

國立臺灣海洋大學 105 級畢業典禮檢討會 紀錄

開會時間：105 年 6 月 30 日（星期四）上午 10 時正

開會地點：行政大樓 4 樓會議室

主持人：蔡副校長國珍

記錄：蔡欣慧

出席者：如簽到表

一、主席致詞

- (一) 首先感謝各位同仁的通力合作，付出了許多的辛勞與努力，使得本次畢業典禮能順利圓滿落幕。
- (二) 畢業典禮舉辦的過程中仍有部分缺失可改進，請各位同仁於會議中提出並共同討論。
- (三) 畢業典禮為每年辦理，建議應有經驗傳承及標準作業流程(SOP)，俾利活動能順利舉辦。此外，各單位雖有 1 位主要承辦人，但單位內同仁應能進行分工及合作，工作分配也必須適當。

二、各單位檢討意見（詳如附件一，第 4 頁）

(一) 典禮臺安排：

建議典禮臺上之座位以安排必要人員(校長、致詞貴賓及推薦畢業生之院長與教務長)為宜。106 級畢業典禮之座位安排可再檢討並陳報校長決定。

(二) 典禮會場及程序

1. 生輔組將加強透過系所、班代、學生會等管道宣導畢業典禮須穿著學位服入場，避免學生臨時向保管組借用學位服。
2. 拋帽儀式部分，為安全考量以及避免遺失、毀損，保管組建議生輔組安排司儀提醒畢業生「儘可能不要拋太高」乙項略有不宜，或可思考其它替代方案，本項可提送 106 級畢聯會討論，以尊重學生意見為主。
3. 今年各績優獎項頒獎方式係受獎代表於臺上接受校長親自頒獎，其餘獲獎者則由各系(所)於畢業茶會或自行規劃場合頒發，實施情形尚可，建議明年予以維持，惟須請各獎項承辦單位提前交付獎座，俾利各系(所)規劃頒獎方式。
4. 為使明年畢業典禮座位規劃更為精準周延，生輔組已進行畢業生預估出席、學位服借用及實際出席人數統計，俾利做為 106 級畢業典禮預估出席人數之參考。
5. 為避免典禮會場過於擁擠、混亂，建議 1 樓規劃為畢業生席位，2 樓則為親友觀禮席，以維護較舒適的觀典及師長正冠空間。
6. 典禮會場親友觀禮席僅 670，為避免家長誤以為上網登記參加即可進入會場觀禮，

明年將於邀請卡註記「育樂館 2 樓親友觀禮席開放 670 席，倘入場人數額滿，請改至親友休息室視訊觀禮」文字。

7. 本屆典禮約 16 時許，即有諸多畢業生親友排隊等候入場，為避免使畢業生親友天熱久候，建議場地安排妥當即可讓開放親友入場，唯截止入場時間為 17:30。
8. 典禮前暖場及司儀宣讀注意事項過於重覆及冗長，明年生輔組將再予修正，使之更為精簡。
9. 畢聯會於本次典禮臨時增加演唱歌曲，造成典禮程序需變動之情形。請生輔組明訂 106 級畢業典禮截止收件時間，請各單位或同學於期限內提供資料，以避免擾亂典禮程序。
10. 請生輔組於注意事項註明育樂館內禁止飲食，並提醒畢業生及家長於入場前先用餐，以維護典禮會場清潔。

(三)典禮會場空調

1. 本次畢業典禮因租借大型冷氣機，1 樓場地之空調品質尚可，僅 2 樓仍有空調不足之情形。建議往後可於 2 樓放置電風扇，加強空氣對流，此外亦可進行適度的燈光調整，以降低 2 樓熱度。
2. 6 月 18 日上午畢業典禮預演時，租借之冷氣機無法啟動，係因冷卻水塔及水管缺水，缺水原因為育樂館自來水樓頂液面控制器水位感知器顯示滿水位(實際無水)，造成中央空調無法啟動。事務組爾後將密切注意，避免此類事項再度發生。
3. 租借冷氣機於畢業典禮中跳機，接近尾聲時才修復。鑑於本次租借為 50 噸單壓縮機機型，事務組明年將改採多壓縮機機型冷氣機，可避免一壓縮若臨時有問題全部無法啟用。

