# 國立臺灣海洋大學 105 級畢業典禮第 2 次籌備會議 紀錄

開會時間:105年6月7日(星期二)下午2時正

開會地點:行政大樓4樓會議室

主持人: 蔡副校長國珍 記錄: 蔡欣慧

出、列席者:詳如簽到表

## 一、主席致詞

首先,感謝各位同仁參加本次會議,105級畢業典禮訂於6月18日(六)舉辦,相信各位同仁對去年的畢業典禮仍然記憶猶新,大致也遵循往例辦理,好的部分請加以維持,出現缺點的部分應予改善,相關籌備事項亦有賴於各單位的支持與協助,才能使典禮能夠順利完成。

## 二、工作報告

(一)各組工作報告(詳如附件一 第3頁)

#### 討論事項:

- 1. 課指組已安排太鼓團表演及畢業歌曲演唱,並加緊督促表演團體練習。若有其它社團期望在畢業典禮中演出,請安排在入場時間(16:20-17:20)進行,亦請畢聯會、課指組及生輔組確認入場時間之各項影片(校園空拍、師長祝福、畢業歌曲 MV)及社團表演順序。
- 2. 生輔組已調查出席親友人數及搭乘接駁車需求,並與事務組協商租用公車 事宜。
- 3. 請圖資處妥為進行轉播影像之設置,務必確保實況轉播順利進行。
- 4. 生輔組已安排 3 次預演。第 1 次預演:105 年 6 月 17 日星期五上午 10 時(學務長主持)。第 2 次預演:105 年 6 月 17 日星期五下午 2 時(蔡副校長主持)。第 3 次預演:105 年 6 月 18 星期六上午 10 時(校長主持)。請各預演單位、學生及表演團體提前半小時至育樂館,切勿遲到。
- 5. 生輔組已安排 2 位典禮司儀,司儀稿已撰寫完成並加緊練習中。此外,課 指組亦已安排畢業生代表,並請畢業生代表背下致詞稿。
- 6. 事務組已進行空調主機之租借,以確保典禮當日育樂館之空調品質。
- 典禮當日,生輔組將安排人員於音響廠商處進行音控,亦將確認現場攝影 總控制,俾利進行影音切換。
- (二)畢業生及其親友出席人數統計暨與會人員行前注意事項(詳如附件二 第 9 頁)

#### 討論事項:

1. 依據畢業生親友於本校網站首頁「105級畢業典禮」專區填復之參與意願, 截至105年6月4日止,與會畢業生親友人數計1,420人。本屆典禮會場 育樂館2樓親友觀禮席計670席,另海洋廳、行政大樓第一演講廳、行政大樓第二演講廳及商船大樓演講廳等親友休息室得容納820人,總計1,490人,親友席位尚且充足。另惠請事務組援例租賃備用座椅,視畢業生親友實際出席人數,機動補充各會場座椅。

- 2. 請生輔組轉知各學院務必配合入場時間,集合學生並統一入場。
- 3. 軍訓室已設置各教官負責管控區域,除安全維護外,亦請畢業班班代於 17:10-17:20 回報各區域教官實際出席人數,俾利生輔組進行各系所實際出 席人數統計。各教官並於 17:20 進行補位,畢業生安排前方座位,觀禮親 友安排後方座位,避免出現過多空位情形。除此之外,各教官亦於負責之 區域進行出入口疏通,避免人潮擠在出入口,影響安全。另採購 2 組紅龍 柱,做為動線區隔、設置親友攝影管制區使用。
- 4. 各績優獎項未安排上臺授獎同學,生輔組已將獎牌送至系所,請系所頒獎。

#### (三)畢業生系列活動報告(詳如附件三 第14頁)

#### 討論事項:

- 1. 原訂 5 月 29 日風帆體驗因報名人數不足,取消辦理。
- 2. 原訂 6 月 13-17 日畢業攝影社展因投稿件數不足,取消辦理。
- 3. 畢業演唱會於 6 月 16 日進行,若當日下雨將採雨天備案,改於育樂館進行, 生輔組已與學生會溝通,演唱會結束後學生會安排約 20 位同學排列畢業典 禮座椅,請事務組指導學生排列座椅事宜,俾利 6 月 17 日進行畢業典禮預 演。若為晴天,育樂館依原先規劃由事務組安排橄欖球隊協助排列座椅, 但預留一處空間做為藝人及工作人員休息使用。不論使用室內或室外空間, 演唱會辦理完畢後,請學生會復原場地並清理垃圾,以維護校園整潔。
- (四)畢業典禮經費預估報告(詳如附件四 第15頁)

#### 三、臨時動議

本次典禮增列福州大學結業式,請生輔組規劃 176 個福州大學學生座位,並規劃 進場及工學院院長介紹時間。

※檢附更新後程序表(詳如附件五 第17頁)

