 |

100 年 12 月各宿舍深夜違規開立勸導單統計表

| 事項/人員 | 宿舍別 | 人次 | 累犯記點 | 備註 |
|----------|-----|----|------|----|
| 門口長置雨傘 | 男一舍 | 15 | | |
| 門口擺放垃圾 | 男一舍 | 3 | | |
| 門口擺放私人物品 | 男一舍 | 6 | | |
| 深夜喧嘩吵鬧 | 男一舍 | | | |
| 門口長置雨傘 | 男二舍 | 12 | | |
| 門口擺放垃圾 | 男二舍 | | | |
| 門口擺放私人物品 | 男二舍 | 4 | | |
| 深夜喧嘩吵鬧 | 男二舍 | 1 | | |
| 門口長置雨傘 | 男三舍 | 2 | | |
| 門口擺放垃圾 | 男三舍 | | | |
| 門口擺放私人物品 | 男三舍 | 2 | | |
| 深夜喧嘩吵鬧 | 男三舍 | | | |
| 總計 | | 45 | | |

表一 101 年 2 月份宿舍專案助理夜巡結果統計表

資料統計日期：101.2.25

| 夜巡宿舍 | 男一舍 | 男二舍 | 男三舍 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 夜巡日期 | 101.2.25 | 101.2.24 | 101.2.24 |
| 夜巡時間 | 0202-0256 | 0205-0315 | 0322-0340 |
| (1)已就寢(間) | 139 | 153 | 83 |
| (2)未就寢(間) | 40 | 61 | 13 |
| (3)吵鬧(間) | | 1 | |
| (4)垃圾(間) | 3 | | |

| | | | |
|----------|----|----|---|
| (5)兩具(間) | 15 | 12 | 2 |
| (6)其他(間) | 6 | 4 | 2 |

(四) 銷點措施

住輔組基於秩序規範與公平原則，因而訂定違規者記點懲處方式。依據本校公告現行之學生宿舍管理辦法第四章第十四條之規定，「為維護宿舍安全及秩序，採違規記點制度，凡住宿期間經宿舍輔導人員或生自會幹部執行違規記點，每學年累滿十點(含)得勒令退宿」。

另基於宿舍教育輔導之功能，亦設置【實施愛宿舍服務銷點】等措施，以期達到教育之精神與目的，令學生有改過自新、自我調整等品德教育機會，這與本校【學生銷過實施要點】之立義精神相當符合。因此，自【實施愛宿舍服務銷點】辦法正式公告實施以來，凡遇住宿生違規者，皆依法行政，自治幹部與宿舍專案助理亦將當場告知其擁有銷點之權利，並依相關規定辦理之。辦法所列銷點措施如下敘述之：

依據本校學生宿舍管理辦法第七章第二十四條第五款第一項、第二項之規定所列銷點措施如下：

為發揮教育輔導功能，學生違規記點得申請銷點，方式如下：

- 一、申請銷點同學必須於記點後乙週內向宿舍專案助理申請。同一事件以申請乙次為限。
- 二、愛宿舍服務 2 小時得銷 1 點，由宿舍專案助理指定宿舍清潔、美化等適當之工作，申請同學必須於指定工作後二個月完成，始得銷點。

三、學生宿舍床位管理

- (一) 100 學年度第 2 學期住宿人數合計 2,608 人，剩餘空床數為 183 床（特殊床位為各宿舍緊急用床及休養房）。國際學舍於 101 年 1 月 13 日正式啟用，原住於外籍生舍雙人房之外籍男生業於 101 年 1 月 13 日遷入國際宿舍，目前外籍生舍雙人房提供外籍短期交換生住宿申請。學生宿舍統計如表一。本學期退宿人數至 100 年 4 月 30 日止共計 187 人，統計如表二。國際宿舍床位住宿情形如表三。

表一：100 學年度第 2 學期學生宿舍床位統計表

統計時間：101 年 5 月 10 日止

| 宿舍別 | 住宿費 | 總床數 | 占床數 | 特殊床 | 空床數 |
|-------|-------|------|------|-----|-----|
| 男一舍 | 7250 | 712 | 681 | 8 | 23 |
| 男二舍 | 7950 | 832 | 790 | 4 | 38 |
| 男三舍 | 7950 | 120 | 114 | 5 | 1 |
| 女二舍 | 7950 | 344 | 316 | 3 | 25 |
| 女一舍 | 7250 | 380 | 368 | 4 | 8 |
| 男研舍 | 7950 | 240 | 204 | 1 | 35 |
| 女研舍 | 7950 | 100 | 91 | 0 | 9 |
| 外籍生舍 | 15900 | 14 | 1 | 0 | 13 |
| 外籍生女舍 | 15900 | 8 | 7 | 0 | 1 |
| 國際學舍 | 9000 | 63 | 33 | 0 | 30 |
| 合計 | | 2813 | 2605 | 25 | 183 |

表二：100 學年度第 2 學期學生宿舍退宿人數統計表

統計時間：101 年 4 月 30 日止

| 退宿原因 | 大學部 | | 研究所 | | 合計人數 |
|-------------|-----|----|-----|----|------|
| | 男生 | 女生 | 男生 | 女生 | |
| 休學 | 18 | 2 | 2 | 0 | 16 |
| 搬至國際學舍 | 10 | 0 | 12 | 0 | 22 |
| 畢業 | 3 | 0 | 5 | 1 | 9 |
| 任意放棄住宿資格 | 15 | 13 | 17 | 14 | 55 |
| 陸生 | 9 | 22 | 3 | 1 | 37 |
| 通勤 | 5 | 4 | 0 | 0 | 9 |
| 外宿 | 10 | 14 | 1 | 0 | 14 |
| 轉學（退學） | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 碩專生退宿 | 0 | 0 | 3 | 2 | 5 |
| 臨時住宿（短期交換生） | 0 | 0 | 13 | 5 | 18 |
| 總計 | 72 | 55 | 56 | 23 | 187 |

備註：未繳費未完成退宿手續同學床位由宿舍專案助理確認後，床位逕行刪除，並通知學生補繳清住宿費（依本校住宿契約書之臨時住宿核算）。

表三： 100 學年度第 2 學期國際學舍住宿情形

資料統計日期：101 年 5

月 10 日

| | 外籍生 | 僑生 | 大陸交換生 | 短期交換生 | 合計 |
|----|-----|----|-------|-------|----|
| 人數 | 12 | 10 | 10 | 1 | 33 |

(二)101 學年度各項住宿申請事宜

1. 申請網址：教學務系統—學生宿舍管理系統 <http://ais.ntou.edu.tw/>

2. 各項申請時間表

| 辦理日期 | 辦理項目 | 辦理情形 |
|-------------------|------------------------------------|-------|
| 101.3.1~101.3.15 | 各宿舍學生幹部自治會競選說明會及選舉 | 已辦理完畢 |
| 101.3.12-101.3.19 | 101 學年度床位保留申請 | 已辦理完畢 |
| 101.3.28(下午 5:30) | ※學生宿舍自治會座談會議 | 已辦理完畢 |
| 101.4.23-101.4.30 | 舊生住宿電腦抽籤申請 | 已辦理完畢 |
| 101.5.2-101.5.4 | 各宿舍安排 101 學年度床位(女一舍因安排新生住宿不開放選填床位) | 已辦理完畢 |
| 101.5.26(六) | ※學生宿舍自治會傳承活動 | 已辦理完畢 |
| 101.5.14-101.5.18 | 繳交 101 學年度住宿保證金 | 已辦理完畢 |
| 101.5.21-101.5.28 | 暑期住宿申請 | 規劃辦理中 |
| 101.6.15-101.6.22 | 研究所新生暑期住宿申請 | 規劃辦理中 |
| 101.7.4-101.7.5 | ※學生宿舍自治會幹部訓練 | 規劃辦理中 |

3. 101 學年度大學暨研究所床位保留申請業於 101 年 3 月 12 日至 3 月 19 日

辦理完畢，保留床位申請統計資料共計 281 人提出申請(如表一)，其中大學部男生共 166 名，女生共 97 名；研究所男生 9 人，女生 9 人。核准人數共計 247 人(如表二)，大學部男生共 144 人，女生 89 人；研究所男生 8 人，女生 6 人。不核准人數共計 34 人(如表三)，大學部男生共 22 人，女生 8 人；研究所男生 1 人，女生 3 人。

表一：101 學年度學生宿舍床位保留申請資料

| 學籍 | 大學 | | | 研究所 | | |
|------------------|------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|
| 類別/人數 | 合計 | 男 | 女 | 合計 | 男 | 女 |
| 1. 身心障礙生 | 5 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2. 僑生、外籍生 | 83 | 52 | 31 | 11 | 6 | 5 |
| 3. 低收入戶學生 | 11 | 5 | 6 | 1 | 1 | 0 |
| 4. 中低收入戶學生 | 10 | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 5. 原住民學生 | 22 | 16 | 6 | 2 | 1 | 1 |
| 6. 各宿舍生自會幹部保留床位數 | 97 | 64 | 33 | 1 | 1 | 0 |
| 7. 特殊困難（含專案核准） | 21 | 11 | 10 | 3 | 0 | 3 |
| 8. 寢室美化專案核准 | 13 | 7 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| 9. 一般學生 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 總計 | 263 | 166 | 97 | 18 | 9 | 9 |

表二：101 學年度學生宿舍床位保留核准資料

| 學籍 | 大學 | | | 研究所 | | |
|------------------|------------|------------|-----------|-----------|----------|----------|
| 類別/人數 | 合計 | 男 | 女 | 合計 | 男 | 女 |
| 1. 身心障礙生 | 4 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2. 僑生、外籍生 | 83 | 52 | 31 | 11 | 6 | 5 |
| 3. 低收入戶學生 | 11 | 5 | 6 | 1 | 1 | 0 |
| 4. 中低收入戶學生 | 5 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 5. 原住民學生 | 6 | 4 | 2 | 1 | 0 | 1 |
| 6. 各宿舍生自會幹部保留床位數 | 97 | 64 | 33 | 1 | 1 | 0 |
| 7. 特殊困難（含專案核准） | 14 | 7 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| 8. 寢室美化專案核准 | 13 | 7 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| 9. 一般學生 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 總計 | 233 | 144 | 89 | 14 | 8 | 6 |

表三：101 學年度學生宿舍床位保留未核准資料

| 學籍 | 大學 | | | 研究所 | | |
|------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|
| 類別/人數 | 合計 | 男 | 女 | 合計 | 男 | 女 |
| 1. 身心障礙生 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. 僑生、外籍生 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. 低收入戶學生 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. 中低收入戶學生 | 5 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 5. 原住民學生 | 16 | 12 | 4 | 1 | 1 | 0 |
| 6. 各宿舍生自會幹部保留床位數 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. 特殊困難（含專案核准） | 7 | 4 | 3 | 3 | 0 | 3 |
| 8. 寢室美化專案核准 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9. 一般學生 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 總計 | 30 | 22 | 8 | 4 | 1 | 3 |

（三）101 學年度學生宿舍床位數

101 學年度床位數共計 2,825 床（含國際學舍、外籍生女舍）。

1. 男一舍床組預計於今年暑假完成汰換更新，將 239、339、439、539 寢室（原為三人房）改為四人房（各寢室增加 1 床，共增加 4 床），總床數為 716 床。
2. 男三舍 7 樓改為女二舍（其中 709、710、715、716 原二人房改為四人房，共增加 8 床），7 樓共計 86 床（女生宿舍共增加 80 床，外籍生女舍共增加 6 床）。男三舍 10 樓 13 間（含樓長房共 52 床）供電機系新舊生住宿，其餘為研究生寢室。
3. 各宿舍保留緊急用床（共 12 床），提供學期中受傷同學或緊急使用（不另保留休養房），緊急用床不列入開放住宿床位計算。其餘各宿舍床位數無異動。

101 學年度學生宿舍床位數

| 宿舍別 | 住宿費 | 總床數 | 特殊床 | 開放住宿床位數 | 備註 |
|---------|--------------|------|-----|---------|---|
| 男一舍 | 7950 (暫訂) | 716 | 4 | 712 | 緊急用床(113B、114D、124AB—特殊學生住宿) |
| 男二舍 | 7950 | 832 | 2 | 830 | 緊急用床(101B、102B) |
| 男三舍 | 7950 | 80 | 2 | 78 | 緊急用床(102D、103C) |
| 女二舍 | 7950 | 424 | 2 | 422 | 緊急用床(310D、311B) |
| 女一舍 | 7250 | 380 | 2 | 378 | 緊急用床(201B、202B) |
| 男研舍 | 7950 | 216 | 0 | 216 | |
| 女研舍 | 7950 | 100 | 0 | 100 | |
| 合計(A) | | 2748 | 12 | 2736 | |
| 國際生住宿 | | | | | |
| 外籍生女舍 | 15900 | 14 | 0 | 14 | 雙人房(共7間, 611AB、612 AB、613 AB、615 AB、712 AB、713 AB、714 AB), 為ICDF 保留床位 |
| 國際學舍 | 9000 | 63 | 0 | 63 | 101A(總幹事)、101B(副總幹事); 國際學舍係以外籍生男生住宿為主 |
| 合計(B) | | 77 | 0 | 77 | |
| 總計(A+B) | | 2825 | 12 | 2813 | |