(四)典禮影片刊登網頁

本屆典禮實況影片，經圖書資訊處上傳 Youtube，遭 Youtube 認定典禮所使用之各項音樂未經著作財產權人之授權。經查「著作權法」，影片如須上網，須先取得音樂授權，否則僅得於會場內播放。請相關單位(生輔組、課指組及音響廠商)先行溝通，於典禮舉辦前先行取得音樂授權或選擇具有公播性質之音樂。

(五)接駁車及親友觀禮空間

1. 考量接駁車登記搭乘及實際搭乘人數，除下午首班次搭乘率較低外，其餘班次搭乘率皆過半，明年擬改為安排 2:30、3:30 及 4:30 發車。
2. 本屆典禮設置「海洋廳」、「行政大樓第一演講廳」、「行政大樓第二演講廳」、「商船大樓演講廳」作為親友休息室，考量海洋廳實際使用人數較低，明年將再思考其它適當之親友觀禮空間(需具殘障通道及可進行網路轉播之空間)。

(六)椅子排收及空間保養

1. 因適逢期末考週，原先安排之橄欖球隊反應無法配合畢業典禮會場之椅子排收工作，建議事務組可改為安排有意願之同學協助。

2. 請體育室避免於大型典禮前一天及隔日安排賽事或活動，俾利同學有較充裕時於排收椅子。106 級畢業典禮預訂為 106 年 6 月 10 日，請體育室 6 月 9-11 日勿安排活動及課程。
3. 育樂館明年將進行地板研磨上漆整修工程，完工後，為保護木質地板，建議辦理大型活動應鋪設地墊，相關地墊型式及經費，請事務組協助評估購置。

三、經費執行報告（詳如附件二，第 10 頁）

四、臨時動議(無)

五、散會 12 時

【附件一】

國立臺灣海洋大學 105 級畢業典禮檢討意見綜整表

編組	建議事項
秘書室	106 級畢業典禮籌備會議請討論必要上臺之一級單位主管。
人事室	無。
國際事務處	無。
註冊課務組/ 進修組	畢業典禮日 4 位同學領取中、英文學位證書，其他無建議事項。
文書組	無。
保管組	1. 延畢碩士生、博士生請學系於收到口試申請，建請系上將名單清冊副知保管組，俾列入借用學生資料庫，以利學生借用學位服。 2. 今年畢業典禮當天到下午 5 點，激增相當多學生來借用學位服，學生表示不知參加畢業典禮一定要穿學位服。惠請主辦單位能再協助宣導。 3. 畢業典禮拋帽子的儀式，因為在室內活動空間狹小，避免人員受傷安全的考量以及為避免遺失或公物毀損，請司儀提醒「儘可能不要拋得太高。」
環安組	無。
軍訓室	家長反映已上網登記參加畢業典禮，但無安排足夠家長座位。經了解上網登記參加畢業典禮實屬統計參加人數，並未安排實際座位，會場親友觀禮席以先到順序排隊領觀禮證入席，親友觀禮人數達上限，再引導觀禮親友至行政大樓海洋廳、第一演講廳、第二演講廳、商船大樓演講廳之親友休息室，進行視訊同步觀禮，然部分家長對此訊息不甚了解，建議爾後加強宣導。
圖資處	無。
課指組	無。
生輔組	1. 茲臚列本屆典禮之未來改進意見，俾利作為日後辦理之參卓依據： (1) 考量往年各績優獎項頒獎方式係受獎代表於臺上接受校長親自頒獎，其餘獲獎者於臺下接受各系(所)主任、所長頒獎，惟於典禮結束後，均剩餘多座未領取獎座，故今年改以下列方式進行，經典禮後與部份學系瞭解，實施情形尚可， 建議明年予以維持，惟須請各獎項承辦單位提前交付獎座，俾利各系(所)規劃頒獎方式： A. 臺上受獎代表之頒獎方式仍維持由校長親自頒獎。 B. 其餘獲獎者則由各系(所)於畢業茶會或自行規劃場合頒發各畢業班學業成績優良獎、品德楷模獎及課外學習表現優異獎獲獎學生獎座。 C. 體育表現優異獎則由體育室自行頒發。 (2) 本屆典禮之畢業生親友入場時間訂於 16:20 至 17:20，惟 16 時許，即有諸多畢業生親友排隊等候入場，為避免使畢業生親友於會場外天熱久候， 建議明年將畢業生親友入場截止時間調整為 17:30。 (補充資料詳如附表 1 第 8 頁) (3) 本屆典禮請東夾附之親友觀禮注意事項，雖有註記畢業生親友填覆參與意願