四、散會 下午3時30分

# 【附件一】

# 國立臺灣海洋大學 105 級畢業典禮籌備事項執行情形表

編組	說明	工作內容
秘書室	籌辦	1. 邀請貴賓、致詞人員、校友與校外相關單位及製發請柬。
人事室	事宜	2. 媒體邀請、接待及新聞之發佈。
		3. 貴賓休息室接待工作之策劃與指導。
		4. 貴賓接待、校友接待、簽名及胸花佩戴。
		5. 典禮活動照片之拍攝及校刊報導。
		6. LED 視訊牆實況轉播。
	執行	1. 請柬
	情形	畢業典禮邀請卡製作 2,700 張,已於 5 月 4 日印製完成,分送生輔組 2,500
		寄送應屆畢業生家長、國際處 20 張邀請僑外生所屬國之大使及校友中心
		11 張邀請各區校友會;邀請卡電子檔已提供圖資處網頁製作及文書組寄
		送使用。
		2. 貴賓邀請
		(1)致詞貴賓:目前暫定邀請到呂前副總統秀蓮、傑出校友嘉鴻遊艇呂佳
		揚執行長(69級造船系)致詞勉勵畢業生。
		(2)校友貴賓:已於5月5日寄出邀請函給臺灣區校友會。截至5月20日
		計有二位理事長回函表示出席:
		A. 校友總會洪英正理事長。
		B. 臺北市校友會曾俊鵬理事長。
		(3)其他貴賓持續邀請中。
		3. 貴賓接待
		(1)將視貴賓邀請狀況安排接待人員及場地。
		(2) 貴賓接待援例將協調各單位秘書、校友中心及人事室同仁、親善大使
		等共同接待。
		(3)人事室依例由主任及2名同仁協助貴賓或校友接待。
		(4)胸花已備妥。
		4. 校刊及報導
		(1)新聞服務由陳銘仁助教負責。
		(2)典禮活動照片之拍攝及校刊報導由鄧月英組員負責。
		5. LED 視訊牆實況轉播
		已請圖資處屆時與廠商設備測試後,再提供網址給陳銘仁助教進行轉播連
		線。 C 均细毒石
		6. 協調事項 (1) 喜滋山
		(1)臺灣地區各校友會致送祝賀畢業盆景花籃,由校友中心代辦訂購。截
		至 5 月 20 日計有四個校友會登記代訂祝福盆栽 A. 校友總會。
		A. 仪及總曾。 B. 臺北市校友會。
		D. 室北中校及胃。 C. 高雄市校友會。
		D. 電子電機系友會。
		μ. 电丁电傚 於 久 胃 °

		_
		(2)祝賀花籃盆景等各項賀禮,援例請總務處事務組列冊並分別照相。
		(3)將提供貴賓車號,請總務處預留貴賓停車位(行政大樓門口、展示廳
		附近),並協助貴賓免抽卡進出校園。車位數量待貴賓人數確認後通知。
		(4)請各單位接待及支援人員於4:30至秘書室報到。
四四本水本	签址	(5)請學務處課指組支援攝影同學1名於4:30至秘書室報到。
國際事務處		1. 外國使節接待。
		2. 提供外籍畢業生資料、推薦外籍畢業生上台正冠代表。
		1. 外國畢業生所屬國使節之邀請卡,計有 12 國,業於 5 月 9 日寄出,於 5
	情形	月22日前收到回覆。
		2. 業於 5 月 8 日提供生輔組,本學年度外籍畢業生計有 22 名名單、外籍畢
土 m 土田 25 lm	笙曲	業生正冠代表名單。 1
		1. 畢業班學業成績統計。
進修推廣組	尹且	2. 訂製畢業班學業成績獎牌。
		3. 提供畢業生與家長姓名、住址。
		<ul><li>4. 擬定畢業生離校通知、發送畢業生離校手續說明電子郵件並公告。</li><li>5. 辦理離校手續。</li></ul>
	劫仁	
		1. 畢業生成績統計名單、家長姓名、住址等已於 4 月底提供生輔組。 2. 畢業生離校通知分別已於 5 月 10 日 5 月 13 日公告並發送至畢業生電子郵
	阴功	2. 辛素生離校通知分別 C 於 5 月 10 日 5 月 15 日公告业役送至辛素生电于野 件。
		3. 畢業前三名獎盃已訂製,預定於5月30日送至生輔組。
		4. 畢業離校手續於 6 月 18 日畢業典禮當日開始辦理。
		5. 教學務系統已設定畢業生辦理離校期間。
文書組	<b>奎</b> 辦	1. 繕發本校教師、行政單位請柬及電子郵件。
入百組		2. 畢業典禮有關文件之草擬分發與處理。
	于丘	3. 其他有關畢業典禮文書事宜。
	劫行	1. 生輔組所寄發之畢業典禮邀請函,業於5月6日完成寄送。
		2. 畢業典禮前一周發送全校同仁之電子邀請卡。
保管組		1. 畢業生及師長學位服之統計、檢修、洽借事宜。
		2. 綜理畢業生離校手續會場佈置協調事宜。
	-	1. 有關 105 級畢業典禮學位服借用,業於 105 年 3 月 28 日至 5 月 31 日開放
	情形	
	17.70	有大學部及進修部共958名,碩士班及在職專班共488名,博士班3名借
		用。
		2. 師長學位服之統計,分別於5月2日及5月4日電子公告及郵件通知各系
		辦統計,截止日為5月31日。本組依統計結果,發送各需求單位轉發借
		用人。
		3.6月18日展示廳,已被畢業周攝影展活動(07:00-21:30)借用,場地協調
		中,建請畢業周攝影展活動時間到17:00,已利畢業離校場地佈置。
軍訓室	籌辦	1. 典禮會場安全秩序及校區四週安全維護。
	事宜	2. 服務學生之遴選、編組及任務分配。
		3. 會場進出人員控管與座位引導。
	L	4. 其他有關安全事宜。

