

國立臺灣海洋大學
109 學年第 1 學期學生宿舍自治會座談會會議紀錄

紀錄：黃肇莉

時間：109 年 11 月 26 日（四）下午 5:30

地點：行政大樓第一演講廳

主持人：鄭學務長學淵

出、列席人員：詳如簽到表

壹、主席致詞

感謝宿舍的幹部們今日與會，校方藉此座談會與住宿的同學們溝通，同學們的提案業管單位業已答覆或完成。宿舍的生活品質需共同維護與提昇，如尚有宿舍相關的建議或意見，歡迎於臨時動議時提出討論。

貳、108 學年度第 2 學期學生宿舍自治會初步提案單，已由業管單位處理與答覆完畢。

參、108 學年度第 2 學期決議辦理情形(請參閱)

項目	辦理情形	辦理等級
擬修正「國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法」部份條文。	中華民國 109 年 5 月 4 日海學住字第 1090007835 號令發布。	A
男三女二舍床組更新經費及住宿費調整案。	本案業經 109 年 4 月 9 日學生宿舍自治會會議、109 年 4 月 24 日學生宿舍輔導委員會會議、109 年 5 月 14 日行政會議及 109 年 6 月 24 日校務基金管理委員會討論通過，自 109 學年度起調整。	A

肆、業務分享(附件一)

- 一、〈分享人：男一舍李文宏先生〉（第 5-6 頁）。
- 二、〈分享人：女一舍蔡妮琳小姐〉（第 7-8 頁）。
- 三、〈分享人：男二舍陳洋寶先生〉（第 9-10 頁）。
- 四、〈分享人：男三女二舍張儀安小姐〉（第 11-12 頁）。
- 五、〈分享人：宿舍床位綜合業務許景涵小姐〉（第 13 頁）。
- 六、〈分享人：宿舍修繕黃千華小姐〉（第 14-18 頁）。
- 七、〈分享人：夜間輔導陳榮煌先生〉（第 19-20 頁）。
- 八、〈分享人：宿舍安全黃肇莉小姐〉（第 21-27 頁）。

【鄭學務長學淵】

- 一、請宿舍幹部加強宣導：公共區域勿喧嘩，以免影響安寧。
- 二、女一舍的鍋爐故障率高，學務處已編列 110 年預算，屆時可汰舊換新。
- 三、男二舍的通風問題，明年視經費額，儘量改善。

伍、109 學年度第 1 學期學生宿舍自治會初步提案單，業已會請業管單位答覆如下：

宿舍	提案	說明	109-1 業管單位答覆
男一宿舍	宿舍窗戶更新	男一宿舍窗戶年代久遠，因窗框多有變形而導致同學調整紗窗時經常向外處掉落，萬一不慎砸落在停車格內車子恐有損害賠償之責；另男一宿舍地處山間容易潮濕，窗框密合不足也容易導致寢室壁癌甚至雨天滲水。希望校方在明年暑假時更新窗戶。	一、總務處營繕組： 1. 請住輔組編列年度預算送校務基金管理會討論。 2. 紗窗如有掉落危險，請住輔組派員拆除或洽營繕組處理。 3. 建議即刻取消男一舍旁汽車停車位，以維安全。
男二宿舍	宿舍窗戶更新	本棟宿舍寢室窗框及窗戶均已老舊鏽蝕，部份窗戶因建築物牆壁承重壓力導致老舊窗框變形擠壓，窗戶時有無法密合或無法開啟而導致破裂、滲水至室內牆壁導致壁癌的案例，因此提請全面更換宿舍窗戶(可排除部分已更新窗戶)。	二、總務處駐警隊： 業已於 10 月 31 日取消該處停車位。 三、學務處住輔組： 1. 隨著宿舍建物老舊，修繕項目眾多，擬先請廠商估價，並視修繕項目之急迫性與學校經費狀況，逐年編列預算執行。 2. 鋁窗未全面更新前，如有損壞或無法使用，可至櫃臺或教學務系統線上報修，視損壞情形，請廠商維修或更新。

陸、提案討論

提案一

提案單位：住宿輔導組

案由：擬訂定「國立臺灣海洋大學學生宿舍住宿費收退費辦法」(草案)，提請討論。

說明：

- 一、歷年來，由於部分學生於申請到住宿資格後於開學前後卻放棄，造成真正有住宿需求學生已在校外完成租屋手續而無法參加遞補，以及已開學卻仍有空床而無法補滿住宿員額之情形，而使宿舍收入減少。
- 二、為有效規範本校學生宿舍收費，增加宿舍收入並減少說明一之情形發生，彙整原訂定於學生宿舍管理辦法、住宿保證金管理細則與暑假學生宿舍管理執行細則中住宿費收退費相關規定，擬訂定住宿費收退費辦法，以明確相關規定。
- 三、本辦法(草案)待學生宿舍自治會議審議通過後，將續提送學生宿舍輔導委員會、行政會議等會議，審議通過後於 109 年暑假住宿起施行。

四、檢附本校「學生宿舍住宿費收退費辦法」草案(詳如附件二，第 28-33 頁)。

決議：照案通過，續送學生宿舍輔導委員會會議提案討論。

提案二

提案單位：住宿輔導組

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學學生宿舍空調設備管理辦法」部份條文，提請討論。
說明：

- 一、109 學年更新冷氣計費系統，改為雲端計費電表，已無實體冷氣卡，修正本辦法中第五條至第十四條相關條文敘述，以明確相關規定。
- 二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件三，第 34 頁)。

決議：照案通過，續送學生宿舍輔導委員會會議提案討論。

※檢附修正後學生宿舍空調設備管理辦法(詳如附件三~一，第 37 頁)。

提案三

提案單位：住宿輔導組

案由：擬廢止「國立臺灣海洋大學學生宿舍閱覽室使用規則」，提請討論。

說明：

- 一、本規則於民國 92 年訂定至今，已不符合現行管理方式且部分宿舍閱覽室空間已另有調整，擬廢止本規則，由各宿舍依其管理方式自訂公共空間之使用規範。
- 二、檢附現行條文(詳如附件四，第 38 頁)。

決議：照案通過。

提案四

提案單位：住宿輔導組

案由：擬廢止「國立臺灣海洋大學學生宿舍火警處理規定」，提請討論。

說明：

- 一、宿舍火災之防災整備與災時應變已訂有標準作業流程，並於 108 年 1 月 31 日公布於學校網頁，擬廢止本規定(詳如附件五，第 39 頁)。
- 二、檢附現行條文(詳如附件六，第 41 頁)。

決議：照案通過。

柒、臨時動議：

一、補充報告：

- (一) 本校組織規程現行條文第二十二條之一，國際事務處主管職稱為「處長」，業已於 109 學年度第 1 學期校務會議審議通過，修正為「國際長」，並自 110 年 2 月 1 日生效。
- (二) 本校組織規程第十九條規定，學生事務處置「學生事務長」一人，主持全校學生事務事宜，……。
- (三) 綜上，住輔組擬於學務會議提案修正本校「學生宿舍輔導委員會設置要點第三點
- (四) 檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件附件七，第 42 頁)。

二、【男二舍副總幹事薄明祐】提問

- (一) 暑假起，房間宿網不定時頻繁斷線，希望能改善中華電信的宿舍網路連線品質。
- (二) 宿舍內手機通訊品質不佳，雖然 11 月宿舍有裝了訊號放大器，但目前訊號仍然薄弱，希望學校能夠提升手機通訊措施，或是改成為 5G。

會後惠請相關單位答復如下：

【圖資處校園網路組】答復

目前學生宿舍網路全部由中華電信提供服務並維運管理。因學校非網路提供者，故宿網發生問題時，請盡速報修中華電信客服專線，若問題依舊未處理好。煩告知圖資處梁先生（分機 2113），會協助向中華電信查詢原因。

【總務處事務組】答復

1. 109 年 10 月 28 日接獲反映男二舍手機訊號不佳，隨即招商檢查，主要係強波器主機故障，本校迅速辦理更換設施，訂購期間先由廠商以備用暫替，全新設施已於 11 月 20 日完成安裝作業。

2. 經向電信業者反映手機通訊提升為 5G，據回覆將納入未來更新建置方案。

三、【學生會陳品妤會長】提問

宿網的速度慢，故同學較少使用，且現行學生的手機每月的費率皆選擇優惠方案，網路速度也較快，為何住宿還要繳網費？

【住輔組許景涵小姐】答復

學生宿舍原本即設有宿舍網路供住宿生使用，其費用內含於宿舍費中。為提升宿舍網路品質，於 105 學年度將學生宿舍網路委外由中華電信提供服務，並支付相關費用，因而調整宿舍費。學生宿舍提供各項設備供住宿生使用，無論同學是否有使用，皆需繳交相同的住宿費用，因此無法因同學未使用網路而不收取調整之宿舍費。如有宿網相關問題，請同學向中華電信報修，以利中華電信人員及時檢修。

捌、散會（18：50）。

住宿輔導組業管工作分享

<分享人：男一舍李文宏先生>

輔導及處理事項：

日期	輔導及處理事項
9 月 5 日	一樓遞補宿民黎同學與室友素有嫌隙，當日報到時寢室內即有口角之爭，宿舍輔導老師了解後隔日將該宿民調換至五樓待遞補空床。
9 月 8 日	男一宿舍熱水水壓不足，高樓層無熱水可用，宿舍幹部公告週知請同學至低樓層洗澡。晚上處理完畢正常提供熱水
9 月 12 日	基隆因對流雲系發展旺盛降下豪雨，男一宿舍後山大排水溝於 9 月 12 日傍晚開始漫溢至路面，兩台子車因淹水飄移至宿舍內側，宿舍輔導老師當晚至宿舍將子車推回原位，櫃台值班樓長賴同學巡視地下室後僅發現建物縫隙滲水（水密窗在豪雨前已全面檢查後關閉）。 9 月 13 日早上宿舍輔導老師巡視宿舍週邊暫無新災情，晚上三樓樓長賴同學查看後山大排水溝並無滿溢狀況。
9 月 14 日	227 洪同學反應寢室漏水導致床被全濕而無法就寢，宿舍輔導老師查看該寢發現為建物縫隙滲水，除安撫同學外立即通知營繕組派員處理；當日下午洪同學家長到寢室關心狀況，宿舍輔導老師向家長解釋因基隆豪雨導致建物滲水嚴重，暑假期間無颱風豪雨而無法預知相關狀況發生，家長聽聞後將滲水床被帶回處理，並說明希望先將床組移離牆面以避免處理後再次發生該情形。 營繕組派員至宿舍了解狀況，判定為寢室 327 窗台結構滲水導致 227 亦難倖免，將回報營繕組後派工處理。 (補充:中秋連假已經處理完畢)
9 月 18 日	227 經廠商協助移離牆面，操作時發現須將結構折起而作罷，宿舍輔導老師緊急將四位同學遷至緊急用寢室以免大雨來臨又進水。
9 月 21 日	軍訓室李教官詢問經管大一李同學進住狀況，宿舍輔導老師至該同學寢室後發現已報到的李同學僅將行李放置床上而未實際居住，隔日即回報李教官。
10 月 3 日	男一宿舍雨水收集系統馬達異常空轉，三樓樓長賴同學緊急告知宿舍輔導老師，輔導老師將情形轉知環安組；環安組林先生於隔日將總電源關閉。
10 月 16 日	晚上七點時男一宿舍騎樓有許多學生聚集聊天飲食至晚上十點，經三樓樓長賴同學與宿舍顧問林同學勸阻後，10 月 19 日主辦人電機系呂同學跟男

	一宿舍輔導老師說明，由於該活動未經過申請因此當場開立違規單以示處分。
10 月 22 日	夜間時宿舍學生發現宿舍外監視器周圍發生火花，轉知值櫃的四樓樓長許同學，許同學立即通報男一宿舍輔導老師；宿舍輔導老師判斷現場已無火花情況，監視器亦無電力反應而不須另作斷電處置，隔日立即通知駐警隊。
10 月 28 日	住輔組周先生偕同基隆市政府人員與本校同仁查看宿舍冷氣節電系統，當時空房暫時無法開啟，宿舍輔導老師徵求幹部寢室同意後供相關人員查看寢室冷氣使用情形。

