

國立臺灣海洋大學 104 學年度第 1 學期 學生宿舍輔導委員會會議紀錄

時間：104 年 12 月 16 日(星期三)中午 12：10

地點：行政大樓 4 樓會議室

主持人：田副學務長華忠

記錄：林國斌

出席人員：如簽到表

當然委員：陳處長瑤湖、張主任長裕、王組長和盛。

教師委員：劉委員中平、黃委員章文、高委員瑞祥、蘇委員楠傑、林委員谷蓉、王委員彙僑。

學生委員：曾之佑同學、林暉倫同學、陳力熒同學、鍾儀翎同學、鄭允權同學、李宇傑同學、施瑋哲同學、陳義皓同學、章馨予同學、黃思彤同學、張雲翔同學、王翼麟同學。

列席人員：營繕組 蘇昱維先生、住輔組 洪國傳先生、許景涵小姐、李文宏先生、陳洋寶先生、黃韻驊小姐、黃千華小姐、周志勳先生、陳榮煌先生、林國斌先生。

請假人員：林委員英仁、陳晶妮同學、邱翔遠同學、李錦權同學、徐岡同學。

壹、主席致詞：

國際處陳處長、各學院教師委員及同學代表、各宿舍幹部代表、各位同仁，非常歡迎各位來參加宿舍輔導委員會，共同關心同學住宿問題，精進校、內外住宿服務工作。學務長另有要務，指派本人代為主持本次會議，會議依議程進行。

貳、上次會議執行情形

| 編號 | 提案討論及討論事項 | 辦理情形 | 執行等級 |
|----|---------------------------|---|------------|
| 一 | 修正「國立臺灣海洋大學住宿保證金管理細則」部份條文 | 本案業於中華民國 104 年 6 月 29 日海學住字第 1040012107 號令發布。 | A (已完成) |

備註：執行等級分類—A-已完成 B-執行中 C-尚未執行 D-無法執行

參、宿舍生自會初步提案單，業已會請相關單位處理(請參閱)

| 項次 | 提問宿舍 | 提問與建議項目 | 回覆 | 會辦單位 |
|----|------|---|--|------------|
| 一 | 男二舍 | 1. 男二舍於今年 8~10 月經歷兩次颱風，風強雨驟造成面海之交誼廳及寢室內積水與滲水。 2. 寢室因受強風吹襲，積於窗戶溝槽之雨水灌入寢室，導致窗戶下置物空間積水及沿水泥裂縫滲入而至下一樓層寢室天花板滲水。 3. 建議將男二舍面海側寢室窗戶全面汰換為氣密窗。 | 1. 目前報教育部「男二舍整修工程」，案內配合工程更換之窗戶，僅配合本次修復工程開牆處(東西側廁所、浴室、淋浴間)之對面寢室，共 20 處約新臺幣 2,208,000 元，如要全面更換尚需新臺幣 6,624,000 元。 2. 「男二舍整修工程」以新臺幣 7000 萬元報教育部審查，目前構想書審查中，故 (1) 若要進行全面窗戶更新，請住輔組爭取經費，另案施作。 (2) 若要於「男二舍整修工程」內施作，則需重新函報教育部修正構想書，將影響目前規劃期程。 註： | 總務處 住輔組 |

| 項次 | 提問宿舍 | 提問與建議項目 | 回覆 | 會辦單位 |
|----|------|---------|--|------|
| | | | <p>10月13日生自會營繕組蔡仲景組長補充說明：</p> <p>目前教育部對於男二舍整修已進行回覆審查意見，目前正進行校內行政與會議流程，預計可於11月底完成校內程序，但須依教育部核定計畫內容執行。如有汰換窗戶之需求，建議另案辦理，且須注意預算問題。</p> | |

肆、104-1 學期學生宿舍自治座談會議

一、提案討論決議事項

| 項次 | 提案內容 | 說明 | 決議 |
|----|-----------------------------|---|---------------------------------|
| 一 | 擬增列「國立臺灣海洋大學住宿契約書（暑期）」部分內容。 | 為避免暑期住宿生未於規定時間辦理退宿，影響下學期宿舍開放相關作業，擬於住宿契約書增訂相關規範。 | 於第八點後方增列「如未給付違約金，取消住宿資格至繳清為止。」。 |
| 二 | 擬修正「國立臺灣海洋大學場地外借收費標準表」部份條文。 | 為加強說明學生宿舍臨時住宿收費標準，及符合校內營隊、團體住宿需求情形，調整相關條文。 | 照案通過，提請宿輔會討論。 |

二、臨時動議同學提問事項

| 項次 | 提問同學 | 提問與建議項目 | 回覆 | 回覆單位 |
|----|-------------------|--|--|--------------|
| 一 | 男一舍 總幹事 李宇傑 | 男一舍有一位特殊學生到宿舍一個多月，造成宿舍一些困擾。據我所知，該同學之前有在僑大受過訓練後再到我們學校，但卻不知道這位同學是否有些問題或需要幫助的地方，希望下一次遇到類似情形有因應措施。 | 軍訓室接到同學反應即請當天值班教官先做初步處理，後續再配合諮輔組與透過僑聯會做相關資料彙整。目前這位同學已經返國，所以男一舍立即的危險性已解除。而之前受訓的相關狀況，目前與諮輔組評估應該屬於特殊個案，因為同學在受訓的環境裡或許有些微的狀況，但不是很明顯，可能在新環境的適應方面造成他無法恢復到一般的行為模式，這一部分後會再與相關 | 軍訓室 張長裕主任 |

| 項次 | 提問同學 | 提問與建議項目 | 回覆 | 回覆單位 |
|----|--------------------|--|---|---|
| | | | 單位進行溝通與評估，並反應同學提出的建議。請各位同學不要因一個個案，認為往後有可能不斷激增，學校方面將請僑委會在同學到達本校這個新環境後，提供受訓期間的關懷或考核狀況等相關資訊，以對於特殊學生先行關懷與掌握，後續這情形應該相對的會減到最低或不再發生。 | |
| 二 | 女二舍 總幹事 黃思彤 | 學生家長反應女二舍木床過高是否可加裝手把，提高上下床的安全。另外請問近期是否有更新床組的計畫？ | 經住輔組評估於爬梯上新增手把，恐破壞原有床組結構而更加危險，將於未來更換床組時，將手把部分一併納入考量。另外，上學期同學反應爬梯問題時，校長曾到宿舍實際查看，更換床組尚無急迫性，學校將以男二舍整修列為優先項目。 | 住輔組 洪國傳先生 |
| 三 | 學生議會 副議長 黃志軒 | 住宿生反應宿舍網路雖已放寬流量，但下載流量大小相同的檔案原大約 2 秒鐘現在花 8~9 秒，所以想了解目前流量問題。 | 網路下載快慢與使用者人數有關，使用人數越多則會越慢。 | 圖資處 梁滌宏先生 |
| 四 | 學生議會 副議長 黃志軒 | 男一舍垃圾子母車放置位置是否有進行規劃？ | <p>垃圾子母車放置位置是由環安組提報衛生暨膳食委員會通過後可進行變更。如學生會或學生議會有任何建議，將轉請環安組提報衛委會。</p> <p>衛委會一學期召開兩次，預計下次開會時間為今年年底或明年年初，同學可與男一舍幹部和輔導老師討論是否有合適地點，再向環安組建議。</p> | <p>住輔組 李文宏先生</p> <p>學務處 田華忠副學務長</p> |

伍、業務報告（詳如附件一 第 5~35 頁）

主席：關於男二舍整修床位安排，校長於「與校長有約」時說明：有關大臺北地區大一男生新生住宿問題，將考量更妥善的方式規劃，也許能提供部分床位給大臺北特別地區大一新生男生住宿。

陸、提案討論

提案一：提案單位：住宿輔導組

案由：擬增列「國立臺灣海洋大學住宿契約書（暑期）」部分內容，提請討論。

說明：

1. 為避免暑期住宿生未於規定時間辦理退宿，影響下學期宿舍開放相關作業，擬於住宿契約書增訂相關規範。
2. 檢附修正內容對照表及現行辦法(詳如附件二，第 36-38 頁)。

決議：

1. 於第八點後方增列「如未給付違約金，取消住宿資格至繳清為止。」。
2. 照案通過。

提案二：提案單位：住宿輔導組

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學場地外借收費標準表」部份條文，提請討論。

說明：

1. 為加強說明學生宿舍臨時住宿收費標準，及符合校內營隊、團體住宿需求情形，擬調整相關條文。
2. 檢附修正條文對照表及現行辦法(詳如附件三，第 39-47 頁)。

決議：

1. 加強說明學生宿舍臨時住宿收費標準，及符合校內營隊、團體住宿需求情形，區分個人住宿及團體住宿收費標準。
2. 照案通過。
3. 送交學務會議提案審議。

陸、臨時動議

無。

主席：感謝各位委員、各位同學今日的參與，如有任何同學的住宿問題及意見，歡迎隨時向住宿輔導組提出。

柒、散會

附件 一

〈報告人：許景涵小姐〉

一、女生宿舍門禁

- (一)校長於 103 年 11 月 14 日指示門禁安全管制硬體設施完備後即行試辦門禁時間為 01:00~05:00，採只進不出為原則，同學於門禁時間進出宿舍以按押指紋機進行安全管制。
- (二)女一舍於 103 年 12 月 1 日；女二舍於 103-2 學期開始試辦，對於門禁時間外出者叮嚀關懷，了解外出原因外並統計進出人數。104 年 4 月 9 日生自會議校長指示持續試辦，並於試辦結束後再討論試辦結果及制定相關規定。
- (三)請各宿舍於幹部會議進行門禁方案討論，女一舍宿舍原提議訂立門禁時間外出相關罰則；女二舍則認為可維持現狀可進可出，但要請家長簽同意書。於 9/24 總幹事會議討論及向各宿舍總幹事說明，依校長於 103 學年度第 2 學期生自會議中指示持續試辦，於試辦結束後再討論試辦結果及制定相關規定，再由各宿舍總幹事向宿舍幹部說明後，未於本學期生自會議進行提案討論。
- (四)104 年 4 月至 10 月試辦門禁，凌晨 1:00~5:00 進出統計

| 月份 | 女一舍 | | 女二舍 | |
|------------|-----|----|-----|-----|
| | 進 | 出 | 進 | 出 |
| 4 月 | 269 | 38 | 191 | 103 |
| 5 月 | 541 | 54 | 391 | 140 |
| 6 月 | 528 | 78 | 383 | 154 |
| 7 月 | 177 | 57 | 0 | 0 |
| 8 月 | 116 | 13 | 0 | 0 |
| 9 月 | 159 | 21 | 288 | 124 |
| 10/1~10/13 | 106 | 13 | 133 | 47 |

備註：女二舍僅統計大學部女生進出人數。

- (五)女二舍於 5 月 7~14 日實施門禁問卷統計，了解女二舍大學部住宿生對於門禁的看法，發放 435 份問卷，回收 188 份，回收率 43%。各項目比率如下

| 項目 | 回收份數 | 百分比 |
|--------------|------|------|
| 贊成取消門禁 | 106 | 57% |
| 不贊成取消門禁 | 27 | 14% |
| 凌晨 1-5 點只進不出 | 49 | 26% |
| 其他 | 6 | 3% |
| 合計 | 188 | 100% |

二、宿網維修及考績

- (一)每月由宿網副總召統計宿網所需備料，並至住輔組填寫申請單，由住輔組洪先生進行採購，於廠商送貨後通知副總召領取及發放予各宿舍宿網同學。
- (二)宿網小組考核於每學期結束時，由各宿舍總幹事於考核表中填寫評語，交至圖資處作為考核評分之參考。
- (三)依 104 年 4 月 9 日學生宿舍自治會議決議，宿網小組於每學期期末視工作表現進行考核，考核通過者可續任；未通過者則不予續聘。床位保留資格限上下學期考核成績皆達 85 分以上且確定有續任者；連續兩年擔任宿網小組且考核成績皆達 85 分以上者，得保留第三學年床位。

三、冷氣系統維修

- (一)開學前各宿舍寢室冷氣先行測試，若有問題通知廠商維修。冷氣卡亦會送請廠商測試後才發至各宿舍。開學後各宿舍如有報修會立即通知廠商維修，除零件已更換完畢待料外，皆可儘速完成。
- (二)讀卡機廠商及冷氣廠商常互推責任，將請雙方共同進行檢修，以確認故障原因。

(三)於明年3或4月各宿舍先進行自行檢測，若有故障或臨時損壞立即請廠商維修，並與廠商溝通，維修人員需足夠及多準備些備料，遇缺即補。

(四)6~10月各宿舍冷氣及讀卡機故障統計如下：

| | 男一舍 | 男二舍 | 男三女二舍 | 女一舍 |
|----------------------------|-----|-----|-------|-----|
| 學生寢室共計 | 183 | 212 | 212 | 99 |
| 冷氣機 6 月份合計 | 14 | 11 | 15 | 6 |
| 7 月份合計 | 3 | 5 | 2 | 8 |
| 8 月份合計 | 6 | 18 | 10 | 11 |
| 9 月份合計 | 23 | 27 | 30 | 4 |
| 10 月份合計 | 4 | 6 | 6 | 0 |
| 6~10 月份總計 | 50 | 67 | 63 | 29 |
| 延遲修復(含更換壓縮機、燒焊、線流扇、機板、馬達等) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 讀卡機 6 月份合計 | 9 | 4 | 3 | 12 |
| 7 月份合計 | 3 | 11 | 2 | 15 |
| 8 月份合計 | 5 | 19 | 8 | 3 |
| 9 月份合計 | 22 | 28 | 23 | 5 |
| 10 月份合計 | 3 | 4 | 10 | 0 |
| 6~10 月份總計 | 42 | 66 | 46 | 35 |
| 延遲修復(含更換讀卡機、電表等) | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、男二舍整修

(一)男二校舍已使用逾30年，現況中空樓板損壞嚴重，部分中空樓板有滲漏水現象，經鈞長指示於105年度進行整修，整修內容包含拆除工程、結構體工程、裝修工程、門窗工程、屋頂防水工程、水電工程。

(二)如105學年度進行男二舍整修，男生床位將進行以下調整

1. 將男生研究所128床改為大學部床位，大學部舊生及研究所新、舊生僅提供符合床位保留資格者住宿床位；大臺北地區男生大一新生不提供住宿（除特殊原因外）。
2. 於105學年度暫停辦理半年期陸生交換生一年。
3. 請總務處協助規劃男三舍1樓新增36床。
4. 不足床位之因應，初步草案如下：
 - (1)考量是否可協助安排通勤專車。
 - (2)建立大四同學校外賃居資料，請各系系學會協助連繫，以現在大一同學為對象，提早媒合同學校外租屋。
 - (3)大臺北地區大四女生及新北市汐止區大二、三女生舊生，除特殊原因外，將不提供住宿。（其他地區大學部女生舊生及研究所女生新舊生則參與抽籤。）