		L	
		1	.行 有關典禮會場安全維護任務,本室於5月24日完成分工,並將任務、分工、
1		情	形流程、工作要領及注意事項等編撰成工作說明,提供工作伙伴參考運用。(任
		b	務說明如附件1第8頁)
圖	資		辨 1. 典禮網路、親友休息室(行政大樓第一演講廳、行政大樓第二演講廳、海
		事	宜 洋廳及商船大樓演講廳)實況轉播之影像轉接。
			2. 建構畢業典禮網頁。
		執	.行 1. 已與生輔組共同確認商船大樓演講廳網路為實體線路,並非無線上網。
		情	形 2. 畢業典禮網頁已上線使用。
課	指	組籌	辨 1. 策動畢業典禮各項活動。
		事	宜 2. 育樂館前廣場燈光、音響。
			3. 選訓畢業生代表致畢業感言。
			4. 協調管弦樂社團、安排校歌帶唱。
			5. 遞獎暨貴賓引導。
			6. 標語、歡迎旗幟佈置。
			7. 煙火之施放。
			8. 接駁車標示及搭車人員引導服務。
			9. 基隆嶼登島申請。
			10. 典禮活動照片之拍攝。
			11. 工程組 LED 視訊牆聲音輸出。
		執	.行 1. 為營造畢業典禮氣氛及活絡校園,畢聯會及學生會已規劃一系列畢業活
		情	·形 動。
			2. 茲因本屆畢業典禮時間距離期末考試較近, 育樂館外廣場工程組不另行搭
			設鷹架、燈光器材及 LED 電視牆音響設備, 援例支援畢業煙火施放用音響
			及麥克風設備,並訂於6月17日(五)晚上架設完畢。
			3. 已於 5 月 3 日 (二)辦理甄選活動。本次中文代表為資訊工程學系陳蓓蓓
			同學及英文代表水產養殖學系范尼思 Luis F. Valenzuela M. 同學,總計
			2名。並於5月6日(五)辦理致詞代表撰寫致詞稿及表現技巧會議,另
			本次致詞安排由中文致詞代表先行致詞,緊接著為英文代表致詞,俾利畢
			業典禮之進行。
			4. 校歌表演由 104 學年度大一校歌比賽第一名:養殖 1B 擔綱演出,表演舞
			台及音響需求已另行陳請生輔組彙整,俾利外包燈光音響廠商提供。
			5. 親善大使團已於4月12日(二)起至畢業典禮前之專業課程訓練中,安
			排遞獎暨貴賓引導等相關課程。另畢業典禮當天將派 15 位親善大使團出
1			勤,以協助典禮之進行。
			6. 歡迎旗幟及標語布置擬於 6 月 10 日(五)前設置完畢。
			7. 畢業煙火已請購完成,且基隆市消防局已來文同意施放。
			8. 擬依生輔組人數需求安排系學會協助接駁車標示及搭車人員引導服務。
			9. 已請攝影社安排 2 名同學,擔任畢業典禮拍照之工作。
占	上輔組	篕	辦1. 典禮程序實施細則簽核與典禮預演事宜。
	_ 1.11 /	'	宜 2. 畢業生家長請帖(含附件)之寄(轉)發綜整,及出席人數統計。
1		1	3. 畢業班導師邀請函印發事宜。
			4. 畢業生服裝規定、典禮進出動線、程序等規劃與宣導。
			5. 司儀選訓。
			U. 7 限处则

- 6. 典禮座次編定、標示、管制。
- 7. 準備畢業證書樣本。
- 8. 訂製品德楷模獎獎牌。
- 9. 親友接駁車規劃及申請。
- 10. 典禮影像接收與現場播放。
- 11. 準備典禮所需備用音樂帶。
- 12. 設置親友休息室(行政大樓第一演講廳、行政大樓第二演講廳、海洋廳及商船大樓演講廳)。
- 13. 其他有關典禮事宜。

