

國立臺灣海洋大學 105 學年度第 1 學期 學生宿舍輔導委員會會議紀錄

時間：105 年 10 月 5 日(星期三)中午 12：10

地點：行政大樓 4 樓會議室

主持人：田學務長華忠

記錄：陳洋寶

出席人員：如簽到表

當然委員：鄭處長學淵、王副學務長和盛、張主任長裕。

教師委員：林委員秀美、劉委員中平、林委員谷蓉、魏委員志強、簡委員連貴、吳委員家琪。

學生委員：包佳衡同學、陳郁銘同學、朱俐祈同學、莊媛慎同學、曾之佑同學、李逢育同學、蘇怡統同學、黃貞川同學、謝大宇同學、陳律宇同學、王翼麟同學。

列席人員：校園網路組 梁滌宏先生、住輔組 洪國傳先生、許景涵小姐、李文宏先生、陳洋寶先生、黃韻驊小姐、黃千華小姐、周志勳先生、陳榮煌先生、軍訓室 林國斌先生。

請假人員：簡委員連貴、王委員彙喬、曾之佑同學、廖庭葳同學、陳冠佑同學、樂佳琳同學。

壹、主席致詞：

非常歡迎及感謝各位委員撥冗參加會議，也感謝圖資處、住輔組同仁列席參加，會議依程序進行。

貳、上次會議執行情形

編號	提案討論及討論事項	辦理情形	執行等級
一	增列「國立臺灣海洋大學住宿契約書」部分內容	本案條文增列於 105 學年度住宿契約書。	A (已完成)
二	學生宿舍網路委外服務暨宿舍費用調整案	本案業於 3 月 30 日經生自座談會議審議通過。4 月 8 日經宿輔會審議通過。4 月 14 日行政會議審議通過。4 月 21 日校務基金管理委員會審議通過。5 月 13 日公告自 105 學年 9 月起實施。	A (已完成)

備註：執行等級分類—A-已完成 B-執行中 C-尚未執行 D-無法執行

參、業務報告（詳如附件一，請參閱第 3~15 頁）

肆、提案討論

提案一：

提案單位：女一舍、住輔組

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法」部分內容，提請討論。

說明：

1. 女一舍與女二舍已分別於 103 年 12 月 1 日、104 年 3 月 1 日起試辦 01：00~05：00 採只進不出為原則，且無計點或懲處等相關管理方式。
2. 為避免因性別不同而有不一致的門禁管理規定，擬修正學生宿舍管理辦法相關規定，並將女生宿舍外出按壓指紋機之管理方式取消。各宿舍皆為按壓指紋機進入，外出按壓開門鈕即可。
3. 檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二，第 16-20 頁)。

討論：

林委員秀美：

因男女有別，有關門禁措施是否應由女生宿舍之生自會幹部先討論評估符合何種措施較佳？

朱俐祈同學：

男女宿舍管制措施應一致，避免男女不平等。

莊媛幀同學：

也不一定是晚上才會可能發生事故，因此建議與男生宿舍作法相同。

主席：

本案已於 10 月 4 日召開學生宿舍自治座談會議經各宿舍生自會幹部共同討論，通過女生宿舍應比照男生宿舍安全管理措施，以達一致。

決議：照案通過。

備註：檢付已修正「國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法」。(如附件二之 1，第 21-24 頁)

提案二：

提案單位：住輔組

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學住宿契約書」部分內容，提請討論。

說明：

1. 因實施凌晨 01:00-05:00「只進不出」門禁試辦原則，105 學年度起於住宿契約書增訂相關規範。
2. 為因應學生宿舍管理辦法之修訂，擬刪除住宿契約書相關內容。
3. 檢附修正內容對照表及現行住宿契約書(詳如附件三，第 25-26 頁)。

討論：

鄭處長學淵：

如因住宿契約書中女生宿舍有門禁誤會之爭議，建議修正相關文字及保留提醒同學應注意自身安全。

主席：

配合宿舍管理辦法修訂，修改住宿契約書文字，仍請宿舍方面提醒同學注意自身安全。

決議：照案通過。

備註：檢付已修正「國立臺灣海洋大學住宿契約書」。(如附件三之 1，第 27 頁)

伍、臨時動議

無。

主席：

感謝各位委員、各位同學今日的參與，如有相關住宿問題及意見，歡迎同學隨時向學務處或住輔組提出建議。

陸、散會

12 時 45 分

附件一

<報告人：許景涵小姐>

一、床位安排入住及遞補

(一)本校目前總床位數為 2,083 床，扣除特殊床位（含緊急用床和國際處保留床），故可提供住宿床位為 2,047 床，截至 9 月 22 日實際住宿學生 2,003 人，學生住宿使用率為 97.85%。

宿舍別	總床數	特殊床 (註一)	國際處 保留床 (註二)	開放住 宿床 位數	已安排 床位	剩餘 床位	備註(註五)
男一舍	746	6	0	740	731	9	剩餘床位為已中籤同學放住宿釋出空床
男三舍	304	5	0	299	295	4	
女二舍	436	6	0	430	426	4	剩餘床位為已中籤同學放住宿釋出空床
女一舍	394	5	0	389	383	6	
男研舍	28	0	0	28	27	1	剩餘床位為僑生學位生新釋出空床
女研舍	108	0	9 (註三)	99	92	7	剩餘床位為外籍學位生新釋出空床
合計(A)	2016	22	9	1985	1954	31	
國際學舍	63	0	5	58	47	11	國際學舍係以外籍生男生宿及僑生自願者為主
外籍生 女舍	4	0	0	4	2	2	雙人房（共 2 間，712 AB713 AB），為 ICDF 保留床位
合計(B)	67	0	5	62	49	13	
總計 (A+B)	2083	22	14	2047	2003	44	

註一：緊急用床：男一舍（4）、男三舍（4）、女一舍（4）、女二舍（4）；特殊學生住宿：男一舍（2）；專案申請四人房住宿 2 人：女二舍（2）。

註二：外籍交換生保留床位：女研舍（5）、國際學舍（5）。

註三：外籍學位生保留床位：女研舍（4）。

(二)床位遞補情形

時間	事項	男生	女生	總計	備註
8/23-8/31	開放遞補床位數	100	45	145	
8/23-8/25	大一新生遞補人數	34	7	41	
截至 8/25 校內宿舍剩餘床位數		66	38	104	
8/26-8/31	放棄住宿資格	14	0	12	
8/30-8/31	一般生遞補人數	62	74	136	本次女生遞補 38 人，餘

					36 人依序遞補
截至 8/31 校內宿舍剩餘床位數		18	0	18	
9/1-9/5	放棄住宿資格	10	22	32	
9/3-9/5	一般生第二次床位遞補人數	20	22	42	女生床位依 8/30~8/31 遞補順位依序遞補 22 人，尚餘 14 人
截至 9/5 校內宿舍剩餘床位數		8	0	8	
9/6-9/9	放棄住宿資格	1	20	30	
9/7-9/9	床位持續遞補人數	9	14	8	女生床位依 8/30~8/31 遞補順位依序遞補 14 人，已全數遞補完畢
截至 9/9 校內宿舍剩餘床位數		0	6	6	
9/12-9/14	放棄住宿資格	31	23	54	
9/12-9/14	床位持續遞補人數	14	6	20	
截至 9/14 校內宿舍剩餘床位數		17	17	34	
9/19-9/22	放棄住宿資格	4	5	9	
9/19-9/22	床位持續遞補人數	7	5	12	
截至 9/22 校內宿舍剩餘床位數		14	17	31	

備註：截至 9 月 22 日校內宿舍剩餘男生 14 床、女生 17 床，持續於教學務系統開放遞補作業中。

<報告人：陳洋寶先生>

一、新宿民之旅

- (一)105 學年度新宿民之旅，預定於 10 月 22、23 日舉辦，一天 4 台車/25 人出發。
- (二)已聯絡公車處及交旅處，同意援例給予本校優惠協助辦理。
- (三)將與各宿舍總幹事開會討論協辦事宜。

二、國際學舍管理

- (一)6 月 23 日早上 10 點國際學舍停水，副總幹事通報住輔組協助處理，經查為浮球感應器故障，維修後於當天晚上 6:30 時恢復供水。
- (二)7 月 9 日中國交換生 3 位同學進住國際學舍。
- (三)7 月 7 日由總幹事編組執行國際學舍防颱(尼伯特)應變計劃，留宿人數為 37 人。由總幹事及副總幹事等 4 人擔任防颱應變小組，巡視各層房間門窗，地下室，屋頂排水孔及防水匣門，通知各房同學防颱注意事項。本次颱風無災損。
- (四)7 月 11 日總幹事巡查各層壁癌主要區域分別為 201~203(樓梯口)，304~306 (客廳)，404~406 (客廳)及 202、206、303、305、306、405、406、501、502、503、505、506 房間內，已回 報住輔組進行處理。
- (五)8 月 1 日 101~103 的浴室燈故障，已通報住輔組處理修復。
- (六)8 月 4 日 402 桌燈故障已報修。
- (七)8 月 4 日廠商開始處理國際學舍各樓壁癌問題及重新粉刷。
- (八)8 月 5 日 400 房○同學因氣胸，由國際處吳佳真小姐陪同轉至內湖三總醫院手術，並通知該生家長。目前○同學已出院由○生兄長帶回高雄療養。
- (九)8 月 13 日 403 房的冷氣因內部壓縮機故障，維修人員前後來了 3 次，修復其冷氣功能。
- (十)8 月 31 日下午 1 點，國際學舍進行全面消毒。
- (十一)9 月 1 日 301 信同學與 404 譚同學兩位延期住宿的學生已搬離宿舍。