五、床位安排及清查

(一)床位安排

本校目前總床位數為2,881床，扣除特殊床位（含緊急用床、國際處保留床和施工封閉床位），故可提供住宿床位為2,811床，截至11月18日實際住宿學生2,778人，學生住宿使用率為98.83%。

| 宿舍別 | 總床數 | 特殊床 (註一) | 施工封閉 床(註二) | 國際處 保留床 | 開放住宿 床位數 | 系統已 安排床 | 剩餘 床位 | 備註 |
|-----|-----|-------------|---------------|------------|-------------|------------|----------|----|
|-----|-----|-------------|---------------|------------|-------------|------------|----------|----|

| | | | | | | 位 | | |
|-----------|------|----|----|-----------|------|------|-----------|--|
| 男一舍 | 748 | 4 | 0 | 1 (註三) | 743 | 736 | 7 | |
| 男二舍 | 832 | 13 | 28 | 2 (註三) | 789 | 789 | 0 | |
| 男三舍 | 168 | 4 | 0 | 0 | 164 | 164 | 0 | |
| 女二舍 | 444 | 4 | 0 | 0 | 440 | 433 | 7 | |
| 女一舍 | 394 | 4 | 0 | 0 | 390 | 386 | 4 | |
| 男研舍 | 128 | 0 | 0 | 0 | 128 | 128 | 0 | |
| 女研舍 | 100 | 0 | 0 | 5 (註四) | 95 | 95 | 0 | |
| 合計(A) | 2814 | 29 | 28 | 8 | 2749 | 2731 | 18 | |
| 國際學舍 | 63 | 0 | 0 | 5 (註四) | 58 | 54 | 4 (註五) | 國際學舍係以外籍 生男生住宿及僑生 自願者為主 |
| 外籍生 女舍 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 | 1 | 雙人房（共2間， 712 AB、713 AB ），為 ICDF 保留床 位 |
| 合計(B) | 67 | 0 | 0 | 5 | 62 | 57 | 5 | |
| 總(A+B) | 2881 | 29 | 28 | 13 | 2811 | 2778 | 23 | |

註一：緊急用床：男一舍（4）、男二舍（4）、男三舍（4）、女一舍（4）、女二舍（4）；
特殊學生住宿（3）。男二舍因 709 寢室漏水及 006 寢室裂縫滲水問題，因此暫留 6 床以
作為床位調度使用，待 709、006 寢室確認修繕完成後，再將此 6 床釋出遞補。

註二：男二舍施工封閉床(404-406ABCD、504-506ABCD、012ABCD)。

註三：短期研修生保留床位：男一舍（1）、男二舍（2）、國際學舍(3)。

註四：外籍交換生保留床位：女研舍（5）、國際學舍（5）。

註五：國際學舍 5 名申請住宿之外籍新生，4 位未辦理入學、1 位辦理入學後取消住宿學校
宿舍，另有 2 位舊生因休學辦理退宿，總計釋出 7 床。11/5~11/13 三位短期研修日本學
生安排住宿於國際學舍。

(二)床位清查

已於 10 月 5 日至 10 月 7 日辦理床位清查，於 10 月 12 日至 10 月 16 日辦理複查作業。

| 宿舍別 | 總床數 | 占床數 (A) | 特殊床 | 空床數 | 配合 清查 | 配合清 查比例 | 未配 合人 | 未配合 清查比 | 複查 人數 | 複查 比例% | 違規記 點人數 |
|-----|-----|------------|-----|-----|----------|------------|----------|------------|----------|-----------|------------|
|-----|-----|------------|-----|-----|----------|------------|----------|------------|----------|-----------|------------|

| | | | | | 人數 (B) | %(B/A) | 數(C) | 例 %(C/A) | (D) | (D/C) | |
|-----------|------|------|----|----|-----------|--------|------|-------------|-----|------------|-----------|
| 男一舍 總計 | 748 | 741 | 6 | 1 | 527 | 71.1% | 214 | 28.9% | 196 | 91.6% | 18 |
| 男二舍 總計 | 832 | 791 | 35 | 6 | 578 | 73.1% | 213 | 26.9% | 201 | 94.4% | 12 |
| 男三舍 總計 | 168 | 164 | 4 | 0 | 81 | 49.4% | 83 | 50.6% | 82 | 98.8% | 1 |
| 男研舍 總計 | 128 | 128 | 0 | 0 | 26 | 20.3% | 102 | 79.7% | 91 | 89.2% | 9 (註一) |
| 女二舍 總計 | 444 | 435 | 6 | 3 | 206 | 47.4% | 229 | 52.6% | 223 | 97.4% | 4 (註二) |
| 女研舍 總計 | 100 | 95 | 5 | 0 | 43 | 45.3% | 52 | 54.7% | 49 | 94.2% | 3 |
| 外籍生 女舍 | 4 | 3 | 0 | 1 | 2 | 66.7% | 1 | 33.3% | 1 | 100.0 % | 0 |
| 女一舍 總計 | 394 | 387 | 4 | 3 | 341 | 88.1% | 46 | 11.9% | 46 | 100.0 % | 0 |
| 合計 | 2818 | 2744 | 60 | 14 | 1804 | 65.7% | 940 | 34.3% | 889 | 94.6% | 47 |

註一：男研舍 2 位同學未辦理入住（已繳住宿費），故無記點。

註二：女二舍 2 位同學未辦理入住，其為遞補入住同學，經確認已取消住宿並刪除其床位。

六、服務學習助學金

(一)上網選修「互動學習暨專業職場體驗」課程（每學期選一次，104 學年度第 1 學期由生輔組協助用人單位幫同學人工加選。）課程教師由進用單位一級主管擔任。學生如有兼任兩種以上者，僅須於選課一門且以學術單位為優先。

(二)簽定參與「互動學習暨專業職場體驗」課程申請書表 1（每一服務學習單位需簽 1 張申請書），同意遵守課程規定。核完章之申請書正本由學習輔導單位（住輔組）留存，影本由申請之學生保存。

(三)依課程大綱內容，詳讀所指定之參考教材，並於修課期間至少參與一場課程大綱中認可之演講，填寫學習心得單表 2，於期末正本繳交至開課單位，影本繳交至生輔組。

104 學年度第 1 學期兼任助理培訓課程講座演講認證場次如下：

1. 教學中心辦理的 TA 研習營
2. 藍海系列講座
3. 圖書館舉辦的閱讀推廣與資料庫檢索相關演講
4. 就業輔導組-就業增能與職場體驗講座
5. 環安組-實驗室安全衛生教育訓練

6. 共教中心舉辦的博雅系列演講與語文系列演講

7. 學務處舉辦的服務學習助理相關學習講座

8. 諮商輔導組舉辦的生活、生涯學習講座(大一學促不認列)

請同學留意上述單位發布的演講消息與參加規定，參加後記得現場索取認證時數條(要有承辦人核章的才算有效，時數條請黏貼於表 2)。以上資訊可至【學校首頁】→【教學卓越】→【兼任助理專區】查詢。

(四)每月(或活動結束後)填寫學習評量表表 3，由各單位指導老師依獎勵表表 4 總評給予助學金。

國立臺灣海洋大學

學生參與「互動學習暨專業職場體驗」課程

申請書

- 一、本校學生均可申請參與校內各單位所開設之「互動學習暨專業職場體驗」課程。
- 二、學習輔導單位將依參與學生的學習內容以及學習成效核發適當獎助學金以茲鼓勵。
- 三、申請「互動學習暨專業職場體驗」課程之學生，需先完成選課程序，提交開課單位(或學習輔導單位)審核。
- 四、經審核通過後，修課學生除依學習輔導單位規定進行各項互動學習暨職場體驗內容外，亦需依課程大綱內容，詳讀所指定之參考教材，並於修課期間至少參與一場課程大綱中認可之演講。
- 五、進行課程學習期間，同意遵守開課單位及學習輔導單位的相關學習規定。
- 六、獎助學金金額依本校相關規定辦理。

本人_____ (簽名) (學號：_____) 已詳閱以上各條文內容，且完成選課(課號：_____)，同意遵守以上各條文之規定，並以擔任兼任 ☐ 教學助理或 ☐ 研究助理或 ☒ 服務學習助理之名義，於下列時間參與互動學習暨職場體驗。

申請時間：104 年 9 月 1 日

擬參與學習時間：104 年 9 月 1 日起至 105 年 1 月 31 日

| 開課單位／學習輔導單位 | 承辦人 | 主管 |
|-------------|-------|-------|
| 學務處／住宿輔導組 | 住輔組核章 | 學務處核章 |

*核完章之申請書正本由學習輔導單位留存，影本由申請之學生保存。

國立臺灣海洋大學「互動學習暨專業職場體驗課程」學習心得單

| | | | | |
|---|----------------|---|--------|------------|
| 基本資料 | 選修課程課號 | | | |
| | 姓 名 | | 學 號 | |
| | 系 (所) | | 聯絡電話 | |
| | 電子郵件信箱 | | | |
| 自我學習評量 | | | | |
| 項目 | 內容 | 自我評量 | | |
| 出席狀況 | 平日學習期間不遲到、不早退 | <input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 | | |
| 學習態度 | 學習過程中，盡力作好每件事 | <input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 | | |
| | 積極協助服務單位之工作與活動 | <input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 | | |
| 學習單位 | 學習項目 | 參與期間 | 學習單位簽名 | |
| 住輔組 | 服務學習助理 | 104.9.1~105.1.31 | 住輔組核章 | |
| 教務處 | 教學助理 | | | |
| 如有在其他單位進行服務學習，請填寫於同一張學習心得單 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 「互動學習暨專業職場體驗課程」培訓課程講座 | | 日期 | 地點 | 時 主辦單位認證 |
| 生涯學習講座 | | 104.11.2 | 第一演講廳 | 2 學務處諮輔組核章 |
| 由同學自行填寫後，交由講座主辦單位認證；或於參加後索取認證時數條（要有承辦人核章的才算有效），黏貼 | | | | |
| | | | | |
| 學習與體驗心得：(至少 100 字) | | | | |

- 備註：1. 每學期應至少參與教學中心主辦或認可之培訓課程講座 1 場。
 2. 請自行紀錄每次參與之培訓課程講座，並經由主辦單位認證。
 3. 請自行保管心得單，由開課教師簽名後，於 年 月 日前繳交至開課單位。
 開課老師簽名處_____

國立臺灣海洋大學 104 年度____月 互動學習暨專業 課程學習評量表
職場服務體

服務學習單位：

| 序號 | 學號 | 姓名 | 事實 | 評量成績 | |
|----|----|----|----|----------|-----------|
| | | | | 符合 級數 | 助學金 核定 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 合計 | | | | | |

| | |
|--------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | 依據「本校學生服務學習助學金獎勵表」 |
| <input type="checkbox"/> | 依據「本校兼任研究臨時助理助學金獎勵表」 |

備註：1、表格不足請自行增列；
2、申請學習助學金請檢附本表，做為核定依據。

直屬輔導者簽名處_____

輔導單位主管簽名處_____

國立臺灣海洋大學服務學習助學金獎勵表

表4

一、為確實評量本校學生申領學生學習助學金之服務表現，特訂定本獎勵表。

二、評量學習表現之不同，分為七個等級給予獎勵。

| 助學金獎勵表 | | |
|--------|---------------------|-------------------------|
| 級數 | 獎勵 | 事實 |
| 第一級 | 助學金 100-1000 元 | 平實認真，如期圓滿達成任務者。 |
| 第二級 | 助學金 1001-3000 元 | 服務熱心，如期圓滿達成任務者。 |
| 第三級 | 助學金 3001-5,000 元 | 任勞任怨，戮力達成任務。著有成效者。 |
| 第四級 | 助學金 5,001-10,000 元 | 勤勞負責，戮力達成任務，著有成效者。 |
| 第五級 | 助學金 10,001-13,000 元 | 負責盡職，服務表現具有優異成效者。 |
| 第六級 | 助學金 13,001-15,000 元 | 積極進取，認真負責，具有優異成效者。 |
| 第七級 | 助學金 15,001-19,000 元 | 熱心服務，不辭勞怨，主動解決困難，足為楷模者。 |

〈報告人：林國斌教官〉

一、新宿民之旅

- (一)104 學年新宿民之旅業於 9 月 5、6 日辦理完畢。9/5 日活動校長、學務長皆親臨主持，呂美玲議員特助莊先生亦親臨關懷。除說明活動意義、鼓勵同學多元學習外並與參加同學寒暄、合影，使同學倍感溫馨。
- (二)參加人員：9/5 日新生 74 人、幹部 12 人、隨隊師長 2 人、導覽員 4 人，計 92 人參加。9/6 日新生 68 人(陸生 2 人)、幹部 12 人、隨隊師長 2 人、導覽員 4 人，計 86 人參加。兩日行程 09：10 自校門口出發→ 海門天險、大武崙砲臺、情人湖(午餐)、 仙洞巖、佛手洞、潮境公園、16:00 返抵圖書館前。兩天氣候良好，活動順利圓滿。
- (三)情人湖涼亭午餐時宣導宿舍規範。生自會幹部藉狀況劇表演，以輕鬆有趣及問答贈獎的方式，宣導宿舍生活注意事項，新宿民普遍反應熱烈，流程掌控良好。
- (四)藉由這次活動培養生自會幹部領導能力、並激發同儕團隊意識、營造溫馨宿舍氣氛、提升住宿新生認同感。本次活動感謝四位總幹事全力投入及所有參與活動的生自會幹部的付出與辛勞。

二、優良房東頒贈感謝狀

- (一)103-2 學期優良房東推薦獲選房東 2 位(如下表)。

| 房東姓名 | 租屋地址 |
|------|------------------------------|
| 楊嘉豐 | 基隆市中正區新豐街 303 巷 13 弄 1 號 4 樓 |
| 劉淑君 | 基隆市中正區中正路 607 號 6 樓 |

- (二)8 月 26 日上午 08：45 由校長、學務長親至劉房東租屋處致贈感謝狀。

三、導師校外賃居學生輔訪

自 10 月 12 日起，由軍訓室規劃以 2 年級首次校外租屋同學為主要對象，請各教官與同學約定訪視行程後，安排、邀請導師共同參與學生校外賃居關懷訪視。其中養殖系呂明偉老師、河工系范佳銘老師、造船系關百宸老師、高瑞祥老師，分別於 10/13、 11/9、 11/11、 11/23 日參與賃居訪視。