#### 執行 1. 典禮程序實施細則簽核與典禮預演事宜 (執行中)。

情形

「105級畢業典禮」實施細則刻正擬稿簽核中,將於奉核後分送校內各相關行政及教學單位。本屆典禮規劃3次預演,惠請相關單位於第2次預演前完成會場佈置、投影設備及燈光音響等器材之架設,並提前抵達會場,以俾準時預演。

- (1) 第1次預演:105年6月17日星期五上午10時(學務長主持)。
- (2) 第2次預演:105年6月17日星期五下午2時(蔡副校長主持)。
- (3) 第3次預演:105年6月18星期六上午10時(校長主持)。
- 2. 畢業生家長請帖(含附件)之寄(轉)發綜整,及出席人數統計。 業於105年5月6日前完成請柬(含親友觀禮注意事項)寄發,畢業生及 親友預估出席人數計3,600人。
- 3. 畢業班導師邀請函印發事宜

業於105年5月18日以電子郵件發送典禮邀請函予大學部各畢業班導師。

4. 畢業生服裝規定、典禮進出動線、程序等規劃與宣導。

圖書暨資訊處於本校首頁設置「105級畢業典禮」專區,生活輔導組業提供之親友觀禮注意事項、典禮程序表、座位配置圖、畢業生參與典禮注意事項、正冠撥穗暨頒發畢業證書方式、線上出席報名系統、會場位置暨交通接駁,以俾畢業生及親友即時查詢典禮最新訊息。

5. 司儀選訓 (執行中)。

業邀請本校司儀團黃琦同學及楊宛蓁同學擔任本屆典禮主持工作,刻正積極培訓中。另為貼近畢業生親友需求,本屆典禮各項注意事項之宣讀將以中、英雙語進行。

- [6. 典禮座次編定、標示、管制 **(執行中)**。
  - 將製作會場座位配置圖及座位標示,另將安排人員於會場內外引導管制。
- 7. 準備畢業證書樣本。

業準備畢業證書樣本44份,以俾典禮正冠及頒發畢業證書程序使用。

- 8. 訂製品德楷模獎獎牌(執行中)。
  - 配合作業期程,於105年6月1日前將品德楷模獎獎牌送至本屆典禮籌備單位。
- 9. 親友接駁車規劃及申請(執行中)。

業規劃下午3班次、晚間1班次(基隆火車站發車13:30、14:30、15:30;本校行政大樓發車20:10),刻正統計畢業生親友搭乘接駁車人數,賡續視搭乘人數,惠請事務組租用大型巴士,生活輔導組將安排2-6名同學擔任候車處接駁引導服務。

		10. 典禮影像接收與現場播放(執行中)。
		將於預演前與圖書暨資訊處共同完成典禮影像接收與現場播放測試。
		11. 準備典禮所需備用音樂帶。
		本屆典禮各程序所需之音樂,將惠請廠商協助提供,並將於第1次預演前
		錄音檢視,惟生活輔導組亦將另行準備典禮程序所需之各項備用音樂檔案
		並先行檢視音效品質。
		12. 設置親友休息室(行政大樓第一演講廳、行政大樓第二演講廳、海洋廳
		及商船大樓演講廳)。
		業完成家長休息區之(行政大樓第一演講廳、行政大樓第二演講廳、海洋
		廳及商船大樓演講廳)場地借用手續,並將惠請圖書暨資訊處協助同步視
		訊觀禮技術。
事務組	籌辦	1. 育樂館典禮會場冷氣、燈光、音響。
	事宜	2. 會場座位安排。
		3. 會場及休息室之佈置、清潔、盆景、禮台鮮花設置。
		4. 申購蒸餾水及其他物品。
		5. 路標指示。
		6. 調派車輛接送來賓、家長、同仁。
		7. 安排 9 人座車待命協助送醫服務。
		8. 獲贈花籃簽收。
		9. 典禮各項活動之協辦。
	執行	1. 育樂館冷氣現有冰水主機為 150 噸,由於置放主機處空間較小,無加大空
	情形	調主機空間,規畫改善情形如下:
		(1)配合辦理大型活動,租賃氣冷式50噸左右空調主機。
		(2)增設冰水管路、電源管線,用以銜接租賃空調主機,並聯運轉使用。
		(3)增加1組噴流式空調箱,改善會場中間較熱情形。
		(4)本案已簽奉核准,業於105年5月18日開標,6月15日完成。
		2. 會場座位安排依例請橄欖球隊協助排椅子。
		3. 禮台鮮花已洽廠商告知以低垂的方式呈現,並截取類似圖案照片供廠商參
		考。
		4. 其餘事項配合主辦單位陸續整備中。
環安組	籌辦	校園環境清潔維護。
	事宜	
	執行	依往例配合活動加強清潔。
	情形	
駐警隊	籌辦	1. 校內及週邊交通安全相關事宜、洽請基隆警局協助維持交通秩序。
	事宜	2. 車輛進出動線與停放規劃。
	執行	1. 已請基隆市警察局協助維持當日學校周邊交通秩序。
	情形	2. 車輛全部停放於小艇碼頭內。
衛 保 組	籌辦	護理、血壓測量等衛教服務。
	事宜	
	執行	1. 設置醫療服務台(17:00 後於展示廳)提供一般性醫療服務。
	情形	2. 由本校新生體檢服務廠商,於10:30~21:30 假育樂館旁,免費提供救護車
		1輛及護理人員1名,支援緊急傷患運送。