並非代表提供觀禮劃位服務，惟仍造成部份畢業生親友誤解上網填覆參與意願即得被安排至育樂館 2 樓親友觀禮席觀禮，明年擬於親友觀禮注意事項特別註記「育樂館 2 樓親友觀禮席開放 670 席，倘入場人數額滿，請改至親友休息室視訊觀禮」。

- (4) 生活輔導組雖於典禮前夕，以電子郵件及電話逐一聯繫上臺正冠及受獎代表遵守服裝儀容規定。惟本屆典禮仍有一名大學部正冠代表著綠色恐龍玩偶服飾上臺，由於該生係將玩偶服飾藏於寬鬆學位袍內，俟上臺定位後，始將玩偶取出，故工作人員未及制止；另陸生正冠代表(本屆唯一陸生)則著涼鞋上臺，據會後瞭解，國際事務處多次提醒該生服儀規定，該生非常重視典禮，其父母亦遠從北京抵臺參加畢業典禮，現業請國際事務處及該生所屬系(所)留意學生之日常禮儀並加強品德教育。生活輔導組亦將再落實會場管制工作。
- (5) 本屆典禮實況影片，經圖書資訊處上傳 Youtube，遭 Youtube 認定典禮所使用之各項音樂未經著作財產權人之授權。依據「著作權法」第 55 條「非以營利為目的，未對觀眾或聽眾直接或間接收取任何費用，且未對表演人支付報酬者，得於活動中公開口述、公開播送、公開上映或公開演出他人已公开发表之著作」，本校辦理畢業典禮係屬非營利性質活動，即得主張合理使用著作，無庸得到著作財產權人之授權或同意。惟此僅限於「公開口述」、「公開播送」、「公開上映」或「公開演出」，倘將典禮實況影片上傳 Youtube，恐為前開範疇以外之使用，難謂合理使用。故未來如須上網，則須於典禮前，將典禮可能使用到之音樂，取得授權，否則僅得於會場內播放。
- (6) 往年各學院畢業生推薦文稿均係 A4 橫式直書大小格式，本屆改採 A3 橫式直書大小格式，除字體較大方便宣讀之外，使用習慣亦較為順手，明年仍將繼續沿用。

2. 畢業生人數統計：

為使明年畢業典禮座位規劃更為精準周延，生活輔導組統計各項畢業生人數統計(詳如附表 2 第 9 頁)。

3. 親友休息室人數統計：

- (1) 生活輔導組於典禮前統計之與會畢業生親友人數計 1,420 人。
- (2) 本屆典禮會場育樂館 2 樓除既有規劃 670 席親友觀禮席位，另增設 200 席塑膠座椅，另 1 樓亦開放 154 席保留席予現場補位親友，總計 1,024 席親友觀禮席。
- (3) 本屆典禮設置「海洋廳」、「行政大樓第一演講廳」、「行政大樓第二演講廳」、「商船大樓演講廳」作為親友休息室，席位總計 820 席，開放畢業生親友視訊同步觀禮，各親友休息室實際使用人數詳如下表，親友休息室之使用率於 18:30 典禮進行時為 548 人(67%)，均能滿足畢業生親友之觀禮需求(104 級為 594 人)。