1. 國際生住宿：外籍生男生安排於國際宿舍（總幹事及副總幹事免住宿費之人事成本已核算於宿舍收費成本），外籍生女生(ICDF 學生)安排於女二舍 6 樓及 7 樓之雙人房。101 學年度倘若外籍生女舍仍有剩餘床位，則開放碩專班女生申請，宿舍費每人每次為新台幣 230 元(115 元*2)。

碩士專班男生擬開放男一舍一樓 2 間單人房寢室，宿舍費每人每次為新台幣 345 元。

2. 大學部床位安排：

(1) 大學部舊生男生依照系所地理位置分配（男一舍：環漁、生科、環資、養殖、食科、機械、商船等系；男二舍：通訊、系工、河工、電機、資工、輪機、運輸、航管等系；男三舍 1 樓及 10 樓：電機系），大學部新生依申請情形調整宿舍別。

(2) 大一女生安排於女一舍(部分大學部女生舊生安排女一舍)，大學部舊生及研究所新舊生安排於女二舍(含女研舍)，外籍生女舍安排外籍生(ICDF 學生住宿)。非 ICDF 之外籍生女生依其身份別(研究所、大學部)於各宿舍安排床位時，分別安排於該女二舍、女研舍(依各宿舍自治會公告安排床位)。

(四) 101 學年度學生宿舍大學部暨研究所床位分配表

1. 101 學年度抽籤床位數如下表

表五：101 學年度學生宿舍大學部暨研究所床位分配表

資料統計日期：101 年 4 月 13 日

| 類別 | 預估床位數 | | |
|-----------------------------|-------|------|-----|
| | 合計 | 男 | 女 |
| ※大學部總床位數 (A)=(a)+(b)+(c) | 2420 | 1620 | 800 |
| 一、大學部舊生(a) | 1072 | 666 | 406 |
| 二、大學部新生(b) | 1115 | 810 | 305 |
| 三、舊生保留床位(c) | 233 | 144 | 89 |
| ※研究生總床位數 (B)=(d)+(e)+(f) | 316 | 216 | 100 |
| 一、研究所舊生(d) | 124 | 85 | 39 |
| 二、研究所新生(e) | 189 | 129 | 60 |
| 三、研究所舊生保留床位(f) | 3 | 2 | 1 |
| 學生宿舍床位數(C)=(A)+(B) | 2736 | 1836 | 900 |

2.101 學年度國際生床位數如下表

| 國際生住宿 | 合計(A) | 國際學舍(男)(B) | 外籍生女舍(女)(C) |
|-------------------|-------|------------|-------------|
| 外籍生總床位數 | 77 | 63 | 14 |
| 一、研究所舊生外籍生保留床位 | 11 | 6 | 5 |
| 二、國際學舍總幹事、副總幹事保留 | 2 | 2 | 0 |
| 三、僑生保留床位(申請住國際學舍) | 7 | 7 | 0 |
| 四、外籍生新生 | 32 | 23 | 9 |
| 五、國際處陸生床位保留數(專簽) | 25 | 25 | 0 |

備註：

- 一、僑生新生入學人數由於國際處尚未預估目前尚無法確定床位數。
- 二、非 ICDF 之外籍生女生依其身份別(研究所、大學部)於各宿舍安排床位時，分別安排於該女二舍、女研舍(依各宿舍自治會公告安排床位)。
- 三、ICDF 學生之住宿床位由國際處提供資料後，本組將男生安排於國際學舍、女生安排於外籍生女舍。

四、學生宿舍自治會輔導

- (一) 101 學年度學生宿舍自治會幹部及宿網小組改選業於 101 年 3 月 16 日由各宿舍及圖資處辦理完畢。共選出生自會幹部 39 名。各宿舍生自會選舉情形如下表：

101 學年度學生宿舍自治會幹部選舉辦理情形

1. 依據：國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法、國立臺灣海洋大學學生宿舍自治會組織規則。
2. 辦理時間：101 年 3 月 1 日至 3 月 15 日。
3. 辦理方式：由各學生宿舍自治會規劃辦理。
4. 各宿舍選舉時間如下：

| 宿舍別 | 公告日期 | 報名日期(起迄) | 投票日期 | 開票日期 | 參選人(組)數 | 各宿舍競選說明會 | 應選人數 |
|-----|------|---------------------|------------------------------|---------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 男一舍 | 2/24 | 2/24~3/7 21:00 前 | 3/14~3/15 12:00~ 20:00 | 3/15 20:00 | 總(副)幹事： <u>1</u> 組 樓長： <u>14</u> | 3 月 13 日(四) 晚上 8:00 (1 樓自學中心) | 總(副)幹事：1 組 樓長：9 人 總(副)幹事同額競選、 |

| | | | | | | | |
|---------|------|-----------|------------------------|---------------|---|--|---|
| | | | | | 人 | 學務長出席 | 樓長不同額競選 |
| 男二 舍 | 2/24 | 2/24~3/11 | 3/14 9:00~ 17:30 | 3/14 17:30 | 總(副)幹 事： <u>1</u> 組 樓長： <u>17</u> 人 | 3月12日(一) 晚上7:30(1 樓交誼廳) 副學務長、組 長出席 | 總(副)幹事：1組 樓長：10人 總(副)幹事同額競選、 樓長不同額競選 |
| 男三 舍 | 2/22 | 2/22~3/8 | 3/14 9:00~ 19:00 | 3/14 19:00 | 總(副)幹 事： <u>1</u> 組 樓長： <u>3</u> 人 | 3月12日(一) 晚上8:00(1 樓櫃檯旁) 副學務長、組 長出席 | 總(副)幹事：1組 樓長：3人 總(副)幹事、樓長同額 競選 |
| 女一 舍 | 2/23 | 2/23~3/11 | 3/15 8:00~ 18:00 | 3/15 19:30 | 總(副)幹 事： <u>2</u> 組 樓長：10 人 修繕生2 人 | 3月13日晚上 7:30(1樓自 學中心) | 總(副)幹事：1組 樓長：4人 修繕生2人 總(副)幹事、樓長不同 額競選 |
| 女二 舍 | 2/22 | 2/22~3/8 | 3/14 9:00~ 19:00 | 3/14 19:00 | 總(副)幹 事： <u>1</u> 組 樓長： <u>3</u> 人 | 3月12日(一) 晚上8:00(1 樓櫃檯旁) 副學務長、組 長出席 | 總(副)幹事：1組 樓長：6人 總(副)幹事同額競選、 樓長缺額競選 (女一舍有意願擔任幹 部者，得於101年3月 22日前至女二舍報名甄 選) |

五、各宿舍自治會當選名單如下表。

男一舍學生宿舍自治會當選名單

| 選組 | 學系 | 年級 | 班別 | 學號 | 姓名 | 票數 | 排名 |
|-----------------|-----|----|----|----------|-----|------------------------------|----|
| 總幹事 | 機械系 | 2 | B | 09972121 | 黃士原 | 同意:187 不同 意:28 廢票:4 | |
| 副總幹事 | 機械系 | 2 | A | 09972045 | 丘品樵 | | |
| 樓長 | 商船系 | 1 | B | 00071113 | 呂英正 | 38 | 1 |
| 樓長 | 環資系 | 2 | A | 09981049 | 楊振宇 | 26 | 2 |
| 樓長 | 食科系 | 1 | B | 0003A024 | 樊堂宇 | 22 | 3 |
| 樓長 | 養殖系 | 2 | B | 09933119 | 吳豐吉 | 18 | 4 |
| 樓長 | 環漁系 | 1 | A | 00031054 | 李育林 | 16 | 5 |
| 樓長 | 環資系 | 1 | A | 00081058 | 鄭楷禾 | 16 | 5 |
| 樓長 | 機械系 | 1 | A | 00072054 | 鐘台文 | 16 | 5 |
| 樓長 | 養殖系 | 2 | A | 09933112 | 張又仁 | 12 | 8 |
| 樓長 | 食科系 | 1 | B | 0003A009 | 劉重慶 | 12 | 8 |
| 備註：全體住宿生均可參加投票。 | | | | | | | |

男二舍學生宿舍自治會當選名單

| 參選職稱 | 系所 | 年 | 班 | 學號 | 姓名 | 票數 | 排名 |
|------|-----|---|---|----------|-----|-----|----|
| 總幹事 | 運輸系 | 1 | A | 00068042 | 張雲翔 | 177 | |
| 副總幹事 | 系工系 | 1 | A | 00051010 | 王翼麟 | 177 | |
| 樓長 | 資工系 | 1 | A | 00057051 | 詹淳裕 | 31 | 1 |
| 樓長 | 資工系 | 2 | A | 09957009 | 賴冠榮 | 28 | 2 |
| 樓長 | 航管系 | 1 | A | 00073049 | 詹凱捷 | 26 | 3 |
| 樓長 | 系工系 | 1 | A | 00051049 | 陳彥根 | 26 | 4 |
| 樓長 | 航管系 | 2 | B | 09973148 | 黃建凱 | 23 | 5 |
| 樓長 | 輪機系 | 1 | B | 0006D056 | 盧志朋 | 23 | 6 |
| 樓長 | 輪機系 | 1 | A | 0006D038 | 劉學儒 | 21 | 7 |

| | | | | | | | |
|-----------------|-----|---|---|----------|-----|----|----|
| 樓長 | 河工系 | 1 | B | 00052122 | 許睿綻 | 18 | 8 |
| 樓長 | 運輸系 | 2 | A | 09968021 | 王聖文 | 18 | 9 |
| 樓長 | 河工系 | 1 | B | 00052101 | 陳頡林 | 12 | 10 |
| 備註：全體住宿生均可參加投票。 | | | | | | | |

男三舍學生宿舍自治會當選名單

| 選組 | 學系 | 年級 | 班別 | 學號 | 姓名 | 票數 | 排名 |
|-----------------|-----|----|----|----------|-----|------------------------|----|
| 總幹事 | 電機系 | 1 | A | 00053011 | 洪聖翔 | 同意:50 不同意:0 | |
| 副總幹事 | 電機系 | 1 | A | 00053024 | 蔡尚哲 | 廢票:5 | |
| 樓長 | 電機系 | 1 | A | 00053039 | 陳柏興 | 同意:51 不同意:1 廢票:3 | 1 |
| 樓長 | 電機系 | 1 | B | 00053112 | 謝 澤 | 同意:51 不同意:1 廢票:3 | 1 |
| 樓長 | 電機系 | 1 | B | 00053144 | 黃志偉 | 同意:50 不同意:2 廢票:3 | 3 |
| 備註：全體住宿生均可參加投票。 | | | | | | | |

女二宿舍幹部選舉當選名單

| 選組 | 學系 | 年級 | 班別 | 學號 | 姓名 | 票數 | 排名 |
|---|-----|----|----|-----------|-----|----|----|
| 總幹事 | 資工系 | 2 | A | 09957035 | 何文娟 | 63 | 當選 |
| 副總幹事 | 資工系 | 2 | A | 09957055 | 羅玉燕 | | |
| 樓長 | 輪機系 | 2 | A | 0996D006 | 李彥瑾 | 68 | 1 |
| 樓長 | 食科系 | 3 | A | B98520114 | 林季瑩 | 65 | 2 |
| 樓長 | 環資系 | 3 | A | B98810016 | 陳儷蓉 | 64 | 3 |
| 備註：101 學年度女二學生宿舍自治會選舉樓長尚有缺額 3 名，於 3 月 22 日進行面 | | | | | | | |

| 試甄選（由女一舍未當選者自行至女二舍報名甄選）選舉補選當選名單如下表 | | | | | | | |
|------------------------------------|-----|----|----|-----------|-----|------|----|
| 選組 | 學系 | 年級 | 班別 | 學號 | 姓名 | 分數 | 排名 |
| 樓長 | 環漁系 | 4 | A | B97310014 | 張雅雯 | 74.5 | 1 |
| 樓長 | 航管系 | 1 | A | 00073002 | 謝佩霖 | 73.3 | 2 |
| 樓長 | 食科系 | 3 | A | B983A0036 | 林文娟 | 68.5 | 3 |

女一宿舍學生宿舍自治會當選名單

| 選組 | 學系 | 年級 | 班別 | 學號 | 姓名 | 票數 | 排名 |
|-----------------|-----|------|-----|----------|-----|-----|----|
| 總幹事 | 商船系 | 1 年級 | B 班 | 00071035 | 葉儒芸 | 178 | |
| 副總幹事 | 商船系 | 1 年級 | B 班 | 00071007 | 李雨瞳 | | |
| | | | | | | | |
| 二樓樓長 | 通訊系 | 1 年級 | A 班 | 0006C048 | 邱于真 | 107 | 1 |
| 三樓樓長 | 航管系 | 1 年級 | B 班 | 00073105 | 洪辰羽 | 155 | 2 |
| 四樓樓長 | 食科系 | 1 年級 | B 班 | 0003A035 | 鍾佳玲 | 100 | 3 |
| 五樓樓長 | 河工系 | 1 年級 | B 班 | 00052013 | 羅正暄 | 92 | 4 |
| 備註：全體住宿生均可參加投票。 | | | | | | | |