## 畢業典禮會場「安全維護組」任務說明 (資料時間 1050524 修訂)

#### 一、任務:

- (一)於畢業典禮會場安全責任區域,執行有關安全維護及突發事件處理工作。
- (二)協助畢業生及家長進場時,座位區域引導。
- 二、任務分配:畢業典禮會場安全責任區域規劃情形如下:
- (一) 典禮台上: 生輔組
- (二) 畢業生受獎座位區: 生輔組
- (三)各教官同仁協助管制區域
  - 1. 張長裕主任 (0933-200726)-掌握全場。
  - 2. 陳國祥教官 (0930-406251)-責任區1。
  - 3. 林國斌教官 (0933-784818) -責任區 2。
  - 4. 吳進旺教官 (0955-948645) -責任區 3。 5. 李中先教官 (0935-542509) -責任區 4。

  - 6. 施成財教官 (0958-020948)-責任區5。
  - 7. 樓悅如教官 (0922-961960) -責任區 6。
  - 8. 金臺灣教官 (0922-938452)-責任區7。
  - 9. 羅育芳教官 (0921-816881)-責任區 8。
  - 10. 戴晁瑋輔導員(0918-041420)-責任區9。
- (四)服務學生責任分配如后:

  - 2. 加強管制畢業生家長及親友不得逾越管制區。

#### 三、工作流程:

- (一)5月26日1310時軍訓人員專業研討實施畢典任務分配及說明。參加人員:軍訓 室所有同仁。
- (二)6月17日第一次預演(1000時預演、0950時就位)。參加人員:軍訓室所有同仁。 地點: 育樂館。是日下午 1400 時第二次預演。
- (三) 6月18日參加第三次預演 (1000時預演、0950時就位), 0920時實施服務學生 及教官同仁任務勤前講習、0950時會場就位。參加人員:教官同仁與12員學生, 地點: 育樂館。
- (四)**6月18日1620時**至畢業典禮會場就位執勤,參加人員:教官與12員學生,地點: 育樂館。(提供午餐、晚餐便當,請至軍訓室自行運用時間完成用餐)

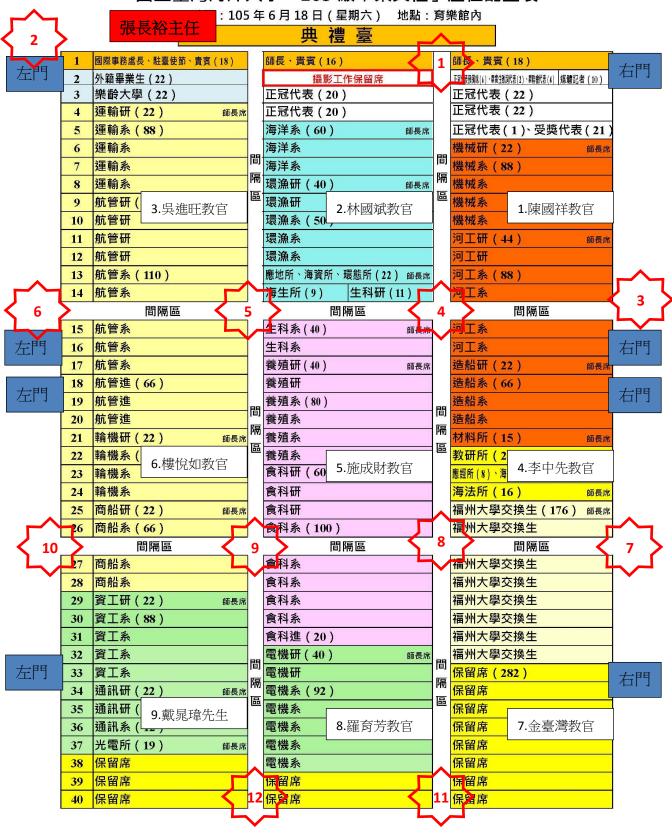
#### 四、工作要領:

- (一)主動引導進場或於會場中站立人員儘速就位。(攜帶會場座位分配表)
- (二)因育樂館2樓親友觀禮席座位有限,如親友觀禮人數達上限,會場工作人員將逕 行引導觀禮親友至行政大樓海洋廳、第一演講廳、第二演講廳、商船大樓演講廳 之親友休息室,進行視訊同步觀禮。行動不便者將優先引導至行政大樓第一演講 廳。(軍訓室工作同仁僅協助口頭引導)
- (三) 典禮全程遇有緊急突發狀況或畢業生、家長行為影響會場秩序者,即予婉言規勸, 若仍不配合,則反映所屬責任區域軍訓室同仁處理。
- (四)典禮會場右一門出入口管制師長、貴賓及正冠代表、授獎同學進出,左一門為管 弦樂團演奏位置,故封閉管制人員進出;如遇緊急狀況則全面開放出入口,引導 人員至安全處所避難。

#### 五、注意事項:

- (一) 育樂館門禁協調體育室。
- (二) 請著簡樸、整齊、大方之服飾 (軍訓室同仁男著襯杉、女著套裝、服務學生著軍 訓室背心)。
- (三)支援之服務學生典禮全程務請堅守崗位、主動負責,典禮結束經所屬責任區域軍 訓室同仁同意並繳交背心後,方能離開會場。

## 國立臺灣海洋大學「105級畢業典禮」座位配置表



## 【附件二】

# 國立臺灣海洋大學「105級畢業典禮」與會人員行前注意事項

時間:105年6月18日(星期六)

地點: 育樂館

- 1. 為免時間延宕及分散入場人潮,惠請與會人員配合依下列時段入場,座位配置詳如 附表。為求典禮莊嚴隆重,敬請與會畢業生、親友及師長著學位服、帽入場。
  - (1) 畢業生親友請於 16:20~17:20 入場。
  - (2) 海運暨管理學院畢業生請於 <u>16:20~16:35</u>入場。
  - (3) 生命科學院、海洋科學與資源學院畢業生請於16:35~16:50入場。
  - (4) 工學院(福州大學結業生)、電機資訊學院畢業生請於16:50~17:05入場。
  - (5) 人文社會科學院、海洋法律與政策學院畢業生、樂齡大學結業生請於 <u>17:</u> 05~17:20 入場。
  - (6) 正冠代表、受獎代表及畢業生致詞代表請於 17:00 前報到,聽取程序說明。
  - (7) 師長貴賓請於 17:30~17:40 自由入場。
- 2. <u>育樂館 2 樓親友觀禮席 16:20-17:20 起開放入場</u>。惟因座位有限,如達人數上限, 請移駕至觀禮親友至<u>「海洋廳」、「行政大樓第一演講廳」、「行政大樓第二演講廳」</u> 及「商船大樓演講廳」之親友休息室,進行視訊同步觀禮。

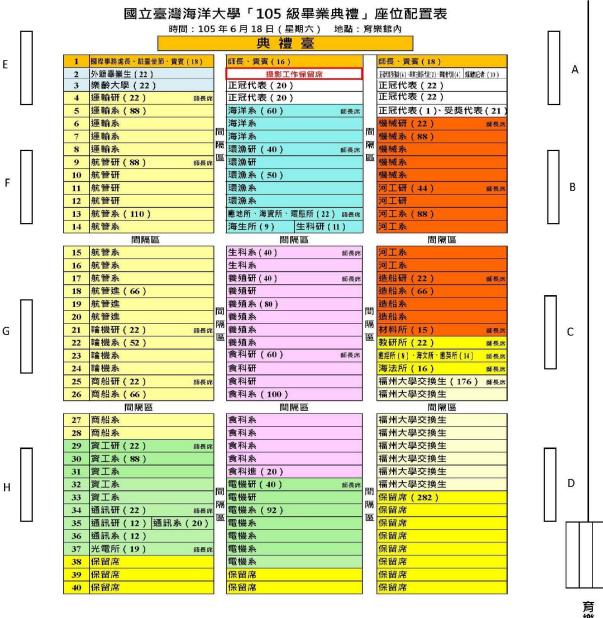
## 典禮重要程序提示:

	時間	程序項目	進行事宜
典禮	13:30-15:30	畢業生親友接駁 基隆火車站發車	13:30、14:30、15:30 三班次。
前	16:20-17:20	畢業生及親友入場	
正式典禮	17:40-17:55	太鼓團表演 畢業歌曲獻唱	
禮	18:00-19:30	典禮開始	
.115	19:30-20:30	辦理離校手續	於展示廳辦理離校手續。
典禮後	19:30	畢業煙火施放	
後	20:10	畢業生親友接駁 本校行政大樓發車	20:10 一班次。