109 學年第 1 學期學生宿舍自治會座談會議
住宿輔導組業管工作分享

<分享人：女一舍蔡妮琳小姐>

輔導及處理事項：

日期	輔導及處理事項
8 月 6 日	全棟宿舍之壁癌油漆修繕完工。
8 月 6 日	423 寢室於昨晚大約 0:00~1:00 間使用 3 台吹風機而導致該寢跳電，經勸導已於 9:23 恢復供電。
8 月 7 日	5F 冰箱冷凍庫風扇損壞導致冰箱不良，已維修完畢。
8 月 10 日	洗衣機清潔保養，1、3、5 樓先浸泡藥水，翌日清洗後再換 2、4 樓。8 月 12 日完成所有機器清潔保養。
8 月 18 日	8 月 17 同學反應有老鼠出沒於 1 樓交誼廳，故電請環安組協助，廠商於 10:30 前來放置老鼠藥黏鼠板和捕鼠器。8 月 19 日捕獲一隻老鼠，已請廠商協助處理掉。
8 月 18 日	4F 冰箱門上下關不緊，故報修之。東元維修人員查修，認為冰箱壓條沒有故障，建議墊高前面兩腳即可。
8 月 19 日	冷氣電表計費系統更新完成，8 月 31 日完成電表測試。
8 月 23 日	同學反應無障礙坡道旁有掉落的蜂窩，已請清潔員處理掉。
8 月 24 日	住輔組許小姐接獲家長來電，家長說明女兒為 108 學年度住女一宿舍二樓的學生，想了解當時下學期換寢的原因；由於該生換寢時，女一宿舍由男一宿舍輔導老師暫代職務，許小姐向何同學家長說明當時男一宿舍輔導老師的處理方式，另一方面，女一宿舍輔導老師詢問該寢室友當時的溝通情況後回覆家長，家長欲與原室友聯繫，經原室友同意後，室友張同學也親自回電給何同學家長說明。
8 月 31 日	冷氣機汰舊換新工程完工；廠商回收全數舊機，並完成冷氣機測試與各寢室檢查。
9 月 2 日	13:00-17:00 宿舍消毒。
9 月 4 日	暑期住宿 12:00 關宿，12:00-17:00 進行宿舍檢查與清潔。
9 月 5-6 日	新生入住宿舍。
9 月 9 日	15:30 完成宿舍防災逃生演練。
9 月 22 日	學期初加強宣導事項： 1. 雨傘務必放入傘架內，走廊須淨空。 2. 洗衣服前請將口袋內的東西拿出來，再把衣服丟進洗衣。 3. 做好垃圾分類。
10 月 7 日	5 樓前棟廁所漏水造成 3 樓、4 樓及 5 樓洗衣間漏水。已修繕完成。
10 月 13 日	222 寢室 B 床報修「櫃門內側出現白色小蟲」，經廠商查看為蠹蟲，需要施藥

	殺蟲，寢室需淨空。故通知 222 寢室將東西暫放 201 寢室。10 月 20 日完成施藥除蟲作業。學生已搬回原寢室。
10 月 12 日	10 月 11 日晚上 4 樓後棟火災警報器響，經宿舍幹部巡查無火災情形，故暫時關閉警報鈴響。消防廠商已完成維修，並復歸火災受信機。
10 月 16 日	馬陸常爬進 216 寢室，業請木工加裝門檔。
10 月 21 日	10 月 20 日約 22:00，4 樓整層插座、大燈跳電。經查為飲水機電源與該樓層之插座和大燈共用電源導致，已移開飲水機使用之電源。
鍋爐 1 號機修繕情形	<p>9 月 11 日鍋爐例行保養，維修人員表示鍋爐漏水嚴重，需進行焊補。暫時停止該鍋爐運轉，剩 2 號鍋爐運作。</p> <p>9 月 15 日完成爐體補焊作業，燃燒機待原廠派員維修。</p> <p>9 月 17 日廠商進行燃燒機維修，發現鍋爐又再次漏水，雖完成燃燒機維修，但仍需要補焊。</p> <p>9 月 21 日完成爐體補焊作業，機器已恢復運轉。</p>
鍋爐 2 號機修繕情形	<p>6 月 8 日例行保養，維修人員表示鍋爐有漏水情事，暫可使用。</p> <p>9 月 11 日鍋爐例行保養，1 號機維修後，2 號機亦須要進行補焊作業。</p> <p>9 月 23 日完成爐體補焊作業，目前正常運作。</p>
停電	8 月 21 日 08:00 至 10:00 全校電力設備定期維護保養
停水	8 月 22 日 09:00 至 11:00 清洗水塔。
疾病與送醫	<ul style="list-style-type: none"> ● 8 月 23 日 423 寢室 C 床不舒服至櫃台借溫度計，測量為 37.6 輕微發燒，但沒有其他明顯異恙，隔 30~40 分鐘測量後正常。但仍請同學暫時在 101 寢室睡一晚觀察情況，翌日測量體溫屬於正常。 ● 9 月 14 日 216 寢室 C 床學生反應約於 05:00 腳趾頭被蟲咬痛醒，於 09:10 查看同學被傷處，有叮咬痕跡，但無腫脹，已請同學若有任何不適儘速就醫。 ● 9 月 15 日 507 寢室 B 床學生腳扭傷，原安排其暫住 103 寢室下鋪，待恢復回原寢；學生表示可以上下樓梯，室友也願意幫忙，故不用去其他寢室暫住。9 月 20 日關心學生狀況，其表示腳不會疼痛，已可自行行走。 ● 10 月 6 日 302 寢室 A 床因有心血管病史，反應頭暈、四肢無力，13:28 護理師前來關心，護理師說請學生暫時休息，若情況無改善，則請學生搭計程車就醫。10 月 12 日 14:35 該學生感到身體不適，自行叫救護車由室友陪同送醫，19:00 關心學生狀況，學生已無大礙，並且回家休養。 ● 10 月 17 日 313 寢室 B 床車禍腳受傷，暫時安排住在 103 下鋪。10 月 28 日大致可以行走，故搬回原寢室。 ● 10 月 18 日 305 寢室 A 床及 18 寢室 B 床的同學晚上皆發燒。兩人於就醫後，回宿舍休息，已叮嚀在宿舍內需帶口罩。

109 學年第 1 學期學生宿舍自治會座談會議
住宿輔導組業管工作分享

<分享人：男二舍陳洋寶先生>

輔導及處理事項

日期	輔導及處理事項
8 月 3 日	巡視 4 樓交誼廳發現室外大陽台上方水泥橫梁有崩裂掉落水泥塊之現象，已請廠商緊急修繕完成。
8 月 6 日	下午 7 樓同學反映宿舍雖然有公告廠商進入寢室施工電線，卻未提及斷網可能，導致他的電腦(個人分享器)正在遠端連線而中斷，已重新公告廠商進入施作電線工程時，可能需暫時斷電斷網。
8 月 17 日	9 樓僑生○同學反映跟室友生活習慣不合，故協助○同學更換至 8 樓寢室。
8 月 27 日	暑期男二舍修繕窗戶報修統計，計 9 間寢室大窗戶因結購問題無法開啟，已通知營繕組蘇技士協助更新，蘇技士表示需待修繕經費若寬裕再安排施作。
8 月 31 日	6 樓暑宿生○生由母親協助領取宿舍代為打包之個人行李，並辦理退宿手續。
8 月 31 日	下午有男一舍僑生何同學比預定時間提早到校，至男二舍櫃台詢問可以住那裡？已請其至住輔組補繳費用暫時安排住男二舍 112A，待 9 月 3 日再搬至男一舍。
9 月 2 日	上午 9 點 1 樓○同學反映半夜冷氣自動停機，導致他很熱，萬一又暈倒無法求救怎麼辦？經查冷氣計費系統廠商設定餘額歸零，導致整棟男二舍冷氣機自動斷電，上午 10 點半後已恢復供電，已向○同學說明冷氣計費更新系統尚未驗收，仍可能測試中，如因冷氣暫停，造成不便，請多加利用吹電風扇或開窗戶通風散熱。
9 月 3 日	男二舍地下室暫存行李開放領取公告 9 月 3 日~9 月 30 日時間，因應 9 月起調整櫃檯服務時間，原開放領取時段 10:00~20:30 改為 10:00~19:30。
9 月 8 日	8 樓寢室僑生○同學，原預訂至校外租屋，也租好房子，其行李已搬至宿舍一樓大廳等候叫計程車，最後才電話聯絡母親，其母不同意其校外租屋，故臨時取消，宿舍輔導老師即暫時安排請○同學將非必要使用之大量行李移至地下室暫存。
9 月 10 日	117 寢室○同學反映晚間寢室內有莫名聲音影響夜間安寧，時間不固定，故反映給總務處水電小組協助處理，9 月 11 日經水電小組派員現場查看附近之水電設備，仍無法確定聲音來源，已請同學再錄音觀察情況，9 月 15 日再詢問同學表示聲音又消失了。
9 月 15 日	611 寢室○同學報修冷氣不冷，經宿舍輔導老師至現場查看冷氣顯示運作正常(有開 26 度)，詢問同學是說開 27 度不冷，但開 26 度會冷一點，已告知現在進入秋天，開 27 度等同室溫，冷氣自然不會冷，可自行調整降溫，如有狀況可再使用網路報修。

9 月 16 日	10 樓宿民反映浴室及廁所之抽風扇之排風口受堵塞灰塵嚴重，致浴室及廁所，多人使用時容易五味雜陳，期望校方編列排程預算，安排協助清除排風口堵塞灰塵，以改善浴廁對面之寢室氣味，提升住宿品質。已請清潔人員加強抽風扇清潔，另排風口受灰塵堵塞嚴重係設計不良導致內部舊紗窗阻礙清潔，需待有預算更新抽風扇時一併拆除內部舊紗窗即可以有效改善通風狀況。
9 月 21 日	7 樓○同學因骨折更換至 103 緊急用房下鋪。
10 月 4 日	清晨約 5 點多，906 寢室外籍生向一樓樓長敲門反映自己在外騎腳踏車摔倒受傷要拿醫藥箱，後來說手無法施力，因意識清醒故請其室友坐計程車先陪同就醫，後已返回宿舍(左手骨折包紮)。
10 月 5 日	男一舍輔導老師轉知 104 寢室僑生同學來信反映教學系統密碼問題，代為詢問該同學，該生表示密碼問題已解決。
10 月 6 日	事務組廠商裝設汰舊更換省電燈具於男二舍左右兩側逃生樓梯，計 46 組已更新完成。
10 月 13 日	辦公室同仁轉知軍訓室李教官告知今早男二舍 1 樓反映早上 6 點時宿舍沒熱水，唯查詢當日並無停水，後詢問○同學表示他反映是忽冷忽熱，雖有熱水但很燙，已建議○同學可至 2 樓 B 側使用電熱水器，淋浴溫度比較穩定。 10 月 20 日上午○同學於報修系統又再次反映同樣問題，下午本組技工會同水電廠商會勘評估目前宿舍鍋爐熱水系統運作正常，唯宿舍熱水系統不比一般家庭小型熱水器恆溫，故淋浴間冷熱溫度需由同學自行調整水溫。10 月 27 日下午鍋爐廠商亦到宿舍勘查並無異狀，再請○同學持續觀察。
10 月 20 日	10 樓 A 側室外樓梯偶有國際生吸菸問題，已張貼禁菸雙語公告於樓梯間並請 9、10 樓樓長多加巡視留意，如查獲即開立違規單處理。
10 月 27 日	10 樓住宿生反映想在衛浴間的門上加裝防撞海綿，以降低衛浴間關門碰撞之噪音。已請樓長向 10 樓宿民宣導，使用衛浴間時，請輕聲關門。
10 月 28 日	自 9 月起陸續有住宿生反映自男二舍電信訊號變弱(中華電信、臺灣大哥大等)，日前詢問總務處事務組手機通訊管理承辦人黃組員回覆是電信公司正在維修龍崗上之共構基地台導致影響收訊，待 10 月 26 日回報完工應該可以恢復正常，唯經之後二日測試電信訊號仍無改善，故於 10 月 28 日向事務組黃組員反映。10 月 30 日事務組派請廠商至男二舍檢視查看行動電話導波器主機(103 年裝設於 1~4 樓，已損壞失效)，故暫時加裝臨時訊號增益天線，經測試後電信訊號有變好。