- (十二)9月4日404至406的浴室熱水器故障，隨後維修人員已經修復。
- (十三)9月5日404發生讀卡機不能連續讀卡以及204~206大廳的讀卡機故障問題，隨後已請維修人員修復完畢。
- (十四)9月6日506新生陳同學需要接機服務，副總幹事與傍晚6點時分到機場接機。
- (十五)9月7日205林同學投訴冰箱堆積太多食物，總幹事聯絡清理人員後已得到改善。

三、新生週活動

- (一)9月6日13:30~17:00時，配合新生安全日各宿舍實施防災疏散演練，各宿舍幹部協助疏散引導、災害通報、人員清查回報，整體演練秩序良好。
- (二)9月6日10:30~12:30時，配合辦理「校園資源博覽會」宣導宿舍各項相關事宜，由各宿舍總幹事共同規劃辦理。活動過程生自會幹部解說生動，掌握重點，表現良好。

四、宿舍反針孔安全檢查：

本學期預定11月中旬針對女一、二舍浴廁、曬衣場等公共區域，實施反針孔安全偵測，以強化女生宿舍住宿之安全。

五、校外賃居服務

- (一)105-1學期賃居訪視依教育部規定期程完成1床租屋之建物評核及大一、二年級首次租屋同學住所為訪視標的，協助學生校外租屋安全評核，置重點於熱水器裝設安全檢核，防範一氧化碳中毒。
- (二)針對內政部頒房屋租賃定型化契約應記載及不得記載事項，運用住輔組網頁、年度賃居學生安全講習及房東座談時機加強宣導，相關宣導海報張貼公告同學知悉。並依內政部訂頒之房屋租賃契約書範本修正本校契約書範本內容以提供租屋學生及房東參考使用。
- (三)持續宣導並要求房東依規定加裝住宅用火災警報器，以維學生校外居住安全。

六、男二舍整修

- (一)7月1日會同廠商完成財產清點作業移交鑰匙。
- (二)7月4日宿舍開工正式進住大型機具設備。
- (三)7月6日提醒施工廠商需進行相關防颱(尼伯特颱風)作業。
- (四)7月11日廠商施工鷹架搭設完畢，準備拆除待室外之冷氣機。
- (五)7月13日中華電信通知住輔組欲佈線通過男二舍前方圍牆(圓孔蓋被擋住一半)，經詢問營繕組意見，已請中華電信人員自行向工地主任協調移拆圍牆作業。
- (六)7月19日將男二舍的室外樓梯陽台燈，由原時段17:30-05:30自動開燈(啟動約12小時)調整成為17:30-18:30(啟動1小時)以避免長期關閉燈具損壞。
- (七)7月21日廠商拆除外牆窗戶。
- (八)8月8日廠商施工不慎掉落之石塊砸破宿舍外水管導致漏水，已請廠商修復處理。
- (九)8月16日14:00至宿舍工地進行磁磚、地磚、牆壁花色等挑選作業，並協調廠商配合於新生入住9月3、4日(六、日)停止大型吊車出入工地。
- (十)8月31日至宿舍選擇浴廁隔間搗擺花色以送廠商訂製配件。
- (十一)9月4日因女二舍新生家長反映椅子不穩，至男二舍自學中心領取4張椅子更換使用。

(十二)9月4日至宿舍發現一樓大門強化玻璃破損1扇，已告知工地主任日後需復原。

(十三)9月6日新增其他報修至男二舍自學中心領取4張椅子提供男三女二舍更換使用。

<報告人：洪國傳先生>

105-1 學年度學生宿舍修繕工作報告

一、105 年 1 至 9 月份宿舍硬體設施新設與改善經費統計表

宿舍別	金額(元)	備註
男一舍	1,081,317	
男二舍	249,402	
男三女二舍	806,783	
女一舍	333,082	
國際學舍	51,368	
合計	2,521,952	

二、105 年 1 至 9 月份宿舍共同設施新設與改善經費

項次	品名	經費(元)
1	宿舍電視頻道年度公開播送權(1~12月)	85,600
2	學生宿舍鍋爐保養	64,000
3	宿舍指紋機保養費	8,400
4	宿舍報費	45,440
5	宿舍五金用品	359,579
6	多功能複合機維修保養費	9,800
7	電話機(100台)	50,000
8	宿舍熱水溫度監測系統維修	6,825
9	宿網相關設施及物品	1,200
10	寢室及公共區域、外圍水溝消毒除蟲作業	24,000
合計		654,844

三、105 年宿舍重點修繕

項次	宿舍別	品名	經費(元)
1	男三女二舍	鍋爐燃燒機及回水幫浦汰舊更新	121,550
2	各宿舍	筆記型電腦4台汰舊更新	96,000
3	男一舍	恆壓變頻交替換幫浦及揚水幫浦汰舊更新	118,125
4	女一舍、男三舍	監視器錄影主機汰舊更新	67,200
5	各宿舍	有線電視數位化線路改善工程	160,723
6	男三舍	1樓新增寢室增設冷氣機及讀卡機	303,948
7	女一、男一及男三舍	值勤櫃台冷氣機汰舊更新	99,210
合計			966,756

表1 104 學年度宿舍冷氣設備費及冷氣費收支統計表

區	時間	項目	人數/數量	冷氣設備費	冷氣費	備考
收	104-1 — 104.9	銀行代收	2,517 人	2,517,000	629,250	冷氣設備費 1000 元/每人/每學期 冷氣費 250 元/每人/每學期

	105.1 ()	就學貸款(日)	230 人	230,000	57,500	冷氣設備費 1000 元/每人/每學期 冷氣費 250 元/每人/每學期
		就學貸款(進)	4 人	4,000	1,000	同上
		低收入戶	34 人	34,000	8,500	同上
	104-2 () 105.2 () 105.6 ()	銀行代收	2,422 人	2,422,000	605,500	冷氣設備費 1000 元/每人/每學期 冷氣費 250 元/每人/每學期
		就學貸款(日)	269 人	269,000	67,250	同上
		就學貸款(進)	4 人	4,000	1,000	同上
		低收入戶	34	34,000	8,500	同上
	104.9-105.6	冷氣卡加值	455 次	0	152,870	
	105.7-8	暑期營隊	197 張	0	97,700	
	105.7-8	暑期住宿加值	164 次	0	61,170	
	小計			5,514,000	1,690,240	

支	104-1 (104.9 105.1)	退宿退費	12 人 全 額 退：0 人 半 額 退：12 人	6,000	1,500	冷氣設備費： 12 人*500 元 冷氣費： 12 人*125 元
	104-2 (105.2 105.6)	退宿退費	8 人 全 額 退：0 人 半 額 退：8 人	4,000	1,000	冷氣設備費： 8 人*500 元 冷氣費： 8 人*125 元
	104.9~ 10 5. 9	冷氣維修保養費 (含公共空間)	1 年	1,455,130		
	105.9	冷氣讀卡機(5 年 攤提)	1 年	779,762		
	105.9	冷氣機更新(5 年 攤提)	1 年	3,235,672		
	105.9	冷氣卡退費			225,688	
	105.9	104.9～105.9 冷 氣 基 本 電 費 (註一)	1 年	0	891,840	
		104.9～105.9 冷 氣 流 動 電 費 (註二)	1 年	0	564,818	
	小計				5,480,564	1,684,846
實收餘額				33,436	5,394	

表 2 104 學年度宿舍冷氣用電度費用統計表

項目	區分	時段分類	時間分類	單價	千瓦數/ 電度數	金額	備考
基本電費 (註一)	夏月 (0601 0930)	30 天/每月	24 時/每天	223.6 元 /KW/ 每月	400KW	357,760	宿舍冷氣 之總入力 千伏安 (KVA)計 910KW，依 其數值訂 定之契約 容量(最 高需量) 計 400KW。
	非夏月			166.9 元 /KW/ 每月		534,080	
	夏月 以外 時間						
合計					400KW	891,840	
流動電費 (註二)	夏月 (0601 0930)	週一至 週五	尖峰時間	3.37 元	24,603 度	82,912 元	
			離峰時間	1.84 元	14,762 度	27,162 元	
		週六	半尖峰時 間	2.44 元	5,149 度	12,564 元	
			離峰時間	1.84 元	3,090 度	5,686 元	
		週日及 離峰日	離峰時間	1.84 元	9,154 度	16,843 元	
	非夏月 (夏月 以外 時間	週一至 週五	尖峰時間	3.29 元	72,610 度	238,887 元	
			離峰時間	1.77 元	43,566 度	77,112 元	
		週六	半尖峰時 間	2.36 元	14,168 度	33,436 元	
			離峰時間	1.77 元	8,501 度	15,047 元	
		週日及 離峰日	離峰時間	1.77 元	31,169 度	55,169 元	
合計					226,772 度	564,818 元	

表 3 104 學年度宿舍冷氣使用率統計表

			男 1 舍	男 2 舍	男 3 女 2 舍	女 1 舍	小計
應有電度數	上學期	公發	49,210 度	53,998 度	54,796 度	25,802 度	183,806 度
	下學期		49,029 度	53,184 度	57,062 度	26,869 度	186,144 度
	全年度	自購	86,594 度				86,594 度
合計			456,544 度				
實用電度數	上學期	公發 自購	30,142 度	29,764 度	24,325 度	15,115 度	99,346 度
	下學期	公發 自購	34,103 度	39,162 度	24,862 度	15,444 度	113,571 度
	暑 期	公發 自購	5,247 度	0 度	6,463 度	2,145 度	13,855 度