- ※典禮臺上正冠之同時,惠請各級師長為典禮臺下畢業生正冠:
  - 1.請各學系(所)主任、所長或導師為各該學系(所)畢業生正冠。
  - 2.請教務長為樂齡大學結業生正冠。
  - 3.請學務長為畢業生致詞代表、各績優獎項受獎代表正冠。
  - 4.請國際事務處處長為外籍畢業生正冠。

# 育樂館2樓親友觀禮席入場處

## (各系所第一排座位為系(所)主任、所長及導師等師長席)

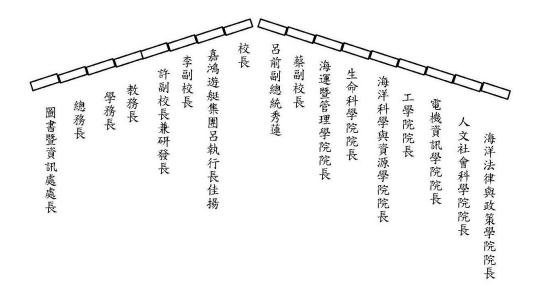


- 1. 畢業生親友請於 16:20~17:20 入場。
- 2. 海運暨管理學院畢業生請於 16:20~16:35 入場。
- 3. 生命科學院、海洋科學與資源學院畢業生請於 16:35~16:50 入場。
- 4. 工學院(福州大學結業生)、電機資訊學院畢業生請於16:50~17:05入場。
- 5. 人文社會科學院、海洋法律與政策學院畢業生、樂齡大學結業生請於 17:05~17:20 入場。
- 6. 正冠代表、受獎代表及畢業生致詞代表請於 17:00 至 A 側入口處報到,聽取程序說明。

	育樂館1樓入口配置圖										
Α	師長、貴賓、正冠代表、受獎代表、外籍畢業生、樂齡 大學、畢業生致詞代表及畢聯會代表	Е	封閉								
В	機械系、海洋系、環漁系	F	運輸系、航管系、海資所、環態所、應地所								
С	河工系、造船系、材料所	G	輪機系、商船系、海生所、生科系、養殖系								
D	教研所、應經所、應英所、海文所、海法所、食科系、 電機系、福州大學交換生	Н	資工系、通訊系、光電所								

# 國立臺灣海洋大學「105級畢業典禮」典禮臺座位表

(擬配合貴賓實際邀約情形,酌作修正。)



講 臺

司儀 講臺

# 國立臺灣海洋大學「105級畢業典禮」典禮臺下師長暨貴賓座位表

(擬配合貴賓實際邀約情形,酌作修正。

1	青青	貴	貴	貴	貴	貴	貴	貴	貴	貴	貴	貴	貴	青	貴	貴	貴	國	商	臺	蔡	國	國	呂	張	嘉	校	李	蔡	許	薩	薩	國														貴方			
3	有	賓	賓	賓	賓	賓	賓	賓	賓	賓	賓	賓	賓	賓	賓	賓	賓		船															書	育	同	務	生	务	書主	重台	洋	學	機	文	洋	賓子	寅	寅	賓
												-						基	E	校	法	海	壶	副	長	遊	總	校	校	校	£	E	事	室	室	教	處	事	起	₩ 5	歷 年	4 和	院	資	社	法				
			ı	П				ı				ı	ı					隆	M	友	委	洋	灣	總	清	艇	會	長	長	長	多	多	務			育		務		資行	管學	學學	4	訊	會	律			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı					高	В	會	員	科	海	統	風	集		選	國	兼	大	冬	處	莊	林	中	龔	處人	事	訊王	里門	完與	李	學	科	爽			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı					級	A		適	技	洋	秀		圕	洪	士	珍	研	使	事		主	主	12	教	#	息	走	學	育	院	院	學	政			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı					中	校	曾	應	博	大	蓮	Ш	呂	總			發			陳	任	任		務	田才	务	B	究丘	多源	長		院	政策			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı					學	校友	會		物	學			執	會			長			處長	私	季	張	長	學	長	張	B	完 學	光	程		學			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı						聯	長	由	館				行	長			發長泰文	使		長	書	燕	中	國	務 1	世	處	奉士	長院	敦	院	黄	院	.		- 1	
			ı	П				ı				ı	ı						誼			吳	李		Н	長	英			文			瑶	季高					t	長月	完月	3		長	院	院			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı						会	鹏	ı	吳	教		H	長佳揚	正						湖	高		主任		華		忠士	長鬼	出牌	1	光	長	長	.		- 1	
			ı	П				ı				ı	ı					長					授			揚										任		忠	3	城區	國	出際長	5	蛟	麗	長陳	.		- 1	
			ı	П				ı				ı	ı						李		ı		昭		Ш											文	- 1				乜	長	Ş		生	陳			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı						會				興		Ш											哲	- 1					HJF.				院			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı						長大	ı		仁			Ш											П	- 1					徳	3			長荔			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı					由	大		代				Ш											Ш	- 1									荔			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı						民	ı					Ш											Ш	- 1									彤			- 1	
			ı	П				ı				ı	ı							ı					Ш											Ш	- 1												- 1	
			ı	П				ı				ı	ı							ı					Ш											Ш	- 1												- 1	
			ı	П				ı				ı	ı							ı					Ш											Ш	- 1												- 1	
			ı	П				ı				ı	ı							ı					Ш											Ш	- 1												- 1	
																		代																																
_		_	_	_				_		_	_	_	_	_				_	_	_	_	_		_		_		_	_	_						_	_		_			-	_					-	_	_