109 學年第 1 學期學生宿舍自治會座談會議
住宿輔導組業管工作分享

<分享人：男三女二舍張儀安小姐>

輔導及處理事項

日期	輔導及處理事項
8 月 4 日	217 寢室床組拆除油漆後，仍有白蟻入侵，於 8 月 5 日廠商到場查看，後續將優先爭對 217、218 寢室消毒，317~017 等 8 間寢室也將做預防性處理。於 8 月 6 日已完成 217 寢室消毒、317~017 等 8 間寢室完成預防性處理。
8 月 24 日	指紋機廠商安裝 1 樓大門-(近)指紋機測試使用狀況，並於 8 月 31 日完成剩餘 4 台裝設，另，前大門-(出)指紋機、後門-(出)已拆除並更新為按鈕。
8 月 25 日	洗烘衣機例行性保養 1~8 樓、因洗衣機拆桶清洗後，1 樓短側洗衣機又有清洗宿舍窗簾，故廠商再次協助泡水消毒 1 短短側洗衣機設備。
8 月 27 日	1 樓男女電梯前抵石子，先前因床組運料時造成電梯細微傾斜、原地面抵石子破損，當日會同電梯廠商、床組負責人，現場拆除舊有抵石子、調整電梯後，現已重新鋪設，完成修繕。但修繕過程中，又發現固定電梯門檻的 L 型鐵片斷裂，已約 9 月 2 日上午 10:00，電梯、鐵工、床組負責人共同處理；9 月 2 日已修繕完畢。
8 月 31 日	床組完成驗收，惟弱電桌燈線路固定、系統櫃 B 型衣櫃會晃動未之細節須改善。弱電已於 9 月 3 日全棟完成檢修；系統櫃已於 9 月 4 日完成全棟 B 型房衣櫃固定。
9 月 1 日	反映環安組 2 樓短側樓梯、516 寢室旁、916 寢室旁、10 樓交誼廳緊急照明燈不亮、5 樓短側緊急出口燈不亮；9 月 4 日已全數修繕更換完畢。
9 月 1 日	宿舍完成全棟消毒作業。
9 月 4 日	<ul style="list-style-type: none"> ● 因先前停電時發現女生樓梯間、頂樓門禁，皆無正常斷電，而有無法開門之情形，經查線為兩者皆連接緊急用電，故停電時仍有緊急發電機可供電管制。但此舉若真有緊急情況發生時，將會有逃生安全上之疑慮，故女生樓梯間已改為一般電源，若遇停電時將自動斷電。 ● 9 月 24 日頂樓安全門門禁調整線路連接電源，由緊急發電機改為一般電源，日後如遇停電等突發狀況，安全門將自動開啟，無須再透過鑰匙才能開門。
9 月 9 日	16:30 配合軍訓室進行宿舍疏散演練，疏散 4、9、10 樓新生按照逃生動線至宿舍前方集合，由金臺灣、陳怡伶教官輔導新生正確逃生觀念。
9 月 29 日	805 寢室 D 床詹同學至櫃檯反映 821 寢室同學將雨傘攤開曬在走廊的情形，

	<p>已反映過樓長協助勸導，821 寢室同學雖配合將雨傘收回，但於 9 月 28 日 20:20 逕自敲 805 的房門談論此事，故雙方亦有發生口角，當下亦反映夜輔老師，並待隔日輔導老師調閱監視器畫面後處理。</p> <p>當下輔導老師亦先瞭解同學狀況，因當事同學僅想輔導老師協助理性規勸同學不要將傘放置走廊，避免影響他人行走。經與夜輔老師確認監視器畫面、樓長當日處理狀況後，由樓長協同 821 寢室同學，由同學自述當日情形後亦告知同學此次處理方式的問題點，以及宿舍相關規定，若同學仍無法配合將直接依規定開單記點處理。</p> <p>● 此事處理狀況、後續亦轉知雙方同學、樓長、夜輔老師知悉，並請樓長加強樓層管理。</p>
10 月 2 日	<p>大門樓梯前防滑條已全數安裝完畢。10 月 5 日輔導老師查看現場裝設狀況，發現第一段階梯的防滑條已有破損，但無法判斷是什麼原因造成的損傷，經反映震旦王經理，下周會再安排時間再替階梯修補一次；10 月 12 日完成修補。</p>
10 月 6 日	<p>001 寢室同學與 9 樓住宿生反映疑似聞到煙味，故 9、10 樓樓長分別前往 10 樓長側樓梯間查看，但並未見同學抽菸。經總幹事調閱監視器畫面，確認為 023 寢室 B 床孫同學所為，故依宿舍法規開立違規單。念及同學為大一新生且犯後態度良好也勇於承擔錯誤，改以愛宿舍服務 20 小時做為警惕，如再有相同行為將依規定勒令退宿辦理。</p>
10 月 21 日	<p>017 寢室 C 床同學反映天花板漏水，反應營繕組同仁協助派員處理，並暫時調整 017 寢室 C、D 床至 110 寢室，待修繕完畢後再返回原寢室。</p>
10 月 29 日	<p>住宿生反映近兩日晚間 10:00~12:00 盥洗時，無論是長、短側浴室水溫均偏低且溫度上升十分緩慢，經檢視為鍋爐設備其中一顆馬達損壞，已安排廠商於 11 月 2 日完成更換。</p>
疾病照料	<p>1. 10 月 6 日 507 寢室 D 床張同學因身體不適，室友至衛保組尋求協助，並連繫計程車，由該名室友陪同張生至醫院看診。樓長表示同學於當晚 21:00 左右時返宿，經休養已無大礙。</p> <p>2. 10 月 15 日 9:44 衛保組告知 718 寢室 C 床陳同學身體不適，由室友陪同搭乘計程車就醫。13:15 得知同學已返回宿舍休息，亦轉衛保組知悉。</p>
消防異常	<p>10 月 13 日 10:38 B1 餐廳火警鈴響，廣播告知住宿生並至現場確認狀況，餐廳人員表示為誤響。除轉知餐廳負責人、環安組外，復歸火災受信總機並廣播處理狀況予住宿生知悉。</p>

109 學年第 1 學期學生宿舍自治會座談會議
住宿輔導組業務工作分享

<分享人：許景涵小姐>(宿舍床位綜合業務)

一、109 學年度第 1 學期床位清查

基於公共安全考量，特查核住宿學生冒名頂替床位、是否違反住宿規定及檢視住宿用電安全(查核違規物品)，預定於 109 年 11 月 23 日至 11 月 26 日辦理。

二、調整各宿舍櫃臺服務時間

為因應本年度助學金之不足，自 109 年 9 月 1 日起調整各宿舍櫃臺服務時間至晚上 8:00 止(原服務時間至晚上 9:00)，約可減少新臺幣 8 萬 8,670 元助學金支出。宿舍櫃臺服務時間調整資訊已於 109 年 8 月 26 日公告週知。

三、畢業外籍生短期留宿

本校部分 108 學年度畢業之外籍生，因受疫情影響致無法返家，需短期留宿於學生宿舍，考量學生在臺生活不易，經 109 年 8 月 27 日簽准，每人每日收費 65 元(不含冷氣費)，以每人每日收費 65 元(不含冷氣費)收費，並安排至陸生保留床位住宿，共計 4 位同學提出申請，目前皆已完成退宿。

四、自主健康管理安排

(一)自 109 年 8 月 10 日起至 10 月 8 日止，已有 83 名境外新、舊生於國際學舍完成自主檢健康管理 7 天，並經衛保組護理師前往宿舍解除自主健康管理後入校，自 109 年 10 月 9 日起至 10 月 26 日止，預計尚有 39 名境外新、舊生入境返校。

(二)截至 109 年 11 月 2 日止，已有 108 名境外新、舊生於國際學舍完成自主檢健康管理 7 天，並經衛保組護理師前往宿舍解除自主健康管理後入校，自 109 年 11 月 5 日起至 11 月 26 日止，預計尚有 13 名境外新、舊生入境返校。

(三)自主健康管理期間，學生寢具由境外生輔導人員協助訂購，並依本組排定之時間運送至國際學生宿舍寢室床位上。國際學舍消毒作業由環安組協助請外包清潔公司人員，於學生入住隔天進行公共區域消毒作業，以及住宿期滿搬離之寢室消毒作業。

五、檢疫隔離宿舍申請

(一)本校申請國際學生宿舍為境外生入境居家檢疫場所，使用計畫於 109 年 8 月 18 日經校長簽核，由衛保組函請基隆市衛生局進行檢核，衛生局人員於 109 年 9 月 7 日至國際學生宿舍初步查看，以每戶安排 1 人之居家檢疫方式符合標準。

(二)基隆市衛生局於 109 年 11 月 5 日來函，本校申請「因應嚴重特殊傳染性肺炎 COVID-19」防疫宿舍核定「通過」。防疫期間倘有學生入住進行居家檢疫，將確實依防疫相關規定及消毒作業辦理。

109 學年第 1 學期學生宿舍自治會座談會議
住宿輔導組業管工作分享

<分享人：黃千華小姐>（宿舍修繕）

1. 109 年 1 至 10 月份宿舍共同設施新設與改善經費(共 54 萬 5,251 元)

項次	品名	經費(元)
1	宿舍電視頻道年度公開播送權(1-12 月)	72,000
2	學生宿舍鍋爐保養(1-12 月)	96,000
3	多功能複合機維修保養費	9,800
4	宿舍五金用品	312,951
5	電話機(100 臺)	31,500
6	寢室及公共區域、外圍水溝消毒除蟲作業	23,000
合計		545,251

2. 109 年 1 至 10 月份宿舍硬體設施新設與改善經費統計表(含年度業務費及設備費 386 萬 640 元，宿舍專案修繕經費 5,159 萬 8,960 元，共 5,545 萬 9,600 元)

年度業務費及設備費		宿舍專案修繕經費		
宿舍別	金額(元)	項次	項目	金額(元)
女一舍	555,400	1	校內 4 棟學生宿舍冷氣機汰舊換新	23,925,000
男一舍	1,034,424			
男二舍	886,022	2	校內 4 棟學生宿舍冷氣計費系統	7,760,000
男三女二舍	1,310,529			
國際學舍	74,265	3	男三女二宿舍寢室床組汰舊換新	19,913,960
合計	3,860,640	合計		51,598,960

3. 109 年 1 至 10 月份防疫相關工作經費統計表(共 14 萬 7,010 元)

項次	品名	經費(元)
1	各宿舍清潔人員防疫用輕便雨衣、防護面罩、鞋套、漂白水；櫃檯用日期章與印臺	6,152
2	校統籌-國際學舍 1 樓大門增設門禁讀卡機	33,600
3	校統籌-國際學舍增設監視錄影主機(含 6 支攝影機)	63,105
4	校統籌-國際學舍拆除電力計費器線路改接	22,680
5	校統籌-國際學舍寢室配鎖、換鎖芯	2,450
6	國際學舍外圍空地大門修繕工程	14,700
7	衛保組防疫應變經費-防疫用清潔耗物(輕便雨衣、漂白水、電池)	2,310

8	衛保組防疫應變經費-防疫宣導標示用文具耗物	2,013
合計		147,010

4. 109 年 1 至 10 月份宿舍重點修繕(住輔組重點修繕 280 萬 6,676 元，總務處重點修繕 42 萬 8,438 元，合計 323 萬 5,114 元)

執行單位	項次	宿舍別	品名	經費(元)
住輔組	1	女一舍	鍋爐爐管破裂漏水維修	31,500
	2	女一舍	2-5 樓浴室新增電熱水器(共 4 臺)	63,126
	3	女一舍	廚房上方及左側雨遮板鏽蝕更換維修工程	95,970
	4	女一舍	後方變電站雨遮骨架鏽蝕及鋼板修繕	79,800
	5	女一舍	鍋爐燃燒機故障維修(軸承更新、馬達線圈處理、控制盤陶瓷保險絲連座更換)	25,515
	6	女一舍	鍋爐恆壓變頻馬達故障更換	13,125
	7	女一舍	2 樓後棟廁所天花板樑柱鋼筋鏽蝕磁磚掉落修理工程	32,550
	8	女一舍	大門、欄門指紋機汰舊換新(共 2 臺)	37,695
	9	女一舍	5 樓冰箱汰舊換新	18,845
	10	女一舍	櫃檯公務用電腦損壞更新	22,500
	11	男一舍	鍋爐間補給水管更換不鏽鋼壓接管	15,435
	12	男一舍	頂樓電源箱拆除及飲水機管路修改工程	49,350
	13	男一舍	鍋爐熱交換迴水泵浦漏水更換	23,100
	14	男一舍	監視器主機損壞更新	29,925
	15	男一舍	鍋爐 3HP 熱交換迴水泵浦損壞更換	34,125
	16	男一舍	熱水鍋爐燃燒機汰舊換新	92,400
	17	男一舍	330 寢室整修(充電器爆裂全間清洗及油漆、插座及網路重新檢修配置)	23,100
	18	男一舍	1-5 樓廁所管道間漏水管路修繕更換工程	197,400
	19	男一舍	1 樓交誼廳電視機汰舊換新	17,900
	20	男一舍、男二舍	鍋爐間溫水製造機汰舊更新	750,000
	21	男二舍	鍋爐迴水渦流泵浦更換	27,300
	22	男二舍	地下室汗水馬達、汗水盤檢修更換	53,026
	23	男二舍	鍋爐間天然氣表內管漏氣維修	20,944
	24	男二舍	1-10 樓寢室電源插座線路固定及檢修	157,290
	25	男三女二舍	5 短浴室、6 短浴室、6 長廁所、7 長浴室、10 短廁所、10 長入口處天花板輕鋼架鏽蝕更換	97,440
	26	男三女二舍	鍋爐間截水盤施作	39,690
	27	男三女二舍	3 樓長邊浴室地板磁磚破裂整修	52,360
	28	男三女二舍	1~2 樓浴室門框及門損壞更換為鋁框及鋁門	95,550