四、宿舍反針孔安全檢查：

本學期預定 11 月 26 日針對女一、二舍浴廁、曬衣場等公共區域，實施反針孔安全偵測，以強化女生宿舍住宿之安全。

五、新生週活動

- (一)9 月 1 日 11：20~12：00 時，配合新生安全日各宿舍實施防災疏散演練，各宿舍幹部協助疏散引導、災害通報、人員清查回報，整體演練秩序良好。
- (二)9 月 3 日 10：30~12：30 時，配合辦理「校園資源博覽會」宣導宿舍各項相關事宜，由各宿舍總幹事共同規劃辦理，計 650 名新生光臨攤位。活動過程生自會幹部解說生動，掌握重點，表現良好。

六、男二舍封閉後校外住宿安排

- (一)預訂12月中旬召集各系學會會長座談，請系學會協助參與提供各系大四租屋訊息及媒合目前大一同學校外租屋。
- (二)先行連繫目前學生租屋區域範圍內之房東，調查現有空床數、大四床位數，逐步建立區內未來可租床位數，提供同學租屋參考。並與房東建立連繫管道以便掌握更新租屋資訊
- (三)查詢目前同學租屋區域外其它行政區域租屋訊息，擴大蒐集租屋資訊，提供同學未來租屋之參考。
- (四)目前租屋概況調查
1. 目前學校週邊(中正區)同學租屋區域現有空床調查初估約有100個未租出床位。
 2. 其它行政區域目前出租房屋資訊概況

| 行政區域 | 仁愛區 | 信義區 | 中山區 | 安樂區 | 暖暖、七堵區 | 合計 |
|--------------------------------------|--------|-------|-------|-------|--------|---------|
| 出租房數 | 53 | 43 | 33 | 30 | 16 | 175 |
| 可住床位數 | 73-109 | 51-83 | 43-56 | 35-61 | 22-32 | 224-341 |
| 註：本表參考各區域現有租屋訊息，篩選住家及套、雅房類型租屋。僅為數值統計 | | | | | | |

- (五)105學年除特殊原因申請外，不提供以下身份者住宿：大學部男生舊生、研究所男生新、舊生及大臺北地區大一男生、大四女生及新北市汐止區大二、大三女生舊生。(其他地區大學部女生舊生及研究所女生新、舊生則參與抽籤。)鼓勵大台北地區同學儘量通勤共體時艱，以有效降低學生校外租屋需求疏解住宿床位不足問題，減少同學租不到房子之情況發生。

〈報告人：洪國傳先生〉

一、104 年 1 至 11 月份宿舍硬體設施新設與改善經費統計表

| 宿舍別 | 金額(元) | 備註 |
|-------|-----------|----|
| 男一舍 | 826,486 | |
| 男二舍 | 902,230 | |
| 男三女二舍 | 722,913 | |
| 女一舍 | 658,370 | |
| 國際學舍 | 34,451 | |
| 合計 | 3,144,450 | |

二、104 年 1 至 11 月份宿舍共同設施新設與改善經費

| 項次 | 品名 | 經費(元) |
|----|----------------|---------|
| 1 | 宿舍電視頻道年度公開播送權 | 98,800 |
| 2 | 監視平台系統維修更換通訊器 | 3,000 |
| 3 | 學生宿舍鍋爐保養 | 96,000 |
| 4 | 宿舍指紋機保養費 | 29,400 |
| 5 | 宿舍報費 | 61,600 |
| 6 | 宿舍五金用品 | 384,665 |
| 7 | 閱讀椅 80 張 | 80,000 |
| 8 | 電話機 80 台 | 36,000 |
| 9 | 辦公室及宿舍用 3TB 硬碟 | 4,200 |
| 10 | 宿舍用資訊插座及網路測試器 | 7,020 |
| 合計 | | 800,685 |

三、104 年宿舍重點修繕

| 項次 | 宿舍別 | 品名 | 經費(元) |
|----|-------|--------------------|-----------|
| 1 | 女二舍 | 門禁加裝指紋機 6 台 | 94,500 |
| 2 | 男一舍 | 增設床組(含冷氣機、讀卡機、網路等) | 910,764 |
| 3 | 女一舍 | 增設床組(含冷氣機、讀卡機、網路等) | 797,199 |
| 4 | 男三女二舍 | 鍋爐保溫桶更新 | 187,950 |
| 合計 | | | 1,990,413 |

四、冷氣系統維修

開學前各宿舍寢室冷氣先行測試，若有問題通知廠商維修。冷氣卡亦會送請廠商測試後才發至各宿舍。開學後各宿舍如有報修會立即通知廠商維修，除零件已更換完畢待料外，皆可儘速完成。

表 1 103 學年度宿舍冷氣設備費及冷氣費收支統計表

| 區分 | 時間 | 項目 | 人數/數量 | 冷氣設備費 | 冷氣費 | 備考 |
|----|---------------------|------|---------|-----------|---------|---|
| 收入 | 103-1 — 103.9 | 銀行代收 | 2,525 人 | 2,525,000 | 631,250 | 冷氣設備費 1000 元/每人/每學期 冷氣費 250 元/每人/每學期 |

| | | | | | | |
|----|--|---------|-----------|-----------|---------|---|
| | 104.1 —) | 就學貸款（日） | 324 人 | 324,000 | 81,000 | 冷氣設備費 1000 元/每人/每學期 冷氣費 250 元/每人/每學期 |
| | | 就學貸款（進） | 6 人 | 6,000 | 1,500 | 同上 |
| | | 低收入戶 | 27 人 | 27,000 | 6,750 | 同上 |
| | 103-2 （ 104.2 — 104.6 ） | 銀行代收 | 2,393 人 | 2,393,000 | 598,250 | 冷氣設備費 1000 元/每人/每學期 冷氣費 250 元/每人/每學期 |
| | | 就學貸款（日） | 309 人 | 309,000 | 77,250 | 同上 |
| | | 就學貸款（進） | 6 人 | 6,000 | 1,500 | 同上 |
| | | 低收入戶 | 38 | 38,000 | 9,500 | 同上 |
| | | 104.6 | 冷氣卡加值 | 166 次 | 0 | 92,955 |
| | 104. 7-8 | 暑期營隊 | 164 張 | 0 | 49,110 | |
| | 104. 7-8 | 暑期住宿加值 | 114 次 | 0 | 43,280 | |
| 小計 | | | 5,628,000 | 1,592,345 | | |

| | | | | | | |
|---|--|--------------------------------|-----------------------------|-----------|---------|---|
| 支 | 103-1 () 103.9 — 104.1 () | 退宿退費 | 18 人 全額退：10 人 半額退：8 人 | 14,000 | 3,500 | 冷氣設備費： 10 人*1000 元+8 人*500 元 冷氣費： 10 人*250 元+8 人*125 元 |
| | 103-2 () 104.2 — 104.6 () | 退宿退費 | 7 人 全額退：0 人 半額退：7 人 | 3,500 | 875 | 冷氣設備費： 7 人*500 元 冷氣費： 7 人*125 元 |
| | 103.9 ~104. 9 | 冷氣維修保養費 (含公共空間) | 1 年 | 537,091 | | |
| | 104.9 | 冷氣讀卡機(5 年 攤提) | 1 年 | 779,762 | | |
| | 104.9 | 冷氣機更新(5 年 攤提) | 1 年 | 3,235,672 | | |
| | 104.9 | 冷氣卡退費 | | | 163,714 | |
| | 104.9 | 103.9~104.9 冷 氣基本電費 (註一) | 1 年 | 0 | 891,840 | |

| | | | | | | |
|------|--|----------------------------|-----|-----------|-----------|--|
| | | 103.9~104.9 冷氣流動電費 (註二) | 1 年 | 0 | 648,816 | |
| 小計 | | | | 4,570,025 | 1,708,745 | |
| 實收餘額 | | | | 1,057,975 | -116,400 | |

表 2 103 學年度宿舍冷氣用電度費用統計表

| 項 目 | 區 分 | 時段分類 | 時 間 分 類 | 單 價 | 千瓦數/電 度數 | 金 額 | 備 考 |
|--------------|-----------------------------------|------------|---------|-------------------|-------------|-----------|--|
| 基本電費 (註一) | 夏月 (0601 0930) | 30 天/每月 | 24 時/每天 | 223.6 元 /KW/每月 | 400KW | 357,760 | 宿舍冷氣 之總入力 千伏安 (KVA)計 910KW，依 其數值訂 定之契約 容量（最 高需量） 計 400KW。 |
| | 非夏月 夏月 以外 時間 | | | 166.9 元 /KW/每月 | | 534,080 | |
| 合計 | | | | | 400KW | 891,840 | |
| 流動電費 (註二) | 夏月 (0601 0930) | 週一至 週五 | 尖峰時間 | 3.37 元 | 30,232 度 | 101,882 元 | |
| | | | 離峰時間 | 1.84 元 | 18,139 度 | 33,376 元 | |
| | | 週六 | 半尖峰時間 | 2.44 元 | 6,328 度 | 15,440 元 | |
| | | | 離峰時間 | 1.84 元 | 3,796 度 | 6,985 元 | |
| | | 週日及 離峰日 | 離峰時間 | 1.84 元 | 9,562 度 | 17,594 元 | |
| | 非夏月 (夏月 以外 時間) | 週一至 週五 | 尖峰時間 | 3.29 元 | 81,106 度 | 266,839 元 | |
| | | | 離峰時間 | 1.77 元 | 48,664 度 | 86,135 元 | |
| | | 週六 | 半尖峰時間 | 2.36 元 | 16,815 度 | 39,683 元 | |
| | | | 離峰時間 | 1.77 元 | 10,089 度 | 17,858 元 | |
| | | 週日及 離峰日 | 離峰時間 | 1.77 元 | 35,607 度 | 63,024 元 | |
| 合計 | | | | | 260,338 度 | 648,816 元 | |

表 3 103 學年度宿舍冷氣使用率統計表

| | | | | | | | |
|-------|-----|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
| | | | 男 1 舍 | 男 2 舍 | 男 3 女 2 舍 | 女 1 舍 | 小計 |
| 應有電度數 | 上學期 | 公發 | 46,933 度 | 56,000 度 | 55,733 度 | 25,066 度 | 183,732 度 |
| | 下學期 | | 48,888 度 | 54,722 度 | 57,778 度 | 26,111 度 | 187,499 度 |
| | 全年度 | 自購 | 51,484 度 | | | | 51,484 度 |
| 合計 | | | 422,715 度 | | | | |
| 實用電度數 | 上學期 | 公發 自購 | 25,968 度 | 28,821 度 | 26,329 度 | 11,481 度 | 92,599 度 |

| | | | | | | | |
|-------|---|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|
| | 下學期 | 公發 自購 | 38,975 度 | 51,890 度 | 45,387 度 | 16,446 度 | 152,698 度 |
| | 暑 期 | 公發 自購 | 7,251 度 | 3,784 度 | 1,216 度 | 2,790 度 | 15,041 度 |
| 合計 | | | 260,338 度 | | | | |
| 電度數餘額 | 上學期 | 公發 自購 | 20,965 度 | 27,179 度 | 29,404 度 | 13,585 度 | 91,133 度 |
| | 下學期 | 公發 自購 | 9,913 度 | 2,832 度 | 12,391 度 | 9,665 度 | 34,801 度 |
| | 全年度 | 公發 自購 | 125,934 度 | | | | |
| 使用率 | 上學期 | | 55.3% | 51.5% | 47.2% | 45.8% | 50% |
| | 下學期 | | 79.7% | 94.8% | 78.5% | 63% | 79% |
| 備註 | 1. 96 學年度下學期(97 年 2 月 1 日)起，1 度調整為 3.6 元。 2. 102 年 6 月 7 日起冷氣卡餘額可退費。 | | | | | | |

表 4 99~103 學年度宿舍冷氣電費收支統計表

| 學 年 度 | 收 入 | 支 出 | 小 計 |
|---|---------------|---------------|-------------|
| | 冷氣費 | 冷氣費 | |
| 99 學年度 | 1, 829, 899 元 | 1, 718, 636 元 | 111, 263 元 |
| 100 學年度 | 1, 380, 600 元 | 1, 544, 051 元 | -163, 451 元 |
| 101 學年度 | 1, 552, 900 元 | 1, 946, 260 元 | -393, 360 元 |
| 102 學年度 | 1, 511, 685 元 | 1, 778, 619 元 | -266, 934 元 |
| 103 學年度 | 1, 592, 345 元 | 1, 708, 745 元 | -116, 400 元 |
| 合 計 | | | -828, 882 元 |
| 備註 | | | |
| 1. 100 學年度冷氣費短收，因空床位較多，冷氣費收入較少。 | | | |
| 2. 101 學年度冷氣費短收，因電力公司電費調漲及冷氣卡餘額可退費(全家便利店代回收餘額轉售 110,000 元、學校冷氣卡餘額退費 273,534 元)。 | | | |
| 3. 102 學年度冷氣費短收，因電力公司電費調漲、空床位稍多、冷氣卡餘額退費 191,299 元。 | | | |
| 4. 103 學年度冷氣費短收，因冷氣卡餘額退費 163,714 元、男二舍因結構問題少住宿 28 床。 | | | |

表 5 99~103 學年度宿舍冷氣整體財務收支統計表

| 學 年 度 | 收 入 | | 支 出 | | 小 計 |
|---------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 冷氣設備費 | 冷氣費 | 冷氣設備費 | 冷氣費 | |
| 99 學年度 | 5,357,999 元 | 1,829,899 元 | 1,627,987 元 | 1,718,636 元 | 3,841,275 元 |
| | 7,187,898 元 | | 3,346,623 元 | | |
| 100 學年度 | 5,228,000 元 | 1,380,600 元 | 3,563,678 元 | 1,544,051 元 | 1,500,871 元 |
| | 6,608,600 元 | | 5,107,729 元 | | |
| 101 學年度 | 5,626,000 元 | 1,552,900 元 | 3,671,172 元 | 1,946,260 元 | 1,561,468 元 |
| | 7,178,900 元 | | 5,617,432 元 | | |
| 102 學年度 | 5,445,000 元 | 1,511,685 元 | 4,063,712 元 | 1,778,619 元 | 1,114,354 元 |
| | 6,956,685 元 | | 5,842,331 元 | | |
| 103 學年度 | 5,628,000 元 | 1,592,345 元 | 4,570,025 元 | 1,708,745 元 | 941,575 元 |
| | 7,220,345 元 | | 6,278,770 元 | | |
| 合 計 | | | | | 8,959,543 元 |
| 備註： | | | | | |