(二)101 年學生宿舍新舊幹部傳承暨交接活動預計於 5 月 26 日(六)假學生活動

中心三樓展演廳舉辦，由男一舍及男三舍負責活動內容，男一舍總幹事楊欽全擔任總召、男三舍總幹事曾俊霖為副總召，俾利本次活動之推展。

(三)101 年學生宿舍自治會幹部訓練預計於 7 月 4 日至 5 日(共計 2 日)假學生活動

中心地下一樓(B01)舉辦。上課內容包括學生宿舍法規暨宿舍安全維護、學生宿舍相關申請流程暨幹部職責、緊急災害防制與消防安全演練、實務設備操練(至系工系館後方空地實地操作滅火器、水龍袋等滅火設備)、強化實務課程、推動活動等課程，增進學生宿舍幹部相關知能。

(四)今年度暑假擬開放男二舍及女一舍供暑期住宿申請，各宿舍關閉及暑期住宿開

放時間如下：

| 宿舍別/時間 | 宿舍關閉時間 | 暑期住宿開放時間 |
|----------------------------------|-----------------------------|----------|
| 男一舍、男二舍、女一舍 男三舍、女二舍、男研舍、女研舍(非 | 101 年 6 月 30 日 下午 5:00 整 | |

| | | |
|---|------------------------------|-----------------------------|
| 暑期住宿生須完成離宿手續) | | |
| 男二舍、女一舍 (暑期住宿生得提早於 6/30 下午 5:00 進住) | 101 年 6 月 30 日 中午 12:00 整 | 101 年 6 月 30 日 下午 5:00 整 |

備註：學期末學生辦理退宿時，請各樓長務必詳實檢查寢室內是否淨空回復原狀，未依規定辦理退宿者，得請本校駐警隊強制執行，若抗拒執行者，得送住宿輔導組予以議處。

六、宿舍輔導事項

(一) 女一舍提報

為發揮教育輔導功能，女一宿舍實施銷點規定，申請銷點方式如下：

1. 違規成立。
2. 輔導員詢問原因輔導銷點。
3. 通知至櫃檯登記銷點日期。
4. 依學生登記日期，由輔導員、值櫃幹部電話連絡實施服務事項。
5. 服務結束由輔導員、幹部檢查確認後銷點。
6. 違規銷點每週一~六晚上 10 點前完成。
7. 凌晨 0 點後，採取連坐措施開立勸導單，請被開單之住宿生至該樓層樓長或於櫃檯值班時進行說明，俾利處理銷單相關事宜。
8. 違規銷點不是讓同學做到怨聲載道，而是從服務中得到改善。
9. 指定服務項目一覽表如下(以執行宿舍內事務為原則)。

| 指定服務項目 | 次數 | 點數 |
|---------------------------|--------|-----|
| 1. 清理廚房 | 1 次 | 2 點 |
| 2. 清理冰箱 | 1 次 | 2 點 |
| 3. 清倒垃圾以樓層為單位 | 1 次 | 2 點 |
| 4. 整理雨具以樓層為單位 | 1 次 | 2 點 |
| 5. 參與組、宿舍活動全程參與 | 1 次 | 2 點 |
| 6. 學期結束宿舍關閉幫忙同學清理、捆綁、搬運行李 | 1 次 | 2 點 |
| 7. 夾報(早上 8 點) | 連續 5 次 | 2 點 |
| 8. 清理自己寢室並負責清倒全寢垃圾一週 | 1 次 | 4 點 |

| | | |
|-------------------------|-----|-----|
| 9. 整理交誼廳（含掃地、拖地、擦桌椅等清潔） | 1 次 | 2 點 |
|-------------------------|-----|-----|

（二）男一舍提報

1. 3 月 11 日男一舍 123 室學生母親來電，表達因手機收訊不良已多日無法聯絡 O 生。經查詢後瞭解該生正忙於打網路遊戲不願接電話；告知總機轉接寢室電話方式及請諮輔組心理師、系教官輔導。
2. 4 月 8 日(日)夜間，男一舍 124 寢室發生學生鬥毆事件，目前本案後續由系助教與系教官處理當中，兩造同學經系教官處理後已經冷靜，因此互不告訴傷害，也讓其中一位許同學緊急更換寢室至 117 房，目前兩造已無進一步的爭執糾紛，經近日觀察，兩位同學也順利正常作息與上課。
3. 4 月 23 日(一)早上男一舍學生在自學中心放置個人電腦失竊案例，目前已經由主任教官協助該同學至正濱派出所備案，宿舍輔導老師也協助該同學撰寫遺失公告，以利失物能順利取回，日後也將追蹤該生的精神與就學狀況。
4. 辦理「6 月海大這一刻」活動：為使住宿生透視海大住宿生之生活樣態，特於 101 年 6 月 4 日至 6 月 9 日假男一舍多元自學中心辦理「海大。這一刻—校園文化的承先與啟後」一系列的海大文化導覽及記錄影片展覽，透過校園建築，展出校園建築演進概況，從出校園相關人文活動，刻劃出海大人的記錄。

（三）男二舍提報

1. 3 月 29(四)日 617 男二舍住宿生李 O O 同學反應室友常會發生聲響，影響李生讀書情緒，經溝通後，宿舍輔導老師往該寢室向其室友宣導規勸，儘可能避免干擾室友，如有必要，亦可申請調換床位，後續觀察中，目前李生與室友相處已無問題。
2. 4 月 30 日(一)18 時男二舍學生鄭 00 因未倒垃圾被室友毆打，經宿舍輔導員及幹部多次宣導：無法趕上垃圾車者，可利用平日晚間 21:00 至 21:30 分之子母車進行補救。鄭生仍因細故被毆打感覺不平，目前正由系教官持續輔導。
3. 端午節活動：為使住宿生感受到宿舍團體生活，體驗溫馨的節慶氣氛，延續特有傳統端午節文化，故於 101 年 5 月 31 日(星期四)下午

17:30~19:00，地點假男二舍自學中心，舉辦端午節聯合慶祝活動，屆時會提供海報及報名表，敬請各宿舍幹部預留時間，並廣為宣傳，邀請住宿生踴躍參加，共同參與端午節慶祝活動。

(四) 女二舍提報

1. 101 年 1 月份因 6 樓用電量過大，2 月 7 日女二舍專案助理黃千華小姐偕同林福勇教官、周志勳先生針對可疑房間查視，發現 611 境外生羅○○、辛○○以及 612 境外生費○○使用電暖器，因觸犯宿舍法規而開單記點處理(記 5 點)。101 年 2 月 10 日早上周志勳先生檢查 6 樓用電發現再度發現 4 間寢室(608、610、613、614)疑似私接電器導致電流量過高，當晚女二舍專案助理黃千華小姐前往該寢室無人在故無法查證；101 年 2 月 13~15 日陸續查看並再次宣導宿舍內不得私接電器，如查證屬實將開立違規單。
2. 自本學年度開學以來，宿網維修速度與品質每況愈下，多次與宿網小組、本組同仁、圖資處反應並未見改善；4 月 10 日因一研究生的網路前後報修一個月仍未處理好，職將相關報修紀錄寄給圖資處梁滌宏老師處理，圖資處雖未回覆但應有鞭策宿網小組儘速處理完畢。宿網自 991 學期生自會議上爭取工讀金，992 學期開始支領工讀金之後，服務品質不升反降，值班櫃檯及樓長常常接獲住宿生抱怨時礙於無法公布宿網寢室只能一直重複報修，所承受之壓力並不比宿網差，但相較於宿網之福利與制度，卻是相差甚遠。希望本組能與圖資處好好溝通協調，盼能提升未來住宿品質。

七、校外賃居、趣味競賽

- (一) 本學期碩、博士班一年級學生與大學部學生資料賃居資料合併分析，並加入目前已知進修部學生賃居門牌，計篩選出 10 床 3 戶(其中 2 戶已訪視)、8 床 5 戶(5 戶皆已訪視)、7 床 1 戶(已訪視)、6 床 17 戶(14 戶已訪視)、5 床 4 戶(2 戶已訪視)。基於教育部定 99-2、100-1 學期完成訪視，兩年內不重複訪視原則，對尚未訪視賃居處所，已提供資料予軍訓室規劃訪視時間。另將所輔訪後之數據及資料，更新於資料庫中，俾利賃居生之掌握與分析。

(二) 趣味競賽於 5 月 17 日(四)1730~1930 假育樂館辦理，延請校外帶領團康活動經驗豐富方嘉慶老師、助理林小姐主持，及本屆新選舉產生男 1 舍 4 樓儲備樓長樊堂宇擔任本次活動總幹事率領各宿舍二名新任幹部共同協辦。期望經由趣味競賽方式達到寓教於樂及全體住宿學生情感交流、營造運動氛圍、養成運動習慣，也增加新任幹部辦理活動技巧、學習領導能力、以發揮服務精神。活動時間、內容如下：

| 時 間 | 活動內容 | 負責人 | 器材 |
|-----------|--|--------------------------|------------------|
| 1710-1730 | 入場 | | |
| 1730-1735 | 開幕式 | 長官開場致詞 | 音樂 |
| 1735-1750 | 賓果大拼盤 透過賓果簽名的活動，讓大家可以拉近距離，彼此認識 | 團康推廣教育協會 方嘉慶老師 林助理 | 音樂、 賓果 卡、筆 |
| 1750-1820 | 團隊活動大進擊~透過團隊凝聚的默契活動，來檢視大家的默契與參與熱忱 | 團康推廣教育協會 方嘉慶老師 林助理 | |
| 1820-1840 | 超級比一比~透過團隊的比賽，來凝聚彼此的共識 | | |
| 1840-1920 | 搶救氣球大作戰 分組進行踩汽球比賽 凝聚彼此的向心力與培養信任互助的能力 | 團康推廣教育協會 方嘉慶老師 林助理 | 氣球 橡皮筋 |
| 1930 | 總結與感恩道別 | 團康推廣教育協會 方嘉慶老師 | 音樂 |

國立臺灣海洋大學住宿保證金管理細則（原草案）

一、為培養學生重視環境整潔及愛護公物習慣，進而有效維護學生宿舍財物，依據本校學生宿舍管理辦法第十條規定訂定本細則。

二、住宿保證金：凡住宿學生每人收保證金新台幣 1,000 元，由出納組收取。

三、學年結束或學生搬離宿舍時，生自會幹部應確實清點設備財產，及檢查寢室清潔。

四、宿舍清潔：

（一）搬離宿舍寢室未打掃清潔者，由生自會幹部照相存證，住宿輔導組造冊依會計程序簽扣清潔費，其費用依清潔工時計算之；所留下物品視同廢棄物清理之。

（二）清潔責任應追究至個人，如無法追究至個人時，由該寢室學生均攤。

五、宿舍寢室設備財產：

（一）宿舍各項設備非因工程因素，在學生進住前，住宿輔導組應完成檢查、修繕工作。

（二）進住宿舍時，住宿生應即檢查寢室各項設備，並填具寢室財產卡繳回生自會幹部。住宿期間設備或物品如有損壞、缺項，當日向生自會幹部報告，以明責任。

（三）住宿期間對於宿舍公物及設備有下列人為因素損壞者，應照寢室財產卡所列價格賠償：

1. 使用不善，而致損毀或遺失者。

2. 有故意搗毀情事者。

3. 應行注意而竟疏忽以致損毀者。

4. 設備損壞由生自會幹部與住宿輔導組（得偕同廠商）共同鑑定，如須賠償，其賠償價格應填於寢室財產卡。

5. 被判定人為因素損壞時，損壞賠償責任應追究至個人，如無法追究至個人時，由該寢室學生平均分攤賠償費用。

6. 寢室財產人為因素損壞賠償處理流程：

生自會幹部上網報修，寢室財產卡呈報之損壞情形送住宿輔導組審查後造冊，依會計程序簽扣住宿保證金，不足款由住宿輔導組通知學生補足；其損壞設備依寢室財產卡及網路修繕資料進行修繕。

7. 學年結束，生自會幹部在宿舍關閉前清點寢室財產，辦理退宿。

8. 國際學舍相關事宜：

（1）電器儲值卡於退宿時倘仍有賸餘金額，恕不退還。

（2）學校提供國際學舍電器儲值卡新台幣 500 元額度供住宿生使用冷氣及電熱水器（第一學期於 8 月份提供 1 張儲值卡、第二學期於 2 月份以加值方式辦理）。

（3）電器儲值卡額度用完時請自行至本校出納組加值金額，並持收據至住宿輔導組辦理加值。

（4）退宿時電器儲值卡需繳回。未繳回者，扣除住宿保證金新台幣 1,000 元。

六、住宿保證金退款：

（一）住宿保證金於休學、退學、畢業離校時，扣除修繕及清潔費後，餘額無息退款，如有不足另行追繳。

(二)住宿保證金退款流程：辦理退宿之同學，應依規定或公告時間內搬離宿舍，退宿時應確認寢室財產卡退宿，由生自會幹部檢查簽認後，將寢室財產卡及住宿保證金退費清冊送住宿輔導組審查後造冊，依會計程序統一辦理退費。