	29	男三女二舍	2樓長側廁所天花板漏水修理工(3長廁所馬桶全數更換)	96,600
	30	男三女二舍	015 寢室天花板漏水修理工	34,545
	31	男三女二舍	飲水機管路加裝過濾器及末端加裝清洗開關工程	32,025
	32	男三女二舍	5樓長側洗衣間天花板漏水修理工	67,200
	33	男三女二舍	2樓長側廁所天花板水泥塊掉落鋼筋鏽蝕修理工	64,365
	34	男三女二舍	鍋爐間熱水管漏水修繕工程	97,965
	35	男三女二舍	217、218 寢室白蟻處理與 3—10 樓 17 號房白蟻防治作業	13,000
	36	男三女二舍	電梯、大門、樓梯門指紋機汰舊換新(共 5 臺)	90,825
	37	男三女二舍	鍋爐間右側溫水製造機漏水，底部加裝滴水盤	39,690
	38	男三女二舍	017 寢室舊天花板傾斜拆除及更換輕鋼架工程	23,520
	39	各宿舍	鍋爐無水斷電系統工程	49,980
				住輔組小計
總務處	1	女一舍	1樓寢室及門廳漏水等雜項修繕	31,976
	2	男二舍	801、802、707 鋁窗更新	68,700
	3	男二舍	1-10 樓左右側鐵門地栓固定	4,830
	4	男二舍	下水池逆止閥汰換	12,810
	5	男三女二舍	314、414、610、611、706、707 室樓板窗台裂損滲漏修繕	84,000
	6	男三女二舍	107~113 寢室上氣窗花格鋁施作	31,500
	7	男三女二舍	屋頂地坪裂損積水及 018 室樓板滲漏修繕	86,415
	8	男三女二舍	10 樓短側廁所樓板滲漏水修繕	91,140
	9	男三女二舍	1 樓後廊道頂板 RC 剝落等修繕	17,067
				總務處小計
			各宿舍重點修繕總計	3,235,114

5. 重大維修項目

校內 4 棟學生宿舍冷氣機汰舊換新、校內 4 棟學生宿舍冷氣計費系統、男三女二宿舍寢室床組汰舊換新皆採最有利標方式辦理，於 109 年 7-8 月進行施工，109-1 學期正式啟用；其相關期程如下表：

案名	校內 4 棟學生宿舍 冷氣機汰舊換新	校內 4 棟學生宿舍 冷氣計費系統	男三女二宿舍寢室 床組汰舊換新
金額	2,392 萬 5,000 元	776 萬元	1,991 萬 3,960 元
第一次評審委員會	3 月 6 日	3 月 6 日	3 月 20 日
開標(審查資格)	4 月 30 日	4 月 28 日	5 月 1 日

第二次評審委員會	5 月 8 日	5 月 12 日	5 月 15 日
得標廠商	百恆威 實業有限公司	研宇科技工程 有限公司	震旦行股份有限公司 新竹三分公司
履約期限	7 月 1 日~8 月 31 日	7 月 1 日~8 月 31 日	7 月 1 日~8 月 27 日
施工協調會	6 月 19 日上午 10 時於行政大樓四樓會議室召開完畢		
完工與驗收	8 月 31 日報請完工，9 月 17 日驗收完畢	8 月 31 日報請完工，9 月 29 日驗收完畢	8 月 25 日報請完工，8 月 31 日驗收完畢
保固期	6 年 (保固期內，冷氣濾網非屬人為毀損，每寢無償更換一次)	5 年	2 年 (5 年內零配件供應無虞)

6. 108 學年度冷氣收支報告(如下表)

108 學年度宿舍冷氣設備費及冷氣費收支統計表(108.9.15~109.9.14)

收入：冷氣設備費 5,906,000 元，冷氣費 1,663,352 元

支出：冷氣設備費 2,994,413 元，冷氣費 2,001,410 元

餘額：冷氣設備費 2,911,587 元，冷氣費-338,058 元

類別		時間	項目	人數/數量	冷氣設備費	冷氣費	備考
收入	內含於學雜費	108-1 學期 (108 年 9 月~109 年 1 月)	銀行代收、就學貸款、 低收入戶	2,808 人	2,808,000	702,000	冷氣設備費： 1000 元/ 每人/每學期
		108-2 學期 (109 年 2 月~109 年 6 月)	銀行代收、就學貸款、 低收入戶	2,497 人	2,497,000	624,250	冷氣費： 250 元/ 每人/每學期
		暑期住宿費	108-4 暑期 (109 年 7-8 月)	銀行代收、低收入戶	601 人	601,000	
	自行儲	108-1 學期	冷氣卡充值	135 次		91,480	
		108-2 學期	冷氣卡充值	414 次		138,852	
		108-4 暑期	暑期營隊	99 次		21,700	

	值	(109 年 7-8 月)	暑期住宿加值	173 次		85,070		
	收入小計				5,906,000	1,663,352		
支出	學 雜 費 退 費	108-1 學期 (108 年 9 月 ~109 年 1 月)	退宿退費	共 14 人 退全額：0 人 退半額：14 人	7,000	1,750	冷氣設備費： 14 人*500 元 冷氣費： 14 人*125 元	
		108-2 學期 (109 年 2 月 ~109 年 6 月)	退宿退費	共 14 人 退全額：0 人 退半額：14 人	7,000	1,750	冷氣設備費： 14 人*500 元 冷氣費： 14 人*125 元	
	暑 期 住 宿 費	108-4 暑期 (109 年 7-8 月)	退宿退費	共 3 人 退全額：0 人 退半額：3 人	1,500		冷氣設備費： 3 人*500 元 暑期住宿費不 含冷氣費	
	維 修 費	107 年 9 月~ 108 年 9 月	冷氣維修保養費 (含公共空間)	1 年	2,425,148			
			讀卡機維修保養費	1 年	553,765			
	餘 額 退 費		冷氣卡餘額退費			216,601		
			電 費	冷氣基本電費	1 年		891,840	
				冷氣流動電費	1 年		889,469	
	支出小計				2,994,413	2,001,410		
	實收餘額					2,911,587	-338,058	

109 學年第 1 學期學生宿舍自治會座談會議
住宿輔導組業管工作分享

<報告人：陳榮煌先生>（夜間輔導）

夜間各宿舍輔導與協助事項

日期	宿舍別	輔導與協助事項
8 月 3 日	男二舍	2116 接獲一名暑宿生來電，表示因故延誤入住，櫃台已收班無人可協助辦理，夜輔老師立即聯絡男二舍副總幹事協助其完成入住手續。
8 月 20 日	男二舍	2115 時聯絡男二舍副總幹事，詢問情緒異常學生目前是否在宿舍，男二總幹事回覆說人可能還在醫院，他會在櫃台等看看，夜輔老師立即告知如有突發狀況，再立即通報協助處理。
9 月 10 日	男一舍	1. 2328 接獲軍訓室林國斌校安輔導員致電，表示接獲男一舍 315 寢室住宿生，食科 1A 李同學來電，他的同學身體不適，正要協助送醫。夜輔老師獲報後即刻聯絡李生，經詢問得知為隔壁 314 寢室之同班莊同學，於晚餐後感覺身體不舒服，當下並沒就醫僅於寢室休息，不料深夜時刻感覺頭痛、想嘔吐，以及身體發麻，在李生陪同下搭計程車前往三軍總院正榮院區急診室就診，夜輔老師亦前往關懷。經醫生診斷後，由於並無發燒現象，已打針、開葯，即讓莊生返回寢室休息。返校後，除叮嚀莊生好好休息，如有狀況再行聯絡夜輔老師外，亦請李生多加留意莊生情況。 2. 9 月 11 日 2130 致電關懷莊生恢復情況，莊生表示已無大礙。
9 月 21 日	男二舍	2118 接獲男二舍總幹事與男二舍三樓樓長通報，男二舍 317 寢室住宿生系工 1A 林同學，突有嘔吐、頭暈、發抖、全身發冷等症狀產生，同班之鄭同學已先叫救護車，另由林生同寢室友陪同前往三軍總院正榮院區急診室，夜輔老師隨即前往探視協助，造船系助教與軍訓室金臺灣輔導員亦在現場關懷協助，林生經醫生施打點滴與休息後，狀況已穩定下來。2317 時許，林生家長已由台中趕至急診室陪同照料。
9 月 21 日	男一舍	2200 時許，男一舍 225 寢室住宿生，通訊 1A 梅同學因在校門口籃球場打球時，造成左腳腳踝扭傷，由造船 2A 莊同學協助送至三軍總院正榮院區急診室就診，經軍訓室金臺灣輔導員詢問關懷後，宿舍夜輔老師隨即聯絡男一舍輔導老師與男一舍總幹事，協助讓梅生搬至男一舍 128 寢室之下鋪床位暫住，避免上、下樓梯之不便，以及上床鋪時不慎造成二次傷害
9 月 28 日	女二舍	1. 2122 接獲女二舍住宿生致電，指紋機刷卡異常，無法進入，已請同學先尋求 1 樓男三舍總幹事協助，能較快解決問題，

		<p>如幹部不在或仍異常無法進入，再行聯絡夜輔老師前往協助。後確認該生已聯絡到總幹事，已進入宿舍。</p> <p>2. 2251 接獲女二舍 805 住宿生詹同學通報，因故受到對面 821 寢室住宿生在言語上極度不舒服之恐嚇，因而心裡感到害怕，經詢問後，詹生表示因 821 寢室住宿生會將雨傘放置在走廊上打開晾乾，造成安全動線上的困擾，且行動不便者每次經過時都須將雨傘撥開，有跌倒之虞，其同寢室友曾前去要求該寢須收好，通報樓長後仍效未果，821 住宿生亦不滿遭樓長關切而前來恐嚇威脅。夜輔老師表示可立即過去處理，但詹生希望再給她們一次機會，於是夜輔老師在 0929 上午即與男三女二舍輔導老師，一同調閱監視器了解情況，與詹生所說符合。男三女二舍張儀安老師下午即詢問 8 樓樓長勸導情況，亦詢問兩寢同學了解兩造說法，並進行口頭輔導，821 寢的同學表示已了解並不會再犯。</p>
10 月 11 日	女二舍	<p>2305 接獲軍訓室林宜虹教官通報，女二舍 8 樓漏水情形嚴重，經查係為女二舍 8 樓短邊廁所水管裂開，造成廁所淹水，亦造成 813 寢室有淹水情況，8 樓樓長與其同寢室友亦一同協助排除淹水，夜輔老師立即聯絡駐警隊藍俊逸先生協助通知水電人員前來處理，暫時用雨傘與抹布塞住破裂口止水。在 8 樓樓長的協助下，水電人員先暫時關閉 8 樓短邊的供水，需待上午再行維修。8 樓樓長亦於 1 樓電梯與 8 樓短邊廁所入口處張貼暫停供水之公告，以讓住宿生知曉。</p>

109 學年第 1 學期學生宿舍自治會座談會議
住宿輔導組業管工作分享

<分享人：黃肇莉小姐>（宿舍安全）

一、宿舍停水、停電事件標準作業程序

- （一）依 109 年度內部控制稽核報告之稽核委員建議辦理。（詳如附件 1 第 22 頁）
- （二）男一舍已裝置自動切換系統，如停電時已不需用人工打開發電機。各宿舍鍋爐已加裝無水斷電系統，停水時無需關閉鍋爐，爰一併修正。
- （三）修正學生宿舍安全事件處理之 7.5 附件的「宿舍意外 及安全維護事件-停電事件標準作業程序（詳如附件 2 修正前，附件 2-1 修正後 第 23-24 頁）與 7.6 附件的「宿舍意外及安全維護事件-停水事件標準作業程序（詳如附件 3 修正前，附件 3-1 修正後 第 25-26 頁）。
- （四）業已於 109 年 9 月 11 日公告，請參閱學務處住輔組網頁。

二、複合型防災演練

- （一）為加強住宿生對於震災之防救應變能力，各宿舍於 9 月 9 日（三）15：30 配合軍訓室辦理之新生安全日進行防災演練。
- （二）住宿生皆做好防護措施，依軍訓室教官及宿舍輔導老師的指揮，循疏散路線圖迅速達到疏散區。
- （三）達到強化校內「先制防災、多備少害」的目標。

三、新宿民基隆之旅

- （一）活動時間： 9 月 19 日（星期六）。
- （二）活動地點：基隆市。原住民會館、阿根那造船廠、正濱漁港->二沙灣砲臺（海門大險）->役政公園->八斗子車站->潮境公園。
- （三）報名及參與統計：
報名 58 人，實際參與 39 人，參與率 67.2%。