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. 100 學年度起冷氣機更新，分 5 年攤提，每年 3,235,672 元。2. 102 學年度起冷氣讀卡機更新及遠端系統建置，分 5 年攤提，每年 779,762 元。 |
|--|

〈報告人：黃韻驊小姐〉

- 一、8/8 蘇迪勒颱風侵襲，宿舍自治幹部編組防颱小組，協助輔導老師疏通被樹葉阻塞之水溝及五樓曬衣場地板積水，積極觀察攔砂壩淨水池水位。學務長及夫人入宿關心風損及住宿狀況，18:30 分接到田副學務長關心宿舍電話。颱風侵襲造成毀損，五樓鍋爐間外側鐵皮掀開 9/10 日下午廠商入舍處理完成。
- 二、8/9 日宿舍指紋機因颱風雨量所致，感應不良，全體住宿生無法按壓指紋進出，於 8/9~8/11 日晚上大門開啟，無法做門禁管制，宿舍幹部以輪值管控，直到 8/11 日廠商檢修，因突波停電異常導致，維修完成後恢復指紋機運作。
- 三、8/14 圖資處維修網路後，女 1 宿舍網路一直處於不穩定狀況，時好時壞至 8/17 日宿舍網路全面不通(包括 WIFI)，通知圖資處賴民泰、梁滌宏 2 位老師入宿檢修，直到 8/18 日早上 10 點更換 switch 後網路恢復正常。
- 四、8/24 日請公物修繕生及樓長，再度確認已退宿或沒住人的寢室公物是否損壞，即時維修與報修。提醒宿舍幹部們，暑期關閉在即，須把退宿單發給全體住宿生，以期退宿順利。同日五樓頂曬衣間外，窗框內發現虎頭蜂蜂巢，通知環安組後，於 8/28 下午派員摘除。
- 五、8/28 暑期退宿 9 成的住宿生依規定辦理退宿手續，提前宣導仍有水產養殖系 4 年級生陳○○同學、運輸系一年級王○○同學，時間超過物品仍置留於寢室，經輔導老師多次手機連絡，才由父母陪同入宿搬走個人物品及交回公物鑰匙，延宕了公物修繕生更換鑰匙的時間。運輸系越南籍研究生畢業回國，以物品要留給學妹為藉口(阮氏玄○)，把一堆衣服雜物、化妝品，鞋子、背包等置放於寢室外公共區域。多次通知室友確認並請女二舍千華老師連絡，9/8 日同寢室友到女一舍查看，後說(阮氏夢○) 本人已回國，帶走一床背單及 2 雙拖鞋不予處理，請宿舍全數丟棄，隔日清潔人員依垃圾丟棄。鑒於暑期住宿沒有相關法條約束，讓暑期住宿生有恃無恐，建請修改相關法規約束。
- 六、9/1 日配合新生安全日實施學生宿舍複合型災害演練，女一宿舍實際操作後發現 1 樓消防栓無法按壓，消防警鈴沒有作用，二樓消防栓可按壓但無法復原，僅能關閉地區音響暫時處理。因實際操作消防警鈴訊息自動通報到環安組與駐警隊，引來駐衛警及環安組的關心，建議往後做消防演練能通知相關單位免大家一頭霧水。通知環安組於 9/2 日派廠商修復與 8/27 日通報 418 偵煙器問題一同維修處理。
- 七、9/2 日 209A 床同學反應，參加新生安全日坐於地板太久致脊椎側彎病發腰部疼痛，床位位於上鋪很不方便，希望更換床位到下鋪。輔導老師與同寢 C、D 床同學溝通協調多次，同學以行李已整理好拒換。9/3 日 207B 床同學報到，以 209A 床同學困難點稍為提起，沒想到 207B 床同學不加考慮立即答應與 209A 床同學更換床位，事後告知景涵小姐即時更改 2 位同學資料圓滿處理。
- 八、9/6 日校長入宿關心住宿情況及報到人數。暑期住宿生行李寄放海事大樓 413 教室，9/6 日止，尚有 5 位同學未搬離。輔導老師依行李上電話號碼逐一連絡，全體寄放生於 9/8 日下午 3 點全數搬離，並把教室的鑰匙還給註冊課務組
- 九、9/7 日凌晨 01:40，419A 床同學身體不舒服，經母親告知值班教官，轉請夜輔老師協助，陪同到基隆三軍醫院看診，直至早上 9 點多回宿。下午再度發燒建議回診，打針吃藥後已康

復，申請計程車資完成。同日凌晨1點55分518B床亦因感冒發燒告知樓長後由朋友陪同到基隆三軍總醫院看診。

十、大一服務學習海大農場招募20位同學報名，9月18日早上6~8點16位認養同學合力完成雜草清除。9/19日支援環安組外木山淨灘活動報名人數37人。

十一、為讓新宿民了解宿舍規範，便於日後遵守規範，減少違規事項發生。促進宿民與宿舍幹部交流，讓宿民了解女一宿舍是個和樂的大家庭。鼓勵各寢室訂定室規，藉由活動讓不同系、不同房的宿民交流。宿舍自治幹部擬於10月1日於女1宿舍外圍空地，舉辦兵!蹦!棒!認識你我他活動。活動內容包括填寫宿舍Q&A問卷、宿舍同樂會、住宿生活抽抽樂、點心DIY。本活動已辦理完畢，感謝本組王組長親臨指導，並頒發表現優異寢室，當日參與住宿生計82人。

十二、9/19日因101學年度土石流，損壞女一宿舍2樓曬衣場，而臨時於後棟迴轉梯處，架設曬衣架供住宿生使用。又宿舍後棟迴轉梯，屬消防緊急出入口，邇來頻有住宿生晾曬衣物不脫水，造成地板濕滑，釀成住宿生進出滑倒。經宿舍幹部會議討論，撤除2~4樓後棟消防緊急出入上方之曬衣架，以維住宿生進出安全。公告廣播宣導，請全體住宿生晾曬衣服移至5樓頂。

十三、9/28日杜鵑颱風侵襲，宿舍幹部編組防颱小組，調查留宿人數，巡視外圍、疏通阻塞水溝，充份發揮宿舍幹部服務精神。颱風期間感謝王學務長偕夫人及副學務長入宿關心及同仁指導，宿舍平安沒災損。同日101A床住宿生，下午6點多從臺南返回宿舍，幹部發現魏生不舒服有發燒現象。通知教官後，請119救護車4樓樓長陪同，載魏生至三軍總醫院就診。採抽血檢查，醫院表示3天內，若無接到電話通知，則表示非登革熱帶原者。

十四、9/30日早上10:30分衛生局通知宿舍，魏生疑似登革熱，必須轉告同學在報告尚未出來前，不要出門。11點通報衛保組，張護理師電請魏生做好防護措施，5天內為傳染期須做隔離，後經與家長溝通協商魏生於下午2點5分離開宿舍回臺南。衛生所於下午1點派遣2名護理人員勘察宿舍周圍環境，進入宿舍與住宿生宣導登革熱疫情防治。為避免登革熱疫情擴散，學校於10/2下午2~5點進行女1宿舍內外環境消毒，感謝全體住宿生的配合。魏生10/4日返回宿舍，表示非登革熱而屬腸胃型感冒，已無大礙。衛保組張護理師10/7日下午1點40分通知宿舍，魏生報告呈陰性反應排除為登革熱患者。

十五、10/6~7日宿舍床位清查暨寢室整潔評比，387位住宿生，配合清查有341人，配合清查比例88%，清查期間沒有違規記點人數，宿舍公物損壞均已登錄報修處理完畢。清查時熱衷線上遊戲登記2人(219A、301C)，宣導室規訂定實際完成83寢，住宿生陸續上傳住輔組網頁分享。

十六、10月13日飲水機廠商更換濾芯後反應，10月份的濾芯比之前所更換過的濾芯髒很多，若宿舍清洗水塔，建議請廠商水塔內先用水清洗流出外面，以免造成飲水機水管堵塞，濾芯每1個月更換一次，濾芯髒對住宿生飲用水較達不到過濾的效能，了解後已將問題反應，讓事務組及環安組知道

十七、10月19日更換閱覽室2台電腦，新組裝電腦，因延用前舊電腦外插式wifi網卡(一好一損壞)，宿舍幹部深感借進借出之不便，建議更換內插式網卡，廠商於11月18日下午更換完成。

- 十八、10月21日及10月30日凌晨，住宿生分別於女一宿舍外圍，擺設垃圾子母車水溝及殘障斜坡道兩處，發現毒蛇赤尾青竹絲及龜殼花。同學反應後，即時廣播，請同學夜間進出注意安全，並以蛇出現之地點，製作海報張貼各樓層，提醒住宿生維護自身安全，加強宣導緊急安全通報管道，傳達圖片給環安組知悉。
- 十九、10月26日401及403寢室住宿生向櫃檯反應，連續假期在女一宿舍外馬路上，看到一名年約30幾歲，皮膚白皙，戴眼鏡之可疑男子，專找女生搭訕，剛開始簡單聊天，後要求一起吃飯。宿舍方面已做訊息宣導，請住宿生勿於夜間一人外出，通知軍訓室(吳教官)加強夜間巡視。
- 二十、宿舍一樓閱覽室104學年更改成4間寢室(101~104)，宿舍幹部及住宿生多次反應安裝電話，以方便宿舍內部之連絡，廠商一再拖延，經住輔組洪先生催促，電話公司於11月10日下午入宿勘查各寢設置處，11月17日拉線完成，4寢電話已接通供住宿生使用。
- 二十一、本學期寢室整潔評比，已於10月16日結束，女一宿舍第1階段達75分寢室共70寢。為提昇住宿生對自居環境重視與認同，鼓勵續做第2及第3階段寢室整潔維護，登記學習認證時數。經宿舍幹部會議決議，鼓勵同學以報名方式參與(10寢以上至30寢止)，相關公告已張貼於各樓層。目前報名寢室28寢，擬於11月30日及12月30進行第2及第3階段檢查。
- 二十二、104.1學期，期中考溫馨餐點情活動，已於11/4日(三)及11/9日(一)晚上9~10點，於夢泉商場第一餐廳及勇泉商場第二餐廳辦理完畢。感謝校長、蔡副校長、副學務長、王組長蒞臨與學生互動，宿舍輔導老師及宿舍幹部的協助，更顯活動愉悅團結與溫馨，兩天的餐點供應，獲得住宿生的支持，參與人數上達1500人。相片上傳住輔組FB網頁分享，前10名拿USB，名單已公佈，各宿舍得獎人均已簽領，活動圓滿完成。

〈報告人：黃千華小姐〉

- 一、7月13日5、7、8樓交誼廳桌椅更新，於27日將報廢桌椅清除完畢。
- 二、7月14日7-11便利商店撤除作業完成，部分缺失於17日全數改善，完成場地移交。
- 三、7月15日廠商在拆除二餐電盤時，造成宿舍內多處電源斷電(消防指示燈、監視器、樓梯間電燈、交誼廳電源等)，22日另請廠商查電並復歸。
- 四、7月21日1~10樓洗衣間共14個蜂窩拆除完畢。
- 五、8月18日1樓長側樓梯下儲藏室原有從二餐上來的煙囪已完成拆除與填平，廠商提醒若未來要改建成廁所，必須再做一層防水，才不會滲水至二餐。
- 六、因蘇迪勒颱風影響，本棟宿舍220V電源在總務處積極處理下，提前於8月25日修復。
- 七、8月30日廁所自來水無補給，導致廁所馬桶無水可沖，造成同學生活不便；經查為頂樓進水水閥開關損壞，於31日廠商修復完畢。
- 八、7月時，事務組黃先生曾詢問，原本的便利商店移除後，建議在宿舍1樓加裝自動販賣機以方便同學購買，當時因1樓交誼廳規劃改為寢室，動向未明，且未有合適地點可加裝，因此建議暫緩；8月31日事務組黃先生來電，詢問地點決定沒，職再次告知此事需與生自會幹部們討論後再決定是否要加裝，目前暫無此需求；當日，廠商將自動販賣機送至宿舍，並告知有簽約，宿舍這邊將會設置一台自動販賣機，與黃先生所述有所出入。由於之前宿舍撤除與加裝販賣機都會收到公文詢問意見，因此，本次若要新設立自動販賣機，建議總務處應來文告知，以免有爭議；另外，於9月份宿舍幹部會議時討論是否加裝自動販賣機，因考量到目前全家便利商店為24小時營業，以及1樓交誼廳區域即將變更為寢室等因素，決定先不裝設自動販賣機；未來若有需求及合適地點將建議總務處評估辦理。
- 九、9月1日宿舍疏散演練，大一新生配合疏散點名，計3樓15人，9樓17人，10樓56人。
- 十、9月3日早上6點35分，火警警報器警鈴作響，經查為10樓017~018中間偵煙器誤動作；通報環安組後，廠商於4日修復。
- 十一、9月7日下午4點，福州大學交換生入住，計20人；其隨行女老師晚上10點30分至11點會不定時至宿舍抽點名，因此協助建立指紋，方便進入宿舍。
- 十二、原訂8月24日熱水保溫桶完工，因廠商備料等因素拖延，至9月10日才完工於24日完成驗收。
- 十三、104學年度寢室整潔評比：10月5~7日配合床位清查將進行寢室整潔評比，由各宿舍輔導老師、總幹事、副總幹事協助評分作業；今年第二階段改由各宿舍鼓勵大一新生自發性維持寢室整潔，並由各宿舍老師認證核發服務學習時數。各區得獎寢室如下表：

| 宿舍別 獎項 | 女一舍 | 女二(研)舍 | 男一舍 | 男二舍 | 男三(研)舍 |
|-----------|-----|--------|-----|-----|--------|
| 獎金 | 213 | 604 | 517 | 315 | 806 |
| | 520 | 213 | 510 | 603 | 010 |
| | 519 | 504 | 從缺 | 602 | 001 |
| | 216 | 202 | 從缺 | 204 | |
| | 309 | 212 | 從缺 | 212 | |
| | 518 | 417 | 從缺 | 415 | |

| | | | | | |
|--|--|-----|----|-----|--|
| | | 304 | 從缺 | 617 | |
| | | 613 | 從缺 | 521 | |
| | | | | 206 | |
| | | | | 909 | |
| 註：僅有男二舍 315、男三舍 806、女一舍 213、女二舍 604 寢室第一名成績達 85 分以上，會加贈一把驅塵氏雙面蝶形拖。 | | | | | |

十四、9月13日7樓外籍生至櫃檯詢問他朋友(住輔組並未安排其床位，無法確認是否為本校生)