合計			226,772 度				
電度數餘額	上學期	公發 自購	19,068 度	24,234 度	30,471 度	10,687 度	84,460 度
	下學期	公發 自購	14,926 度	14,022 度	32,200 度	11,425 度	72,573 度
	全年度	公發 自購	157,033 度				
使用率	上學期		61.3%	55.1%	44.4%	58.6%	54.9%
	下學期		69.6%	73.6%	43.6%	57.5%	61.1%
備註	1、96 學年度下學期(97 年 2 月 1 日)起，1 度調整為 3.6 元。 2、102 年 6 月 7 日起冷氣卡餘額可退費。						

表 4 100~104 學年度宿舍冷氣電費收支統計表

學年度	收入	支出	小計
	冷氣費	冷氣費	
100 學年度	1,380,600 元	1,544,051 元	-163,451 元
101 學年度	1,552,900 元	1,946,260 元	-393,360 元
102 學年度	1,511,685 元	1,778,619 元	-266,934 元
103 學年度	1,592,345 元	1,708,745 元	-116,400 元
104 學年度	1,690,240 元	1,684,846 元	5,394 元
合計			-934,751 元
備註	1.100 學年度冷氣費短收，因空床位較多，冷氣費收入較少。 2.101 學年度冷氣費短收，因電力公司電費調漲及冷氣卡餘額可退費(全家便利店代回收餘額轉售 110,000 元、學校冷氣卡餘額退費 273,534 元)。 3.102 學年度冷氣費短收，因電力公司電費調漲、空床位稍多、冷氣卡餘額退費 191,299 元。 4.103 學年度冷氣費短收，因冷氣卡餘額退費 163,714 元、男二舍因結構問題少住宿 28 床。		

表 5 100~104 學年度宿舍冷氣整體財務收支統計表

學年度	收入		支出		小計
	冷氣設備費	冷氣費	冷氣設備費	冷氣費	
100 學年度	5,228,000 元	1,380,600 元	3,563,678 元	1,544,051 元	1,500,871 元
	6,608,600 元		5,107,729 元		
101 學年度	5,626,000 元	1,552,900 元	3,671,172 元	1,946,260 元	1,561,468 元
	7,178,900 元		5,617,432 元		
102 學年度	5,445,000 元	1,511,685 元	4,063,712 元	1,778,619 元	1,114,354 元
	6,956,685 元		5,842,331 元		
103 學年度	5,628,000 元	1,592,345 元	4,570,025 元	1,708,745 元	941,575 元
	7,220,345 元		6,278,770 元		
104 學年度	5,514,000 元	1,690,240 元	5,480,564 元	1,684,846 元	38,830 元
	7,204,240 元		7,165,410 元		
合計	5,157,098 元				
備註：					

- | |
|---|
| 1.100 學年度起冷氣機更新，分 5 年攤提，每年 3,235,672 元。
2.102 學年度起冷氣讀卡機更新及遠端系統建置，分 5 年攤提，每年 779,762 元。 |
|---|

〈報告人：黃韻驊小姐〉

一、網路設置

- (一)宿舍網路從 105 學年度起，委由中華電信負責提供網路營運服務。8 月 11 日起陸續於女一宿舍 2、4 樓機櫃至寢室間，更換編號網路線及寢室網孔測試之設置，截至 8 月 18 日，已全部完成樓層寢室與公共區域熱點 WIFI 的施工作業。礙於暑假期間，唯有營隊入住且不提供網路，而無法即時測試施工後的成果。
- (二)9 月 3、4 日新生入住宿舍積極宣導，請同學測試網孔連線，先做自我困難之排除，倘不能使用則至櫃檯登記，待中華電信技術人員入宿查看疑點，以維網路正常運作。
- (三)新生入宿第一週，登記人數計 62 人，電信業者於 9 月 5-9 日，駐點巡迴於各宿舍，宿舍則安排幹部陪同，為網路連線有問題之同學排除疑點。追其原因屬個人電腦設置及密碼問題多於網路及網孔問題。
- (四)置於 2、4 樓之機櫃後方設有排熱風扇，同學反應其聲響過大，宿舍已於第一時間反應給電信業者，電信業者於 8 月 31 日入宿微調，新生入宿後又再度反應聲響。
- (五)經電信業者一星期的駐點服務，從 9 月 12 日起，住宿生若還有網路問題，積極宣導請同學撥打 0800-080-412 網路維護專線。

二、為促進新生暨家長對宿舍空間規劃與設施功能環境有進一步了解，8 月 20 日新生家長日開放宿舍 2、3 樓，供學生暨家長參觀。行程從早上 10:40 至下午 17:10 止，宿舍幹部引導到樓層寢室參觀講解，再由後棟消防安全門，前往茶點區做問題詢問交流。基於 4、5 樓工程施工，開放 2 個樓層，並未有擁擠狀況。實際入宿參觀 18 個學系計 673 人，感謝田華忠學務長及王和盛副學務長、同仁的支援協助，使當日活動平順圓滿結束。

三、8 月 25 日最後一批暑期營隊天下雜誌入住，26 日退宿，暑期營隊結束。全體宿舍幹部經組長同意 8 月 27~31 日下午 5 點止放暑假。

四、宿舍修繕

- (一)暑期樓層公共區域及寢室壁癌粉刷廠商於 8 月 13 日處理完成。
- (二)8 月 25 日營繕組蘇昱維技士偕同廠商入宿查看，104 學年度 508 寢室漏水之後續處理。9 月 12 日營繕組再度偕廠商研擬，以加蓋鐵皮屋阻隔水源，請購中。
- (三)8 月 25 日發現 4 樓廁所天花板，燈管連接處漏水，置燈管不亮，因開學在即無法即時報請營繕組處理，住輔組洪國傳先生積極協請廠商設置接水盤引導水流，廠商已於 8 月 31 日完成。
- (四)8 月 29 日公物修繕生全面更換寢室門鎖完成。
- (五)浴室門之擋水木板老舊斷裂，住宿生盥洗時水容易由縫隙流出，廠商已於 9 月 2 日完成補強更換。
- (六)宿舍冷氣及讀卡機截至 9 月 12 日止線上報修，住輔組洪國傳先生均已積極連絡廠商處理完畢。

- (七)新生入宿反應 3 寢(315、416、421)紗窗問題，已請廠商測量尺寸於 9 月 8 日更新。
- 五、8 月 31 日通訊與導航系學生家長為更換床位乙事產生爭議，田華忠學務長親臨宿舍了解宿舍環境，為家長解除心中疑慮。
- 六、8 月 31 日進行開學前外圍、公共區域與寢室環境全面消毒。
- 七、9 月 3~10 日，宿舍幹部依公告開放 1 餐 3 樓環保教室，供暫時寄放行李之住宿生取回行李，至 11 日止尚有部份學生未把寄放物品搬離，已關上環保教室門，待同學反應後處理。
- 八、新生入宿：
- (一)入宿家長反應問題：a. 寢室隔間小，建請床位安排 3 人較為恰當。b. 書桌老舊建議更換(504A)。已於 9 月 9 日更新供住宿生使用。
- (二)感謝張清風校長、王和盛副學務長及住輔組同仁，親臨宿舍關懷，更感謝社團協助搬運行李(崇青社、海雁社等)共同維護入住安全。
- 九、9 月 2 日宿舍幹部會議反應，各樓層廁所整容鏡，年久斑駁不堪，造成住宿觀感不佳，建請更新。住輔組將於明年起逐年編列預算，逐步更新。
- 十、9 月 6 日宿舍消防演練，幹部及住宿生，依林國斌教官指示完成消防演練。
- 十一、9 月 9 日凌晨 302 寢室住宿生，衣櫃倒塌，緊急通報樓長，經樓長查看，為住宿同學私設曬衣繩吊掛於衣櫃，因重量過重引起。已請樓長開勸導單並加強宣導以維住宿安全亦請住輔組周志勳先生連絡廠商修復衣櫃門。

<報告人：黃千華小姐>

- 一、8 月 1 日廚房電鍋故障，廠商帶回修理，於 9 月 9 日修復送回。
- 二、8 月 11 日男電梯更換驅動輪，電梯測試正常。
- 三、8 月 13 日晚上 11 點許，修繕生發現有人於 10 樓空房逗留，報請夜間輔導老師處理(暑宿生攜帶酒醉的本校畢業校友在空房留宿)。
- 四、8 月 23 日中華電信外包廠商於 9 樓交誼廳架設 wifi 時，不慎造成天花板坍塌，於 25 日自費另請廠商復原。另，1 樓櫃檯旁原有中華電信熱點，因此只有新增 2~9 樓交誼廳 wifi。
- 五、8 月 31 日宿舍下午 1~4 點消毒，結束後同學返回宿舍陸續反應網路無法使用，去電中華電信客服告知密碼錯誤，之後確認為中華電信提前刪除暑假密碼所致(原定 9 月 2 日作業)。
- 六、9 月 2 日中午 12 點暑期宿舍關閉，計 15 人未辦理退宿手續。
- 七、9 月 5 日 1~10 樓飲水機濾心更新。
- 八、916B 新生入住時，反應床旁邊有疑似鋼筋的東西，9 月 7 日廠商處理時發現其為水管，已先切掉處置。由於 916 寢非靠近盥洗室，不知水管管線為何會遷到該寢，因此廠商建議明年關閉宿舍時進行查修。
- 九、9 月 8 日福州大學來台，晚上 9 點 20 分到宿舍，入住共 117 位。(剩下 1 位於 9 月底才會到校)