四、反針孔安全檢查

本學期業於 10 月 6 日（星期二）下午針對女一舍、女二舍之浴廁、曬衣場等公共區域，實施反針孔安全偵測，以強化女生宿舍的住宿安全。經檢查結果無異狀

五、學生宿舍輔導委員會

「109 學年度第 1 學期學生宿舍輔導委員會會議」訂於 109 年 12 月 24 日（四）12：10 假行政大樓 4 樓會議室辦理，期使學生宿舍輔導及管理機制更臻完善。

六、校外租屋租金補貼

- （一）為協助弱勢學生順利就學，教育部於 108 年 9 月新增「大專校院弱勢學生助學計畫-校外住宿租金補貼」。
- （二）符合低收入戶、中低收入戶或大專校院弱勢學生助學計畫助學金補助資格之學生，若於校外住宿，符合申請租金補貼之條件，檢附相關文件，依其所在區域補助校外住宿租金。

(三)10月20日截止申請，共計19位同學住輔組初審合格。

(四)賃居於基隆市之學生，每人每月補貼新臺幣1,350元租金。上學期為8月至隔年1月，每學期以補助6個月為原則。

七、加強防範一氧化碳中毒宣導

(一)教育部函轉內政部因應冬季將至，應強化防範一氧化碳中毒之觀念。

(二)本組業已加強檢查及改善校內學生宿舍熱水器設備及建築通風環境。

(三)有關防範一氧化碳中毒之宣導影片、海報等，公布於內政部消防署防災知識網之下載專區內，並置於住輔網頁及行政資訊網公告周知。

一、本校 109 年度內部控制稽核作業類別(項目)計 30 項，稽核重點 101 點。

二、有關本校 108 年度有內部控制稽核【建議/缺失事項】應改善情形 1 件，追蹤說明：

作業類別(項目)		稽核情形
B5	育成廠商配合款收款及稽催作業流程	1. 和雅企業有限公司欠款金額 147,575 元已取得債權憑證(109 年 2 月 21 日 109 司執 017083)。 2. 坤寶科技有限公司(欠款金額 156,000 元)尚待完成債權憑證取得。 3. 福爾摩薩海洋深層水(股)公司(欠款金額 72,000 元)、精研行業有限公司(欠款金額 144,000 元)尚未收回 或核定沖銷壞帳處理程序。

三、109 年度內部控制稽核情形，以作業類別(項目)分類計 10 項，稽核委員有建議事項(詳如下表)

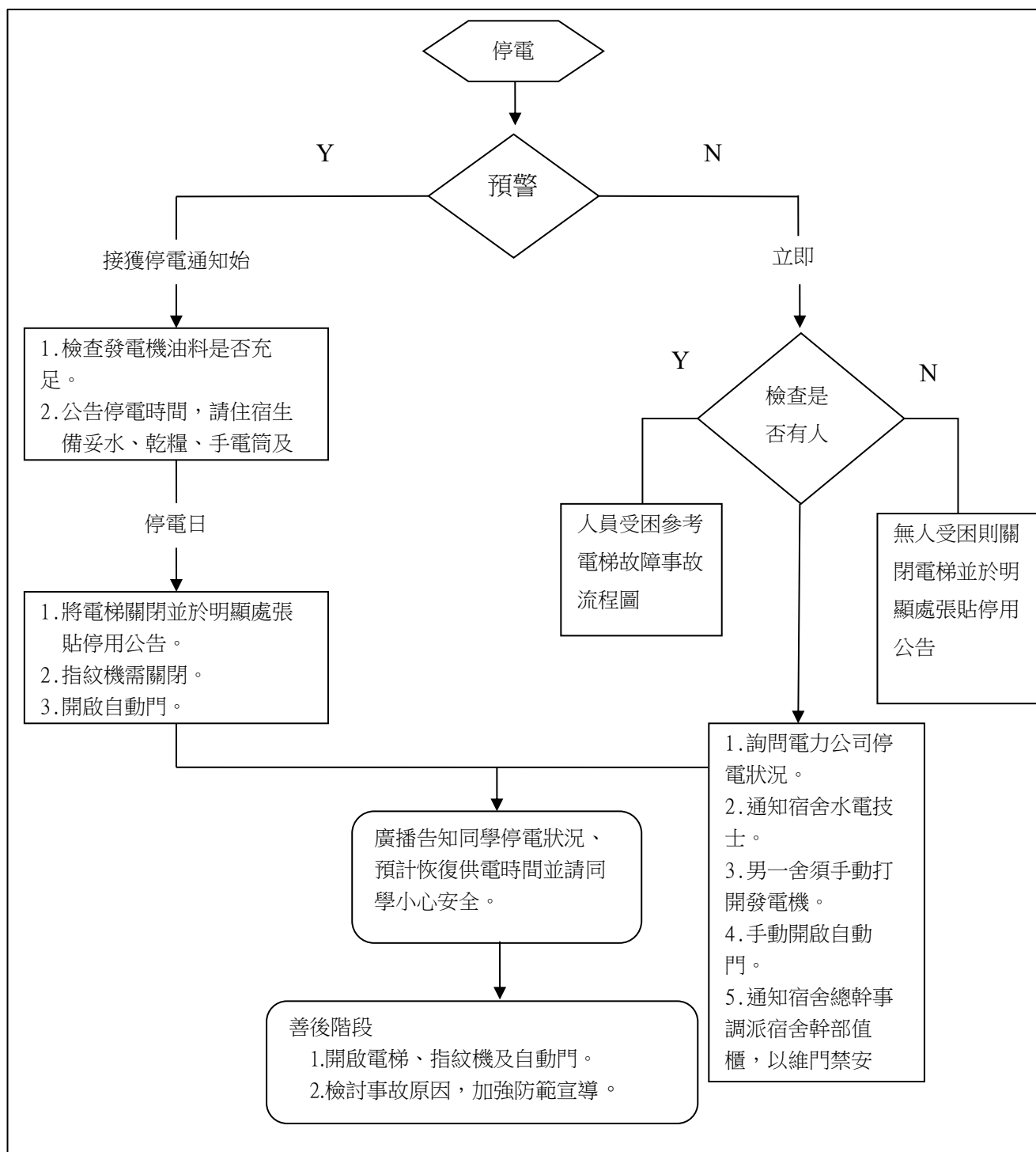
作業類別 (項目)	受稽核 單位	稽核重點	稽核委員建議事項
~節錄~			
C12	學生宿舍停電、停水、電梯故障	學務處	<p>【停電日】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 將電梯關閉並於明顯處張貼停用公告。 2. 指紋機需關閉。 3. 開啟自動門。 <p>【接獲停水通知】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 公告停水時間，並呼籲節約用水、儲存飲用水。 2. 於浴廁間之大型儲水桶儲滿備用水。 <p>【未接獲停水通知】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 連絡自來水公司詢問停水狀況及預計恢復供水時間。 2. 如非自來水公司停水，請立即通知水電技士。廣播、公告並呼籲節約用水。 <p>【電梯停電、故障】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通知電梯廠商、駐警隊。 2. 關閉電梯開關。 3. 若有人傷亡，則通知 119、衛保組、軍訓室協助處理。 3 透過緊急電話安撫受困同學情緒，待受困同學解救完成。 4. 封閉電梯並於明顯處公告電梯故障。

標題	宿舍意外及安全維護事件 －停電事件標準作業程序	公布日期	105-8-25	文件編號	學-住-01-7.5
部門	住宿輔導組	版次	01	負責人員	林國斌

一、預防階段：

1. 宣導節約能源觀念。
2. 呼籲住宿生自備手電筒、電池等。
3. 定期檢查發電機油料是否充足。

二、處理階段：

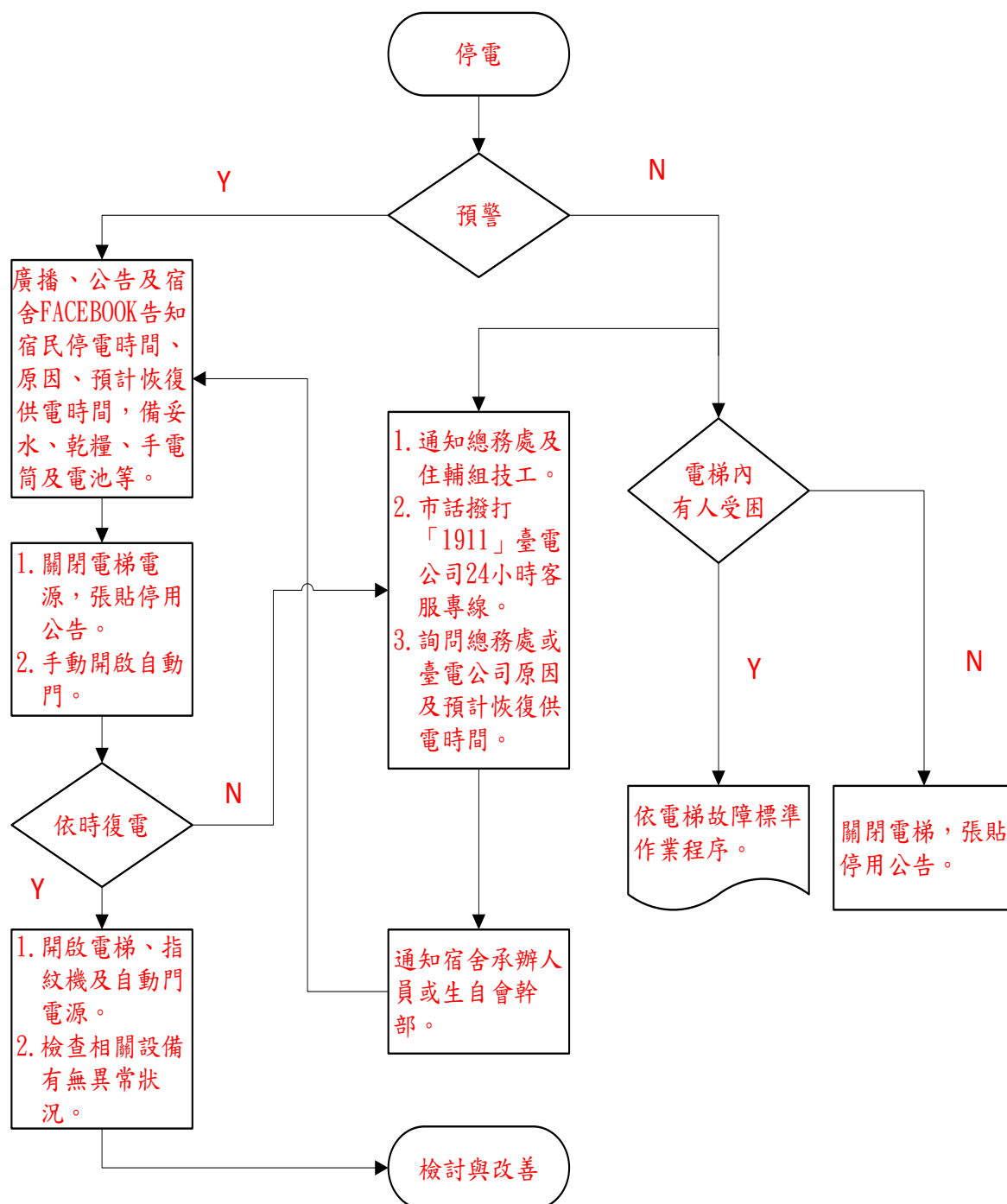


標題	宿舍意外及安全維護事件 — 停電事件標準作業程序	公布 日期	109-09-11	文件編號	學-住-01-7.5
部門	住宿輔導組	版次	02	負責人員	黃肇莉