可否借宿一晚，當下值班幹部即回覆不可以。當晚外籍生又去敲樓長房門再次詢問，樓長回覆宿舍規定不能讓外人留宿，如果被發現會被退宿。翌日向住輔組確認該生為本校博班新生(為之前畢業於本校碩班的武○○明)，由於該生之前並未向國際處確認是否就讀，因此並未知道他就讀意願而無法幫其安排床位。後續該生辦理入住時，亦告知應留意自身相關訊息，以免再次發生類似事件引人誤會。

十五、9月18日總務處派請廠商加裝訊號發射器，改善二餐手機訊號。

十六、9月21日015寢室同學反映天花板漏水，初步判定為鍋爐間漏水所致。廠商於22日在鍋爐間煙囪漏水處補強，仍未改善；28日於鍋爐間裝設滴水盤，目前已不會再漏水。

十七、9月22日宿網開始鎖卡作業後，許多住宿生至一樓櫃檯反應登網卡後仍不能上網。宿舍老師詢問其登網卡步驟後，發現宿網教學公告有錯，才會導致眾多住宿生登錯網卡而無法使用網路。向住輔組詢問後方知宿網教學公告為男二舍宿網所製作，當日即告知宿網總召，並請他趕快協助更新訊息，以免更多住宿生來反應宿網問題。宿網總召當下回覆男二舍並無此問題，宿舍老師告知因本棟宿舍在開學前，宿網小組決定在各房間寢室門後張貼，因此同學在設定IP時可能就會依上面指示而登錯網卡，公告錯了應該趕快想辦法補救，以免影響更多住宿生使用網路的權益，而非其他宿舍無此問題就不予理會，並提醒往後類似教學公告應該要更謹慎。如果連宿網小組本身都不知道問題在哪裡，又如何引導住宿生正確設定網路。屆時報修率增加，宿網小組又要疲於奔命的修繕，何不在一開始就減少出錯的機率？爾後宿網總召重新製作教學公告並於各樓層佈告欄張貼正確訊息。

十八、9月24日晚上9點30分讀卡機廠商打電話至櫃檯詢問7樓樓長值班時間。當時值班幹部3樓樓長覺得不對勁，並未告知，並反問對方身份。廠商直到第3次才肯透露自己的身分與目的(表示自己是讀卡機廠商，想詢問宿舍還有哪幾間房間未修好)。後來女二舍總幹事接電話後，詢問廠商並告知該訊息應向住輔組人員確認，而非找7樓樓長。25日早上男三舍副總幹事通報宿舍老師此事件，並告知7樓樓長覺得被騷擾，希望學校能有所處置。宿舍老師立刻告知住輔組洪先生此情形，並提醒該廠商於2年前也曾跟女二舍幹部要過LINE，常常約幹部吃飯等行為。洪先生聯繫讀卡機施經理後，其表示會再約束自己員工行為。相關情由已通報諮輔組性平防治組。

十九、9月30日河工系助教來電反映同學在靠北海大貼文，內有歧視陸生文字和宿網問題。目前僅知213寢室網路仍無法使用，宿舍老師回覆該寢於鎖卡當週(9/22~25)曾反應網路問題，已協助報修並處理好，後續並無接獲該寢同學反應宿網問題，但會請宿網小組再去確認一次。靠北海大為匿名發文，此版文章因不具名，發文者有可能造假或故意捏造事實，本該不予理會。同學若是尋求正當管道並清楚敘明事由，才有辦法真正了解事實真相並做

調整，這樣雙向溝通才有意義，制度才會更臻完善。但為謹慎起見，當天即詢問全體幹部(含宿網)是否曾上該版發表攻擊陸生的言論，皆表示不知此事，因此很有可能為有心人士惡意抹黑與攻擊，故意引起紛爭。宿網問題當日立刻請女二宿網陳同學協助確認處理且允諾會查，但翌日(10月1日)造船系辦向櫃檯反應213C、D床網路仍未好。宿舍老師詢問女二宿網陳同學處理狀況時，陳同學先告知已轉請女二另一位宿網蔡同學處理，爾後又改口忘記告知蔡同學，表示會親自去處理。宿舍老師告知當日一定要去處理並回報狀況，翌日會將狀況回報給系助教知悉，以免再次引起誤會。後續確認該寢網路並無問題，為213C、D同學架設WIFI分享器問題。宿網小組陳同學已告知同學設定分享器須請人協助而非宿網小組的工作範圍。

二十、10月1日晚上8點3樓樓長值櫃時發現一陸生邊講電話邊操作郵局提款機，當下查覺有異狀，請該名陸生停止操作並詢問狀況。後確認為詐騙電話並協助向165檢舉，所幸款項未匯出。爾後通報教官(程教官)，教官親至宿舍了解狀況並輔導學生，要提高警覺以免再受騙。

二十一、10月6日查房時，415寢室發現有冒名頂替情事。7日雙方找宿舍老師約談後才發現，其實頂替者(商船系吳○○○)具有原住民身分，本身即符合床位保留資格，但因平時並未留意學校規定與宿舍公告，才會鑄下大錯。宿舍老師告知其宿舍規定時，藉此機會輔導平時應養成主動留意學校的訊息，並告知後續床位處理方式。本案於11月2日簽核完畢，考量到同學準備期中考試，與吳生約定於11/20至住輔組提出遞補申請。

二十二、10月9日晚上10點30分左右9樓住宿生向8樓樓長通報有人在樓梯間抽菸，樓長過去查看時，該生當下並沒有在抽菸，只是樓梯間煙味很重。詢問該住宿生也否認有抽菸行為。樓長藉此機會再次向住宿生宣導宿舍內不可抽菸，若發現將依法處理。

二十三、10月10日整棟宿舍寢室冷氣皆無法使用，修繕生確認後即通知住輔組周先生。12日早上周先生請總務處簡先生檢修，發現為頂樓高壓切斷器跳電，復歸後整棟宿舍冷氣已恢復正常。

二十四、10月15日下午7樓住宿生海法所陳同學向宿舍老師反應與新換床進去的運輸系康同學生活習慣以及作息不同，易受影響。宿舍老師請他先與室友溝通協調，若無法達成共識再請幹部及宿舍老師出面協調。晚上，康同學至櫃檯反映陳同學對他提出許多不合理要求，覺得委屈。樓長協助聯繫該寢全體住宿生與宿舍老師進行協調時，該寢回覆說已溝通完畢，毋須協調；21日宿舍老師找康生確認，表示願意再試試看，若有問題會再反應。

二十五、10月26日環安組派遣廠商至8樓B區(短側)查看哪一個偵測器故障，導致櫃檯警報器常響斷線音響。經查為810寢室內偵測器線鏽蝕所致，更新後已恢復正常。

二十六、10月28日下午3點宿舍老師至住輔組處理公務，於3點20分返回宿舍發現椅子上多了3件未簽收的大型包裹(增利國際)。櫃檯通知收件者領回包裹時告知此情形，並請他們轉知貨運業者，若是在櫃檯無人的狀況下，不可留下包裹就走，若包裹遺失或毀損應由貨運業者承擔相關費用。

二十七、11月3日晚上8點45分男電梯故障(無法關門)，幹部緊急聯繫廠商處理後，發現門框軌道疑似遭重物壓擠變形導致無法正常關門，於當晚9點45分修復。

〈報告人：李文宏先生〉

- 一、7/8 昌鴻颱風期間，男一舍正值暑期營隊，輔導老師早上八點進駐宿舍，8 點 30 分造船系吳助教入舍關心，8 點 45 分校長來宿舍關心，宿舍輔導老師隨即打電話給副學務長，告知營隊狀況與校長已經來宿舍關心，而副學務長於 10 點也到宿舍進行關心。
- 二、營隊期間，發生男工作人員帶女工作人員直接在一樓男性樓層上廁所，另外，食科營因女性工作人員偏多，因此在二樓男性樓層交誼廳進行討論時，也造成其它營隊的男性工作人員私下不滿。
- 三、437 葉同學屢次反應射箭場夜間會有人練習，並且多次反映給課指組指導老師，而射箭指導老師向助教（電機系系辦助教）則反應射箭練習時有住宿生將掃把扔向射箭場，因無相關監視器，因此輔導老師僅能回應向助教，應多加提醒社員避免在深夜練習。
- 四、寢室 121 因為靠近垃圾子母車，再加上近日天氣炎熱，所以寢室不時出現山上的大螞蟻，造成原本四名僑生同學苦不堪言而陸續換房，9/10 宿舍輔導老師親自將寢室內外週遭噴灑殺蟲劑，並持續觀察該寢室的情形；另外也協調環安組在衛委會提出更換子母車位置。
- 五、414 林同學因脊椎炎有就醫與藥品需求，因此特准其寢室放置藥品冰箱（有醫生證明）。
- 六、9 月 4 日晚上總幹事巡樓時發現兩名陸生進入三樓暫放暑期行李的交誼廳（當時為開放時間），任意拿取學生寄放的物品，總幹事當場制止並告知會有刑責責任，該陸生即放下拿取的東西後離開。
- 七、124 同學反應寢室無手機訊號（中華電信），後經宿舍輔導老師在房間測試，發現 3G 訊號尚可（三格），經詢問後該生使用 2G 的電話預付卡，因此跟該生解釋國內因為 2G 即將停止，因此訊號微弱的問題在於電信系統商，建議該生改辦 3G 等級以上的契約。
- 八、男一舍地處基地台訊號死角，多年來陸續增設強波器，但是效果仍然有限，經事務組與電信業者溝通下，業者將在男一舍規劃小型基地台以增強訊號。
- 九、9 月 28 日晚上十一點，116D 床黎同學（僑生）在延平技術大樓附近因強風跌倒，造成左腿有嚴重割傷，宿舍輔導老師指示一樓樓長立刻協助送醫。當時駐警隊表示因風雨太大無法引導救護車，因此宿舍輔導老師親自至校門口引導救護車，以防同學延誤就醫而傷勢更加惡化。之後在宿舍輔導老師、總幹事、一樓樓長與許多熱心同學的協助下，該同學順利乘上救護車，並由室友陪同送醫。9 月 29 日凌晨 1 點黎同學與其室友在醫院處理完即回宿休息。9 月 29 日上午十一點宿舍輔導老師進行關懷黎同學，並告知可以去生輔組辦理學生平安保險。經過宿舍輔導老師當時觀察，黎同學精神狀況良好。
- 十、10/5 晚上九點，食科系張同學在寢室發生過度換氣症狀，經宿舍輔導老師直接到場處理下，由室友協助下床送護就醫。
- 十一、通訊系葉同學的事件結束後，原 C 床同學已經搬至新寢室，原 A D 床的兩位同學住回原床位。三位室友經宿舍輔導老師持續觀察下，目前已顯示出良好的生活作息。
- 十二、11/7（六）廠商更換熱水鍋爐馬達時忘記打開，造成宿舍熱水無法供應，11/8（日）周先生到宿舍處理完畢。
- 十三、11/8（日）有兩隻深咖啡色紋路的流浪狗躲在男一舍一樓往二樓的後樓梯，其中一隻較為壯碩的流浪狗會針對往來的同學作勢攻擊並且咆嘯。在同學跟櫃台服務樓長說明後，樓長

先通報駐警隊，但駐警隊表示權責單位在環安組，他們逕行處理恐遭同學申訴與抱怨。此時一樓樓長隨即請海大懷生社前來協助，懷生社到場後，兇悍的流浪狗馬上收斂兇性，懷生社同學利用狗食把兩隻流浪狗帶出宿舍。

十四、11/9(一)上述流浪狗繼續盤據在一樓往地下室樓梯，壯碩的流浪狗一樣會對往來的同學作勢攻擊。宿舍輔導老師使用驅鼠聲鳴器後，兩隻流浪狗當下不為所動，一個小時後兩隻突然走到男一舍騎樓，並且一樣有攻擊的行為，宿舍輔導老師因擔心騎樓往來人多會造成流浪狗失控咬人，因此使用新型高頻驅鼠器趕走兩隻流浪狗。

十五、10/29(四)電信業者(台灣大哥大)裝設高功率強波器系統，目前仍然會有強波器訊號共構的問題(讓中華電信與遠傳用戶也可以接收)，在宿舍輔導老師詢問承辦人黃先生後，黃先生表示台灣大哥大為架設廠商，因此該用戶會先使用新系統，待訊號共構完成後再將校方自行架設的舊系統拆下。

十六、台灣大哥大架設完以後，發生中華電信與遠傳訊號遽然減弱的現象，經宿舍輔導老師聯絡事務組後，台灣大哥大工程師隔日即來處理，但目前中華電信與遠傳的訊號依然沒有太大改善，僅能等待廠商盡快完成系統共構。