(三)凡故意損壞宿舍設備、破壞環境清潔，應予退宿處分；不按規定辦理退宿、不繳交賠償費者，住宿保證金不予退還，住宿輔導組並得簽請議處。

七、本辦法經學生宿舍輔導委員會決議通過後實施，修正時亦同。

附表一：學生宿舍財產物品清單價值表

| 名稱 | 單位 | 價目表(元) | 備註 |
|-----------------------|----|---------|----|
| 不鏽鋼雙層床組 | 張 | 19,500 | |
| 烤漆鋼管床組 | 張 | 8,300 | |
| 電腦桌(鐵) | 張 | 3,000 | |
| 桌燈 | 組 | 680 | |
| 寢室大燈 | 組 | 760 | |
| 書架 | 個 | 1,300 | |
| 衣櫃(鐵) | 個 | 3,000 | |
| 組合式衣櫃、單人全套式電腦桌、置物櫃、書櫃 | 組 | 30,000 | |
| 書櫃吊櫃(鐵) | 組 | 4,000 | |
| 椅子 | 張 | 1,000 | |
| 鞋櫃 | 組 | 4,000 | |
| 冷氣機 4.0KW | 台 | 24,365 | |
| 數位電錶 | 組 | 2,500 | |
| IC 讀卡機 | 台 | 2,500 | |
| 寢室整容鏡 | 個 | 1,000 | |
| 不銹鋼毛巾架 | 組 | 500 | |
| 淋浴蓮蓬頭組 | 組 | 840 | |
| 蓮蓬頭連線 | 組 | 120 | |
| 電源插座 | 只 | 80 | |
| 資訊插座 | 組 | 200 | |
| 電話 | 台 | 400 | |
| 電扇 | 台 | 1,750 | |
| 寢室、浴室、廁所大門 | 具 | 各 2,500 | |
| 寢室喇叭鎖 | 個 | 230 | |
| 47 吋液晶顯示器附視訊盒及吊架 | 組 | 64,900 | |
| 自學中心電腦及還原器 | 組 | 34,000 | |
| 單槍投影機 | 組 | 30,000 | |
| 80 吋移動式投影機氣壓式布幕 | 個 | 7,500 | |
| 100 吋移動式投影機氣壓式布幕 | 個 | 12,000 | |
| 指紋機 | 台 | 30,000 | |
| 小便斗感應器 | 組 | 3,500 | |
| 微波爐 | 台 | 2,300 | |
| 電磁爐 | 台 | 2,000 | |

| | | | |
|--------------|---|-------|---------------|
| 電烤箱 | 台 | 1,900 | |
| 電鍋 | 台 | 2,400 | |
| 防焰窗簾(男一舍) | 間 | 2500 | 女一舍 3000 |
| 防焰窗簾(男二舍) | 間 | 3900 | 男三女二舍 3600 |
| 打卡鐘 | 台 | 5250 | |
| 32 吋液晶電視 | 台 | 17000 | |
| 攝影機 | 台 | 3360 | |
| 公共區域整容鏡(女一舍) | 台 | 3800 | |
| 鋁框、紗窗 | 組 | 700 | |

附表二：國立臺灣海洋大學國際學生宿舍財產物品清單價值表

| 名稱 | 總數量 | 單位 | 價目表(元) | 名稱 | 總數量 | 單位 | 價目表(元) |
|----------------|-----|----|--------|----------|-----|----|--------|
| 單人床 | 9 | 張 | 4,985 | 電扇 | 1 | 具 | 3,000 |
| 雙人床 | 27 | 張 | 8,630 | 電冰箱 | 2 | 台 | 19,797 |
| 書桌 | 64 | 張 | 2,741 | 沙發(3人) | 1 | 組 | 9,100 |
| 桌燈 | 63 | 組 | 680 | 沙發(2人) | 1 | 組 | 6,800 |
| 書架 | 63 | 個 | 1,279 | 大茶几 | 1 | 個 | 3,900 |
| 衣櫃 | 63 | 個 | 2,518 | 小茶几 | 1 | 個 | 2,200 |
| 衣櫃底座 | 63 | 個 | 269 | 監視系統 | 1 | 組 | 18,900 |
| 衣櫃隔板 | 63 | 片 | 400 | 8埠網路交換器 | 5 | 台 | 500 |
| 椅子 | 64 | 張 | 1,117 | 16埠網路交換器 | 5 | 台 | 1,350 |
| 冷氣機 2.3KW | 18 | 台 | 21,320 | 微波爐 | 1 | 台 | 2,300 |
| 冷氣機 4.0KW | 9 | 台 | 24,365 | 電磁爐 | 1 | 台 | 2,000 |
| 數位電錶 | 36 | 組 | 2,225 | 電烤箱 | 1 | 台 | 1,900 |
| IC讀卡機 | 36 | 台 | 2,225 | 電鍋 | 1 | 台 | 2,400 |
| 冷氣遙控器 | 27 | 支 | 1,000 | 寢室實木門 | 30 | 樘 | 7,126 |
| 緊急照明燈 | 56 | 台 | 439 | 浴廁塑鋼門 | 10 | 樘 | 4,388 |
| 明鏡(含玻璃台面) | 9 | 只 | 1,755 | 外陽台鋁門 | 10 | 樘 | 5,547 |
| 淋浴蓮蓬頭組 | 9 | 組 | 2,370 | 不銹鋼大門 | 10 | 樘 | 28,962 |
| 面盆用混合龍頭 | 9 | 只 | 2,106 | 廚房玻鐵木紋門 | 10 | 樘 | 6,679 |
| 廚房用混合龍頭 | 10 | 只 | 2,106 | 電熱水器 | 9 | 只 | 2,633 |
| 掛鈎 | 11 | 只 | 307 | 雙層毛巾桿架 | 9 | 只 | 1,229 |
| 鑰匙遺失 | | 只 | 100 | 儲值卡遺失 | | | 自行購買 |
| 儲值卡未繳回(自保證金扣除) | | 張 | 1,000 | | | | |

國立臺灣海洋大學住宿保證金管理細則（修正後草案）

- 一、為培養學生重視環境整潔及愛護公物習慣，進而有效維護學生宿舍財物，依據本校學生宿舍管理辦法第十條規定訂定本細則。
- 二、住宿保證金：凡住宿學生每人繳交保證金新臺幣 1,000 元，由公庫代理銀行收取。
- 三、學年結束或學生搬離宿舍時，生自會幹部應確實清點設備財產，及檢查寢室清潔。
- 四、宿舍清潔：
 - （一）搬離宿舍寢室未打掃清潔者，由生自會幹部照相存證，住宿輔導組造冊依會計程序簽扣清潔費，其費用依清潔工時計算之；所留下物品視同廢棄物清理之。
 - （二）清潔責任應追究至個人，如無法追究至個人時，由該寢室學生均攤。
- 五、宿舍寢室設備財產：
 - （一）宿舍各項設備非因工程因素，在學生進住前，住宿輔導組應完成檢查、修繕工作。
 - （二）進住宿舍時，住宿生應即檢查寢室各項設備，並填具寢室財產卡繳回生自會幹部。住宿期間設備或物品如有損壞、缺項，當日向生自會幹部報告，以明責任。
 - （三）住宿期間對於宿舍公物及設備有下列人為因素損壞者，應照寢室財產卡所列價格賠償：
 1. 使用不善，而致損毀或遺失者。
 2. 有故意搗毀情事者。
 3. 應行注意而竟疏忽以致損毀者。
 4. 設備損壞由生自會幹部與住宿輔導組（得偕同廠商）共同鑑定，如須賠償，其賠償價格應填於寢室財產卡。
 5. 被判定人為因素損壞時，損壞賠償責任應追究至個人，如無法追究至個人時，由該寢室學生平均分攤賠償費用。
 6. 寢室財產人為因素損壞賠償處理流程：

生自會幹部上網報修，寢室財產卡呈報之損壞情形送住宿輔導組審查後造冊，依會計程序簽扣住宿保證金，不足款由住宿輔導組通知學生補足；其損壞設備依寢室財產卡及網路修繕資料進行修繕。
 7. 學年結束，生自會幹部在宿舍關閉前清點寢室財產，辦理退宿。
 8. 國際學舍相關事宜：
 - （1）電器儲值卡於退宿時倘仍有賸餘金額，恕不退還。
 - （2）學校提供國際學舍電器儲值卡新臺幣 500 元額度供住宿生使用冷氣及電熱水器（第一學期於 8 月份提供 1 張儲值卡、第二學期於 2 月份以加值方式辦理）。
 - （3）電器儲值卡額度用完時請自行至本校出納組加值金額，並持收據至住宿輔導組辦理加值。
 - （4）退宿時電器儲值卡需繳回。未繳回者，扣除住宿保證金新臺幣 1,000 元。
- 六、住宿保證金退款：

- (一)住宿保證金於休學、退學、畢業離校時，扣除賠償及清潔費後，餘額無息退款，如有不足另行追繳。
 - (二)住宿保證金退款流程：辦理退宿之同學，應依規定或公告時間內搬離宿舍，退宿時應確認寢室財產卡退宿，由生自會幹部檢查簽認後，將寢室財產卡及住宿保證金退費清冊送住宿輔導組審查後造冊，依會計程序統一辦理退費。
 - (三)凡故意損壞宿舍設備、破壞環境清潔，應予退宿處分；不按規定辦理退宿、不繳交賠償費者，住宿保證金不予退還，住宿輔導組並得簽請議處。
- 七、本辦法經學生宿舍輔導委員會決議通過後發布施行。

附表一：學生宿舍寢室財產物品清單價值表

| 名稱 | 單位 | 原購置價格 (元) | 賠償價格 |
|-----------------------|----|--------------|---|
| 不鏽鋼雙層床組 | 張 | 19,500 | <u>1. 未逾法定最低使用年限：</u> <u>賠償價格＝原購置價格－折舊（原購置價格×已使用年數÷〔法定使用最低年限+1〕）</u> <u>2. 超過法定最低使用年限：</u> <u>賠償價格＝原購置價格÷（已購置年數+1）</u> <u>備註：</u> <u>依據國有公務財產管理辦法第22條之規定折舊物品賠償金計算。</u> |
| 烤漆鋼管床組 | 張 | 8,300 | |
| 電腦桌(鐵) | 張 | 3,000 | |
| 桌燈 | 組 | 680 | |
| 寢室大燈 | 組 | 760 | |
| 書架 | 個 | 1,300 | |
| 衣櫃(鐵) | 個 | 3,000 | |
| 組合式衣櫃、單人全套式電腦桌、置物櫃、書櫃 | 組 | 30,000 | |
| 書櫃吊櫃(鐵) | 組 | 4,000 | |
| 椅子 | 張 | 1,000 | |
| 鞋櫃 | 組 | 4,000 | |
| 冷氣機 4.0KW | 台 | 24,365 | |
| 數位電錶 | 組 | 2,500 | |
| IC 讀卡機 | 台 | 2,500 | |
| 寢室整容鏡 | 個 | 1,000 | |
| 不銹鋼毛巾架 | 組 | 500 | |
| 電源插座 | 只 | 80 | |
| 資訊插座 | 組 | 200 | |
| 電話 | 台 | 400 | |
| 電扇 | 台 | 1,750 | |
| 寢室大門 | 具 | 各 2,500 | |
| 寢室喇叭鎖 | 個 | 230 | |
| 防焰窗簾(男一舍) | 間 | 2500 | |
| | | (女一舍 3000) | |
| 防焰窗簾(男二舍) | 間 | 3900 | |
| | | (男三女二舍 3600) | |
| 鋁框、紗窗 | 組 | 700 | |

附表二：學生宿舍公共區域財產物品清單價值表

| 名稱 | 單位 | 原購置價格 (元) | 賠償價格 |
|------------------|----|--------------|--|
| 浴室、廁所大門 | 具 | 各 2,500 | <u>1. 未逾法定最低使用年限：</u> <u>賠償價格＝原購置價格－折舊（原購置價格×已使用年數÷〔法定使用最低年限+1〕）</u> <u>2. 超過法定最</u> |
| 淋浴蓮蓬頭組 | 組 | 840 | |
| 蓮蓬頭連線 | 組 | 120 | |
| 47 吋液晶顯示器附視訊盒及吊架 | 組 | 64,900 | |
| 自學中心電腦及還原器 | 組 | 34,000 | |
| 單槍投影機 | 組 | 30,000 | |
| 80 吋移動式投影機氣壓式布幕 | 個 | 7,500 | |
| 100 吋移動式投影機氣壓式布幕 | 個 | 12,000 | |

| | | | |
|--------------|---|--------|--|
| 指紋機 | 台 | 30,000 | <u>低使用年限：</u> <u>賠償價格＝原</u> <u>購置價格÷（已</u> <u>購置年數＋1）</u> <u>備註：</u> <u>依據國有公務</u> <u>財產管理辦法</u> <u>第 22 條之規定</u> <u>折舊物品賠償</u> <u>金計算。</u> |
| 小便斗感應器 | 組 | 3,500 | |
| 微波爐 | 台 | 2,300 | |
| 電磁爐 | 台 | 2,000 | |
| 電烤箱 | 台 | 1,900 | |
| 電鍋 | 台 | 2,400 | |
| 打卡鐘 | 台 | 5250 | |
| 32 吋液晶電視 | 台 | 17000 | |
| 攝影機 | 台 | 3360 | |
| 公共區域整容鏡(女一舍) | 台 | 3800 | |