十、9月9日下午中華電信工程師臨時告知，該公司經理通知駐點只至當日，9/12不會駐點，因與當初協調有誤(且已公告週知)，因此請洋寶老師與中華電信確認後，回覆照常駐點，但晚上工程師離開前又再次強調9/12不會駐點，請同學自行打客服報修；由於中華電信的做法反反覆覆，無法確定9/12是否會照常駐點，因此看公告以為會有駐點工程師而來報修的同學，櫃檯皆告知打客服電話並登記紙本網路維修登記表，以因應9/12不確定工程師是否會來的狀況。12日當日工程師因報修量大，有來維修，但當日未完成項目，工程師回覆因已超過加班時數，會另請同學打客服電話報修。

十一、9月9日晚上10點15分，女二舍610寢環漁系張生切水果時不慎切到手指，由男三舍總幹事陳郁銘陪同就醫，手指縫了4針，於晚上11點30分返回宿舍。

十二、9月11日712寢環漁系華語外籍生向櫃檯反應網路問題，雖然宿網已由圖資處外包給中華電信，但樓長考量到外籍生可能在報修時溝通上會有障礙，基於服務熱忱，先至該寢確認網路設定無問題後，亦協助外籍生報修，並告知需等工程師來維修；但該生一直要樓長給個工程師確定來維修的時間，雖然樓長很努力解釋，該生仍不接受，並認為宿網外包應為學校負責，應該要盡力幫她處理好網路問題，而非請她等待。之後樓長因語言溝通問題，向其他精通英語與中文的僑生求助，才勉強同意等待工程師維修。12日請景涵老師協助向環漁系助教反映此事，並請助教向外籍生轉知目前宿網現況。

十三、消防異常情形：

8月26日宿舍停電保養復電後，警報器異常，已復歸。

十四、電梯異常情形：

(一)9月1日男電梯停在6樓，門關了不會動，又自行打開，連續好幾次才能正常搭乘；廠商於當日檢修完成(男電梯3、4、6樓門框變形)。

(二)9月6日男電梯門擋無作用，會直接關門，當日下午廠商已修復。

〈報告人：李文宏先生〉

一、8月中旬，無人住宿的129寢室傳來陣陣腥臭味道，後經樓長檢查後，發現衣櫃內被放置許多酒瓶與食物垃圾，研判為7月初華語營成員擅自闖入129室，飲酒作樂後將垃圾放置衣櫃內任由其發臭。

二、8月31日早上宿舍進行消毒作業，消毒完後並無學生反應特別狀況。

三、本次新生家長日動線順暢圓滿完成(一樓主路線，二三樓為備用路線)，餐點飲料由佬地方牛排館供應。

四、新學期宿舍網路由中華電信承包，維修工程師表示，學生報修的類別中，有八成皆為個人的問題，其餘才是線路與電路號碼不合的問題；而個人問題的類別中，分別列有網卡的軟體與硬體問題，線路孔沒有插緊，以及將寬頻連線與Wifi的觀念搞混等。

五、開宿期間，張清風校長蒞臨男一舍指導，並與新生及新生家長溫馨交談，讓新生與新生家長感受到校長的活力與親切感。

六、9月3日08:00，四樓食科系張姓樓長因多次滑倒，造成腰部挫傷，經副總幹事協助至三總就醫，9月3日中午已經回宿；男一舍宿舍輔導老師原希望張姓樓長先行回家休

息，至中秋連假結束後再行回來，但張姓樓長本著仍希望為宿民服務的精神堅持留宿，因此輔導老師將張生安排於緊急用床以方便下床。

七、9月初，120反應宿舍門有螞蟥，經宿舍輔導老師觀察後為山上的大黑蟻而非白蟻，因宿民已經自行使用膠帶封住，再加上先前宿舍已經進行消毒，再次消毒的效果恐難生效，因此決定先請樓長持續觀察。

八、9月初，事務組黃建明先生告知有學生寫信給校長信箱，希望改善台灣大哥大收訊品質，男一舍宿舍輔導老師告知並無學生向櫃台反應，因此無法了解是哪位學生反應。

九、9月7日，台灣大哥大電信廠商到宿舍處理增強訊號。

十、9月8日凌晨4點多，120寢室因螞蟥傾巢而出而難以入眠，在不知如何處理下打給值班教官求救，值任李中先教官於5點打給男一舍宿舍輔導老師商討解決辦法，而輔導老師表示立即回宿舍處理；5點20分李教官與宿舍輔導老師到場協助120寢室同學，輔導老師表示如果需要緊急用床，宿舍可立即協助，學生了解狀況後教官跟宿舍輔導老師才安心離開。

十一、9月8日早上，總幹事詢問120寢室是否需要緊急用床，學生表示暫時先行觀察，但希望直接將門換掉，總幹事則代為報修。

十二、9月10日早上係因海事校區維護機電設備而停電，為避免復電時的雷突效應而損壞讀卡機設備，男一舍總幹事將男一舍讀卡機開關全數關閉，11點半復電後則由4樓郭姓樓長代為開啟。

十三、105-1學期節電比賽預計10月開始進行，藉以觀察學生用電是否有異常的情況。

<報告人：陳榮煌先生>

一、夜巡安排

104學年度第2學期的夜巡工作，續如前學期一般正常執行，除期中、期末考週與考前一週皆不排外，各棟宿舍皆以每月4次為原則（0000至0200間），行政專員（0200後之男生宿舍）部份則每月以2次為原則。

二、夜巡結果

住宿生深夜未熄燈之原因包括學業自修、上網搜尋資料趕作業及報告、沉迷於網路及線上遊戲、與室友或同學閒聊、深夜歸來進行盥洗...等可能性皆有，若不至影響深夜寧靜住宿品質，基於學權原則，幹部自行夜巡與排定夜巡過程並不會主動敲門打擾住宿生。

三、夜巡開單

有關104學期勸導單共開立總計18件。

四、夜巡成果

經由100級、101、102、103級幹部協助夜巡工作之執行，與104級生自會幹部延續之努力，目前宿舍深夜安寧獲得長足進步，大多數住宿生皆知近午夜時分應維持寧靜品質，餘為零星偶發事件，均以個案方式處理，並視情節嚴重給予開單勸導或逕行記點處分。

五、104學年度「生自會夜巡獎勵作法」

自100學年起實施夜巡工作以來，成效顯著，為獎勵生自會幹部不辭辛勞於凌晨時分執行夜巡，以每夜巡人次發予新臺幣100元面額之7-11商品卡以茲鼓勵。104學年度已在105年6月底前發放完畢。

六、夜巡結果表

1042學期生自會幹部學生宿舍夜巡結果（00：00-02：00） 單位：寢室（間）

宿舍別	男一舍	男二舍	男三舍	女一舍	女二舍	合計
吵鬧		1			1	2

垃圾	1	2			3	3
雨具	1	2		3	3	9
其他	3				1	4
合計	5	5		3	5	18

1042學期宿舍行政專員男生宿舍夜巡結果累計表（02：00以後）單位：寢室（間）

宿舍別	男一舍	男二舍	男三舍	合計
已熄燈	532	520	303	1355
未熄燈	277	712	215	1204
吵鬧				
垃圾				
雨具				
其他				

1042 學期每月各宿舍深夜違規開立勸導單、違規單統計表

人員 事項	宿	3 月 (勸導單)	4 月 (勸導單)	5 月 (勸導單)	6 月 (勸導單)	不聽勸導 累犯記點	違規事項 逕行記點 (或勒令退宿)	備註
門口長置雨具	男一舍			1				
門口擺放垃圾		3						
門口擺放私人物品								
深夜喧嘩吵鬧			1					
門口長置雨具	男二舍	1		1				
門口擺放垃圾		1		1				
門口擺放私人物品								
深夜喧嘩吵鬧			1					
(宿舍內吸菸)								2
(邀請女生逗留寢室)								1
(打麻將)								1
門口長置雨具	男三舍							
門口擺放垃圾								
門口擺放私人物品								
深夜喧嘩吵鬧								
(擅自留宿異性)								1
門口長置雨具	女一舍	2	1					
門口擺放垃圾								
門口擺放私人物品								
深夜喧嘩吵鬧								
門口長置雨具	女二舍	1	1	1				
門口擺放垃圾								
門口擺放私人物品		1						
深夜喧嘩吵鬧		1						
(擅自進入異性寢室)								
總計		11	4	4				5

註：本表統計至 105.6.30

七、夜間輔導：

(一)105 年 4 月 16 日 22 時 40 分，男二舍生自會幹部於巡視宿舍時，發現男二舍○○○寢室住宿生河工系○生，邀請女一舍住宿生航管系○生，進入其寢室並由白天逗留至深夜被發現為止。本案目前已奉核調整為執行愛宿舍服務，其中女一舍住宿生部份已完成，男生卻於 104 學年度結束前仍置之不理，亦不主動聯繫，如該生於近日再不主動聯繫，將逕行重新簽請以恢復原處份之退宿論處。

(二)105 年 5 月 11 日 0 時 20 分，男二舍生自會幹部於巡視宿舍時，發現男二舍○○○寢室有輪機系之住宿生在打麻將，起初並未坦承，經數次晤談後方才承認平時即有在

宿舍內打麻將之情事。經輔導後，其中 3 人表示願意接受逕依規定退宿處份，僅有○生 1 人表接希望能有改過自新之機會，本案已奉核調整實施愛宿舍服務，但表示希望接受機會者，卻於 104 學年度結束前仍至之不理，將逕行重新簽請以恢復原處份之退宿論處。