十七、11/8(日)遠傳電信系統商來宿舍裝置強波器，原台灣大哥大裝機共構的初想確定破局。

十八、11/9(一)事務組黃先生告知中華電信十一月底時會公開招商，十二月初則會來裝機。

十九、目前台灣大哥大與遠傳完成強波器裝機後，有宿民反應兩家電信系統仍然有訊號死角，男一舍生自會會持續記錄並回報給事務組。

二十、11/10(二)晚上機械系吳同學使用廁所水龍頭時，水龍頭推柄斷裂而造成手掌割傷，經宿舍輔導老師判斷必須馬上就醫縫針，吳同學在室友陪同下坐計程車送醫。

二十一、宿舍節電比賽：

(一)103學年度第二學期節電比賽成果如下表

| 每人每日電價 | 去年 | 每人平均電價 | 去年同層比較 | 平均比較 | 去年同宿省電比較 | |
|--------|--------|---------|--------|------|----------|--------|
| \$0.28 | \$0.39 | \$8.56 | 76% | 81% | \$0.11 | 0.10 |
| \$0.51 | \$0.60 | \$15.65 | 86% | | \$0.09 | |
| \$0.45 | \$0.54 | \$13.83 | 84% | | \$0.09 | |
| \$0.50 | \$0.62 | \$15.29 | 80% | | \$0.12 | |
| \$2.29 | \$2.27 | \$70.24 | 101% | 88% | -\$0.02 | \$0.31 |
| \$1.80 | \$2.35 | \$55.27 | 77% | | \$0.55 | |
| \$2.03 | \$2.89 | \$62.31 | 70% | | \$0.86 | |
| \$2.13 | \$2.15 | \$65.23 | 99% | | \$0.02 | |
| \$1.84 | \$1.96 | \$56.44 | 94% | | \$0.12 | |
| \$1.91 | \$2.11 | \$58.58 | 91% | 91% | \$0.20 | \$0.19 |
| \$2.38 | \$2.80 | \$72.98 | 85% | | \$0.42 | |
| \$1.13 | \$1.69 | \$34.76 | 67% | | \$0.56 | |
| \$1.73 | \$1.96 | \$53.12 | 88% | | \$0.23 | |
| \$1.77 | \$2.00 | \$54.36 | 88% | | \$0.23 | |
| \$1.80 | \$2.03 | \$55.21 | 89% | | \$0.23 | |
| \$2.08 | \$2.42 | \$63.65 | 86% | | \$0.34 | |
| \$1.99 | \$2.05 | \$61.06 | 97% | | \$0.06 | |

| | | | | | | |
|--------|--------|---------|------|------|---------|----------|
| \$2.30 | \$1.94 | \$70.59 | 119% | | -\$0.37 | |
| \$2.09 | \$2.10 | \$63.99 | 100% | | \$0.01 | |
| \$2.27 | \$2.00 | \$69.70 | 114% | 女二舍 | -\$0.27 | 女二舍 |
| \$0.32 | \$0.46 | \$9.90 | 79% | 65% | \$0.13 | \$0.31 |
| \$0.40 | \$0.71 | \$12.28 | 68% | | \$0.31 | |
| \$0.39 | \$0.67 | \$11.96 | 67% | | \$0.28 | |
| \$0.40 | \$0.76 | \$12.42 | 59% | | \$0.35 | |
| \$0.35 | \$0.77 | \$10.79 | 51% | | \$0.41 | |
| \$0.42 | \$0.77 | \$12.92 | 62% | | \$0.35 | |
| \$0.87 | \$0.73 | \$26.58 | 118% | 男三舍 | -\$0.13 | 男三舍 |
| \$0.63 | \$0.74 | \$19.30 | 85% | 111% | \$0.11 | (\$0.12) |
| \$0.89 | \$0.70 | \$27.43 | 128% | | -\$0.19 | |
| | | | 總平均 | 87% | | \$0.18 |
| | | | | | 男生 | \$21,450 |
| | | | | | 女生 | \$10,491 |

(二)104 學年度第一學期節電比賽，預計 2016 年 1 月完成比賽。

10 月份寢室用電分析如下表

| 宿舍 | 樓層 | 總度數 | 每人每日電價 | 去年同層比較 | 與基準值比較 | 去年同宿平均比較 |
|-----------|------|---------|--------|--------|--------|----------|
| 女一舍 | 2 樓 | 205.88 | \$0.22 | 88% | 18% | 88% |
| | 3 樓 | 328.25 | \$0.34 | 83% | 27% | |
| | 4 樓 | 289.95 | \$0.30 | 82% | 24% | |
| | 5 樓 | 447.79 | \$0.46 | 100% | 37% | |
| 男一舍 | 1 樓 | 1456.26 | \$1.32 | 69% | 35% | 91% |
| | 2 樓 | 2659.17 | \$1.59 | 100% | 42% | |
| | 3 樓 | 2650.28 | \$1.67 | 93% | 44% | |
| | 4 樓 | 2635.32 | \$1.58 | 91% | 41% | |
| | 5 樓 | 2416.73 | \$1.52 | 101% | 40% | |
| 男二舍 | 1 樓 | 836.75 | \$1.28 | 79% | 34% | 95% |
| | 2 樓 | 1707.68 | \$2.04 | 91% | 54% | |
| | 3 樓 | 1409.69 | \$1.61 | 155% | 42% | |
| | 4 樓 | 1362.56 | \$1.55 | 99% | 41% | |
| | 5 樓 | 1172.16 | \$1.34 | 93% | 35% | |
| | 6 樓 | 1182.45 | \$1.35 | 91% | 35% | |
| | 7 樓 | 1588.99 | \$1.86 | 93% | 49% | |
| | 8 樓 | 1679.63 | \$1.92 | 99% | 50% | |
| | 9 樓 | 1460.75 | \$1.67 | 89% | 44% | |
| | 10 樓 | 1038.86 | \$1.18 | 63% | 31% | |
| 男三 女二舍 | 1 樓 | 870.78 | \$2.85 | 120% | 75% | 女二舍 |
| | 2 樓 | 264.13 | \$0.28 | 66% | 23% | 90% |
| | 3 樓 | 366.49 | \$0.39 | 106% | 31% | |

| | | | | | | |
|--|------|--------|---------|------|-----|-----|
| | 4 樓 | 356.21 | \$0. 38 | 97% | 30% | |
| | 5 樓 | 366.18 | \$0. 39 | 109% | 31% | |
| | 6 樓 | 227.36 | \$0. 24 | 70% | 19% | |
| | 7 樓 | 262.74 | \$0. 29 | 75% | 23% | |
| | 8 樓 | 712.3 | \$0. 76 | 76% | 20% | 男三舍 |
| | 9 樓 | 769.15 | \$0. 82 | 113% | 22% | 87% |
| | 10 樓 | 316 | \$0. 34 | 37% | 9% | |
| | | | | 總平均 | 33% | 90% |

〈報告人：陳洋寶先生〉

- 一、7月5日705寢室劉生家長因未辦理退宿清空，床位仍有個人物品，經於14:16電話聯絡，請其盡速清空床位，其家人於14:30左右到達宿舍辦理，於15:10搬遷完畢，其母親詢問退還保證金事宜，宿舍輔導老師告知未依規定辦理退宿，恕無法退還保證金，其母親揚言申訴，亦告知其申訴管道待上班時間亦可致電住輔組申訴。
- 二、7月14日701寢室同學反映樓上的冷氣機室外機會滴水滴到他的冷氣機外機，故拿洗臉盆放在冷氣外機上接水，已請冷氣機廠商檢查說是下雨導致樓上冷氣機外殼積水，漏光即可，經觀察到8月5日，再次到櫃檯反映同樣問題，表示仍會滴水，冷氣機廠商檢修後表示應是樓上冷氣機有啟動滴水導致此現象，已請冷氣機廠商塞住漏洞。
- 三、7月22日810寢室有新入住周同學反映其床位遭擺放衣物，經通知其室友已清理移走。
- 四、8月7日發佈蘇迪勒颱風警報，宿舍輔導老師即入駐宿舍成立防颱小組，感謝生自會幹部的共同協助處理防颱之辛勞，統計災損項目並陸續請相關廠商及單位進行修復。
- 五、8月28日辦理暑宿生退宿作業。應辦理計281人，已辦理計236人。未依規定時間12:00前來辦理退宿計45人。
- 六、學生宿舍開放：
 - (一)8月29、30日辦理新生入住作業，兩日新生入住計304人。
 - (二)8月29日有2樓新生家長反映天花板壁癌會影響其子之呼吸道，要求先行修復或是更換床位，其家住臺北，先辦好入住手續，再回家，已請本組廠商修繕8月31日緊急修復。
 - (三)遇有少數家長詢問抽籤或反映浴廁老舊破損之問題，均依修繕公告內容告知。
 - (四)9月1日有3樓輪機系新生因覺宿舍潮濕及廁所天花板破損觀感不佳，入住1天即辦理退宿手續，回家居住。
- 七、9月7日下午16:00辦理126名福州大學陸生入住男二舍，感謝生自會幹部熱心協助處理相關入住事項，讓陸生能盡早適應本校。
- 八、9月8日有陳生反映暑期存放於地下室之書本有部份遺失，已告知地下室空間為暫存集中保管之空間，存放前，均告知同學需先詳閱地下室暫存物品公告，同意後再存放自身行李，自8月28日暑宿結束即開放自由領取，故進出人員眾多，無法進行管制。預計9月28日中秋節過後進行清潔整理，10月初再行開放。
- 九、9月10日有家長反映其子王生想專心讀書，詢問是否有讀書自修室之獨處空間以及是否可以調換宿舍，經約談詢問王生表示他並非是宿舍環境影響心情，而是想休學重考，唯與母親認知有落差，已請其向母親再多溝通以瞭解彼此想法，王生表示晚上即會回家溝通，隔天9月11日早上即辦理休學及退宿手續。
- 十、因應圖資處訂於9月21日凌晨開始鎖卡，為避免陸生屆時因鎖定網卡，無法上網(尚未登錄教學務系統填寫完整資料者，無法自行登錄網卡系統)。提前於9月18日前，請1、9、10樓長協助登記大一僑生及陸生之網卡位置，再請宿網小組協助統一代登錄網卡。
- 十一、9月30日原訂清潔整理地下室自學中心，因杜鵑颱風積水造成地面插座漏電損壞，由周先生協助關閉停用地面插座電源。10月16日已恢復場地整理，加強打掃後開放使用。

- 十二、10月5日廠商反應10樓廁所因整修拆除停用(已張貼公告及拉起封鎖線)，仍有陸生逕自使用，造成惡臭，已再請樓長宣導及加貼公告。
- 十三、10月12日因男二舍清潔人員多次反映陸生有部分生活習慣不佳，例如放置垃圾於廁所或走廊未清理。已請住輔組轉知國際處協助宣導，日後查獲，將依宿舍法規開單處理。
- 十四、10月28日同學反映一樓靠近男三舍後方之再生水系統故障(已停用)，夜間發出巨大聲響影響睡眠，經通知環安組告知承辦人休假，請住輔組周先生暫時關閉電源處理。
- 十五、11月2日發現1樓靠B側化糞池溢出穢物，經聯絡環安組林永富先生表示係全家便利商店私接管線引起，已請全家便利商店進行處理。
- 十六、11月4日男二舍後方垃圾子車入口處，完成增設小型柵欄鐵門並張貼開放指定時間公告，請宿民配合垃圾車收取時間。
- 十七、11月11日20:45有中年男子意圖進入1樓洗澡，經詢問後，發現是學士後學程之學生，已告知非住宿生不得擅自進入宿舍洗澡。

〈報告人：陳榮煌先生〉

宿舍夜巡

一、夜巡安排

104 學年度第 1 學期的夜巡工作，續如前學期一般正常執行，除期中、期末考週與考前一週皆不排除外，各棟宿舍皆以每月 4 次為原則（0000 至 0200 間），行政專員（0200 後之男生宿舍）部份則每月以 2 次為原則。

二、夜巡結果

住宿生深夜未熄燈之原因包括學業自修、上網搜尋資料趕作業及報告、沉迷於網路及線上遊戲、與室友或同學閒聊、深夜歸來進行盥洗...等可能性皆有，若不至影響深夜寧靜住宿品質，基於學權原則，幹部自行夜巡與排定夜巡過程並不會主動敲門打擾住宿生。

三、夜巡開單

有關 1032 學期勸導單共開立總計 55 件。

四、夜巡成果

經由 100 級、101、102 級幹部協助夜巡工作之執行，與 103 級生自會幹部延續之努力，目前宿舍深夜安寧獲得長足進步，大多數住宿生皆知近午夜時分應維持寧靜品質，餘為零星偶發事件，均以個案方式處理，並視情節嚴重給予開單勸導或逕行記點處分。

五、103 學年第 2 學期「生自會夜巡獎勵作法」

自 100 學年起實施夜巡工作以來，成效顯著，為獎勵生自會幹部不辭辛勞於凌晨時分執行夜巡，以每夜巡人次發予新臺幣 100 元面額之 7-11 商品卡以茲鼓勵。103 學年度第 2 學期之獎勵品已於 104 年 6 月底前發放完畢。

六、夜巡結果表

1032 學期宿舍行政專員男生宿舍夜巡結果累計表（02：00 以後）單位：寢室（間）

| 宿舍別 | 男一舍 | 男二舍 | 男三舍 | 合計 |
|-----|-----|-----|-----|------|
| 已熄燈 | 508 | 552 | 324 | 1384 |
| 未熄燈 | 196 | 672 | 222 | 1090 |
| 吵鬧 | | | | |
| 垃圾 | | | | |
| 雨具 | | | | |
| 其他 | | | | |

1032 學期每月各宿舍深夜違規開立勸導單、違規單統計表

| 人員 事項 | 宿 | 3 月 (勸導單) | 4 月 (勸導單) | 5 月 (勸導單) | 6 月 (勸導單) | 不聽勸導 累犯記點 | 違規事項 逕行記點 (或勒令退宿) | 備註 |
|----------|-----|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------------------|----|
| 門口長置雨具 | 男一舍 | 1 | | 1 | | | | |
| 門口擺放垃圾 | | 9 | 3 | 3 | | | | |
| 門口擺放私人物品 | | | | | | | | |
| 深夜喧嘩吵鬧 | | | | | | | | |
| 門口長置雨具 | 全 | | | 1 | | | | |

| | | | | | | | | |
|----------|-------------|----|----|----|--|--|--|-----|
| 門口擺放垃圾 | | | | | | | | |
| 門口擺放私人物品 | | | | | | | | |
| 深夜喧嘩吵鬧 | | | | 2 | | | | |
| (宿舍內吸菸) | | | | | | | | 2 件 |
| 門口長置雨具 | 男 三 舍 | | 1 | 1 | | | | |
| 門口擺放垃圾 | | | | | | | | |
| 門口擺放私人物品 | | | | | | | | |
| 深夜喧嘩吵鬧 | | | | | | | | |
| 門口長置雨具 | 女 一 舍 | | | | | | | |
| 門口擺放垃圾 | | | | | | | | |
| 門口擺放私人物品 | | | | | | | | |
| 深夜喧嘩吵鬧 | | | | | | | | |
| 門口長置雨具 | 女 二 舍 | 12 | 12 | 5 | | | | |
| 門口擺放垃圾 | | 1 | 1 | | | | | |
| 門口擺放私人物品 | | | | | | | | |
| 深夜喧嘩吵鬧 | | 2 | | | | | | |
| 總計 | | 25 | 17 | 13 | | | | |