一、預防階段：

1. 宣導節約用電觀念。
2. 提昇用電安全的具體認知。
3. 定期檢查發電機油料是否充足。

二、處理階段：

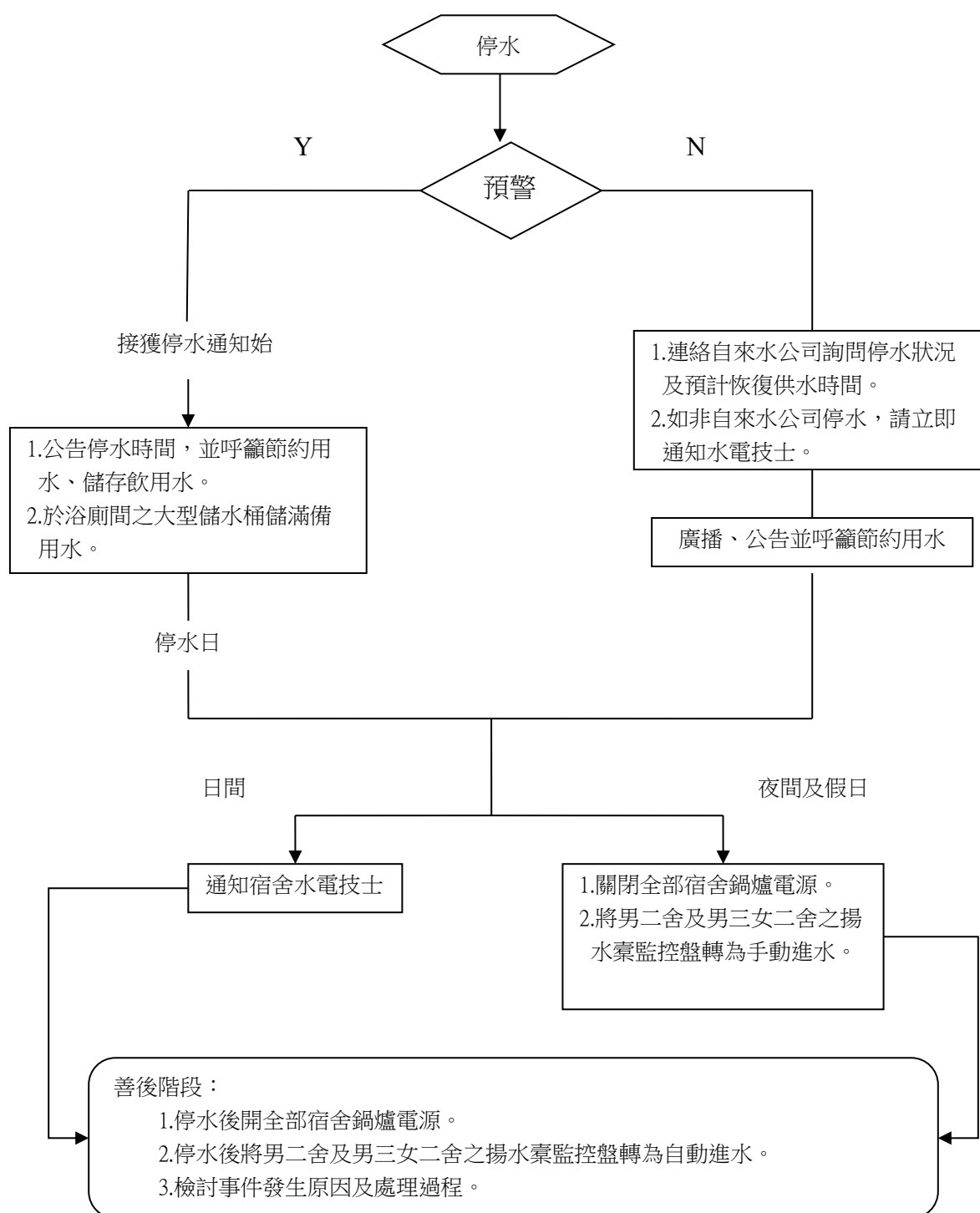


標題	宿舍意外及安全維護事件－停水事件標準作業程序	公布日期	105-8-25	文件編號	學-住-01-7.6
部門	住宿輔導組	版次	01	負責人員	林國斌

一、預防階段：

1. 宣導節約用水觀念。
2. 瞭解各宿舍用水量以掌握水塔之備用時長。
3. 備置大型儲水桶並定期檢查、保持水量。

二、處理階段：

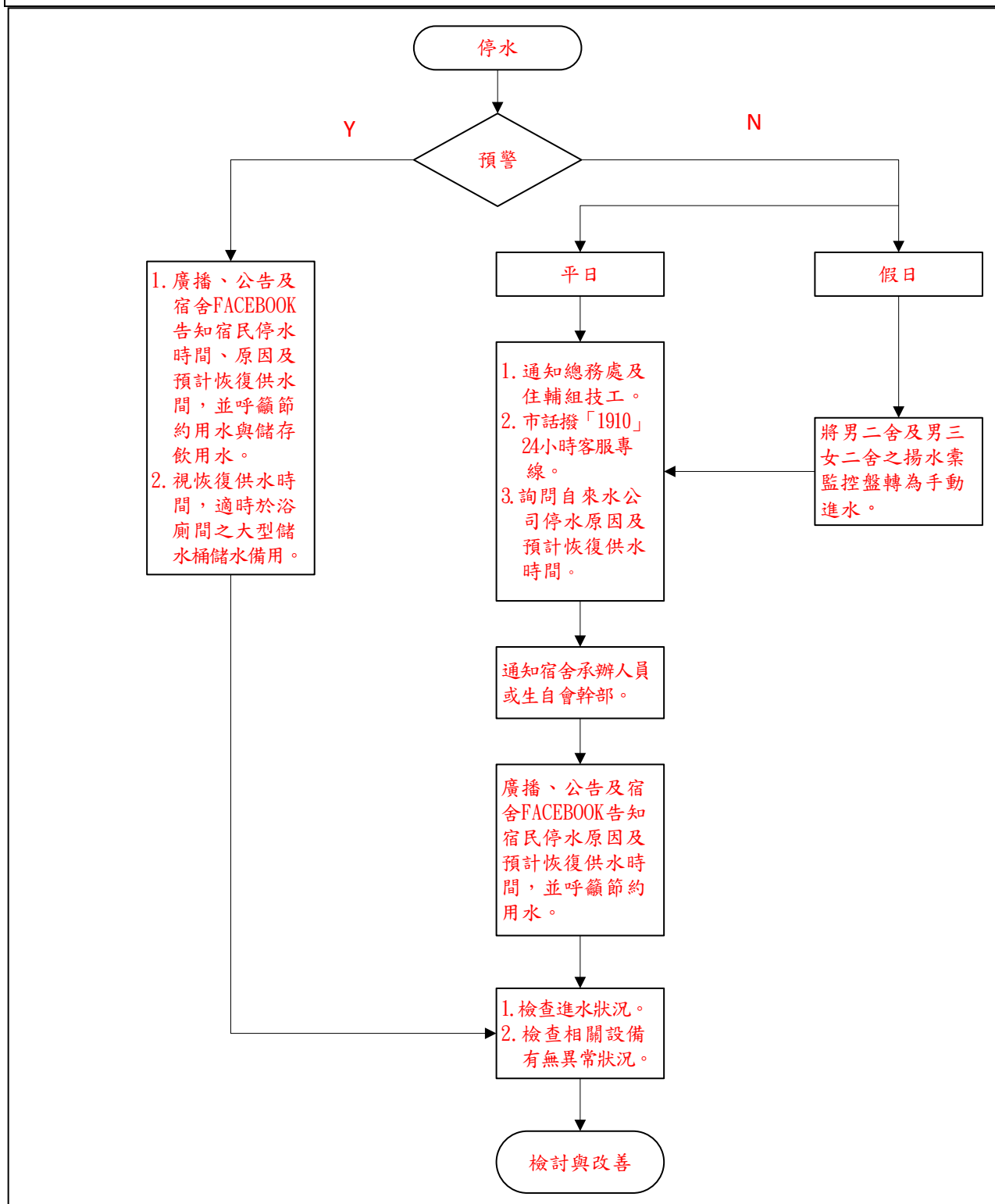


標題	宿舍意外及安全維護事件－停水事件標準作業程序	公布日期	109-09-11	文件編號	學-住-01-7.6
部門	住宿輔導組	版次	02	負責人員	黃肇莉

一、預防階段：

1. 宣導節約用水觀念。
2. 瞭解各宿舍用水量以掌握水塔之備用時長。
3. 備置大型儲水桶並定期檢查、保持水量。

二、處理階段：



國立臺灣海洋大學學生宿舍住宿費收退費辦法(草案)

第一條 為有效規範本校學生宿舍收費，依教育部「專科以上學校向學生收取費用辦法」之規定，訂定本辦法。

第二條 調整本校宿舍費用時，得參考單位床位造價、單位床位面積、銀行基本放款利率年息、維護費(含人事管理費)及水電燃料費等計費。

第三條 住宿期間

一、學期住宿

(一)校內宿舍：學期宿舍開放日至學期宿舍關閉日止。

(二)國際學生宿舍：第1學期為8月至隔年1月，第2學期為2月至7月。

二、暑期住宿：

(一)整個暑假：第2學期宿舍關閉日下午5點起至第1學期宿舍開放日前一天中午12點止。

(二)第一期：第2學期宿舍關閉日下午5點起至7月31日下午6點止。

(三)第二期：8月1日上午10點起至第1學期宿舍開放日前一天中午12點止。

三、短期住宿：以核准住宿首日下午1點起至隔日中午12點止為1日計。

第四條 住宿收退費標準

一、學期住宿：分為第1學期、第2學期兩階段收費。

(一)校內宿舍：依本校行事曆週次為標準，以核准住宿、完成退宿或取消住宿時間，收退費標準如下表。

時間	核准住宿時，應繳學期住宿費比例	完成退宿或取消住宿時，得申請退還已繳住宿費比例
宿舍開放首日(含)以前	100%	100%
行事曆第 1 週		50%(不含冷氣費)
行事曆第 2-3 週	90%	
行事曆第 4-5 週	80%	
行事曆第 6 週	70%	
行事曆第 7 週		0%
行事曆第 8-9 週	60%	
行事曆第 10-11 週	50%	
行事曆第 12 週起	40%	

(二)國際學生宿舍

時間		核准住宿時，應繳學期住宿費比例	完成退宿或取消住宿時，得申請退還已繳住宿費比例
第1學期	第2學期		
8月1日(含)以前	2月1日(含)以前	100%	100%
8月2日至9	2月2日至3		50%

月 30 日	月 31 日		
10 月 1 日至 11 月 30 日	4 月 1 日至 5 月 31 日	70%	0%
12 月 1 日起	6 月 1 日起	35%	

二、暑期住宿，住宿費用不含冷氣費

時間		核准住宿時， 應繳學期住宿 費比例	完成退宿或取消 住宿時，得申請 退還已繳住宿費 比例
整個暑假	暑期住宿開放首日(含)以前	54%	100%
	7 月 20 日(含)以前		50%
	7 月 21 日起	36%	0%
第一期	暑期住宿開放首日(含)以前	27%	100%
	7 月 10 日(含)以前		50%
	7 月 11 日起	18%	0%
第二期	8 月 1 日(含)以前	27%	100%
	8 月 10 日(含)以前		50%
	8 月 11 日起	18%	0%

三、短期住宿

(一)個人住宿

1. 收費標準

(1)四人房

- A. 具本校學籍(含姊妹校)，每人每日收費 120 元(不含冷氣費)。
- B. 非具本校學籍，但具學生資格(需提供相關證明文件)，每人每日收費 180 元(不含冷氣費)。
- C. 非具本校學籍且不具學生資格者，每人每日收費 400 元(含冷氣費)。

(2)兩人房：依其申請身份別之四人房收費 2 倍計價。

(3)單人房：依其申請身份別之四人房收費 4 倍計價。

2. 退費標準

(1)核准住宿首日(含)以前完成退宿或取消住宿者，得申請退還 100%已繳住宿費。

(2)核准住宿次日起完成退宿或取消住宿者，不予退費。

(二)團體住宿：

1. 收費標準：校內外營隊、團體住宿學生宿舍，以主辦單位身分認定，於活動開始前，依實際狀況繳費。

(1)本校主辦者，每寢室每日收費 480 元(不含冷氣費)。

(2)非本校主辦者，每寢室每日收費 1,600 元(含冷氣費)。

2. 退費標準：人員進住後，除受不可抗力之因素(如：天災)致提前退宿外，不予退費。

第六條 國際學生宿舍用電與加值

- 一、學校於學生入住時提供 1 張國際學舍電器儲值卡，內含新臺幣 1,500 元，供住宿生使用冷氣、電熱水器及 110V 一般用電。
- 二、每學期住宿生完成繳交當學期住宿費後，可持繳費收據與電器儲值卡至住輔組加值新臺幣 1,500 元。如電器儲值卡額度於學期間用完時，請自行至本校出納組繳交加值金額，並持收據至住輔組辦理加值。
- 三、學生退宿時需繳回電器儲值卡，倘仍有賸餘金額，恕不退還；未繳電器儲值卡者，扣除住宿保證金新臺幣 1,000 元。