場地	得容納人數	18:30 人數	使用率
海洋廳	300	90	30%
行政大樓第一演講廳	295	280	95%

行政大樓第二演講廳	93	68	73%
商船大樓演講廳	132	110	83%
總計	820	548	67%

4. 親友接駁車搭乘人數統計：

本屆典禮之畢業生親友接駁車規劃下午 3 班次、晚間 1 班次（基隆火車站發車 13：30、14：30、15：30；本校行政大樓發車 20：10），附表為登記搭乘及實際搭乘人數。就下表顯示，除下午首班次搭乘率較低外，其餘班次搭乘率皆過半，倘明年畢業生親友入場截止時間調整至 17：30，擬集中於 16：50 至 17：10 安排班次發車。本屆於基隆火車站南站及北站各出口均安排接待人員，親友接駁情形良好，僅 1 位畢業生親友誤至基隆火車站北站出口集合。

時段	登記 搭乘人數	實際 搭乘人數	搭乘率
13：30 基隆火車站南站出口發車	55	18	33%
14：30 基隆火車站南站出口發車	62	58	94%
15：30 基隆火車站南站出口發車	139	91	66%
20：10 本校行政大樓發車	173	154	89%

育樂館冷氣問題：

- 育樂館冷氣不夠冷，預演未啟動。
 - 6/18 上午畢業典禮預演冷氣機無法啟動，係因冷卻水塔及冰水管缺水，缺水原因為育樂館自來水樓頂液面控制器水位感知器顯示滿水位（實際無水），造成中央空調無法啟動。
 - 感知器業於當日修換，並研擬改善方案：建議從商船大樓樓頂水塔接 1 支 1.5 吋供水幹管至育樂館中央空調冷卻水塔。
- 租借冷氣機畢業典禮中跳機。

租借冷氣機於當日 15 時 30 分已啟動，17 時許因館內溫度夠低而卸載，卸載後冷氣機卻無法啟動，至 18 時 30 分許修復啟動。並研擬改善方案：本次租借冷氣機為 50 噸單壓縮機機型，研議改採多壓縮機機型冷氣機，可避免一壓縮若臨時有問題全部無法啟用。

駐警隊

無。

衛保組

無。

體育室

- 因適逢期末考週，學生較無法完全配合畢業典禮椅子排收工作，建議可委外。
- 目前於育樂館舉辦大型活動皆無鋪設地墊，以致地板刮損嚴重。明年中預計進行地板研磨上漆整修工程，建議工程後辦理大型活動時皆能鋪設地墊，以保護木質地板及提高使用年限。
- 典禮結束後地面皆是散落紙張，四周有大量未食用完的餐盒及杯裝飲料無人清理。

	<p>4. 典禮結束後（23 時）行政大樓 1F 門窗已深鎖，育樂館現場貴賓椅無法搬入行政大樓內。</p> <p>5. 因場佈及預演皆為上課日，期相關單位於場地借用上能更精準的抓估使用時間，以利課程及各項活動進行。</p>
各學院	無。
學生會會長	無。
畢聯會會長	師長祝福影片前段部分影像與聲音不同步，師長順序錯誤，且師長與師長過場間隔過長不流暢，未來將改進並注意影片品質之製作。

附表 1-- 生輔組1.(2) 補充資料

國立臺灣海洋大學「106級畢業典禮」程序表(草案)

106年6月10日(星期六)