註：本表統計至 104.06.30

七、夜間輔導：

- (一)男二舍生自會幹部於 103 年 12 月 21 日 00 時 47 分執行夜間巡視時，發現住宿生河工系○生於宿舍內吸菸，亦在 103 年 12 月 29 日 22 時 40 分執行夜間巡視時，發現住宿生輪機系○生與○生於宿舍內吸菸，且上述 3 人僅有 1 人完成輔導措施。本案目前已奉核，未完成輔導措施之 2 名學生，將依規定取消住宿申請資格。
- (二)男二舍生自會幹部於 104 年 4 月 30 日 00 時 27 分，在男二舍 B 側 7、8 樓樓梯間發現一名非住宿生的運輸 3A○生吸菸。經查係因陸生至男二舍請求同學指導課業，並經○寢室住宿生運輸 3A○生同意留宿後且有上述違規行為。本案有關江生留宿外客部份，已奉核裁示逕依運輸系蘇健民老師之建議，處分「勒令退宿並取消次學年住宿申請資格以示懲戒」。惟已繳納的 104 學年度之住宿保證金得以全額退還。有關非住宿生之陸生在宿舍內吸菸部份，已要求應主動參與衛保組舉辦之菸害防治活動，以為衛教宣導之本。然案內之○生於 104 年 6 月 13 日凌晨再次於男二舍內（頂樓）吸菸，依規定簽請依校規處份過程，運輸系蘇老師再度求情，經學務長裁示請生輔組建議獎懲後，轉協請系輔導教官吳進旺教官實施 4 小時之愛校服務。
- (三)104 年 5 月 22 日接獲校安中心值班陳國祥教官轉知，女一舍住宿生食科○生母親致電表示多次聯絡女兒皆未接電話。協請女一舍總幹事協助聯繫後，方知係因參加食科營排練活動而未接電話，已請其回電，以解母親擔憂。
- (四)104 年 6 月 13 日 01 時 59 分接獲軍訓室職班之李中先教官來電，因一名住宿生表示身體不舒服，但未問完情形學生即掛電話，職即以學生所給教官的姓名查詢寢室，係男二舍住宿生，致電多次仍未接聽後，於 02 時 02 分前去探視，結果發現該寢室不僅未有人在，且房門未鎖、冷氣未關、電燈未關，此情況即馬上回報教官，亦請總幹事留意該寢狀況，但該寢仍未回來。爾後接到教官致電，表示該名住宿生已在醫院急診。
- (五)男二舍生自會幹部於 104 年 6 月 25 日 23 時 15 分左右，接獲住宿生通報有 4 名男性於 8 樓陽台處升火煮魚。本案在經 4 度輔導約談交叉詢問後，了解係因非住宿生輪機系○生、○生、○生等 3 人，貪圖住宿生輪機系○生在宿舍儲存有瓦斯爐之便，將魚獲帶入宿舍，一

同使用爐具升火煮食。有關本案之住宿生，將依規定取消申請資格，餘3名非住宿生，未避免造成暑假期間來回奔波，將於開學後再通知實施愛校服務。

(六)104年7月28日發現有男二舍7樓住宿生將房間之4個置物櫃放至走廊，影響安全動線，經張貼勸導單實施勸導後，已陸續將置物櫃收入寢室內。

(七)104年9月7日1時30分時許，接獲校安中心來電，女一舍造船系新生住宿生○生家長表示其女兒身體不適，夜輔老師隨即接手處理。聯繫女一舍總幹事先前往陪伴，並協助緊急送至三軍醫院正榮院區急診室就診(由其室友陪同前往)後，即前往探視情況，係因感冒而引起嘔吐等不適現象，急診室護理人員表示如打點滴後沒有嘔吐現象即可返回宿舍休養。然打完點滴後仍有嘔吐現象，經持續治療後，直至上午9時許方離院返回宿舍休息。

(八)104年10月9日1時15分左右，發現男三舍○寢室有6男與2女於寢室聊天，2女皆在男生床鋪上，經查係因○系之8名新生對於宿舍法治觀念的輕忽與同儕友誼之故，方有留宿異性與異性外賓、擅入異性寢室等違規情事發生。本案已對學生施實觀念輔導，並奉核給予機會，將於期中考週後針對每人實施8小時之愛宿舍服務之輔導措施。

(九)男二舍生自會幹部於開學至今為止之深夜時段，於宿舍內共發現6件違規吸菸事項，將依規定實施輔導措施，並在期中考週後開始實行。

(十)104年10月24日0300，接獲女二舍住宿生○系○生通報，其室友身體不適，已協助聯絡計程車搭乘前往三軍總醫院正榮院區急診室就診，隔日回來後已無大礙，後續並協助申請車資補助。

(十一)男一舍生自會幹部於104年10月21日2030通知，發現擅自頂讓床位情事。本案將依規定簽請勒令退宿。

附件 二

| 國立臺灣海洋大學住宿契約書（暑期） 修正內容對照表 | | |
|--|--|--|
| 擬修正條文 | 現行條文 | 說明 |
| 八、違約金：住宿期間屆滿，乙方應即搬離宿舍，否則應給付甲方每日新臺幣 120 元（以日計費）之違約金，至乙方完成搬離手續。甲方得依據民法規範處理留存之財物。「如未給付違約金，取消住宿資格至繳清為止。」 | 八、違約金：住宿期間屆滿，乙方應即搬離宿舍，否則應給付甲方每日新臺幣 120 元（以日計費）之違約金，至乙方完成搬離手續。甲方得依據民法規範處理留存之財物。 | 為避免暑期住宿生未於規定時間辦理退宿，影響下學期宿舍開放相關作業，增訂相關規範。 |

國立臺灣海洋大學學生住宿契約書

本校_____系（所）學生_____（以下簡稱乙方）

租用國立臺灣海洋大學（以下簡稱甲方）
茲約定契約內容如下：

男生
女生

第_____宿舍第_____室_____床。

- 一、契約內容：國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法、學生宿舍公約與本約定，共同構成本契約之內容。本契約無約定者，適用民法及其他相關法律之規定。
- 二、住宿期間：住宿期間自民國 104 年 7 月 5 日至民國 104 年____月____日止。
- 三、租賃標的物：配住之寢室、書桌、冷氣、衣櫃及該宿舍其他供公共使用之設備。甲方於深夜暫停提供網路服務。
- 四、使用租賃物之方法：乙方應依善良管理人注意使用租賃物，其因故意或過失至租賃物毀損滅失或減少價值者，應負損害賠償責任，但正常耗損及折舊不在此限。
- 五、轉租轉借之禁止：乙方應配合甲方床位清查作業，且不得以任何理由將租賃物轉租或轉借予第三人，違反本約定者，契約當然終止，並應於契約終止搬離宿舍。
- 六、住宿費用：乙方應繳納之住宿費用，由甲方依教育部核定標準合理訂定，未依規定期限內繳納住宿費用，視同放棄床位。住宿生於住宿期間辦理退宿者，所繳住宿費用得依據國立臺灣海洋大學暑假學生宿舍管理執行細則第二條第三款暑期個人住宿之規定辦理。
- 七、住宿權利之喪失：租賃契約有效期間內，倘乙方喪失本校學生身分者，其住宿權利當然喪失。
- 八、違約金：住宿期間屆滿，乙方應即搬離宿舍，否則應給付甲方每日新臺幣 120 元(以日計費)之違約金，至乙方完成搬離手續。甲方得依據民法規範處理留存之財物。
- 九、殘留物之處分：甲方對乙方於租賃契約屆滿後殘留於宿舍之財物，不負保管之責任，必要時並得逕行清除處分，乙方不得異議。
- 十、生效日期：本契約自乙方繳清住宿費用並於租賃契約書上簽字後生效。
- 十一、住宿違規記點：依據國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法第十四條之規定辦理。為維護宿舍安全及秩序，當有違規事項時，事證明確者，採違規記點制度，未當場查獲明確事證者，開立勸導單。凡住宿期間經宿舍輔導人員或生自會幹部執行違規記點，在校期間累滿十點(含)得勒令退宿。
- 十二、甲方因宿舍修繕、防疫等需求，實施必要性之床位調撥，住宿生需無條件予以配合。

※我已詳細閱讀並同意上述契約並願意遵守規定。

立約人

甲方：國立臺灣海洋大學

住宿輔導組組長：

簽章

授權代表人：宿舍行政組員

乙方

姓名：_____簽章 學號：_____

法定代理人：_____（倘學生未滿二十歲需填寫）

國立臺灣海洋大學學生住宿契約書

本校_____系（所）學生_____（以下簡稱乙方）

租用國立臺灣海洋大學（以下簡稱甲方）
 男生 第_____宿舍第_____室_____床。
 女生

茲約定契約內容如下：

- 一、契約內容：國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法、學生宿舍公約與本約定，共同構成本契約之內容。本契約無約定者，適用民法及其他相關法律之規定。
- 二、住宿期間：住宿期間自民國 104 年 7 月 5 日至民國 104 年____月____日止。
- 三、租賃標的物：配住之寢室、書桌、冷氣、衣櫃及該宿舍其他供公共使用之設備。甲方於深夜暫停提供網路服務。
- 四、使用租賃物之方法：乙方應依善良管理人注意使用租賃物，其因故意或過失至租賃物毀損滅失或減少價值者，應負損害賠償責任，但正常耗損及折舊不在此限。
- 五、轉租轉借之禁止：乙方應配合甲方床位清查作業，且不得以任何理由將租賃物轉租或轉借予第三人，違反本約定者，契約當然終止，並應於契約終止搬離宿舍。
- 六、住宿費用：乙方應繳納之住宿費用，由甲方依教育部核定標準合理訂定，未依規定期限內繳納住宿費用，視同放棄床位。住宿生於住宿期間辦理退宿者，所繳住宿費用得依據國立臺灣海洋大學暑假學生宿舍管理執行細則第二條第三款暑期個人住宿之規定辦理。
- 七、住宿權利之喪失：租賃契約有效期間內，倘乙方喪失本校學生身分者，其住宿權利當然喪失。
- 八、違約金：住宿期間屆滿，乙方應即搬離宿舍，否則應給付甲方每日新臺幣 120 元(以日計費)之違約金，至乙方完成搬離手續。甲方得依據民法規範處理留存之財物。如未給付違約金，取消住宿資格至繳清為止。
- 九、殘留物之處分：甲方對乙方於租賃契約屆滿後殘留於宿舍之財物，不負保管之責任，必要時並得逕行清除處分，乙方不得異議。
- 十、生效日期：本契約自乙方繳清住宿費用並於租賃契約書上簽字後生效。
- 十一、住宿違規記點：依據國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法第十四條之規定辦理。為維護宿舍安全及秩序，當有違規事項時，事證明確者，採違規記點制度，未當場查獲明確事證者，開立勸導單。凡住宿期間經宿舍輔導人員或生自會幹部執行違規記點，在校期間累滿十點(含)得勒令退宿。
- 十二、甲方因宿舍修繕、防疫等需求，實施必要性之床位調撥，住宿生需無條件予以配合。

※我已詳細閱讀並同意上述契約並願意遵守規定。

立約人

甲方：國立臺灣海洋大學

住宿輔導組組長：

簽章

授權代表人：宿舍行政組員

乙方

姓名：_____簽章 學號：_____

法定代理人：_____（倘學生未滿二十歲需填寫）

附件 三

| 國立臺灣海洋大學場地外借收費標準表 修正條文對照表 | | |
|--|---|--|
| 擬修正條文 | 現行條文 | 說明 |
| <p>三、學生宿舍臨時住宿者，依住宿人員身分，均以每 1 日為 1 計費單元，分別就下列標準計費：</p> <p><u>(一)個人住宿：</u></p> <p>1. 四人房收費標準：</p> <p>(1)具本校學籍<u>(含姊妹校)</u>且暑期長期住宿之學生<u>(需連續住滿 30 天以上)</u>，每人每日收費 65 元(不含冷氣費)。</p> <p>(2)具本校學籍<u>(含姊妹校)</u>且屬短期或臨時住宿之學生，每人每日收費 120 元(不含冷氣費)。</p> <p>(3)校外學生(具學生資格)，每人每日收費 180 元(不含冷氣費)。</p> <p>(4)校外人士，每人每日收費 350 元(含冷氣費)。</p> <p>2. 單人房收費標準：依其申請身份別之 4 倍計價。</p> <p>3. 雙人房收費標準：依其申請身份別之 2 倍計價。</p> <p><u>(二)團體住宿：校內外營隊、團體住宿學生宿舍，以主辦者身分認定，本校主辦者，每寢室每日收費 480 元(不含冷氣費)；非本校主辦者，以校外個人住宿計費。</u></p> | <p>三、學生宿舍臨時住宿者，依住宿人員身分，均以每 1 日為 1 計費單元，分別就下列標準計費：</p> <p>(一)四人房收費標準：</p> <p>1. 具本校學籍且暑期長期住宿之學生(需連續住滿一個月以上)，每人每日收費 65 元(不含冷氣費)。</p> <p>2. 具本校學籍且屬短期或臨時住宿之學生，每人每日收費 120 元(不含冷氣費)。</p> <p>3. 校外學生(具學生資格)，每人每日收費 180 元(不含冷氣費)。</p> <p>4. 校外人士，每人每日收費 350 元(含冷氣費)。</p> <p>(二)單人房收費標準：依其申請身份別之 4 倍計價。</p> <p>(三)雙人房收費標準：依其申請身份別之 2 倍計價。</p> | <p>為加強說明學生宿舍臨時住宿收費標準，及符合校內營隊、團體住宿需求情形，擬調整相關條文。</p> |