- (三) 105 年 6 月 27 日凌晨 12 時許，男三舍生自會幹部發現有女生滯留宿舍之情事。經晤談與輔導後，發現為男三舍住宿舍生留宿已於女一舍完成退宿手續之學生，起因為該名女學生之新賃居處所暫無法遷入而留宿男三舍暫住。本案為不致影響違規學生須在暑假期間來回奔波，將於開學後簽請改以實施愛宿舍服務。
- (四) 105 年 8 月 13 日 23 時許（暑假期間），發生食科系碩士生○生邀請三名已喝醉的食科校友（其中一名曾為生自會幹部，且意識尚清楚）進入男三舍十樓未開放之寢室休息一案，經了解狀況與輔導後，違規之○生表示已知錯，願意接受學校懲處，且過程中喝醉之三人亦並未喧嘩吵鬧，影響他人，夜輔老師亦嚴重警告三名校友日後不可再犯，並未免危險，待其他二人意識清醒後請其儘速離開。本案經多方思量，雖無重大令人遺憾情事發生，但本案上生原由仍在於學生對於規章辦法之輕忽，除報請軍訓室張主任協助輔導外，並將簽請改以實施加重時數之愛宿舍服務。
- (五) 男三舍總幹事於 105 年 9 月 9 日 22 時許，協助女二舍之環漁系住宿生○生暫時包紮左手食指第二指節被水果刀割傷之傷口後，立即送往三軍醫院正榮院區急診室就診，夜輔老師隨時前往了解狀況並給予協助，經醫生手術 4 針縫合後已無大礙，隨即回宿舍休息。女二舍幹部接獲消息後亦持續關心並給予適當協助，後續亦請生自會幹部轉知辦理學生平安保險理賠相關訊息，如有需求可協助辦理後續事宜。
- (六) 另，近年來發現依規定給予機會，僅實施愛宿舍服務而沒有逕行依規定退宿或依獎懲辦法實施懲處之違規住宿生，大部份皆有推拖不理之情形發生，即便不斷提醒，仍有挑戰宿舍規定與學校法規包容性等相關條款之極限程度等行為，未來是否在給予改正機會及依相關罰則之執行上作更多的考量，應有其必要性。

附件二

國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法 修正條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
第二十七條 為維護住宿學生安全， 各宿舍得管制會客時間， 女生宿舍應實施門禁措施。	第二十七條 為維護住宿學生安全， 各宿舍得管制會客時間， <u>女生宿舍應實施門禁措施。</u>	為避免因性別不同而有不一致的門禁管理規定，擬修正學生宿舍管理辦法相關規定。刪除女生宿舍應實施門禁措施。

國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法

中華民國100年 1月10日海學住字第1000000342 號令發布
中華民國100年 5月19日學生宿舍輔導委員會議修正通過
中華民國100年 7月26日海學住字第1000009506 號令發布
中華民國100年11月24日學生宿舍輔導委員會議修正通過
中華民國100年12月16日海學住字第1000016590 號令發布
中華民國101年 5月28日學生宿舍輔導委員會議修正通過
中華民國101年 6月20日海學住字第1010008015 號令發布
中華民國101年12月13日學生宿舍輔導委員會議修正通過
中華民國102年 1月11日海學住字第1020000211號令發布
中華民國102年12月 4日學生宿舍輔導委員會議修正通過
中華民國103年 1月29日海學住字第1030001396號令發布
中華民國103年 5月21日學生宿舍輔導委員會議修正通過
中華民國103年 7月 4日海學住字第1030011663號令發布
中華民國103年12月18日學生宿舍輔導委員會議修正通過
中華民國104年 1月19日海學住字第1040000666號令發布

第一章 總則

- 第一條 本校為提供在校學生住宿，以期達成學生生活教育之目的，促使學生宿舍管理之完善，特訂定本辦法。
- 第二條 本校學生宿舍之管理，除法令另有規定者外，悉依本辦法。
- 第三條 為建立學生宿舍輔導及管理機制，特成立住宿輔導組並設置「學生宿舍輔導委員會」。「學生宿舍輔導委員會」之設置要點另訂之。
- 第四條 住宿輔導組策劃、督導並執行學生宿舍下列事項：
- 一、住宿學生之生活輔導及有關表冊之彙整、分析與呈報。
 - 二、各學生宿舍自治會任務執行之督導，其組織規則另訂之。
 - 三、住宿學生行為之考察與獎懲之提報。
 - 四、學生宿舍安全措施之策劃、執行與建議。
 - 五、學生宿舍各項設備維護、修繕補充等申請事項之監督與驗收。

第五條 住宿學生損害或遺失宿舍公物，應負賠償責任。

第六條 學生宿舍之修繕、維護、保養暨公共環境清潔、花木草地之修剪等事項，由總務處負責。

第二章 住宿申請及分配

- 第七條 本校一年級新生暨轉學生於第一學期公告規定時間內，向住宿輔導組辦理住宿申請；一年級第二學期以上舊生於每學年結束前依公告時間辦理申請。
- 第八條 申請住宿學生應於規定期限內至教學務系統之學生宿舍管理系統申請，逾期不予受理。有住宿資格者應於公告繳費期限內繳交住宿費，未依規定繳費者，已獲得之住宿資格將予以取消。
- 第九條 學生住宿申請資格依下列各款所列之順序分配宿舍(容量不足時，抽籤決定之。)
- 一、身心障礙學生。
 - 二、僑生、外籍學生。
 - 三、低收入戶、中低收入戶學生。
 - 四、原住民學生。
 - 五、生自會幹部、宿網小組、修繕生、賃居資料維護生。
 - 六、大學設籍基隆市以外新生（進修學士班限高中職畢業二年內之學生）及甫轉學之轉學生。
 - 七、有特殊困難之學生，經審查簽准有案者。
 - 八、設籍基隆市以外地區之學生。
 - 九、設籍基隆市地區之學生。
 - 十、碩士在職專班生(臨時住宿申請)。

抽籤資格除新生外，包含大學一至三年級學生、研究所碩士班一年級、研究所博士班一至三年級為原則，就讀法定修業年限大於一般科系之學生，得經專案申請批准後參與抽籤。

第三章 宿舍進住

第十條 住宿學生於進住時應繳驗住宿保證金收據、學生證、住宿繳費收據（影本）及住宿契約書，並配合完成門禁系統建檔作業。凡未完成住宿手續而進住者，應即勒令退宿並取消其日後住宿資格。違反規定進住宿舍經勒令退宿者若未繳住宿費，應補繳自註冊日至其遷出日之住宿費，其費用依本校學生宿舍臨時住宿收費標準計算。

開學後進住者，由核准住宿之次日起算至課程結束止（即學期考試最後一天），住宿費用依公告每日價格計算。

為有效強化宿舍管理，住宿同學需繳住宿保證金新台幣 1,000 元，做為第十七條賠償責任之準備金。

舊生之住宿保證金應於保留床位核准及中籤後公告期限內繳交，未依規定時間內繳交者，視同任意放棄住宿資格。宿舍費需於學校公告繳費期限內繳交。核准保留床位及中籤者得依各宿舍生自會公告時間內持住宿保證金收據辦理住宿登記事宜。未配合登記者，床位一律由生自會安排，不得異議。

研究所新生之住宿保證金及宿舍費應於保留床位核准及中籤後公告期限內繳交，未依規定時間內繳交者，視同任意放棄住宿資格。

大一新生之住宿保證金及宿舍費於公告期限內完成繳交。未依規定時間內繳交者，視同任意放棄住宿資格。

住宿保證金繳交後，除休、退學原因得於辦理退宿時申請退還保證金外，其他原因者恕不退還保證金，休、退學同學經申請後原則上於開學後一個月內退還全額保證金。

住宿生於學年結束退宿時，若無損壞公物情事，於退宿後一個月內無息退還住宿保證金（匯費自住宿保證金扣除）。

第十一條 新生未於開學後一個月內完成健康檢查不得住宿。

第十二條 住宿學生應遵守宿舍規則及公告事項，並同意住宿輔導組基於執行必要行政程序，入內檢查宿舍，然宿舍行政組員須告知住宿者，才得進入寢室。但若有違法（違規）事證明確，或基於公共安全之緊急狀況，行政組員得在學生幹部陪同下逕行進入採取必要之行政處置。

第四章 住宿規則、宿舍調整

第十三條 學生宿舍會客規定：

- 一、宿舍內異性訪客限於上午 9：00-晚上 9：50 於指定會客室內會客。
- 二、會客時間結束，非本棟宿舍住宿生，不得逗留於宿舍內，違者依校規議處。
- 三、因緊急或特殊事故，經由宿舍行政組員或值勤教官許可，得不受第一款之限制。

第十四條 為維護宿舍安全及秩序，當有違規事項時，事證明確者，採違規記點制度，未當場查獲明確事證者，開立勸導單。凡住宿期間經宿舍行政組員或生自會幹部執行違規記點，在校期間累滿十點（含）得勒令退宿。住宿學生不得有下列各項行為：

- 一、擅自頂讓床位者或暑假期間未經核備擅自進入學生宿舍未開放區域，違者勒令退宿。
- 二、賭博行為、打麻將、飲酒吵鬧、滋事、鬥毆、踰越牆窗、偷竊等違法行為，違者勒令退宿。
- 三、儲存或使用危險、違禁及焚燒物品，違者勒令退宿。
- 四、未經核備擅自留宿外客、邀請異性進入宿舍或進入異性宿舍於非指定會客場所，違者勒令退宿。
- 五、首次於非吸菸區吸菸或宿舍內吸菸（含陽台、樓梯間頂樓等公共區域），實施退宿處分或愛宿舍服務（辦法另訂），再次違規者勒令退宿。（吸菸者實施愛宿舍服務辦法以記點 10 點計，須於限定期間完成銷點，否則仍為退宿處分）。
- 六、任意使用（含破壞）消防安全等設備，違者勒令退宿。
- 七、擅自變更已經指定之床位。（記 5 點）