第七條 本辦法經行政會議決議通過，經校長核定後發布施行。

國立臺灣海洋大學學生宿舍住宿費收退費辦法(草案)			條文說明表
條文			說明
<p>第一條</p> <p>為有效規範本校學生宿舍收費，依教育部「專科以上學校向學生收取費用辦法」之規定，訂定本辦法。</p>			<p>1. 本收退費辦法訂定目的及依據。</p> <p>2. 彙整原訂定於本校《學生宿舍管理辦法》、《住宿保證金管理細則》、《暑假學生宿舍管理執行細則》與《場地外借收費標準表》中住宿費收退費相關規定。</p>
<p>第二條</p> <p>調整本校宿舍費用時，得參考單位床位造價、單位床位面積、銀行基本放款利率年息、維護費(含人事管理費)及水電燃料費等計費。</p>			<p>本收退費辦法調整之參考依據。</p>
<p>第三條</p> <p>住宿期間</p> <p>一、學期住宿</p> <p>（一）校內宿舍：學期宿舍開放日至學期宿舍關閉日止。</p> <p>（二）國際學生宿舍：第1學期為8月至隔年1月，第2學期為2月至7月。</p> <p>二、暑期住宿：</p> <p>（一）整個暑假：第2學期宿舍關閉日下午5點起至第1學期宿舍開放日前一天中午12點止。</p> <p>（二）第一期：第2學期宿舍關閉日下午5點起至7月31日下午6點止。</p> <p>（三）第二期：8月1日上午10點起至第1學期宿舍開放日前一天中午12點。</p> <p>三、短期住宿：以核准住宿首日下午1點起至隔日中午12點止為1日計。</p>			<p>1. 明訂住宿期間。</p> <p>2. 彙整原訂定於本校《暑假學生宿舍管理執行細則》第4條：「短期住宿期間相關規定」。</p>
<p>第四條</p> <p>住宿收退費標準</p> <p>一、學期住宿：分為第1學期、第2學期兩階段收費。</p> <p>（一）校內宿舍：依本校行事曆週次為標準，以核准住宿、完成退宿或取消住宿時間，收退費標準如下表。</p>			<p>1. 依不同之住宿期間明訂收退費標準。</p> <p>2. 彙整原訂定於</p> <p>(1)《學生宿舍管理辦法》第十條：「學期間遞補入住收費相關規定」、第20條：「學期退宿</p>
時間	核准住宿時，應繳學期住宿費比例	完成退宿或取消住宿時，得申請退還已繳住宿費比例	

國立臺灣海洋大學學生宿舍住宿費收退費辦法(草案) 條文說明表

條文				說明
	宿舍開放首日(含)以前	100%	100%	(2)《暑假學生宿舍管理執行細則》第2條：「暑假住宿退費相關規定」、第4條：「暑假計費標準」。 (3)《場地外借收費標準表》說明三：「短期住宿收費標準」。
	行事曆第1週		50%(不含冷氣費)	
	行事曆第2-3週	90%		
	行事曆第4-5週	80%		
	行事曆第6週	70%	0%	
	行事曆第7週			
	行事曆第8-9週	60%		
	行事曆第10-11週	50%		
	行事曆第12週起	40%		
(二)國際學生宿舍				
時間		核准住宿時，應繳學期住宿費比例	完成退宿或取消住宿時，得申請退還已繳住宿費比例	3. 校內宿舍學期住宿改依行事曆週次按比例收退費；國際學舍則依月份按比例收退費。 4. 明訂暑期住宿以申請整個暑假、第一期與第二期住宿為主，暑期住宿遞補申請收費與退宿退費日期與費用比例。 5. 刪除暑期短期住宿30天以上之優惠計費，團體住宿僅以是否為本校主辦營隊區分計價方式。
第1學期	第2學期			
8月1日(含)以前	2月1日(含)以前	100%	100%	
8月2日至9月30日	2月2日至3月31日		50%	
10月1日至11月30日	4月1日至5月31日	70%	0%	
12月1日起	6月1日起	35%		
二、暑期住宿				
時間		核准住宿時，應繳學期住宿費比例	完成退宿或取消住宿時，得申請退還已繳住宿費比例	
整個暑假	暑期住宿開放首日(含)以前			
	7月20日(含)以前	50%		
	7月21日起	36%	0%	
第一期	暑期住宿開放首日(含)以前	27%	100%	
	7月10日(含)以前		50%	
	7月11日起	18%	0%	
第二期	8月1日(含)以前	27%	100%	
	8月10日(含)以前		50%	
	8月11日起	18%	0%	

國立臺灣海洋大學學生宿舍住宿費收退費辦法(草案) 條文說明表	
條文	說明
<p>三、短期住宿</p> <p>(一)個人住宿</p> <p>1. 收費標準</p> <p>(1)四人房</p> <p>A. 具本校學籍(含姊妹校)，每人每日收費 120 元(不含冷氣費)。</p> <p>B. 非具本校學籍，但具學生資格(需提供相關證明文件)，每人每日收費 180 元(不含冷氣費)。</p> <p>C. 非具本校學籍且不具學生資格者，每人每日收費 400 元(含冷氣費)。</p> <p>(2)兩人房：依其申請身份別之四人房收費 2 倍計價。</p> <p>(3)單人房：依其申請身份別之四人房收費 4 倍計價。</p> <p>2. 退費標準</p> <p>(1)核准住宿首日(含)以前完成退宿或取消住宿者，得申請退還 100%已繳住宿費。</p> <p>(2)核准住宿次日起完成退宿或取消住宿者，不予退費。</p> <p>(二)團體住宿：</p> <p>1. 收費標準：校內外營隊、團體住宿學生宿舍，以主辦單位身分認定，於活動開始前，依實際狀況繳費。</p> <p>(1)本校主辦者，每寢室每日收費 480 元(不含冷氣費)。</p> <p>(2)非本校主辦者，每寢室每日收費 1,600 元(含冷氣費)。</p> <p>2. 退費標準：人員進住後，除受不可抗力之因素(如：天災)致提前退宿外，不予退費。</p>	
<p>第五條</p> <p>國際學生宿舍用電與加值</p> <p>一、學校於學生入住時提供 1 張國際學舍電器儲值卡，內含新臺幣 1,500 元，供住宿生使用冷氣、電熱水器及 110V 一般用電。</p> <p>二、每學期住宿生完成繳交當學期住宿費後，可持繳費收據與電器儲值卡至住輔組加值新臺幣 1,500 元。如電器儲值卡額度於學期間用完時，請自行至本校出納組繳交加值金額，並持收據至住輔組辦理加值。</p> <p>三、學生退宿時需繳回電器儲值卡，倘仍有賸餘金額，恕不退還；未繳電器儲值卡者，扣除住宿保證金新臺幣 1,000 元。</p>	<p>1. 明訂國際學生宿舍用電與加值方式。</p> <p>2. 彙整原訂定於《住宿保證金管理細則》第五點：「國際學舍用電與加值相關規定」。</p>
<p>第六條</p> <p>本辦法經行政會議決議通過，經校長核定後發布施行。</p>	<p>本辦法施行日期。</p>

國立臺灣海洋大學學生宿舍空調設備管理辦法 修正條文對照表

擬修正條文	現行條文	說明
第五條 <u>冷氣設備用電度數及電費計算以「寢室」為單位。宿舍空調使用依使用者付費原則，使用電費由同寢室之住宿生均攤。</u>	第五條 每學期各寢室住滿四人即可獲得一張共用空調設備專用之基本 IC 卡（內含製卡成本），使用期限為無限期。若寢室未住滿四人，則依個案處理。	1. 現為雲端計費電表，已無實體冷氣卡，修正條文文字敘述，並調整條文順序，以明確相關規定。 2. 原第八條退費部分併入第七條。
第六條 <u>暑假、短期住宿冷氣電費另依相關公告辦理收費。</u>	第六條 宿舍空調使用依使用者付費原則，其使用電費由各寢室同學共同負擔。	
第七條 <u>冷氣設備電費儲值及退費以「寢室」為單位計算。</u> <u>一、電費儲值：冷氣設備用電使用依專用電錶計費，冷氣使用前及儲值額度用罄，各寢室應依儲值作業規定，至本校指定地點辦理繳費儲值，儲值額度自行核對。</u> <u>二、電費退費：冷氣餘額統一於學年、暑期住宿結束日結算，餘額退費作業由學務處住宿輔導組訂定，另行公告。</u> <u>三、若原寢室人員於住宿期間因休、退、轉學或中途離校、換房者，其所繳之電費，各寢室自行結算攤還。</u>	第七條 宿舍空調使用付費方式，由住宿同學向本校指定地點，購買本校宿舍空調設備專用之 IC 卡（內含製卡成本），於空調計費系統按使用度數支付。 第八條 空調設備使用之 IC 卡餘額予以退費。	
第八條 各寢室學生負有保管維護空調設備之責任，如有遺失或損壞應依學校規定程序提報或修繕。 <u>若因故意或重大過失所致損壞或遺失，當事者應負修理或賠償之責任，住宿輔導組得視損壞情形予以退宿並依學生獎懲辦法處理。</u>	第九條 各寢室學生負有保管維護空調設備之責任，如有遺失或損壞應依學校規定程序提報或修繕。 第十條 各寢室空調設備若因故意或重大過失所致損壞或遺失，當事者應負修理或賠償之責任，住宿輔導組得視損壞情形予以退宿並依學生獎懲辦法處理。	

國立臺灣海洋大學學生宿舍空調設備管理辦法 修正條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
第 <u>九</u> 條 每學 <u>年</u> 於學生宿舍自治會提報空調營運財務報表，並公佈於相關網站。	第十一條 每學期於學生宿舍自治會提報空調營運財務報表，並公佈於相關網站。	1. 修正條文文字敘述以符合現行做法。 2. 條次變更。
第 <u>十</u> 條（略）	第十二條（略）	條次變更。
第 <u>十一</u> 條（略）	第十三條（略）	條次變更。
第 <u>十二</u> 條（略）	第十四條（略）	條次變更。

國立臺灣海洋大學學生宿舍空調設備管理辦法

93 年 9 月 9 日行政會議通過

93 年 9 月 15 日發布

97 年 8 月 7 日行政會議修正通過

102 年 6 月 6 日行政會議修正通過

- 第一條 為提昇本校住宿學生宿舍空調使用品質，確保住宿學生權益，特訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所適用範圍，包括所有裝設空調設備之學生宿舍。
- 第三條 本辦法規範之空調設備包括學生宿舍寢室內冷氣機、遙控器、電表及計費系統。
- 第四條 裝設空調設備、供電線路費用及保養維修費用由本校先行負擔，再向住宿學生收取，分攤方式依每學期每人收取。
- 第五條 每學期各寢室住滿四人即可獲得一張共用空調設備專用之基本 IC 卡（內含製卡成本），使用期限為無限期。若寢室未住滿四人，則依個案處理。
- 第六條 宿舍空調使用依使用者付費原則，其使用電費由各寢室同學共同負擔。
- 第七條 宿舍空調使用付費方式，由住宿同學向本校指定地點，購買本校宿舍空調設備專用之 IC 卡（內含製卡成本），於空調計費系統按使用度數支付。
- 第八條 空調設備使用之 IC 卡餘額予以退費。
- 第九條 各寢室學生負有保管維護空調設備之責任，如有遺失或損壞應依學校規定程序提報或修繕。
- 第十條 各寢室空調設備若因故意或重大過失所致損壞或遺失，當事者應負修理或賠償之責任，住宿輔導組得視損壞情形予以退宿並依學生獎懲辦法處理。
- 第十一條 每學期於學生宿舍自治會提報空調營運財務報表，並公佈於相關網站。
- 第十二條 學生宿舍空調使用的計費方式，將視營運財務報表的收支情形調整，並徵詢學生宿舍自治會意見，提行政會議通過後實施。
- 第十三條 本辦法為住宿輔導組學生住宿合約之當然附件。
- 第十四條 本辦法經行政會議通過後發布施行。