時間	程序	備註
典禮前	16:50~17:10	畢業生親友接駁 基隆火車站南站發車。 16:50、17:00、17:10 三班次。
	17:30~17:45	自由入場 暖場表演 影音播放 ※畢業生親友入場(~17:30): 典禮會場育樂館2樓開放670席親友觀禮席,如達人數上限,將請畢業生親友前往各親友休息室,進行視訊同步觀禮。 ※畢業生入場(~17:30): 不分學院,自由入場(17:30清查到場人數)。 ※師長貴賓入場(17:40~17:45): 校長、副校長、一級主管、各學院院長及貴賓自由入場。
	17:45~17:50	司儀宣讀注意事項
正式典禮	17:50~17:55	太鼓團表演
	17:55~18:00	介紹與會師長及貴賓
	18:00~18:03	典禮開始
	18:03~18:13	校長致詞
	18:13~18:43	貴賓致詞
	18:43~18:51	推薦畢業生
	18:51~19:13	正冠暨頒發畢業證書
	19:13~19:19	各績優獎項頒獎
	19:19~19:24	畢業生代表致詞
	19:24~19:30	唱校歌 禮成奏樂 拋學位帽
典禮後	19:30	畢業煙火 於X型廣場前施放。
	20:10	畢業生親友接駁 本校行政大樓發車。 20:10 一班次。

說明:

- 為避免畢業生親友於典禮前即於會場外久候排隊,「106級畢業典禮」擬將畢業生及親友入場截止時間調整至17:30。
- 為配合前項入場時間調整,各項配套措施如下:
 - 下午基隆火車站親友接駁車發車時間集中至16:50、17:00、17:10三班次。
 - 為使流程進行更為緊湊順暢,各項暖場表演及影音播放,統一於17:30~17:45實施。
 - 司儀宣讀注意事項調整至17:45~17:50,俾利全體與會人員知悉注意事項。
 - 太鼓團為正式典禮之序幕表演,安排於17:50~17:55進行。

附表 2

「105 級畢業典禮」畢業生人數統計資料

系所	1050329 應屆畢業生 人數	1050520 班代預估 出席人數	1050607 學位服借 用人數	1050607 系所建議 座位人數	1050618 實際出席 畢業生人數	預估 出席率 D、E 欄 相較	實際 出席率 A、E 欄 相較
	A	B	C	D	E	F	G
商船學系	157	77	63	88	60	68%	38%
航運管理學系	304	171	238	264	213	81%	70%
運輸科學系	114	109	82	110	90	82%	79%
輪機工程學系	131	74	74	74	42	57%	32%
食品科學系	238	130	188	180	154	86%	65%
水產養殖學系	149	110	116	120	87	73%	58%
生命科學暨生物科技學系	62	58	51	51	70	137%	113%
海洋生物研究所	15	9	10	9	5	56%	33%
環境生物與漁業科學系	102	56	68	90	50	56%	49%
海洋環境資訊系	82	49	69	60	42	70%	51%
應用地球科學研究所	15	0	0				
海洋事務與資源管理研究所	11	10	11	22	14	64%	42%
海洋環境與生態研究所	7	0	0				
機械與機電工程學系	133	114	101	110	96	87%	72%
系統工程暨造船學系	100	15	49	88	60	68%	60%
河海工程學系	170	153	121	132	109	83%	64%
材料工程研究所	14	14	14	15	8	53%	57%
電機工程學系	211	45	132	132	63	48%	30%
資訊工程學系	159	46	101	110	84	76%	53%
通訊與導航工程學系	81	55	56	66	16	24%	20%
光電科學研究所	25	19	23	19	7	37%	28%
教育研究所	41	23	12	22	8	36%	20%
應用經濟研究所	12	12	4		7		58%
海洋文化研究所	6	0	1	22	7	68%	117%
應用英語研究所	7	0	5		1		14%
海洋法律研究所	51	0	6	16	6	38%	12%
樂齡大學	45	45	12	22	10	45%	22%
福州大學交換生	176	-	-	176	158	90%	90%
總計	2,618	1,394	1,607	1,998	1,467	73%	56%