- 八、引入商人進出宿舍出售物品。(記5點)
- 九、擅自飼養寵物，但因課業需要，飼養水產生物類且經全體室友同意者不在此限。(記5點)
- 十、住宿生未經報備核准有下列用品。(如：電熱水瓶、電壺、電熨斗、電湯匙、氣化爐、小瓦斯爐、電冰箱、除濕機、電視機、錄影機、電爐、電磁爐、微波爐、電鍋、電火鍋、電熱器、烤箱、超過一百瓦之電風扇及其他高於五百瓦之電器用品【吹風機除外】)(記5點)
- 十一、大聲喧嘩妨害他人自修或睡眠。(記5點)
- 十二、未遵守宿舍公告事項及配合床位清查。(記4點)
- 十三、不依規定捆包私人物品並存放於指定場所。(記4點)
- 十四、其他任何妨礙宿舍安全、秩序之行為。(記5點)
- 十五、違反本校校園網路使用規範，致使網路侵權、網路入侵、異常流量等行為。(記7點)
- 十六、違反宿舍生活公約規定事項。(記3點)

第十五條 住宿學生於註冊後，學生宿舍專案助理得酌情局部調整寢室，以達四人一間為原則，並關閉空餘寢室，以利維護管理。

因特殊原因需變更床位者，應於學期開學後二週至學期結束前四週期間提出申請，逾期不予受理。經申請核准者，應自核准日起三週內，檢具繳費收據至住宿輔導組辦理變更及退還差額。

農曆春節期間或遇緊急特殊情況，需短暫調用已有進住之寢室床位，住宿生應配合辦理床位讓出供整體運用。凡接受調用而讓出寢室床位者，寒假得退回已繳之寒假住宿費，學期期間得以每日住宿費乘實際調用天數退費計算之。如有未盡事宜，依契約書所載內容為準。

第五章 暑假留宿

第十六條 住宿學生於暑假期間應離舍返家。但因參與本校教學相關活動或正當社團活動或有其他特殊原因須住宿者，得依暑假學生宿舍管理執行細則申請之。

第十七條 核准留宿之學生應依公告安排之宿舍寢室床位住宿，不得要求指定住宿宿舍或寢室。未經核准留宿之學生，於宿舍關閉前，應將所有物品集中捆包，存放於宿舍專案助理指定之場所，將寢室打掃清潔交還公物，並經宿舍行政組員檢視後，始得離舍。未交還公物或損害公物者照價賠償。

第六章 退宿

第十八條 住宿學生有下列情形之一者，應即辦理退宿：

- 一、休學、退學、轉學。
- 二、畢、結業。
- 三、自願退宿。
- 四、依本辦法勒令退宿者。

第十九條 住宿學生辦理退宿時，應騰空床位，依下列各款規定辦理。

- 一、繳還公物予學生宿舍行政組員。
- 二、自願退宿者，應繳交家長或監護人同意書。
- 三、勒令退宿者，應通知家長或監護人。

第二十條 住宿生住宿所繳費用得依下列規定辦理：(住宿時間自註冊首日起算)

- 一、註冊首日(含)之前退宿者，得申請歸還所繳住宿費之全部。
- 二、住宿期間未達全學期三分之一者，得請求歸還所繳住宿費之二分之一。
- 三、住宿期間逾全學期三分之一者，不予退費。
- 四、違反本辦法第十四條相關規定且經核定勒令退宿者，不適用本條第一項第一、二款，不予退費。

暑假住宿：

- 一、社團住宿：於活動開始前，依實際狀況繳費，人員進住後，除不可抗力之因素外，不予退費。

二、暑假個人住宿：(住宿時間自開放住宿首日起算)：住宿期間未逾二日者，得申請歸還所繳住宿費之全部；住宿期間已逾二日，但未達全期三分之一者，得請求歸還所繳住宿費之二分之一；住宿期間逾全期三分之一者，不予退費。

學期中個人床位遞補：

一、住宿期間未逾二日者，得申請歸還所繳住宿費之全部；住宿期間已逾二日，但未達住宿期間三分之一者，得請求歸還所繳住宿費之二分之一；住宿期間逾三分之一者，不予退費。

二、凡申請床位遞補並完成繳費手續者，即視同依申請之住宿起算日入住，延後入住者亦視同之，不得藉故推託要求校方退還延遲入住之住宿費用。

第二十一條 退宿之學生，應於退宿手續完成或勒令退宿確定後次日遷離宿舍，除特殊原因經住宿輔導組同意暫住外，逾期未遷離者，經勸導無效時，得請本校駐警隊強制執行，若抗拒執行者，得送住宿輔導組予以議處。

第二十二條 勒令退宿學生，取消次學年住宿申請資格。於退宿學期再次提出申請遞補者須專案核准後實施。

第二十三條 畢、結業學生於辦妥離校手續後，應立即遷離宿舍，如因特殊原因不能即時遷離宿舍者，得提出書面證明，經住宿輔導組核准後辦理留宿。

第七章 違規處理

第二十四條 住宿學生有本辦法第十四條規定各款行為時，依下列方式處理：

一、違反宿舍規定由宿舍行政組員勸導，情節重大者並通知導師、教官及家長或監護人輔導。

二、勒令退宿者，由宿舍行政組員簽請勒令退宿，並通知導師、系所主任、系教官及家長或監護人輔導。

三、違規電器用品由宿舍行政組員沒收保管，退宿時發還。

四、違反第十二款規定之私人物品，學生宿舍行政組員得集中堆置，惟不負保管責任。

五、為發揮教育輔導功能，學生違規記點得申請銷點，方式如下：

(一)申請銷點同學必須於記點後乙週內向宿舍行政組員申請。同一事件以申請乙次為限。

(二)愛宿舍服務2小時得銷1點，由宿舍行政組員指定宿舍清潔、美化等適當之工作，申請同學必須於指定工作後二個月完成，始得銷點。

第二十五條 私自進入異性宿舍非指定會客場所之當事人，除依本校學生獎懲辦法之規定懲處外，並通知家長或監護人。

第二十六條 住宿學生違反宿舍規則觸犯本校學生獎懲辦法之規定時，依校規處理。

第八章 附則

第二十七條 為維護住宿學生安全，各宿舍得管制會客時間，女生宿舍應實施門禁措施。

第二十八條 為培養住宿學生定時作息及節約能源之良好生活習慣，學生宿舍水電依公告時間供應之。

第二十九條 為維護學生宿舍之環境安寧，除由本宿舍住宿學生，得申請借用場地舉辦舍務有關之活動外，其他任何團體或個人，均不予借用之。

第三十條 住宿學生進住宿舍期間表現優異，並符合本校學生個人獎懲辦法之規定者，住宿輔導組得報請學校獎勵之。

第三十一條 本辦法經學生宿舍輔導委員會議決議通過，經校長核定後發布施行。

附件二之 1

國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法

中華民國100年 1月10日海學住字第1000000342 號令發布
中華民國100年 5月19日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國100年 7月26日海學住字第1000009506 號令發布
中華民國100年11月24日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國100年12月16日海學住字第1000016590 號令發布
中華民國101年 5月28日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國101年 6月20日海學住字第1010008015 號令發布
中華民國101年12月13日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國102年 1月11日海學住字第1020000211號令發布
中華民國102年12月 4日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國103年 1月29日海學住字第1030001396號令發布
中華民國103年 5月21日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國103年 7月 4日海學住字第1030011663號令發布
中華民國103年12月18日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國104年 1月19日海學住字第1040000666號令發布
中華民國105年10月5日學生宿舍輔導委員會會議修正通過
中華民國105年 月 日海學住字第 號令發布

第一章 總則

- 第一條 本校為提供在校學生住宿，以期達成學生生活教育之目的，促使學生宿舍管理之完善，特訂定本辦法。
- 第二條 本校學生宿舍之管理，除法令另有規定者外，悉依本辦法。
- 第三條 為建立學生宿舍輔導及管理機制，特成立住宿輔導組並設置「學生宿舍輔導委員會」。「學生宿舍輔導委員會」之設置要點另訂之。
- 第四條 住宿輔導組策劃、督導並執行學生宿舍下列事項：
- 六、住宿學生之生活輔導及有關表冊之彙整、分析與呈報。
 - 七、各學生宿舍自治會任務執行之督導，其組織規則另訂之。
 - 八、住宿學生行為之考察與獎懲之提報。
 - 九、學生宿舍安全措施之策劃、執行與建議。
 - 十、學生宿舍各項設備維護、修繕補充等申請事項之監督與驗收。
- 第五條 住宿學生損害或遺失宿舍公物，應負賠償責任。
- 第六條 學生宿舍之修繕、維護、保養暨公共環境清潔、花木草地之修剪等事項，由總務處負責。

第二章 住宿申請及分配

- 第七條 本校一年級新生暨轉學生於第一學期公告規定時間內，向住宿輔導組辦理住宿申請；一年級第二學期以上舊生於每學年結束前依公告時間辦理申請。
- 第八條 申請住宿學生應於規定期限內至教學務系統之學生宿舍管理系統申請，逾期不予受理。有住宿資格者應於公告繳費期限內繳交住宿費，未依規定繳費者，已獲得之住宿資格將予以取消。
- 第九條 學生住宿申請資格依下列各款所列之順序分配宿舍(容量不足時，抽籤決定之。)
- 十一、身心障礙學生。
 - 十二、僑生、外籍學生。
 - 十三、低收入戶、中低收入戶學生。
 - 十四、原住民學生。
 - 十五、生自會幹部、宿網小組、修繕生、賃居資料維護生。
 - 十六、大學設籍基隆市以外新生(進修學士班限高中職畢業二年內之學生)及甫轉學之轉學生。
 - 十七、有特殊困難之學生，經審查簽准有案者。