國立臺灣海洋大學學生宿舍空調設備管理辦法

93 年 9 月 9 日行政會議通過

93 年 9 月 15 日發布

97 年 8 月 7 日行政會議修正通過

102 年 6 月 6 日行政會議修正通過

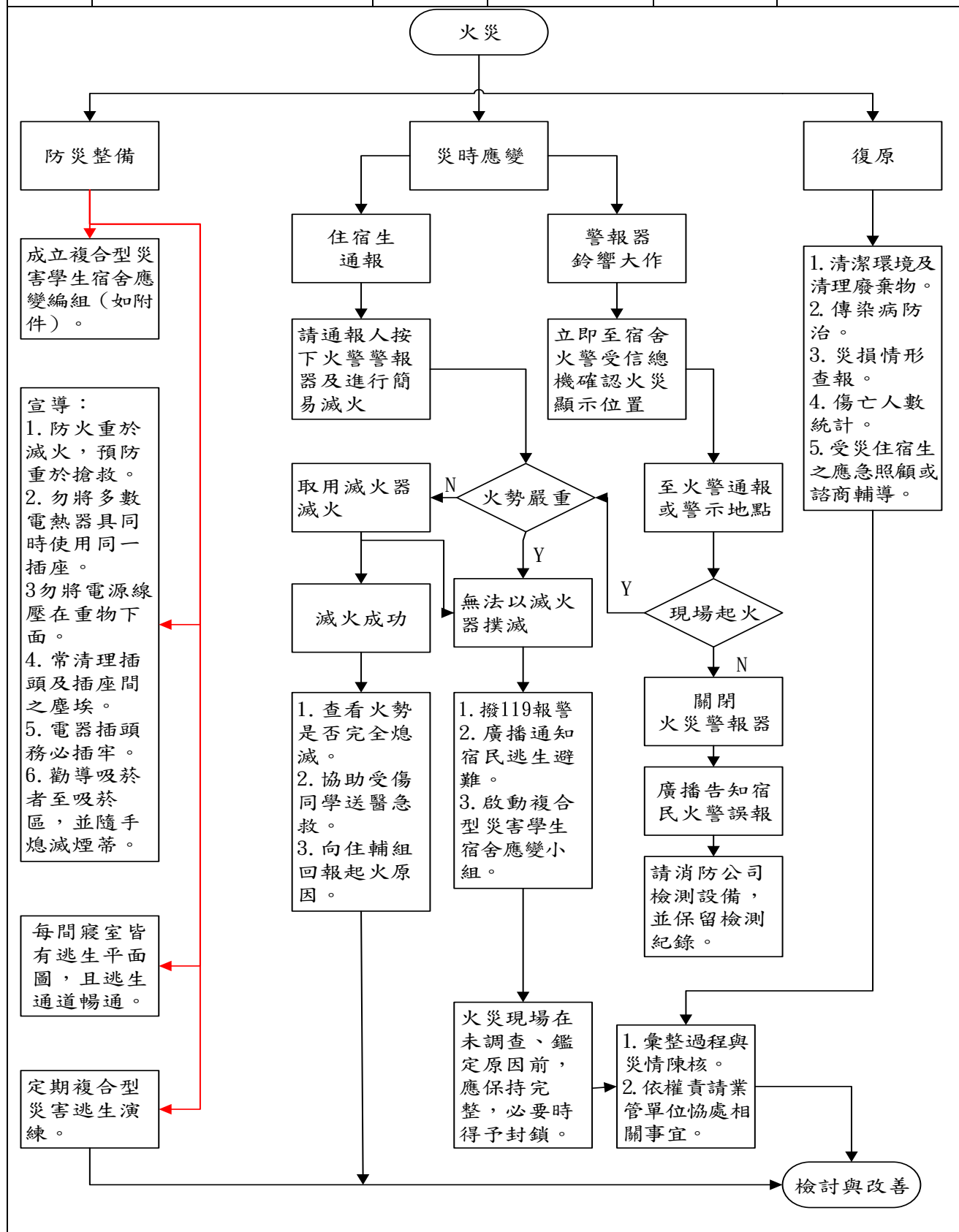
- 第一條 為提昇本校住宿學生宿舍空調使用品質，確保住宿學生權益，特訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所適用範圍，包括所有裝設空調設備之學生宿舍。
- 第三條 本辦法規範之空調設備包括學生宿舍寢室內冷氣機、遙控器、電表及計費系統。
- 第四條 裝設空調設備、供電線路費用及保養維修費用由本校先行負擔，再向住宿學生收取，分攤方式依每學期每人收取。
- 第五條 冷氣設備用電度數及電費計算以「寢室」為單位。宿舍空調使用依使用者付費原則，使用電費由同寢室之住宿生均攤。
- 第六條 暑假、短期住宿冷氣電費另依相關公告辦理收費。
- 第七條 冷氣設備電費儲值及退費以「寢室」為單位計算。
一、電費儲值：冷氣設備用電使用依專用電錶計費，冷氣使用前及儲值額度用罄，各寢室應依儲值作業規定，至本校指定地點辦理繳費儲值，儲值額度自行核對。
二、電費退費：冷氣餘額統一於學年、暑期住宿結束日結算，餘額退費作業由學務處住宿輔導組訂定，另行公告。
三、若原寢室人員於住宿期間因休、退、轉學或中途離校、換房者，其所繳之電費，各寢室自行結算攤還。
- 第八條 各寢室學生負有保管維護空調設備之責任，如有遺失或損壞應依學校規定程序提報或修繕。若因故意或重大過失所致損壞或遺失，當事者應負修理或賠償之責任，住宿輔導組得視損壞情形予以退宿並依學生獎懲辦法處理。
- 第九條 每學年於學生宿舍自治會提報空調營運財務報表，並公佈於相關網站。
- 第十條 學生宿舍空調使用的計費方式，將視營運財務報表的收支情形調整，並徵詢學生宿舍自治會意見，提行政會議通過後實施。
- 第十一條 本辦法為住宿輔導組學生住宿合約之當然附件。
- 第十二條 本辦法經行政會議通過後發布施行。

國立台灣海洋大學學生宿舍閱覽室使用規則

中華民國九十二年九月十五日訂定

- 一、本閱覽室之使用目的限於閱讀使用，閱覽室備有桌椅、桌燈、冷氣，嚴禁擅自毀損設備，違者依學生宿舍管理辦法懲處，若有使用耗損，請至一樓服務台登記修繕。
- 二、男一舍、女一舍宿舍閱覽室僅開放該宿舍住宿生，男二舍宿舍閱覽室供男三舍、女二舍共同使用。
- 三、本閱覽室24小時開放，凡本校住宿學生於開放時間內，均可使用本閱覽室。如需關閉，將另行公告之。進入閱覽室前請先將手機關閉或調成靜音，進入後請務必保持安靜，避免大聲喧嘩，以免影響其他讀者之閱讀權益，並維護良好的閱讀環境。
- 四、至閱覽室閱讀，請勿預占位置；離開閱覽室，請將私人物品攜走，否則如遺失或遭清除，學校概不負責。
- 五、在閱覽室閱讀，嚴禁吸煙，除喝水外，倘欲食用飲料或食物，請至交誼廳，並依資源回收及一般垃圾分類擲入室外的垃圾筒內，切勿隨意丟棄，以維護整潔。
- 六、使用人不得任意搬動桌椅，如有任何破壞秩序或設施之行為，除照章懲處外，並得停止其使用權。
- 七、違反上述規定者，應於每星期四下午第八堂至十堂時間參與宿舍清潔之勞動服務，清潔勞動範圍將由住輔組公告之。
- 八、本使用規則未盡事宜，將由住輔組另行公告之。

標題	宿舍意外及安全維護事件 —火災 標準作業程序	公布日期	108-01-31	文件編號	學-住-01-7.13
部門	住宿輔導組	版次	01	負責人員	黃肇莉



○○學年度複合型災害學生宿舍應變編組分工表

宿舍別：○○舍

組別	職稱	姓名	工作職掌	聯絡電話	備註
指揮督導組	組長		指揮督導災害預防及應變，並回報學務長		宿舍輔導老師
指揮督導組	組員(代理組長)				總幹事
通報組	組長		1. 掌握並向宿舍輔導老師回報宿舍搶救、引導及疏散訊息。 2. 引導救災人員瞭解		總幹事
通報組	組員				○樓樓長
通報組					○樓樓長
搶救組	組長				副總幹事
搶救組	組員		1. 受災宿民之搶救及指引搜救。 2. 初期火災滅火及清除障礙物並協助逃生。 3. 強制疏散不願避難		○樓樓長
搶救組					○樓樓長
搶救組					○樓樓長
避難引導組	組長				○樓樓長
避難引導組	組員		1. 宿民緊急疏散及安置。 2. 在疏散集合地點設置服務臺，提供協助諮詢與應急所需。		副總幹事
避難引導組					○樓樓長
避難引導組					○樓樓長
避難引導組					○樓樓長
緊急救護組	組長		1. 設立急救站。 2. 基本急救與重傷患就醫護送 3. 安撫同學情緒。		副總幹事
緊急救護組	組員				○樓樓長
緊急救護組					○樓樓長
安全防護組	組長		1. 發放生活物資、糧食及飲水。 2. 設置警戒標誌及交通管制。 3. 維護避難處所之安全。		總幹事
安全防護組	組員				○樓樓長
安全防護組					○樓樓長
安全防護組					○樓樓長

備註：本表各組別之組員人數，請依各宿舍之狀況調整。

國立臺灣海洋大學學生宿舍火警處理規定

- 一、凡住校生如首先發現本宿舍火警時，應立即呼喚「XX處火警」並即按火警警鈴。一面請在場人員立即報告住輔組(假日則報告值勤教官室)並廣播全體同學知悉。在場舍長獲悉火警後，迅即召集在場同學，運用滅火器及消防水管，執行滅火任務。
 - 二、住輔組(值勤教官)接到同學報告後，一面通知地方消防隊，一面派員馳往該火災現場，協助消防及搶救工作。同時分別向校長、總教官報告，及聯絡事務組等有關人員。
 - 三、宿舍內聞火警信號，應即遵從指揮並按預先指定之疏散路線(如附記)作有秩序之疏散，避免製造紛亂，或逗留現場圍觀阻礙搶救工作。
 - 四、各舍長、室長儘量利用時間及早完成人數清查，若發現有同學可能仍被困於災區時，應立即向在場教官或指揮滅火人員報告，立即進行搶救工作。
 - 五、受傷人員由住輔組安排有關急救及送醫事宜。
 - 六、火警原因、經過情形，事後由住輔組(值勤教官)，詳細記載資料備查。
- ※附記：火警疏散原則與路線。

- (一)由高往下，由內往外，以遠離起火現場為主。
- (二)以背對起火地點，順時鐘方向，第一個出口通道(樓梯)為主要疏散路線。
- (三)對起火地點不明時，以室外太平梯(男一舍、女舍東端，男二、三舍兩端室外樓梯)為主要疏散路線，中央樓梯為輔疏散路線。
- (四)若本寢室著火無法及時撲滅時，務必先行衝出後，再行救火。
- (五)男生宿舍、女舍，單向通道寢室，若火勢阻於通道時應依狀況自行設法儘速離開起火處。
 1. 以厚重衣物(最好浸濕)掩蔽身體強行通過災區。
 2. 關閉寢室門(阻止濃煙漫入)打開窗戶(避免窒息)向外求援，切忌驚慌莽動。
- (六)於疏散行動中，切忌與群眾作反方向運動，以免碰撞受傷。
- (七)切勿使用電梯上下樓。

國立臺灣海洋大學學生宿舍輔導委員會設置要點 修正條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
三、本委員會由下列人員組成之： (一)當然委員： <u>學生事務長</u> 、 <u>國際長</u> 、 <u>副學務長</u> 、 <u>軍訓室主任</u> 、 <u>住宿輔導組組長</u> 。	三、本委員會由下列人員組成之： (一)當然委員： <u>學務長</u> 、 <u>國際事務處處長</u> 、 <u>副學務長</u> 、 <u>軍訓室主任</u> 、 <u>住宿輔導組組長</u> 。	修正職稱

國立臺灣海洋大學學生宿舍輔導委員會設置要點

中華民國 94年 3月31日學生事務會議修正通過

中華民國 94年 4月15日公佈實施

中華民國 96年12月27日學生事務會議修正通過

中華民國 97年 1月21日海學住字第0970003005號令發布實施

中華民國 97年 1月22日海學住字第0970000887號令發布實施

中華民國100年12月16日海學住字第1000016589號令發布實施

中華民國102年 6月 4日學生事務會議修正通過

中華民國102年 6月27日海學住字第1020010934號令發布實施

中華民國103年12月26日學生事務會議修正通過

中華民國104年 1月19日海學住字第1040000674號令發布實施

中華民國106年 5月23日學生事務會議修正通過

中華民國106年 6月 5日海學住字第1060010773號令發布實施

- 一、本要點依據「國立臺灣海洋大學學生宿舍管理辦法」第三條第二項訂定之。
- 二、本校為提昇學生宿舍品質，保障學生身心健康，爰成立「學生宿舍輔導委員會」，以下稱本委員會。
- 三、本委員會由下列人員組成之：
 - (一)當然委員：學務長、國際事務處處長、副學務長、軍訓室主任、住宿輔導組組長。
 - (二)教師代表委員：由各學院各推派教師一人參加，任期一年。
 - (三)學生委員：由各學生宿舍自治會總幹事、國際學生宿舍總幹事、副總幹事及各學院賃居校外學生代表一名參加，任期一年。
- 四、本委員會設主任委員一人，由學務長兼任；執行秘書一人，由住宿輔導組組長兼任；並置幹事一人，由業務承辦人兼任，負責安排議程及準備相關資料。
- 五、本委員會每學期至少召開一次，必要時得召開臨時會議；開會時得邀請有關人員列席。
- 六、本委員會職責如下：
 - (一)學生宿舍輔導工作年度實施計畫之規劃與審議。
 - (二)學生住宿輔導相關辦法之審議與修訂。
 - (三)學生宿舍分配、收費、管理等相關事宜之協調與審議。
 - (四)學生宿舍重大修繕工程之建議。
 - (五)其他有關學生宿舍管理相關事項之審議。
- 七、本要點經學務會議通過，並經校長核定後發布施行。