附表三：國立臺灣海洋大學國際學生宿舍財產物品清單價值表

| 名稱 | 總數量 | 單位 | 價目表(元) | 名稱 | 總數量 | 單位 | 價目表(元) |
|----------------|-----|----|--------|----------|-----|----|--------|
| 單人床 | 9 | 張 | 4,985 | 電扇 | 1 | 具 | 3,000 |
| 雙人床 | 27 | 張 | 8,630 | 電冰箱 | 2 | 台 | 19,797 |
| 書桌 | 64 | 張 | 2,741 | 沙發(3人) | 1 | 組 | 9,100 |
| 桌燈 | 63 | 組 | 680 | 沙發(2人) | 1 | 組 | 6,800 |
| 書架 | 63 | 個 | 1,279 | 大茶几 | 1 | 個 | 3,900 |
| 衣櫃 | 63 | 個 | 2,518 | 小茶几 | 1 | 個 | 2,200 |
| 衣櫃底座 | 63 | 個 | 269 | 監視系統 | 1 | 組 | 18,900 |
| 衣櫃隔板 | 63 | 片 | 400 | 8埠網路交換器 | 5 | 台 | 500 |
| 椅子 | 64 | 張 | 1,117 | 16埠網路交換器 | 5 | 台 | 1,350 |
| 冷氣機 2.3KW | 18 | 台 | 21,320 | 微波爐 | 1 | 台 | 2,300 |
| 冷氣機 4.0KW | 9 | 台 | 24,365 | 電磁爐 | 1 | 台 | 2,000 |
| 數位電錶 | 36 | 組 | 2,225 | 電烤箱 | 1 | 台 | 1,900 |
| IC讀卡機 | 36 | 台 | 2,225 | 電鍋 | 1 | 台 | 2,400 |
| 冷氣遙控器 | 27 | 支 | 1,000 | 寢室實木門 | 30 | 樘 | 7,126 |
| 緊急照明燈 | 56 | 台 | 439 | 浴廁塑鋼門 | 10 | 樘 | 4,388 |
| 明鏡(含玻璃台面) | 9 | 只 | 1,755 | 外陽台鋁門 | 10 | 樘 | 5,547 |
| 淋浴蓮蓬頭組 | 9 | 組 | 2,370 | 不銹鋼大門 | 10 | 樘 | 28,962 |
| 面盆用混合龍頭 | 9 | 只 | 2,106 | 廚房玻鐵木紋門 | 10 | 樘 | 6,679 |
| 廚房用混合龍頭 | 10 | 只 | 2,106 | 電熱水器 | 9 | 只 | 2,633 |
| 掛鈎 | 11 | 只 | 307 | 雙層毛巾桿架 | 9 | 只 | 1,229 |
| 鑰匙遺失 | | 只 | 100 | 儲值卡遺失 | | | 自行購買 |
| 儲值卡未繳回(自保證金扣除) | | 張 | 1,000 | | | | |

| 國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法修正條文對照表 | | |
|--|--|------------------------------|
| 擬 修 正 條 文 | 現 行 條 文 | 說 明 |
| <p>第十四條</p> <p>為維護宿舍安全及秩序，<u>當有違規事項時，事證明確者</u>，採違規記點制度，<u>未當場查獲明確事證者，開立勸導單</u>。凡住宿期間經宿舍輔導人員或生自會幹部執行違規記點，每學年累滿十點(含)得勒令退宿。住宿學生不得有下列各項行為：</p> <p>一、擅自頂讓床位者或暑假期間未經核備擅自進入學生宿舍未開放區域，違者勒令退宿。</p> <p>二、賭博行為、打麻將、酗酒滋事、鬥毆、踰越牆窗、偷竊等違法行為，違者勒令退宿。</p> <p>三、儲存或使用危險、違禁及焚燒物品，違者勒令退宿。</p> <p>四、未經核備擅自留宿外客、邀請異性進入宿舍或進入異性宿舍於非指定會客場所，違者勒令退宿。</p> <p>五、在宿舍內吸菸，違者勒令退宿。</p> <p>六、擅自變更已經指定之床位。(記 5 點)</p> <p>七、引入商人進出宿舍出售物品。(記 5 點)</p> <p>八、擅自飼養寵物，但因課業需要，飼養水產生物類且經全體室友同意者不在此限。(記 5 點)</p> <p>九、住宿生未經報備核准有下列用品。(如：超過一百瓦之電風扇、電熱水瓶、電壺、電熨斗、電湯匙、氣化爐、小瓦斯爐、電冰箱、除濕機、電視機、錄影機、電爐、電磁爐、微波爐、電鍋、電火鍋、電熱器、烤箱及其他高於五百瓦之電器用品【吹風機除外】)(記 5 點)</p> <p>十、大聲喧嘩妨害他人自修或睡眠。(記</p> | <p>第十四條</p> <p>為維護宿舍安全及秩序，採違規記點制度，凡住宿期間經宿舍輔導人員或生自會幹部執行違規記點，每學年累滿十點(含)得勒令退宿。住宿學生不得有下列各項行為：</p> <p>一、擅自頂讓床位者或暑假期間未經核備擅自進入學生宿舍未開放區域，違者勒令退宿。</p> <p>二、賭博行為、打麻將、酗酒滋事、鬥毆、踰越牆窗、偷竊等違法行為，違者勒令退宿。</p> <p>三、儲存或使用危險、違禁及焚燒物品，違者勒令退宿。</p> <p>四、未經核備擅自留宿外客、邀請異性進入宿舍或進入異性宿舍於非指定會客場所，違者勒令退宿。</p> <p>五、在宿舍內吸菸，違者勒令退宿。</p> <p>六、擅自變更已經指定之床位。(記 5 點)</p> <p>七、引入商人進出宿舍出售物品。(記 5 點)</p> <p>八、擅自飼養寵物，但因課業需要，飼養水產生物類且經全體室友同意者不在此限。(記 5 點)</p> <p>九、住宿生未經報備核准有下列用品。(如：氣化爐、小瓦斯爐、電冰箱、除濕機、電視機、錄影機、電爐、電磁爐、微波爐、電鍋、電火鍋、電熱器、烤箱及其他高於五百瓦之電器用品【吹風機除外】)(記 5 點)</p> <p>十、大聲喧嘩妨害他人自修或睡眠。(記 5 點)</p> <p>十一、未遵守宿舍公告事項及配合床</p> | <p>增列勸導單一項，俾利執行勸導，維護宿舍秩序</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>5 點)</p> <p>十一、未遵守宿舍公告事項及配合床位清查。(記 4 點)</p> <p>十二、不依規定捆包私人物品並存放於指定場所。(記 4 點)</p> <p>十三、其他任何妨礙宿舍安全、秩序之行為。(記 5 點)</p> <p>十四、違反本校校園網路使用規範，致使網路侵權、網路入侵、異常流量等行為。(記 7 點)</p> <p>十五、違反宿舍生活公約規定事項。(記 3 點)</p> | <p>位清查。(記 4 點)</p> <p>十二、不依規定捆包私人物品並存放於指定場所。(記 4 點)</p> <p>十三、其他任何妨礙宿舍安全、秩序之行為。(記 5 點)</p> <p>十四、違反本校校園網路使用規範，致使網路侵權、網路入侵、異常流量等行為。(記 7 點)</p> <p>十五、違反宿舍生活公約規定事項。(記 3 點)</p> | |
| <p>第二十二條</p> <p>勒令退宿學生，取消次學年住宿申請資格。</p> | <p>第二十二條</p> <p>非不可抗拒因素而任意放棄住宿資格</p> <p>或勒令退宿學生，取消其日後住宿申請資格。</p> | <p>本項自 101 學年度起配合住宿保證金修正，並期符合比例原則。</p> |

國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法(原條文)

中華民國84 年3 月9 日訓育委員會會議修訂通過
中華民國84 年10 月23 日學生事務會議修正通過
中華民國86 年4 月16 日學生事務會議修正通過發布實施
中華民國87 年4 月30 日學生事務會議修正通過發布實施
中華民國88 年11 月25 日學生事務會議修正通過發布實施
中華民國89 年11 月23 日學生事務會議修正通過
中華民國90 年12 月12 日學生事務會議修正通過
中華民國90 年12 月31 日發布實施
中華民國91 年4 月17 日學生事務會議修正通過
中華民國91 年5 月3 日(九一)海學生字第○三○八三號發布
中華民國92 年4 月29 日學生事務會議修正通過
中華民國92 年10 月9 日海學生字第0920007855 號發布實施
中華民國93 年3 月11 日學生事務會議修正通過
中華民國93 年12 月21 日學生事務會議修正通過
中華民國94 年1 月18 日海學住字第0940000490 號令發布
中華民國94 年3 月31 日學生事務會議修正通過
中華民國94 年5 月4 日海學生字第0940003685 號發布
中華民國97 年6 月5 日學生事務會議修正通過
中華民國97 年7 月24 日海學住字第0970007800 號發布
中華民國98 年12 月24 日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國99 年1 月21 日海學住字第0990001006 號令發布
中華民國99 年5 月26 日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國99 年6 月22 日海學住字第0990007502 號令發布
中華民國99 年12 月16 日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國100 年1 月10 日海學住字第1000000342 號令發布
中華民國100 年5 月19 日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國100 年7 月26 日海學住字第1000009506 號令發布
中華民國100 年11 月24 日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國100 年12 月16 日海學住字第1000016590 號令發布

第一章

總則

第一條

本校為提供在校學生住宿，以期達成學生生活教育之目的，促使學生宿舍管理之完善，特訂定本辦法。

第二條

本校學生宿舍之管理，除法令另有規定者外，悉依本辦法。

第三條

為建立學生宿舍輔導及管理機制，特成立住宿輔導組並設置「學生宿舍輔導委員會」。

「學生宿舍輔導委員會」之設置要點另訂之。

第四條

住宿輔導組策劃、督導並執行學生宿舍下列事項：

- 一、住宿學生之生活輔導及有關表冊之彙整、分析與呈報。
- 二、各學生宿舍自治會任務執行之督導，其組織規則另訂之。
- 三、住宿學生行為之考察與獎懲之提報。

| | |
|------------|---|
| | 四、學生宿舍安全措施之策劃、執行與建議。 |
| | 五、學生宿舍各項設備維護、修繕補充等申請事項之監督與驗收。 |
| 第五條 | 住宿學生損害或遺失宿舍公物，應負賠償責任。 |
| 第六條 | 學生宿舍之修繕、維護、保養暨公共環境清潔、花木草地之修剪等事項，由總務處負責。 |
| 第二章 | 住宿申請及分配 |
| 第七條 | 本校一年級新生暨轉學生於第一學期公告規定時間內，向住宿輔導組辦理住宿申請；一年級第二學期以上舊生於每學年結束前依公告時間辦理申請。 |
| 第八條 | 申請住宿學生應於規定期限內至教學務系統之學生宿舍管理系統申請，逾期不予受理。有住宿資格者應於公告繳費期限內繳交住宿費，未依規定繳費者，依本辦法第二十二條規定，取消其日後住宿申請資格。 |
| 第九條 | 學生住宿申請資格依下列各款所列之順序分配宿舍(容量不足時，抽籤決定之。) |
| | 一、身心障礙學生。 |
| | 二、僑生、外籍學生。 |
| | 三、低收入戶、中低收入戶學生。 |
| | 四、原住民學生。 |
| | 五、生自會幹部、宿網小組、修繕生。 |
| | 六、大學設籍基隆市以外新生（進修學士班限高中職畢業二年內之學生）及甫轉學之轉學生。 |
| | 七、有特殊困難之學生，經審查簽准有案者。 |
| | 八、設籍基隆市以外地區之學生。 |
| | 九、設籍基隆市地區之學生。 |
| | 十、碩士在職專班生(臨時住宿申請)。 |
| | 抽籤資格除新生外，包含大學一至三年級學生、研究所碩士班一年級、研究所博士班一至三年級為原則，就讀法定修業年限大於一般科系之學生，得經專案申請批准後參與抽籤。 |
| 第三章 | 宿舍進住 |
| 第十條 | 住宿學生於進住時應繳驗住宿保證金收據、學生證、住宿繳費收據（影本）及住宿契約書，並配合完成門禁系統建檔作業。凡未完成住宿手續而進住者，應即勒令退宿並取消其日後住宿資格。違反規定進住宿舍經勒令退宿者若未繳住宿費，應補繳自註冊日至其遷出日之住宿費，其費用依本校暑假收費標準計算。 |
| | 自開學後(自註冊日起算)未逾學期三分之一進住者，繳交全學期住宿費；開學後逾學期三分之一未達三分之二者，繳交全學期住宿費三分之二；開學後逾學期三分之二者，繳納全學期住宿費三分之一。 |
| | 為有效強化宿舍管理，住宿同學需繳住宿保證金新台幣1,000元，做為第十七條賠償責任之準備金。 |
| | 舊生、研究所新生之住宿保證金應於床位排定後，公告日期一周內繳交，倘若未依規定時間內繳交者，視同任意放棄住宿資格。 |
| | 大一新生之住宿保證金合併於宿舍費繳費單一起繳交。 |

住宿保證金繳交後，除休、退學原因得於辦理退宿時申請退還保證金外，其他原因者恕不退還保證金，休、退學同學經申請後原則上於開學後一個月內退還全額保證金。

住宿生於學年結束退宿時，若無損壞公物情事，於退宿後一個月內無息退還住宿保證金(匯費自住宿保證金扣除)。

第十一條 患有法定傳染病(需隔離治療者)，或嚴重精神病經專科醫師診斷認定，具傷害他人或自己或有傷害之虞者不得住宿。

新生未於開學後一個月內完成健康檢查不得住宿。

第十二條 住宿學生應遵守宿舍規則及公告事項，並同意住宿輔導組基於執行必要行政程序，入內檢查宿舍，然宿舍管理人員須告知住宿者，才得進入寢室。但若有違法(違規)事證明確，或基於公共安全之緊急狀況，管理人員得在學生幹部陪同下逕行進入採取必要之行政處置。