- 十八、設籍基隆市以外地區之學生。
- 十九、設籍基隆市地區之學生。
- 二十、碩士在職專班生(臨時住宿申請)。

抽籤資格除新生外，包含大學一至三年級學生、研究所碩士班一年級、研究所博士班一至三年級為原則，就讀法定修業年限大於一般科系之學生，得經專案申請批准後參與抽籤。

第三章 宿舍進住

第十條

住宿學生於進住時應繳驗住宿保證金收據、學生證、住宿繳費收據（影本）及住宿契約書，並配合完成門禁系統建檔作業。凡未完成住宿手續而進住者，應即勒令退宿並取消其日後住宿資格。違反規定進住宿舍經勒令退宿者若未繳住宿費，應補繳自註冊日至其遷出日之住宿費，其費用依本校學生宿舍臨時住宿收費標準計算。

開學後進住者，由核准住宿之次日起算至課程結束止(即學期考試最後一天)，住宿費用依公告每日價格計算。

為有效強化宿舍管理，住宿同學需繳住宿保證金新台幣 1,000 元，做為第十七條賠償責任之準備金。

舊生之住宿保證金應於保留床位核准及中籤後公告期限內繳交，未依規定時間內繳交者，視同任意放棄住宿資格。宿舍費需於學校公告繳費期限內繳交。核准保留床位及中籤者得依各宿舍生自會公告時間內持住宿保證金收據辦理住宿登記事宜。未配合登記者，床位一律由生自會安排，不得異議。

研究所新生之住宿保證金及宿舍費應於保留床位核准及中籤後公告期限內繳交，未依規定時間內繳交者，視同任意放棄住宿資格。

大一新生之住宿保證金及宿舍費於公告期限內完成繳交。未依規定時間內繳交者，視同任意放棄住宿資格。

住宿保證金繳交後，除休、退學原因得於辦理退宿時申請退還保證金外，其他因素者恕不退還保證金，休、退學同學經申請後原則上於開學後一個月內退還全額保證金。

住宿生於學年結束退宿時，若無損壞公物情事，於退宿後一個月內無息退還住宿保證金(匯費自住宿保證金扣除)。

第十一條 新生未於開學後一個月內完成健康檢查不得住宿。

第十二條 住宿學生應遵守宿舍規則及公告事項，並同意住宿輔導組基於執行必要行政程序，入內檢查宿舍，然宿舍行政組員須告知住宿者，才得進入寢室。但若有違法(違規)事證明確，或基於公共安全之緊急狀況，行政組員得在學生幹部陪同下逕行進入採取必要之行政處置。

第四章 住宿規則、宿舍調整

第十三條 學生宿舍會客規定：

四、宿舍內異性訪客限於上午 9：00-晚上 9：50 於指定會客室內會客。

五、會客時間結束，非本棟宿舍住宿生，不得逗留於宿舍內，違者依校規議處。

六、因緊急或特殊事故，經由宿舍行政組員或值勤教官許可，得不受第一款之限制。

第十四條 為維護宿舍安全及秩序，當有違規事項時，事證明確者，採違規記點制度，未當場查獲明確事證者，開立勸導單。凡住宿期間經宿舍行政組員或生自會幹部執行違規記點，在校期間累滿十點(含)得勒令退宿。住宿學生不得有下列各項行為：

十一、擅自頂讓床位者或暑假期間未經核備擅自進入學生宿舍未開放區域，違者勒令退宿。

十二、賭博行為、打麻將、飲酒吵鬧、滋事、鬥毆、踰越牆窗、偷竊等違法行為，違者勒令退宿。

十三、儲存或使用危險、違禁及焚燒物品，違者勒令退宿。

十四、未經核備擅自留宿外客、邀請異性進入宿舍或進入異性宿舍於非指定會客場所，違者勒令退宿。

十五、首次於非吸菸區吸菸或宿舍內吸菸(含陽台、樓梯間頂樓等公共區域)，實施退宿處分或愛宿舍服務(辦法另訂)，再次違規者勒令退宿。(吸菸者實施愛宿舍

服務辦法以記點 10 點計，須於限定期間完成銷點，否則仍為退宿處分)。

十六、任意使用(含破壞)消防安全等設備，違者勒令退宿。

十七、擅自變更已經指定之床位。(記 5 點)

十八、引入商人進出宿舍出售物品。(記 5 點)

十九、擅自飼養寵物，但因課業需要，飼養水產生物類且經全體室友同意者不在此限。(記 5 點)

二十、住宿生未經報備核准有下列用品。(如：電熱水瓶、電壺、電熨斗、電湯匙、氣化爐、小瓦斯爐、電冰箱、除濕機、電視機、錄影機、電爐、電磁爐、微波爐、電鍋、電火鍋、電熱器、烤箱、超過一百瓦之電風扇及其他高於五百瓦之電器用品【吹風機除外】)(記 5 點)

十一、大聲喧嘩妨害他人自修或睡眠。(記 5 點)

十二、未遵守宿舍公告事項及配合床位清查。(記 4 點)

十三、不依規定捆包私人物品並存放於指定場所。(記 4 點)

十四、其他任何妨礙宿舍安全、秩序之行為。(記 5 點)

十五、違反本校校園網路使用規範，致使網路侵權、網路入侵、異常流量等行為。(記 7 點)

十六、違反宿舍生活公約規定事項。(記 3 點)

第十五條 住宿學生於註冊後，學生宿舍專案助理得酌情局部調整寢室，以達四人一間為原則，並關閉空餘寢室，以利維護管理。

因特殊原因需變更床位者，應於學期開學後二週至學期結束前四週期間提出申請，逾期不予受理。經申請核准者，應自核准日起三週內，檢具繳費收據至住宿輔導組辦理變更及退還差額。

農曆春節期間或遇緊急特殊情況，需短暫調用已有進住之寢室床位，住宿生應配合辦理床位讓出供整體運用。凡接受調用而讓出寢室床位者，寒假得退回已繳之寒假住宿費，學期期間得以每日住宿費乘實際調用天數退費計算之。如有未盡事宜，依契約書所載內容為準。

第五章 暑假留宿

第十六條 住宿學生於暑假期間應離舍返家。但因參與本校教學相關活動或正當社團活動或有其他特殊原因須住宿者，得依暑假學生宿舍管理執行細則申請之。

第十七條 核准留宿之學生應依公告安排之宿舍寢室床位住宿，不得要求指定住宿宿舍或寢室。未經核准留宿之學生，於宿舍關閉前，應將所有物品集中捆包，存放於宿舍專案助理指定之場所，將寢室打掃清潔交還公物，並經宿舍行政組員檢視後，始得離舍。未交還公物或損害公物者照價賠償。

第六章 退宿

第十八條 住宿學生有下列情形之一者，應即辦理退宿：

- 一、休學、退學、轉學。
- 二、畢、結業。
- 三、自願退宿。
- 四、依本辦法勒令退宿者。

第十九條 住宿學生辦理退宿時，應騰空床位，依下列各款規定辦理。

- 一、繳還公物予學生宿舍行政組員。
- 二、自願退宿者，應繳交家長或監護人同意書。
- 三、勒令退宿者，應通知家長或監護人。

第二十條 住宿生住宿所繳費用得依下列規定辦理：(住宿時間自註冊首日起算)

- 一、註冊首日(含)之前退宿者，得申請歸還所繳住宿費之全部。
- 二、住宿期間未達全學期三分之一者，得請求歸還所繳住宿費之二分之一。
- 三、住宿期間逾全學期三分之一者，不予退費。
- 四、違反本辦法第十四條相關規定且經核定勒令退宿者，不適用本條第一項第一、二款，不予退費。

暑假住宿：

一、社團住宿：於活動開始前，依實際狀況繳費，人員進住後，除不可抗力之因素外，不予退費。

二、暑假個人住宿：(住宿時間自開放住宿首日起算)：住宿期間未逾二日者，得申請歸還所繳住宿費之全部；住宿期間已逾二日，但未達全期三分之一者，得請求歸還所繳住宿費之二分之一；住宿期間逾全期三分之一者，不予退費。

學期中個人床位遞補：

一、住宿期間未逾二日者，得申請歸還所繳住宿費之全部；住宿期間已逾二日，但未達住宿期間三分之一者，得請求歸還所繳住宿費之二分之一；住宿期間逾三分之一者，不予退費。

二、凡申請床位遞補並完成繳費手續者，即視同依申請之住宿起算日入住，延後入住者亦視同之，不得藉故推託要求校方退還延遲入住之住宿費用。

第二十一條 退宿之學生，應於退宿手續完成或勒令退宿確定後次日遷離宿舍，除特殊原因經住宿輔導組同意暫住外，逾期未遷離者，經勸導無效時，得請本校駐警隊強制執行，若抗拒執行者，得送住宿輔導組予以議處。