【附件二】

105 級畢業典禮經費執行調查表

項次	支用說明	單位	預估經費	執行額	經費來源			備註
					校長專款	承辦單位經費或自籌	丙類服務學習助學金	
1	補助各系所辦理畢業茶會	學務處	\$188,000	\$184,000	\$184,000			
	畢業茶會自籌	海運學院		\$30,000		\$30,000		經費來源-捐款 航管系 20,000、 運輸系 10,000
	畢業茶會自籌	生科院		\$20,000		\$20,000		經費來源-捐款 養殖 10,000、生 科 10,000
	畢業茶會自籌	海資院		\$10,714		\$10,714		應地所 6,000(陳 惠芬所長捐 助)、環漁系 4,000(系友捐 助)、環態所 714(99 年建教合 作費支應)
	畢業茶會自籌	工學院		\$42,000		\$42,000		經費來源-捐款 河工 35,000、造 船 4,000、材料 3,000
	畢業茶會自籌	電機學院		\$30,000		\$30,000		經費來源-捐款 電機 20,000、資 工 6,000、光電 4,000
	畢業茶會自籌	人社院		\$4,000		\$4,000		經費來源-建教 合作進步獎獎金 應經 4,000
	畢業茶會自籌	法政學院		\$0				
2	典禮投影設備	生輔組	\$84,315	\$84,315	\$84,315			
3	典禮攝影轉播	生輔組	\$42,000	\$42,000	\$42,000			
4	舞臺貴賓座椅購置 或租賃	生輔組	\$69,000	\$55,250	\$55,250			
5	舞臺貴賓座椅椅套 清潔	生輔組	\$2,250	\$0				
6	典禮服務、表演學生 及工作人員餐費	生輔組	\$36,300	\$34,827		\$34,827		
7	典禮專案服務學習 助學金	生輔組	\$90,480	\$85,000			\$85,000	
8	親友觀禮注意事項 印刷	生輔組	\$4,000	\$4,000		\$4,000		

9	品德楷模獎座	生輔組	\$10,000	\$9,500		\$9,500		
10	紅龍柱	生輔組	\$5,000	\$5,000		\$5,000		
11	校園環境布置	課指組	\$10,000	\$10,000	\$10,000			
12	畢業煙火	課指組	\$90,000	\$90,000	\$90,000			
13	補助社團畢業工程 搭設	課指組	\$0	\$0	\$0			
14	畢業週系列活動	課指組	\$100,700	\$100,700	\$60,700	\$40,000		
15	課外學習績優獎座	課指組	\$29,450	\$29,450		\$29,450		
16	畢業演唱會	課指組	\$250,000	\$250,000	\$150,000	\$100,000		
17	音響及發電機租用	課指組	\$12,000	\$12,000	\$12,000			
18	請柬	秘書室	\$32,400	\$32,400		\$32,400		
19	中文學位證書用紙	註課組	\$33,000	\$33,000		\$33,000		
20	英文學位證書用紙	註課組	\$33,000	\$33,000		\$33,000		
21	畢業證書夾	註課組	\$139,700	\$139,700		\$139,700		
22	日間學士班畢業生 各班前3名獎座	註課組	\$71,250	\$71,250		\$71,250		
23	畢業證書夾 600 個	進修組	\$38,100	\$38,100		\$38,100		
24	畢業生獎座 12 個	進修組	\$8,550	\$8,550		\$8,550		
25	中文學位證書 600 張	進修組	\$7,200	\$7,200		\$7,200		
26	英文學位證書 600 張	進修組	\$7,200	\$7,200		\$7,200		
27	校園草花補植	環安組	\$100,000	\$100,000		\$100,000		
28	包裝飲用水	事務組	\$2,000	\$1,050		\$1,050		
29	育樂館新增空調水 電管路、新增噴流 式空調箱及租用冷 氣機等	事務組	\$585,762	\$450,000	\$450,000			
30	畢業典禮舞台佈置	事務組	\$31,390	\$31,390		\$31,390		
31	畢業典禮當日總務 工作同仁(服務學 習助理)午餐便當	總務處	\$3,600	\$3,120		\$3,120		
32	育樂館 150 噸冷氣 設備維護保養	事務組	\$87,381	\$87,381		\$87,381		
33	館外字幕、背板及 部分座椅租用、排 放撤收等工料	事務組	\$49,875	\$43,260		\$43,260		