第四章 住宿規則、宿舍調整

第十三條 學生宿舍會客規定：

一、宿舍內異性訪客限於上午 9：00-晚上 10：00 於指定會客室內會客。

二、會客時間結束，非本棟宿舍住宿生，不得逗留於宿舍內，違者依校規議處。

三、因緊急或特殊事故，經由宿舍專案助理或值勤教官許可，得不受第一款之限制。

第十四條 為維護宿舍安全及秩序，採違規記點制度，凡住宿期間經宿舍輔導人員或生自會幹部執行違規記點，每學年累滿十點(含)得勒令退宿。住宿學生不得有下列各項行為：

一、擅自頂讓床位者或暑假期間未經核備擅自進入學生宿舍未開放區域，違者勒令退宿。

二、賭博行為、打麻將、飲酒吵鬧、滋事、鬥毆、踰越牆窗、偷竊等違法行為，違者勒令退宿。

三、儲存或使用危險、違禁及焚燒物品，違者勒令退宿。

四、未經核備擅自留宿外客、邀請異性進入宿舍或進入異性宿舍於非指定會客場所，違者勒令退宿。

五、在宿舍內吸菸，違者勒令退宿。

六、擅自變更已經指定之床位。(記 5 點)

七、引入商人進出宿舍出售物品。(記 5 點)

八、擅自飼養寵物，但因課業需要，飼養水產生物類且經全體室友同意者不在此限。(記 5 點)

九、住宿生未經報備核准有下列用品。(如：超過一百瓦之電風扇、電熱水瓶、電壺、電熨斗、電湯匙、氣化爐、小瓦斯爐、電冰箱、除濕機、電視機、錄影機、電爐、電磁爐、微波爐、電鍋、電火鍋、電熱器、烤箱及其他高於五百瓦之電器用品【吹風機除外】)(記 5 點)

十、大聲喧嘩妨害他人自修或睡眠。(記 5 點)

十一、未遵守宿舍公告事項及配合床位清查。(記 4 點)

十二、不依規定捆包私人物品並存放於指定場所。(記 4 點)

十三、其他任何妨礙宿舍安全、秩序之行為。(記5點)
十四、違反本校校園網路使用規範，致使網路侵權、網路入侵、異常流量等行為。(記7點)

十五、違反宿舍生活公約規定事項。(記3點)

第十五條 住宿學生於註冊後，學生宿舍專案助理得酌情局部調整寢室，以達四人一間為原則，並關閉空餘寢室，以利維護管理。

因特殊原因需變更床位者，應於學期開學後二週至學期結束前四週期間提出申請，逾期不予受理。經申請核准者，應自核准日起三週內，檢具繳費收據至住宿輔導組辦理變更及退還差額。

農曆春節期間或遇緊急特殊情況，需短暫調用已有進住之寢室床位，住宿生應配合辦理床位讓出供整體運用。凡接受調用而讓出寢室床位者，寒假得退回已繳之寒假住宿費，學期期間得以每日住宿費乘實際調用天數退費計算之。

第五章 暑假留宿

第十六條 住宿學生於暑假期間應離舍返家。但因參與本校教學相關活動或正當社團活動或有其他特殊原因須住宿者，得依暑假學生宿舍管理執行細則申請之。

第十七條 核准留宿之學生應依公告安排之宿舍寢室床位住宿，不得要求指定住宿宿舍或寢室。

未經核准留宿之學生，於宿舍關閉前，應將所有物品集中捆包，存放於宿舍專案助理指定之場所，將寢室打掃清潔交還公物，並經宿舍專案助理檢視後，始得離舍。未交還公物或損害公物者照價賠償。

第六章 退宿

第十八條 住宿學生有下列情形之一者，應即辦理退宿：

- 一、休學、退學、轉學。
- 二、畢、結業。
- 三、自願退宿。
- 四、依本辦法勒令退宿者。

第十九條 住宿學生辦理退宿時，應騰空床位，依下列各款規定辦理。

- 一、繳還公物予學生宿舍專案助理。
- 二、自願退宿者，應繳交家長或監護人同意書。
- 三、勒令退宿者，應通知家長或監護人。

第二十條 住宿生住宿所繳費用得依下列規定辦理：(住宿時間自註冊首日起算)

- 一、註冊首日(含)之前退宿者，得申請歸還所繳住宿費之全部。
- 二、住宿期間未達全學期三分之一者，得請求歸還所繳住宿費之二分之一。
- 三、住宿期間逾全學期三分之一者，不予退費。
- 四、違反本辦法第十四條相關規定且經核定勒令退宿者，不適用本條第一項第一、二款，不予退費。

暑假住宿：

- 一、社團住宿：於活動開始前，依實際狀況繳費，人員進住後，除不可抗力之因素外，不予退費。

二、暑假個人住宿：(住宿時間自開放住宿首日起算)： 住宿期間未逾二日者，得申請歸還所繳住宿費之全部；住宿期間已逾二日，但未達全期三分之一者，得請求歸還所繳住宿費之二分之一；住宿期間逾全期三分之一者，不予退費。

第二十一條 退宿之學生，應於退宿手續完成或勒令退宿確定後次日遷離宿舍，除特殊原因經住宿輔導組同意暫住外，逾期未遷離者，經勸導無效時，得請本校駐警隊強制執行，若抗拒執行者，得送住宿輔導組予以議處。

第二十二條 勒令退宿學生，取消其日後住宿申請資格。

第二十三條 畢、結業學生於辦妥離校手續後，應立即遷離宿舍，如因特殊原因不能即時遷離宿舍者，得提出書面證明，經住宿輔導組核准後辦理留宿。

第七章 違規處理

第二十四條 住宿學生有本辦法第十四條規定各款行為時，依下列方式處理：

- 一、違反宿舍規定由宿舍專案助理勸導，情節重大者並通知導師、教官及家長或監護人輔導。
- 二、勒令退宿者，由宿舍專案助理簽請勒令退宿，並通知導師、系所主任、系教官及家長或監護人輔導。
- 三、違規電器用品由宿舍專案助理沒收保管，退宿時發還。
- 四、違反第十二款規定之私人物品，學生宿舍專案助理得集中堆置，惟不負保管責任。
- 五、為發揮教育輔導功能，學生違規記點得申請銷點，方式如下：
 - (一)申請銷點同學必須於記點後乙週內向宿舍專案助理申請。同一事件以申請乙次為限。
 - (二)愛宿舍服務 2 小時得銷 1 點，由宿舍專案助理指定宿舍清潔、美化等適當之工作，申請同學必須於指定工作後二個月完成，始得銷點。

第二十五條 私自進入異性宿舍非指定會客場所之當事人，除依本校學生獎懲辦法之規定懲處外，並通知家長或監護人。

第二十六條 住宿學生違反宿舍規則觸犯本校學生獎懲辦法之規定時，依校規處理。

第八章 附則

第二十七條 為維護住宿學生安全，各宿舍得管制會客時間，女生宿舍應實施門禁。

第二十八條 為培養住宿學生定時作息及節約能源之良好生活習慣，學生宿舍水電依公告時間供應之。

第二十九條 為維護學生宿舍之環境安寧，除由本宿舍住宿學生，得申請借用場地舉辦舍務有關之活動外，其他任何團體或個人，均不予借用之。

第三十條 住宿學生進住宿舍期間表現優異，並符合本校學生個人獎懲辦法之規定者，住宿輔導組得報請學校獎勵之。

第三十一條 本辦法經學生宿舍輔導委員會議決通過，經校長核定後發布施行。

國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法(修正後條文)

中華民國84 年3 月9 日訓育委員會會議修訂通過
中華民國84 年10 月23 日學生事務會議修正通過
中華民國86 年4 月16 日學生事務會議修正通過發布實施
中華民國87 年4 月30 日學生事務會議修正通過發布實施
中華民國88 年11 月25 日學生事務會議修正通過發布實施
中華民國89 年11 月23 日學生事務會議修正通過
中華民國90 年12 月12 日學生事務會議修正通過
中華民國90 年12 月31 日發布實施
中華民國91 年4 月17 日學生事務會議修正通過
中華民國91 年5 月3 日(九一)海學生字第○三○八三號發布
中華民國92 年4 月29 日學生事務會議修正通過
中華民國92 年10 月9 日海學生字第0920007855 號發布實施
中華民國93 年3 月11 日學生事務會議修正通過
中華民國93 年12 月21 日學生事務會議修正通過
中華民國94 年1 月18 日海學住字第0940000490 號令發布
中華民國94 年3 月31 日學生事務會議修正通過
中華民國94 年5 月4 日海學生字第0940003685 號發布
中華民國97 年6 月5 日學生事務會議修正通過
中華民國97 年7 月24 日海學住字第0970007800 號發布
中華民國98 年12 月24 日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國99 年1 月21 日海學住字第0990001006 號令發布
中華民國99 年5 月26 日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國99 年6 月22 日海學住字第0990007502 號令發布
中華民國99 年12 月16 日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國100 年1 月10 日海學住字第1000000342 號令發布
中華民國100年5月19 日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國100 年7 月26 日海學住字第1000009506 號令發布
中華民國100年11月24 日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國100 年12 月16 日海學住字第1000016590 號令發布

第一章

總則

第一條

本校為提供在校學生住宿，以期達成學生生活教育之目的，促使學生宿舍管理之完善，特訂定本辦法。

第二條

本校學生宿舍之管理，除法令另有規定者外，悉依本辦法。

第三條

為建立學生宿舍輔導及管理機制，特成立住宿輔導組並設置「學生宿舍輔導委員會」。

| | |
|-----|---|
| | 「學生宿舍輔導委員會」之設置要點另訂之。 |
| 第四條 | <p>住宿輔導組策劃、督導並執行學生宿舍下列事項：</p> <p>一、住宿學生之生活輔導及有關表冊之彙整、分析與呈報。</p> <p>二、各學生宿舍自治會任務執行之督導，其組織規則另訂之。</p> <p>三、住宿學生行為之考察與獎懲之提報。</p> <p>四、學生宿舍安全措施之策劃、執行與建議。</p> <p>五、學生宿舍各項設備維護、修繕補充等申請事項之監督與驗收。</p> |
| 第五條 | 住宿學生損害或遺失宿舍公物，應負賠償責任。 |
| 第六條 | 學生宿舍之修繕、維護、保養暨公共環境清潔、花木草地之修剪等事項，由總務處負責。 |
| 第二章 | 住宿申請及分配 |
| 第七條 | 本校一年級新生暨轉學生於第一學期公告規定時間內，向住宿輔導組辦理住宿申請；一年級第二學期以上舊生於每學年結束前依公告時間辦理申請。 |
| 第八條 | 申請住宿學生應於規定期限內至教學務系統之學生宿舍管理系統申請，逾期不予受理。有住宿資格者應於公告繳費期限內繳交住宿費，未依規定繳費者，依本辦法第二十二條規定，取消其日後住宿申請資格。 |
| 第九條 | <p>學生住宿申請資格依下列各款所列之順序分配宿舍(容量不足時，抽籤決定之。)</p> <p>一、身心障礙學生。</p> <p>二、僑生、外籍學生。</p> <p>三、低收入戶、中低收入戶學生。</p> <p>四、原住民學生。</p> <p>五、生自會幹部、宿網小組、修繕生。</p> <p>六、大學設籍基隆市以外新生（進修學士班限高中職畢業二年內之學生）及甫轉學之轉學生。</p> <p>七、有特殊困難之學生，經審查簽准有案者。</p> <p>八、設籍基隆市以外地區之學生。</p> <p>九、設籍基隆市地區之學生。</p> <p>十、碩士在職專班生(臨時住宿申請)。</p> <p>抽籤資格除新生外，包含大學一至三年級學生、研究所碩士班一年級、研究所博士班一至三年級為原則，就讀法定修業年限大於一般科系之學生，得經專案申請批准後參與抽籤。</p> |
| 第三章 | 宿舍進住 |
| 第十條 | 住宿學生於進住時應繳驗住宿保證金收據、學生證、住宿繳費收據（影本）及住宿契約書，並配合完成門禁系統建檔作業。凡未完成住宿手續而進住者，應即勒令退宿並取消其日後住宿資格。違反規 |

定進住宿舍經勒令退宿者若未繳住宿費，應補繳自註冊日至其遷出日之住宿費，其費用依本校暑假收費標準計算。

自開學後(自註冊日起算)未逾學期三分之一進住者，繳交全學期住宿費；開學後逾學期三分之一未達三分之二者，繳交全學期住宿費三分之二；開學後逾學期三分之二者，繳納全學期住宿費三分之一。為有效強化宿舍管理，住宿同學需繳住宿保證金新台幣1,000元，做為第十七條賠償責任之準備金。

舊生、研究所新生之住宿保證金應於床位排定後，公告日期一周內繳交，倘若未依規定時間內繳交者，視同任意放棄住宿資格。

大一新生之住宿保證金合併於宿舍費繳費單一起繳交。

住宿保證金繳交後，除休、退學原因得於辦理退宿時申請退還保證金外，其他原因者恕不退還保證金，休、退學同學經申請後原則上於開學後一個月內退還全額保證金。

住宿生於學年結束退宿時，若無損壞公物情事，於退宿後一個月內無息退還住宿保證金(匯費自住宿保證金扣除)。

第十一條 患有法定傳染病(需隔離治療者)，或嚴重精神病經專科醫師診斷認定，具傷害他人或自己或有傷害之虞者不得住宿。

新生未於開學後一個月內完成健康檢查不得住宿。

第十二條 住宿學生應遵守宿舍規則及公告事項，並同意住宿輔導組基於執行必要行政程序，入內檢查宿舍，然宿舍管理人員須告知住宿者，才得進入寢室。但若有違法(違規)事證明確，或基於公共安全之緊急狀況，管理人員得在學生幹部陪同下逕行進入採取必要之行政處置。