附件 三～一

國立臺灣海洋大學場地外借收費標準表（單位：新臺幣元）

81 年 7 月 16 日行政會議通過
 81 年 7 月 22 日（81）海總字第 3919 號發布施行
 85 年 12 月 5 日行政會議修正通過
 91 年 4 月 11 日行政會議通過
 94 年 1 月 13 日行政會議通過
 95 年 7 月 13 日行政會議修正通過
 95 年 12 月 14 日行政會議修正通過
 96 年 3 月 8 日行政會議修正通過
 96 年 3 月 22 日海總事字第 0960003056 號公告發布
 96 年 5 月 3 日行政會議修正通過
 96 年 5 月 11 日海總事字第 0960005017 號公告發布
 96 年 9 月 11 日行政會議修正通過
 96 年 9 月 19 日海總事字第 0960010036 號公告發布
 97 年 10 月 9 日行政會議修正通過
 97 年 10 月 14 日海總事字第 0970011191 號令發布
 99 年 6 月 3 日行政會議修正通過
 99 年 6 月 15 日海總事字第 0990007254 號令發布
 99 年 10 月 7 日行政會議修正通過
 99 年 10 月 13 日海總事字第 0990012530 號令發布
 102 年 11 月 21 日總務暨環安衛委員會聯席會議修正通過
 103 年 3 月 6 日行政會議修正通過
 103 年 3 月 17 日海總事字第 1030003752 號令發布
 103 年 4 月 10 日行政會議修正通過
 103 年 4 月 25 日海總事字第 1030006766 號令發布
 103 年 8 月 7 日行政會議修正通過
 103 年 8 月 20 日海總事字第 1030014475 號令發布

| 場 地 類 別 | 管理單位 | 場租費 | 場 地 類 別 | 管理單位 | 場租費 |
|---------------------------------|--------|----------------------|----------------------------------|------------|---------------------|
| 行政大樓第一演講室 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 9,000 元 7,000 元 | 技術大樓 B1 階梯教室 （使用空調） （免用空調） | 海運暨管理學院 | 7,000 元 5,000 元 |
| 行政大樓第二演講室 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 8,000 元 6,000 元 | 技術大樓 7 樓視聽室 （使用空調） （免用空調） | 運輸系 | 5,000 元 4,000 元 |
| 行政大樓三樓會議室 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 3,500 元 3,000 元 | 學生宿舍（含冷氣費） | 學務處住輔組 | 350 元 |
| 行政大樓 4 樓會議室 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 5,000 元 4,000 元 | 濱海田徑場 | 體育室 | 3,000 元 |
| 行政大樓展示廳 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 6,000 元 5,000 元 | 濱海籃球場 | 體育室 | 2,000 元 |
| 行政大樓海洋廳 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 12,000 元 10,000 元 | 育樂館 （使用空調） （免用空調） | 體育室 體育室 | 12,000 元 8,000 元 |

| | | | | | |
|---------------------------------|--------|----------------------|---|--------|---------------------|
| 生科館 108 群海廳 (使用空調) (免用空調) | 養殖系 | 8,000 元 6,000 元 | 網球場 | 體育室 | 1,500 元 |
| 生科館 109 全興廳 (使用空調) (免用空調) | 養殖系 | 10,000 元 8,000 元 | 排球場 | 體育室 | 1,500 元 |
| 生科館 110 南璋廳 (使用空調) (免用空調) | 養殖系 | 8,000 元 6,000 元 | 大游泳 | 體育室 | 9,000 元 |
| 人社院 1 樓東江廳 (使用空調) (免用空調) | 總務處事務組 | 14,000 元 12,000 元 | 小游泳池 | 體育室 | 4,000 元 |
| 人社院 2 樓葉森然廳 (使用空調) (免用空調) | 人社院 | 10,000 元 8,000 元 | 體育館羽球教室 (使用空調) (免用空調) | 體育室 | 9,000 元 5,000 元 |
| 食科系館演講廳 (使用空調) (免用空調) | 食科系 | 7,000 元 5,000 元 | 體育館桌球教室 (使用空調) (免用空調) | 體育室 | 8,000 元 4,000 元 |
| 商船系 105 演講廳 (使用空調) (免用空調) | 商船系 | 6,000 元 5,000 元 | 體育館網球教室 (使用空調) (免用空調) | 體育室 | 10,000 元 6,000 元 |
| 航管系館演講廳 (使用空調) (免用空調) | 航管系 | 7,000 元 5,000 元 | 體育館韻律教室 (使用空調) (免用空調) | 體育室 | 6,000 元 3,000 元 |
| 海空大樓視聽室 (使用空調) (免用空調) | 海法所 | 2,500 元 2,000 元 | 電腦教室 (使用空調) (免用空調) | 圖資處 | 5,000 元 4,000 元 |
| 工學院 B1 演講廳 (使用空調) (免用空調) | 工學院 | 5,000 元 4,000 元 | 學生活動中心 社團教室 B11~B14 (使用空調) (免用空調) | 學務處課指組 | 3,000 元 2,000 元 |
| 工學院 1 樓演講廳 (使用空調) (免用空調) | 工學院 | 5,000 元 4,000 元 | 學生活動中心 武術練習室 B02、B06 (使用空調) (免用空調) | 學務處課指組 | 3,000 元 2,000 元 |
| 普通教室 (使用空調) (免用空調) | 教務處註課組 | 600 元 300 元 | 學生活動中心 活動室 B01、B05 (使用空調) (免用空調) | 學務處課指組 | 5,000 元 4,000 元 |

| | | | | | |
|------------|------|----------|-------------------------------|--------|----------|
| 食科系食品示範工廠 | 食科系 | 5,000 元 | 學生活動中心 3 樓多功能展演廳 (使用空調) | 學務處課指組 | 10,000 元 |
| 小艇碼頭(以日計算) | 商船學系 | 12,000 元 | (免用空調) | | 8,000 元 |

附註：

- 1、人社院 1 樓東江國際會議廳限國際研討會議及頒獎活動等借用為原則。
- 2、本校各院系所辦理研討會或與社會團體合(協)辦年會應繳付場租費，場租費(不含空調使用費)百分之二十五納入校務基金，百分之七十五以供各院系所業務費使用為原則。
- 3、本場地外借收費標準表以外之場地外借以專案簽核方式辦理。

說明：

- 一、收費依據：國立臺灣海洋大學場地及設施管理借用辦法。
- 二、前揭收費標準除場地維護費以每 4 小時為 1 計費單元，不足 1 單元部分以 1 單元計費，每日以 3 單元計外，學生宿舍之部份，均以每 1 日為 1 計費單元。
- 三、學生宿舍臨時住宿者，依住宿人員身分，均以每 1 日為 1 計費單元，分別就下列標準計費：

(一)四人房收費標準：

- 1.具本校學籍且暑期長期住宿之學生(需連續住滿一個月以上)，每人每日收費 65 元(不含冷氣費)。
- 2.具本校學籍且屬短期或臨時住宿之學生，每人每日收費 120 元(不含冷氣費)。
- 3.校外學生(具學生資格)，每人每日收費 180 元(不含冷氣費)。
- 4.校外人士，每人每日收費 350 元(含冷氣費)。

(二)單人房收費標準：

依其申請身份別之 4 倍計價。

(三)雙人房收費標準：

依其申請身份別之 2 倍計價。

- 四、各場地借用經校長核准後，應由總務處會管理單位辦理。
- 五、申請人(單位)應於使用日 3 天前繳清各項費用(含保證金)，方可進場使用。如擬取消借用，亦應於使用日 3 天前通知總務處，已繳之費用無息退還。
- 六、保證金新台幣 2,000 元。借用場地如有破壞、未清理復原等情事，經通知而仍未改善時，本校得動支本項保證金逕行改善。
- 七、借用場地如須提前進場佈置，應視提前時間之情形，依說明二方式收費。
- 八、長期租用或活動特殊者，得申請另以專案議價。
- 九、內政部登記有案之身心障礙團體、慈善團體及本校畢業校友個人事業或其相關事業等租借場地，場租費(不含空調使用費)予以減半收費。
- 十、租借場地申請停車證，由管理單位依本校停車現況核給。

十一、以上費用須於使用前繳交本校出納組。

附件 三～二

國立臺灣海洋大學場地外借收費標準表（單位：新臺幣元）

81 年 7 月 16 日行政會議通過
 81 年 7 月 22 日（81）海總字第 3919 號發布施行
 85 年 12 月 5 日行政會議修正通過
 91 年 4 月 11 日行政會議通過
 94 年 1 月 13 日行政會議通過
 95 年 7 月 13 日行政會議修正通過
 95 年 12 月 14 日行政會議修正通過
 96 年 3 月 8 日行政會議修正通過
 96 年 3 月 22 日海總事字第 0960003056 號公告發布
 96 年 5 月 3 日行政會議修正通過
 96 年 5 月 11 日海總事字第 0960005017 號公告發布
 96 年 9 月 11 日行政會議修正通過
 96 年 9 月 19 日海總事字第 0960010036 號公告發布
 97 年 10 月 9 日行政會議修正通過
 97 年 10 月 14 日海總事字第 0970011191 號令發布
 99 年 6 月 3 日行政會議修正通過
 99 年 6 月 15 日海總事字第 0990007254 號令發布
 99 年 10 月 7 日行政會議修正通過
 99 年 10 月 13 日海總事字第 0990012530 號令發布
 102 年 11 月 21 日總務暨環安衛委員會聯席會議修正通過
 103 年 3 月 6 日行政會議修正通過
 103 年 3 月 17 日海總事字第 1030003752 號令發布
 103 年 4 月 10 日行政會議修正通過
 103 年 4 月 25 日海總事字第 1030006766 號令發布
 103 年 8 月 7 日行政會議修正通過
 103 年 8 月 20 日海總事字第 1030014475 號令發布

| 場 地 類 別 | 管理單位 | 場租費 | 場 地 類 別 | 管理單位 | 場租費 |
|---------------------------------|--------|----------------------|----------------------------------|------------|---------------------|
| 行政大樓第一演講室 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 9,000 元 7,000 元 | 技術大樓 B1 階梯教室 （使用空調） （免用空調） | 海運暨管理學院 | 7,000 元 5,000 元 |
| 行政大樓第二演講室 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 8,000 元 6,000 元 | 技術大樓 7 樓視聽室 （使用空調） （免用空調） | 運輸系 | 5,000 元 4,000 元 |
| 行政大樓三樓會議室 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 3,500 元 3,000 元 | 學生宿舍（含冷氣費） | 學務處住輔組 | 350 元 |
| 行政大樓 4 樓會議室 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 5,000 元 4,000 元 | 濱海田徑場 | 體育室 | 3,000 元 |
| 行政大樓展示廳 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 6,000 元 5,000 元 | 濱海籃球場 | 體育室 | 2,000 元 |
| 行政大樓海洋廳 （使用空調） （免用空調） | 總務處事務組 | 12,000 元 10,000 元 | 育樂館 （使用空調） （免用空調） | 體育室 體育室 | 12,000 元 8,000 元 |

| | | | | | |
|---------------------------------|--------|----------------------|---|--------|---------------------|
| 生科館 108 群海廳 (使用空調) (免用空調) | 養殖系 | 8,000 元 6,000 元 | 網球場 | 體育室 | 1,500 元 |
| 生科館 109 全興廳 (使用空調) (免用空調) | 養殖系 | 10,000 元 8,000 元 | 排球場 | 體育室 | 1,500 元 |
| 生科館 110 南璋廳 (使用空調) (免用空調) | 養殖系 | 8,000 元 6,000 元 | 大游泳 | 體育室 | 9,000 元 |
| 人社院 1 樓東江廳 (使用空調) (免用空調) | 總務處事務組 | 14,000 元 12,000 元 | 小游泳池 | 體育室 | 4,000 元 |
| 人社院 2 樓葉森然廳 (使用空調) (免用空調) | 人社院 | 10,000 元 8,000 元 | 體育館羽球教室 (使用空調) (免用空調) | 體育室 | 9,000 元 5,000 元 |
| 食科系館演講廳 (使用空調) (免用空調) | 食科系 | 7,000 元 5,000 元 | 體育館桌球教室 (使用空調) (免用空調) | 體育室 | 8,000 元 4,000 元 |
| 商船系 105 演講廳 (使用空調) (免用空調) | 商船系 | 6,000 元 5,000 元 | 體育館網球教室 (使用空調) (免用空調) | 體育室 | 10,000 元 6,000 元 |
| 航管系館演講廳 (使用空調) (免用空調) | 航管系 | 7,000 元 5,000 元 | 體育館韻律教室 (使用空調) (免用空調) | 體育室 | 6,000 元 3,000 元 |
| 海空大樓視聽室 (使用空調) (免用空調) | 海法所 | 2,500 元 2,000 元 | 電腦教室 (使用空調) (免用空調) | 圖資處 | 5,000 元 4,000 元 |
| 工學院 B1 演講廳 (使用空調) (免用空調) | 工學院 | 5,000 元 4,000 元 | 學生活動中心 社團教室 B11~B14 (使用空調) (免用空調) | 學務處課指組 | 3,000 元 2,000 元 |
| 工學院 1 樓演講廳 (使用空調) (免用空調) | 工學院 | 5,000 元 4,000 元 | 學生活動中心 武術練習室 B02、B06 (使用空調) (免用空調) | 學務處課指組 | 3,000 元 2,000 元 |
| 普通教室 (使用空調) (免用空調) | 教務處註課組 | 600 元 300 元 | 學生活動中心 活動室 B01、B05 (使用空調) (免用空調) | 學務處課指組 | 5,000 元 4,000 元 |

| | | | | | |
|------------|------|----------|---|--------|---------------------|
| 食科系食品示範工廠 | 食科系 | 5,000 元 | 學生活動中心 3 樓多功能展演廳 (使用空調) (免用空調) | 學務處課指組 | 10,000 元 8,000 元 |
| 小艇碼頭(以日計算) | 商船學系 | 12,000 元 | | | |

附註：

- 1、人社院 1 樓東江國際會議廳限國際研討會議及頒獎活動等借用為原則。
- 2、本校各院系所辦理研討會或與社會團體合(協)辦年會應繳付場租費，場租費(不含空調使用費)百分之二十五納入校務基金，百分之七十五以供各院系所業務費使用為原則。
- 3、本場地外借收費標準表以外之場地外借以專案簽核方式辦理。

說明：

- 一、收費依據：國立臺灣海洋大學場地及設施管理借用辦法。
- 二、前揭收費標準除場地維護費以每 4 小時為 1 計費單元，不足 1 單元部分以 1 單元計費，每日以 3 單元計外，學生宿舍之部份，均以每 1 日為 1 計費單元。
- 三、學生宿舍臨時住宿者，依住宿人員身分，均以每 1 日為 1 計費單元，分別就下列標準計費：

(一)個人住宿：

1.四人房收費標準：

- (1)具本校學籍(含姊妹校)且暑期長期住宿之學生(需連續住滿 30 天以上)，每人每日收費 65 元(不含冷氣費)。
- (2)具本校學籍(含姊妹校)且屬短期或臨時住宿之學生，每人每日收費 120 元(不含冷氣費)。
- (3)校外學生(具學生資格)，每人每日收費 180 元(不含冷氣費)。
- (4)校外人士，每人每日收費 350 元(含冷氣費)。

2.單人房收費標準：依其申請身份別之 4 倍計價。

3.雙人房收費標準：依其申請身份別之 2 倍計價。

(二)團體住宿：校內外營隊、團體住宿學生宿舍，以主辦者身分認定，本校主辦者，每寢室每日收費 480 元(不含冷氣費)；非本校主辦者，以校外個人住宿計費。

- 四、各場地借用經校長核准後，應由總務處會管理單位辦理。
- 五、申請人(單位)應於使用日 3 天前繳清各項費用(含保證金)，方可進場使用。如擬取消借用，亦應於使用日 3 天前通知總務處，已繳之費用無息退還。
- 六、保證金新台幣 2,000 元。借用場地如有破壞、未清理復原等情事，經通知而仍未改善時，本校得動支本項保證金逕行改善。
- 七、借用場地如須提前進場佈置，應視提前時間之情形，依說明二方式收費。
- 八、長期租用或活動特殊者，得申請另以專案議價。
- 九、內政部登記有案之身心障礙團體、慈善團體及本校畢業校友個人事業或其相關事業等租

借場地，場租費(不含空調使用費)予以減半收費。

十、租借場地申請停車證，由管理單位依本校停車現況核給。

十一、以上費用須於使用前繳交本校出納組。