第二十二條 勒令退宿學生，取消次學年住宿申請資格。於退宿學期再次提出申請遞補者須專案核准後實施。

第二十三條 畢、結業學生於辦妥離校手續後，應立即遷離宿舍，如因特殊原因不能即時遷離宿舍者，得提出書面證明，經住宿輔導組核准後辦理留宿。

第七章 違規處理

第二十四條 住宿學生有本辦法第十四條規定各款行為時，依下列方式處理：

一、違反宿舍規定由宿舍行政組員勸導，情節重大者並通知導師、教官及家長或監護人輔導。

二、勒令退宿者，由宿舍行政組員簽請勒令退宿，並通知導師、系所主任、系教官及家長或監護人輔導。

三、違規電器用品由宿舍行政組員沒收保管，退宿時發還。

四、違反第十二款規定之私人物品，學生宿舍行政組員得集中堆置，惟不負保管責任。

五、為發揮教育輔導功能，學生違規記點得申請銷點，方式如下：

(一)申請銷點同學必須於記點後二週內向宿舍行政組員申請。同一事件以申請乙次為限。

(二)愛宿舍服務2小時得銷1點，由宿舍行政組員指定宿舍清潔、美化等適當之工作，申請同學必須於指定工作後二個月完成，始得銷點。

第二十五條 私自進入異性宿舍非指定會客場所之當事人，除依本校學生獎懲辦法之規定懲處外，並通知家長或監護人。

第二十六條 住宿學生違反宿舍規則觸犯本校學生獎懲辦法之規定時，依校規處理。

第八章 附則

第二十七條 為維護住宿學生安全，各宿舍得管制會客時間。

第二十八條 為培養住宿學生定時作息及節約能源之良好生活習慣，學生宿舍水電依公告時間供應之。

第二十九條 為維護學生宿舍之環境安寧，除由本宿舍住宿學生，得申請借用場地舉辦舍務有關之活動外，其他任何團體或個人，均不予借用之。

第三十條 住宿學生進住宿舍期間表現優異，並符合本校學生個人獎懲辦法之規定者，住宿輔導組得報請學校獎勵之。

第三十一條 本辦法經學生宿舍輔導委員會議決議通過，經校長核定後發布施行。

附件三

國立臺灣海洋大學住宿契約書 修正內容對照表		
擬修正內容	現行內容	說明
三、租賃標的物：配住之寢室、書桌、冷氣、衣櫃及該宿舍其他供公共使用之設備。 甲方於深夜暫停提供網路服務。	三、租賃標的物：配住之寢室、書桌、冷氣、衣櫃及該宿舍其他供公共使用之設備。 <u>甲方於深夜暫停提供網路服務。</u>	因應105學年度起宿舍網路委外電信廠商經營，擬刪除住宿契約書相關內容。
十二、 女生宿舍門禁措施：門禁時間以指紋機進行管制，採只進不出為原則，於門禁時間進出宿舍者需注意及負責自身安全。於非會客時間進出宿舍者需注意及負責自身安全。	十二、女生宿舍門禁措施：門禁時間以指紋機進行管制，採只進不出為原則，於門禁時間進出宿舍者需注意及負責自身安全。	因應學生宿舍管理辦法之修訂，擬刪除住宿契約書相關內容及修正文字。

國立臺灣海洋大學學生住宿契約書

本校_____系（所）學生_____（以下簡稱乙方）

租用國立臺灣海洋大學（以下簡稱甲方）
男生 第_____宿舍第_____室_____床。
女生

茲約定契約內容如下：

- 一、契約內容：國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法、學生宿舍公約與本約定，共同構成本契約之內容。本契約無約定者，適用民法及其他相關法律之規定。
- 二、住宿期間：住宿期間自民國_____年____月____日至民國_____年____月____日止。（住宿費分上、下學期繳交）。農寒假不搬離係甲方便民之措施，故農曆春節期間或遇緊急特殊情況，需短暫調用已有進住之寢室床位，住宿生須配合辦理床位調撥供整體運用。床位調用之順序，係由低樓層至高樓層、寢室房號由小至大、床位由A、B、C、D等順位為調撥原則。
- 三、租賃標的物：配住之寢室、書桌、冷氣、衣櫃及該宿舍其他供公共使用之設備。甲方於深夜暫停提供網路服務。
- 四、使用租賃物之方法：乙方應配合繳交住宿保證金新臺幣 1,000 元，並依善良管理人注意使用租賃物，其因故意或過失至租賃物毀損滅失或減少價值者，應負損害賠償責任，損壞金額自保證金扣除，倘不足額應補繳，但正常耗損及折舊不在此限。
- 五、轉租轉借之禁止：乙方應配合甲方床位清查作業，且不得以任何理由將租賃物轉租或轉借予第三人，違反本約定者，契約當然終止，並應於契約終止搬離宿舍，所繳納之住宿費保證金不予退還。
- 六、住宿費用：乙方應繳納之住宿費用，由甲方依教育部核定標準合理訂定，未依規定期限內繳納住宿費用，視同放棄床位。住宿生於住宿期間辦理退宿者，所繳住宿費用得依據國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法第二十條之規定辦理。
- 七、住宿權利之喪失：租賃契約有效期間內，倘乙方喪失本校學生身分者，其住宿權利當然喪失。
- 八、乙方倘於第二學期不續住，住宿保證金恕不退還，並應於第二學期開學前一個月提出退宿申請手續。未配合辦理者，乙方應給付甲方每日新臺幣 120 元(以日計費，自本校寒假開始日起算)至完成搬離手續止。
- 九、違約金：住宿期間屆滿，乙方應即搬離宿舍，否則應給付甲方每日新臺幣 120 元(以日計費)之違約金，至乙方完成搬離手續。甲方得依據民法規範處理留存之財物。
- 十、殘留物之處分：甲方對乙方於租賃契約屆滿後殘留於宿舍之財物，不負保管之責任，必要時並得逕行清除處分，乙方不得異議。
- 十一、住宿違規記點：依據國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法第十四條之規定辦理。為維護宿舍安全及秩序，當有違規事項時，事證明確者，採違規記點制度，未當場查獲明確事證者，開立勸導單。凡住宿期間經宿舍輔導人員或生自會幹部執行違規記點，在校期間累滿十點(含)得勒令退宿。
- 十二、女生宿舍門禁措施：門禁時間以指紋機進行管制，採只進不出為原則，於門禁時間進出宿舍者需注意及負責自身安全。
- 十三、生效日期：本契約自乙方繳清住宿費用並於租賃契約書上簽字後生效。

※我已詳細閱讀並同意上述契約並願意遵守規定。

立約人

甲方：國立臺灣海洋大學

住宿輔導組組長：

簽章

授權代表人：宿舍行政組員

乙方

姓名：_____簽章 學號：_____

法定代理人：_____（倘學生未滿二十歲需填寫）

本校_____系（所）學生_____（以下簡稱乙方）

租用國立臺灣海洋大學（以下簡稱甲方）
 男生 第_____宿舍第_____室_____床。
 女生

茲約定契約內容如下：

一、契約內容：國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法、學生宿舍公約與本約定，共同構成本契約之內容。本契約無約定者，適用民法及其他相關法律之規定。

二、住宿期間：住宿期間自民國_____年____月____日至民國_____年____月____日止。（住宿費分上、下學期繳交）。農寒假不搬離係甲方便民之措施，故農曆春節期間或遇緊急特殊情況，需短暫調用已有進住之寢室床位，住宿生須配合辦理床位調撥供整體運用。床位調用之順序，係由低樓層至高樓層、寢室房號由小至大、床位由 A、B、C、D 等順位為調撥原則。

三、租賃標的物：配住之寢室、書桌、冷氣、衣櫃及該宿舍其他供公共使用之設備。

四、使用租賃物之方法：乙方應配合繳交住宿保證金新臺幣 1,000 元，並依善良管理人注意使用租賃物，其因故意或過失至租賃物毀損滅失或減少價值者，應負損害賠償責任，損壞金額自保證金扣除，倘不足額應補繳，但正常耗損及折舊不在此限。

五、轉租轉借之禁止：乙方應配合甲方床位清查作業，且不得以任何理由將租賃物轉租或轉借予第三人，違反本約定者，契約當然終止，並應於契約終止搬離宿舍，所繳納之住宿費保證金不予退還。

六、住宿費用：乙方應繳納之住宿費用，由甲方依教育部核定標準合理訂定，未依規定期限內繳納住宿費用，視同放棄床位。住宿生於住宿期間辦理退宿者，所繳住宿費用得依據國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法第二十條之規定辦理。

七、住宿權利之喪失：租賃契約有效期間內，倘乙方喪失本校學生身分者，其住宿權利當然喪失。

八、乙方倘於第二學期不續住，住宿保證金恕不退還，並應於第二學期開學前一個月提出退宿申請手續。未配合辦理者，乙方應給付甲方每日新臺幣 120 元(以日計費，自本校寒假開始日起算)至完成搬離手續止。

九、違約金：住宿期間屆滿，乙方應即搬離宿舍，否則應給付甲方每日新臺幣 120 元(以日計費)之違約金，至乙方完成搬離手續。甲方得依據民法規範處理留存之財物。

十、殘留物之處分：甲方對乙方於租賃契約屆滿後殘留於宿舍之財物，不負保管之責任，必要時並得逕行清除處分，乙方不得異議。

十一、住宿違規記點：依據國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法第十四條之規定辦理。為維護宿舍安全及秩序，當有違規事項時，事證明確者，採違規記點制度，未當場查獲明確事證者，開立勸導單。凡住宿期間經宿舍輔導人員或生自會幹部執行違規記點，在校期間累滿十點(含)得勒令退宿。

十二、於非會客時間進出宿舍者需注意自身安全。

十三、生效日期：本契約自乙方繳清住宿費用並於租賃契約書上簽字後生效。

※我已詳細閱讀並同意上述契約並願意遵守規定。

立約人

甲方：國立臺灣海洋大學

住宿輔導組組長：

簽章

授權代表人：宿舍行政組員

乙方

姓名：_____簽章 學號：_____

法定代理人：_____（倘學生未滿二十歲需填寫）