第四章 住宿規則、宿舍調整

第十三條 學生宿舍會客規定：

一、宿舍內異性訪客限於上午9:00-晚上10:00於指定會客室內會客。

二、會客時間結束，非本棟宿舍住宿生，不得逗留於宿舍內，違者依校規議處。

三、因緊急或特殊事故，經由宿舍專案助理或值勤教官許可，得不受第一款之限制。

第十四條 為維護宿舍安全及秩序，當有違規事項時，事證明確者，採違規記點制度，未當場查獲明確事證者，開立勸導單。凡住宿期間經宿舍輔導人員或生自會幹部執行違規記點，每學年累滿十點(含)得勒令退宿。住宿學生不得有下列各項行為：

一、擅自頂讓床位者或暑假期間未經核備擅自進入學生宿舍未開放區域，違者勒令退宿。

二、賭博行為、打麻將、飲酒吵鬧、滋事、鬥毆、踰越牆窗、偷竊等違法行為，違者勒令退宿。

- 三、儲存或使用危險、違禁及焚燒物品，違者勒令退宿。
- 四、未經核備擅自留宿外客、邀請異性進入宿舍或進入異性宿舍於非指定會客場所，違者勒令退宿。
- 五、在宿舍內吸菸，違者勒令退宿。
- 六、擅自變更已經指定之床位。(記 5 點)
- 七、引入商人進出宿舍出售物品。(記 5 點)
- 八、擅自飼養寵物，但因課業需要，飼養水產生物類且經全體室友同意者不在此限。(記 5 點)
- 九、住宿生未經報備核准有下列用品。(如：超過一百瓦之電風扇、電熱水瓶、電壺、電熨斗、電湯匙、氣化爐、小瓦斯爐、電冰箱、除濕機、電視機、錄影機、電爐、電磁爐、微波爐、電鍋、電火鍋、電熱器、烤箱及其他高於五百瓦之電器用品【吹風機除外】)(記 5 點)
- 十、大聲喧嘩妨害他人自修或睡眠。(記 5 點)
- 十一、未遵守宿舍公告事項及配合床位清查。(記 4 點)
- 十二、不依規定捆包私人物品並存放於指定場所。(記 4 點)
- 十三、其他任何妨礙宿舍安全、秩序之行為。(記 5 點)
- 十四、違反本校校園網路使用規範，致使網路侵權、網路入侵、異常流量等行為。(記 7 點)
- 十五、違反宿舍生活公約規定事項。(記 3 點)

第十五條 住宿學生於註冊後，學生宿舍專案助理得酌情局部調整寢室，以達四人一間為原則，並關閉空餘寢室，以利維護管理。

因特殊原因需變更床位者，應於學期開學後二週至學期結束前四週期間提出申請，逾期不予受理。經申請核准者，應自核准日起三週內，檢具繳費收據至住宿輔導組辦理變更及退還差額。

農曆春節期間或遇緊急特殊情況，需短暫調用已有進住之寢室床位，住宿生應配合辦理床位讓出供整體運用。凡接受調用而讓出寢室床位者，寒假得退回已繳之寒假住宿費，學期期間得以每日住宿費乘實際調用天數退費計算之。

第五章 暑假留宿

第十六條 住宿學生於暑假期間應離舍返家。但因參與本校教學相關活動或正當社團活動或有其他特殊原因須住宿者，得依暑假學生宿舍管理執行細則申請之。

第十七條 核准留宿之學生應依公告安排之宿舍寢室床位住宿，不得要求指定住宿宿舍或寢室。

未經核准留宿之學生，於宿舍關閉前，應將所有物品集中捆包，存放於宿舍專案助理指定之場所，將寢室打掃清潔交還公物，並經宿舍專案助理檢視後，始得離舍。未交還公物或損害公物者照價賠償。

第六章 退宿

第十八條 住宿學生有下列情形之一者，應即辦理退宿：

- 一、休學、退學、轉學。
- 二、畢、結業。
- 三、自願退宿。
- 四、依本辦法勒令退宿者。

第十九條 住宿學生辦理退宿時，應騰空床位，依下列各款規定辦理。

- 一、繳還公物予學生宿舍專案助理。
- 二、自願退宿者，應繳交家長或監護人同意書。
- 三、勒令退宿者，應通知家長或監護人。

第二十條 住宿生住宿所繳費用得依下列規定辦理：(住宿時間自註冊首日起算)

- 一、註冊首日(含)之前退宿者，得申請歸還所繳住宿費之全部。
- 二、住宿期間未達全學期三分之一者，得請求歸還所繳住宿費之二分之一。
- 三、住宿期間逾全學期三分之一者，不予退費。
- 四、違反本辦法第十四條相關規定且經核定勒令退宿者，不適用本條第一項第一、二款，不予退費。

暑假住宿：

- 一、社團住宿：於活動開始前，依實際狀況繳費，人員進住後，除不可抗力之因素外，不予退費。
- 二、暑假個人住宿：(住宿時間自開放住宿首日起算)：住宿期間未逾二日者，得申請歸還所繳住宿費之全部；住宿期間已逾二日，但未達全期三分之一者，得請求歸還所繳住宿費之二分之一；住宿期間逾全期三分之一者，不予退費。

第二十一條 退宿之學生，應於退宿手續完成或勒令退宿確定後次日遷離宿舍，除特殊原因經住宿輔導組同意暫住外，逾期未遷離者，經勸導無效時，得請本校駐警隊強制執行，若抗拒執行者，得送住宿輔導組予以議處。

第二十二條 勒令退宿學生，取消次學年住宿申請資格。

第二十三條 畢、結業學生於辦妥離校手續後，應立即遷離宿舍，如因特殊原因不能即時遷離宿舍者，得提出書面證明，經住宿輔導組核准後辦理留宿。

第七章 違規處理

第二十四條 住宿學生有本辦法第十四條規定各款行為時，依下列方式處理：

- 一、違反宿舍規定由宿舍專案助理勸導，情節重大者並通知導師、教官及家長或監護人輔導。
- 二、勒令退宿者，由宿舍專案助理簽請勒令退宿，並通知導師、系

所主任、系教官及家長或監護人輔導。

三、違規電器用品由宿舍專案助理沒收保管，退宿時發還。

四、違反第十二款規定之私人物品，學生宿舍專案助理得集中堆置，惟不負保管責任。

五、為發揮教育輔導功能，學生違規記點得申請銷點，方式如下：

(一)申請銷點同學必須於記點後乙週內向宿舍專案助理申請。同一事件以申請乙次為限。

(二)愛宿舍服務 2 小時得銷 1 點，由宿舍專案助理指定宿舍清潔、美化等適當之工作，申請同學必須於指定工作後二個月完成，始得銷點。

第二十五條 私自進入異性宿舍非指定會客場所之當事人，除依本校學生獎懲辦法之規定懲處外，並通知家長或監護人。

第二十六條 住宿學生違反宿舍規則觸犯本校學生獎懲辦法之規定時，依校規處理。

第八章 附則

第二十七條 為維護住宿學生安全，各宿舍得管制會客時間，女生宿舍應實施門禁。

第二十八條 為培養住宿學生定時作息及節約能源之良好生活習慣，學生宿舍水電依公告時間供應之。

第二十九條 為維護學生宿舍之環境安寧，除由本宿舍住宿學生，得申請借用場地舉辦舍務有關之活動外，其他任何團體或個人，均不予借用之。

第三十條 住宿學生進住宿舍期間表現優異，並符合本校學生個人獎懲辦法之規定者，住宿輔導組得報請學校獎勵之。

第三十一條 本辦法經學生宿舍輔導委員會議決議通過，經校長核定後發布施行。

| 國立臺灣海洋大學學生宿舍自治會組織規則修正條文對照表 | | |
|---|--|----------------------------|
| 擬 修 正 條 文 | 現 行 條 文 | 說 明 |
| 第十二條 各宿舍副總幹事職掌為協助總幹事推行各項事務。 | 第十二條 各宿舍副總幹事職掌為協助總幹事推行各項事務 <u>及宿舍保證金管理事宜</u> 。 | 刪除副總幹事保證金管理事宜，由學校校務基金統一管理。 |
| 第十七條 <u>卸任之幹部為當然顧問群，任期一學年，其任期至新顧問群上任之日止，中途不得免職。當然顧問群得參與宿舍幹部會議，並享有宿舍幹部會議之一切權利；負責輔導生自會幹部執行宿舍事務，提供各幹部建言，協助與指導宿舍相關活動，督導宿舍生自會事務運作。</u> | 第十七條 | 新增顧問群權利義務，其餘依項次修正。 |

國立臺灣海洋大學學生宿舍自治會組織規則(原條文)

中華民國 92 年 4 月 29 日學生事務會議修正通過

中華民國 92 年 10 月 15 日海學生字第 0920007998

號發布實施

中華民國 93 年 3 月 11 日學生事務會議修正通過

中華民國 93 年 12 月 21 日學生事務會議修正通過

中華民國 94 年 1 月 18 日海學住字第 0940000488

號令發布

中華民國 97 年 6 月 5 日學生事務會議修正通過

中華民國 97 年 7 月 24 日海學住字第 0970007799

號令發布

中華民國 98 年 6 月 25 日海學住字第 0980007240

號令發布

中華民國 98 年 12 月 24 日學生宿舍輔導委員會議

修正通過

中華民國 99 年 1 月 21 日海學住字第 0990001005

號令發布

中華民國 100 年 5 月 19 日學生宿舍輔導委員會議

修正通過

中華民國 100 年 7 月 26 日海學住字第

1000009505 號令發布

- 第一條 本規則依據「國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法」第四條規定定之。
- 第二條 為協助住宿輔導組執行宿舍管理事宜，於各宿舍設「學生宿舍自治會」，其名稱冠以各該宿舍之名稱。
- 第三條 學生宿舍自治會以「培養學生主動積極、熱心服務精神，協助住宿輔導組提升住宿環境的品質，增進住宿學生的福利，反應住宿學生的意見，維護住宿安寧」為宗旨。「學生宿舍自治會」幹部為無給職。
- 第四條 凡經核准住宿之學生，均為學生宿舍自治會會員，並應接受住宿輔導組之管理，其權利義務如下：
一、遵守學生宿舍管理辦法規定。
二、得參選及選舉學生宿舍自治會幹部。
- 第五條 學生宿舍自治會各樓層樓長任期為一學年，其職掌如下：
一、協助學生宿舍輔導委員會議決事項及學生宿舍自治會之執行事宜。
二、樓層公物之報修、領用、保管及歸還。
三、樓層環境秩序之管理與維護。
四、學校或住宿輔導組指定事項之執行。
五、對外代表該樓層出席有關住宿會議。
- 第六條 各學生宿舍自治會依各宿舍性質訂定選舉辦法及資格，遴選樓長數名(依需求)。由各宿舍專案助理輔導學生宿舍自治會會員於次學年申請住宿抽籤前，從當學年欲申請各系(樓)住宿同學中選舉樓長。經學生宿舍輔導委員會確認後聘任之。樓長任期以一年為原則，任期內享有優先保留住宿權。
- 第七條 學生宿舍自治會職掌如下：

- 一、協助辦理宿舍開放、關閉、各項事宜。
- 二、協助辦理宿舍住宿同學床位安排、清查及修繕事宜。
- 三、執行住宿輔導組各項交辦事宜及各宿舍服務台執勤。
- 四、擔任宿舍緊急災害應變編制之急救組成員，並接受下列各項演習或訓練活動：
 - (一)宿舍幹部訓練。
 - (二)消防安全演練。
 - (三)急救員訓練。
 - (四)其他宿舍安全相關之研習或訓練。
- 五、緊急意外事故發生通報。

- 第八條 各學生宿舍自治會得設總幹事、副總幹事各一人，聯繫彙整住宿輔導組交與各學生宿舍自治會辦理事宜，人選由各宿舍專案助理輔導學生宿舍自治會於每年第二學期期中考前，由各宿舍會員中，選任後送住宿輔導組，任期內享有優先分配住宿權。任期以一年為原則，並視工作表現決定之。
- 第九條 在校期間經核定記過(含)以上處分者，不得成為學生宿舍自治會總幹事、副總幹事及幹部之候選人。
- 第十條 學生宿舍自治會幹部於任期內，每學期期末考核乙次，由宿舍專案助理依據學生宿舍自治會考核表初評，住宿輔導組複評。上下學期考核成績皆達70分以上者，可保留次學年住宿權。上下學期考核成績皆達90分以上者，可由宿舍專案助理以書面方式推薦，經學生宿舍輔導委員會審議通過後續任一年。考核成績未達70分者得取消次學期床位保留及幹部資格，逕行汰換；另違反校規達記過以上處分者或有失職情事者，由學生宿舍自治會提交住宿輔導組處理之。
- 第十一條 各學生宿舍自治會總幹事職掌如下：
 - 一、擔任學生宿舍輔導委員會委員並協助執行宿舍管理。
 - 二、召集各學生宿舍自治會幹部並聯繫協調交辦事宜執行之。
 - 三、列席會議。
 - 四、統籌辦理本辦法第七條規定之事宜。
- 第十二條 各宿舍副總幹事職掌為協助總幹事推行各項事務及宿舍保證金管理事宜。
- 第十三條 各學生宿舍自治會幹部因故不能行使職權時，由各宿舍專案助理及學生宿舍自治會另選人員擔任之，並送住宿輔導組備查。
- 第十四條 各學生宿舍自治會總幹事得召集各學生宿舍自治會幹部，舉行幹部工作會議，會議紀錄送住宿輔導組參考。
- 第十五條 各學生宿舍自治會得經由幹部會議訂定生活公約，其內容不得抵觸本校學生獎懲辦法及宿舍管理辦法相關規定。
- 第十六條 各學生宿舍自治會幹部任期內表現優良且有具體事蹟者，由各宿舍專案助理依本校學生獎懲辦法簽請獎勵。
- 第十七條 本規則經學生宿舍輔導委員會通過，簽奉校長核定後發布實施。