34	畢業典禮基隆火車站與校區間家長接送專車	配合生輔組調查需要決定	\$10,500	\$15,000		\$15,000		
35	校區零星修復工程(含水電)	總務處	\$50,000	\$72,533		\$72,533		
36	備用場地舞臺當燈光、音響設備租用	事務組	\$92,978	\$99,978		\$99,978		
37	碩士學士學位服.帽訂製	保管組	\$96,850	\$96,850		\$96,850		
38	博士學位服.帽披肩訂製	保管組	\$96,250	\$96,250		\$96,250		
39	學位服清洗	保管組	\$250,000	\$98,802		\$98,802		後續依回收數量予以請購
40	學位服修改	保管組	\$42,200	\$42,200		\$42,200		
41	畢業生體育績優獎座	體育室	\$34,200	\$31,500		\$31,500		
	總計		\$2,926,881	\$2,772,470	\$1,138,265	\$1,549,205	\$85,000	

國立臺灣海洋大學 105 級畢業典禮檢討會議簽到單

時間：105 年 6 月 30 日（星期四）上午 10:00

地點：行政大樓 4 樓會議室

出席單位	職稱	姓名	簽名	備註
副校長室	副校長	蔡國珍		出席
教務處	教務長	龔國慶		
學務處	學務長	田華忠		出席
總務處	總務長	唐世杰		林淑慧組長代理
圖資處	處長	張忠誠		張俊盛先生代理
國際處	處長	陳瑤湖		出席
秘書室	主任	莊季高		出席
體育室	主任	林季燕		蔡琪揚組長代理
人事室	主任	姬長城		
主計室	主任	汪玉雲		陳芳安代理
註冊課務組	組長	林正平		出席
進修推廣組	組長	王佳惠		陳永樹助教代理
軍訓室	主任	張長裕		出席
生輔組	組長	張長裕代理		出席
課指組	組長	黃清旗		出席

出 席 單 位	職 稱	姓 名	簽 名	備 註
衛 保 組	組 長	宋 文 杰	宋文杰	
文 書 組	組 長	沈 能 情	沈能情	出席
事 務 組	組 長	林 淑 慧	林淑慧	出席
保 管 組	組 長	林 惠 文	林惠文	出席
環 安 組	組 長	陳 銘 仁	陳銘仁	出席
駐 警 隊	隊 長	陳 勇 樹	陳勇樹	出席
國際學生事務組	組 長	高 聖 龍		
海 運 學 院	秘 書	潘 慧 蘭		
生 科 院	秘 書	林 素 連		
海 資 院	行 政 組 員	邱 奕 玲	邱奕玲	出席
工 學 院	助 教	陳 乃 綺	陳乃綺	出席
電 資 學 院	秘 書	陳 裕 源	陳秋鎮	陳秋鎮助教代理
人 社 院	行 政 專 員	鍾 宜 玲	鍾宜玲	出席
法 政 學 院	助 教	周 怡 良	周怡良	出席
生 輔 組	組 員	潘 怡 冰	潘怡冰	出席
課 指 組	行 政 組 員	林 耿 賢	林耿賢	出席
畢 聯 會 (輪 機 4 A)	會 長	李 國 誠	陳逸先	(代)
學 生 會	會 長	陳 逸 先	陳逸先	

出席單位	職稱	姓名	簽名	備註
(養 殖 4 B)				
圖資處 校園網路組	行政辦事員	梁 滌 宏		出席
圖資處 教學支援組	行政專員	張 俊 盛		出席