國立臺灣海洋大學學生宿舍自治會組織規則(修正後條文)

中華民國 92 年 4 月 29 日學生事務會議修正通過
中華民國 92 年 10 月 15 日海學生字第 0920007998 號發布實施
中華民國 93 年 3 月 11 日學生事務會議修正通過
中華民國 93 年 12 月 21 日學生事務會議修正通過
中華民國 94 年 1 月 18 日海學住字第 0940000488 號令發布
中華民國 97 年 6 月 5 日學生事務會議修正通過
中華民國 97 年 7 月 24 日海學住字第 0970007799 號令發布
中華民國 98 年 6 月 25 日海學住字第 0980007240 號令發布
中華民國 98 年 12 月 24 日學生宿舍輔導委員會議修正通過
中華民國 99 年 1 月 21 日海學住字第 0990001005 號令發布
中華民國 100 年 5 月 19 日學生宿舍輔導委員會議修正通過
中華民國 100 年 7 月 26 日海學住字第 1000009505 號令發布

- 第一條 本規則依據「國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法」第四條規定定之。
- 第二條 為協助住宿輔導組執行宿舍管理事宜，於各宿舍設「學生宿舍自治會」，其名稱冠以各該宿舍之名稱。
- 第三條 學生宿舍自治會以「培養學生主動積極、熱心服務精神，協助住宿輔導組提升住宿環境的品質，增進住宿學生的福利，反應住宿學生的意見，維護住宿安寧」為宗旨。「學生宿舍自治會」幹部為無給職。
- 第四條 凡經核准住宿之學生，均為學生宿舍自治會會員，並應接受住宿輔導組之管理，其權利義務如下：
一、遵守學生宿舍管理辦法規定。
二、得參選及選舉學生宿舍自治會幹部。
- 第五條 學生宿舍自治會各樓層樓長任期為一學年，其職掌如下：
一、協助學生宿舍輔導委員會議決事項及學生宿舍自治會之執行事宜。
二、樓層公物之報修、領用、保管及歸還。
三、樓層環境秩序之管理與維護。
四、學校或住宿輔導組指定事項之執行。
五、對外代表該樓層出席有關住宿會議。
- 第六條 各學生宿舍自治會依各宿舍性質訂定選舉辦法及資格，遴選樓長數名(依需求)。由各宿舍專案助理輔導學生宿舍自治會會員於次學年申請住宿抽籤前，從當學年欲申請各系(樓)住宿同學中選舉樓長。經學生宿舍輔導委員會確認後聘任之。樓長任期以一年為原則，任期內享有優先保留住宿權。
- 第七條 學生宿舍自治會職掌如下：
一、協助辦理宿舍開放、關閉、各項事宜。
二、協助辦理宿舍住宿同學床位安排、清查及修繕事宜。
三、執行住宿輔導組各項交辦事宜及各宿舍服務台執勤。
四、擔任宿舍緊急災害應變編制之急救組成員，並接受下列各項演習或訓練活動：
(一)宿舍幹部訓練。

- (二)消防安全演練。
- (三)急救員訓練。
- (四)其他宿舍安全相關之研習或訓練。

五、緊急意外事故發生通報。

- 第八條 各學生宿舍自治會得設總幹事、副總幹事各一人，聯繫彙整住宿輔導組交與各學生宿舍自治會辦理事宜，人選由各宿舍專案助理輔導學生宿舍自治會於每年第二學期期中考前，由各宿舍會員中，選任後送住宿輔導組，任期內享有優先分配住宿權。任期以一年為原則，並視工作表現決定之。
- 第九條 在校期間經核定記過(含)以上處分者，不得成為學生宿舍自治會總幹事、副總幹事及幹部之候選人。
- 第十條 學生宿舍自治會幹部於任期內，每學期期末考核乙次，由宿舍專案助理依據學生宿舍自治會考核表初評，住宿輔導組複評。上下學期考核成績皆達70分以上者，可保留次學年住宿權。上下學期考核成績皆達90分以上者，可由宿舍專案助理以書面方式推薦，經學生宿舍輔導委員會審議通過後續任一年。考核成績未達70分者得取消次學期床位保留及幹部資格，逕行汰換；另違反校規達記過以上處分者或有失職情事者，由學生宿舍自治會提交住宿輔導組處理之。
- 第十一條 各學生宿舍自治會總幹事職掌如下：
- 一、擔任學生宿舍輔導委員會委員並協助執行宿舍管理。
 - 二、召集各學生宿舍自治會幹部並聯繫協調交辦事宜執行之。
 - 三、列席會議。
 - 四、統籌辦理本辦法第七條規定之事宜。
- 第十二條 各宿舍副總幹事職掌為協助總幹事推行各項事務。
- 第十三條 各學生宿舍自治會幹部因故不能行使職權時，由各宿舍專案助理及學生宿舍自治會另選人員擔任之，並送住宿輔導組備查。
- 第十四條 各學生宿舍自治會總幹事得召集各學生宿舍自治會幹部，舉行幹部工作會議，會議紀錄送住宿輔導組參考。
- 第十五條 各學生宿舍自治會得經由幹部會議訂定生活公約，其內容不得牴觸本校學生獎懲辦法及宿舍管理辦法相關規定。
- 第十六條 各學生宿舍自治會幹部任期內表現優良且有具體事蹟者，由各宿舍專案助理依本校學生獎懲辦法簽請獎勵。
- 第十七條 卸任之幹部為當然顧問群，任期一學年，其任期至新顧問群上任之日止，中途不得免職。
當然顧問群得參與宿舍幹部會議，並享有宿舍幹部會議之一切權利；負責輔導生自會幹部執行宿舍事務，提供各幹部建言，協助與指導宿舍相關活動，督導宿舍生自會事務運作。
- 第十八條 本規則經學生宿舍輔導委員會會議通過，簽奉校長核定後發布施行。

| 國立臺灣海洋大學學生宿舍公約修正條文對照表 | | |
|---|--|---------------------------|
| 擬修正條文 | 現行條文 | 說明 |
| <p>九、禁止占用空床位並使用其空間及設備。</p> <p><u>十、兩具應收起並整齊擺放於門口旁，以不影響出入安全為原則。</u></p> <p>十一、住宿生於退宿時必須將寢室內雜物、垃圾、門板等物品自行清除乾淨，否則將予住宿法規懲處。</p> <p>十二、住宿生須遵守本校學生宿舍管理辦法及住宿契約書中相關規定，未盡事宜另行公告。</p> <p>十三、本公約經學生宿舍輔導委員會決議通過後實施，修正時亦同。</p> | <p>九、禁止占用空床位並使用其空間及設備。</p> <p>十、住宿生於退宿時必須將寢室內雜物、垃圾、門板等物品自行清除乾淨，否則將予住宿法規懲處。</p> <p>十一、住宿生須遵守本校學生宿舍管理辦法及住宿契約書中相關規定，未盡事宜另行公告。</p> <p>十二、本公約經學生宿舍輔導委員會決議通過後實施，修正時亦同。</p> | <p>新增第十條為維護宿舍安全及環境美化。</p> |

國立臺灣海洋大學學生宿舍公約(原條文)

100 年 05 月 19 日學生宿舍輔導委員會議通過

全體住宿生除遵守本校學生宿舍管理辦法之外，須履行本公約，並不得觸犯本校學生獎懲規定

- 一、如有訪客進入，必先徵得在場室友同意，注意開、關門與談話過程的音量；若於交誼廳晤談，亦須降低音量，簡化談話內容，儘早結束談話時間。
- 二、勿隨意放置私人物品或丟棄垃圾於公共空間(如廁所、浴室、走廊、交誼廳等)場所。
- 三、冷氣機之相關設備，宿舍內外公共設施皆為學校財產公物，如有遺失或損壞應依學校規定程序至教學務系統報修，請勿擅自拆裝冷氣空調、公物等硬體設備，倘因故意或重大過失所致損壞，當事者應負修理或賠償之責任，並依相關辦法懲處。
- 四、請同學珍惜水資源，節約用水。晚上 12 點至凌晨 7 點使用洗衣間、浴室或高噪音設備須隨手關門，避免影響住宿生睡眠品質，以實際的行動來發揮知識份子的自覺。
- 五、為了提升生活品質，如廁時請於正常地點進行；如廁後記得沖水，以讓下一個使用同學能安心使用，也方便清潔人員清潔處理。
- 六、飲水機與浴廁洗手台請勿傾倒泡麵、茶葉等殘渣碎屑。
- 七、請同學遵守垃圾分類，寢室內垃圾，請自行遵守垃圾不落地規定攜至指定地點丟棄，以維護環境整潔。
- 八、宿舍於每日凌晨 12 時關閉寢室大燈及電視：晚上 11 點起寢室內必須降低電腦、音響、手機、樂器等會發出聲響之設備(建議戴耳機)，避免影響室友與他人之寧靜住宿品質。
- 九、禁止占用空床位並使用其空間及設備。
- 十、住宿生於退宿時必須將寢室內雜物、垃圾、門板等物品自行清除乾淨，否則將予住宿法規懲處。
- 十一、住宿生須遵守本校學生宿舍管理辦法及住宿契約書中相關規定，未盡事宜另行公告。
- 十二、本公約經學生宿舍輔導委員會決議通過後實施，修正時亦同。

| 宿舍緊急聯絡電話代號 | | | |
|------------|-------|-----------|-------------|
| 男一宿舍櫃台 | 81100 | 24 小時值勤教官 | 02-24629976 |
| 男二宿舍櫃台 | 82100 | 駐衛警察隊 | 1132 |
| 男三、女二宿舍櫃台 | 83100 | 夜間輔導員 | 83000、82722 |
| 女一宿舍櫃台 | 85100 | | |

國立臺灣海洋大學學生宿舍公約(修正後條文)

100 年 05 月 19 日學生宿舍輔導委員會會議通過

全體住宿生除遵守本校學生宿舍管理辦法之外，須履行本公約，並不得觸犯本校學生獎懲規定

- 一、如有訪客進入，必先徵得在場室友同意，注意開、關門與談話過程的音量；若於交誼廳晤談，亦須降低音量，簡化談話內容，儘早結束談話時間。
- 二、勿隨意放置私人物品或丟棄垃圾於公共空間(如廁所、浴室、走廊、交誼廳等)場所。
- 三、冷氣機之相關設備，宿舍內外公共設施皆為學校財產公物，如有遺失或損壞應依學校規定程序至教學務系統報修，請勿擅自拆裝冷氣空調、公物等硬體設備，倘因故意或重大過失所致損壞，當事者應負修理或賠償之責任，並依相關辦法懲處。
- 四、請同學珍惜水資源，節約用水。晚上 12 點至凌晨 7 點使用洗衣間、浴室或高噪音設備須隨手關門，避免影響住宿生睡眠品質，以實際的行動來發揮知識份子的自覺。
- 五、為了提升生活品質，如廁時請於正常地點進行；如廁後記得沖水，以讓下一個使用同學能安心使用，也方便清潔人員清潔處理。
- 六、飲水機與浴廁洗手台請勿傾倒泡麵、茶葉等殘渣碎屑。
- 七、請同學遵守垃圾分類，寢室內垃圾，請自行遵守垃圾不落地規定攜至指定地點丟棄，以維護環境整潔。
- 八、宿舍於每日凌晨 12 時關閉寢室大燈及電視：晚上 11 點起寢室內必須降低電腦、音響、手機、樂器等會發出聲響之設備(建議戴耳機)，避免影響室友與他人之寧靜住宿品質。
- 九、禁止占用空床位並使用其空間及設備。
- 十、雨具應收起並整齊擺放於門口旁，以不影響出入安全為原則。
- 十一、住宿生於退宿時必須將寢室內雜物、垃圾、門板等物品自行清除乾淨，否則將予住宿法規懲處。
- 十二、住宿生須遵守本校學生宿舍管理辦法及住宿契約書中相關規定，未盡事宜另行公告。
- 十三、本公約經學生宿舍輔導委員會決議通過後施行。

| 宿舍緊急聯絡電話代號 | | | |
|------------|-------|-----------|-------------|
| 男一宿舍櫃台 | 81100 | 24 小時值勤教官 | 02-24629976 |
| 男二宿舍櫃台 | 82100 | 駐衛警察隊 | 1132 |
| 男三、女二宿舍櫃台 | 83100 | 夜間輔導員 | 83000、82722 |
| 女一宿舍櫃台 | 85100 | | |