# 【附件三】

# 105級畢業生系列活動

項次	日期	項目	地點	備註
		畢業週系列活動(5/18-6/12)		
1	2016/3/15 ( = ) 18:30-21:00	烘焙體驗——大學不留白,甜蜜小 點心,擴獲你的心	活動中心三樓展 演廳、烘焙教室	學生會主辦
2	2016/4/25 ( - ) ~5/6 (£) 12:00-13:00	拿鐵製作體驗	人社院二樓	與薈萃坊合作
3	2016/4/26 (二) 19:00-22:00	攀岩體驗	活動中心地下室	與登山社合作
4	2016/5/3 ( = ) 19:00-20:00	螢火蟲季畢業生保留梯次	龍崗步道	與生態解說群合 作
5	2016/5/10 (二) 12:00-15:00	薈萃坊手沖單品講座	人社院二樓	與薈萃坊合作
6	2016/5/19 (四) 5:00-7:00	告白-校園路跑	海大校區	
7	2016/5/19 (四) 11:00-17:30	創意市集——棉花糖節 X《GoodBye NTOU》	展示廳	與系聯會合辦
8	2016/5/29 (日)	風帆、風板、獨木舟體驗	小艇碼頭	與海洋傳奇社合 作
9	6/6(-) 18:00-20:00	社團薪傳晚會	學生活動中心	
10	2016/6/13(一)~6/17 (五)10:00-16:00	畢業攝影展——缸缸滿是回憶,畢業	展示廳	
11	6/16(四) 18:00-21:00	畢業演唱會	X 型廣場 (雨備育樂館)	學生會主辦
		畢業典禮當天 (6/18)		
12	6/18(六) PM7:30(典禮結束)	畢業煙火	行政大樓樓頂	

# 【附件四】

# 105級畢業典禮經費預估調查表

項							經費	來源		
次	支用說明	單位	預	付經費	校長	長專款		位經費或 目籌	丙類服務學 習助學金	備註
1	補助各系所辦理畢業茶 會	學務處	\$	188,000	\$	188,000				業簽奉核定
2	典禮投影設備	生輔組		84,315		84,315				業簽奉核定
3	典禮攝影轉播	生輔組		42,000		42,000				業簽奉核定
4	舞臺貴賓座椅購置或租 賃	生輔組		69,000		69,000				業簽奉核定
5	舞臺貴賓座椅椅套清潔	生輔組		2,250			\$	2,250		
6	典禮服務、表演學生及 工作人員餐費	生輔組		36,300				36,300		以 60 元便當計,籌 備、預演及典禮期 間,各單位所需便當 數量計 605 個: 1.生輔組:80 個 2.軍訓組:44 個 3.課指組:396 個 4.衛保組:14 個 5.保管組:11 個 6.事務組:60 個
7	典禮專案服務學習助學金	生輔組		90,480						1.生活輔導組、軍訓室、課外活動指導組、軍訓響組、駐警隊及事務組等各單位支援畢業典禮所需之服務學習助理人力。104級畢業幣 83,893 元整。2.本屆營營 2.本屆營營 1.本區營營 2.本區營營 1.在整。3.各單位籌所需服務學習助學金計:1.保管組:2,880元 2.事務組:36,000元 3.生輔組:32,880元 4.軍訓室:8,640元 5.駐警隊:8,640元 6.課指組:1,440元
8	親友觀禮注意事項印刷	生輔組		4,000				4,000		業簽奉核定
9	品德楷模獎座	生輔組		10,000				10,000		
10	紅龍柱	生輔組		5,000				5,000		業簽奉核定
11	校園環境布置	課指組		10,000		10,000				燈籠掛設、拱門
12	畢業煙火	課指組		90,000		90,000				
13	補助社團畢業工程搭設	課指組				-				
14	畢業週系列活動	課指組		100,700		60,700		40,000		

15	課外學習績優獎座	課指組	29,450		29,450		
16	畢業演唱會	課指組	250,000	150,000	100,000		
17	音響及發電機租用	課指組	12,000	12,000			
18	請柬	秘書室	32,400		32,400		
19	中文學位證書用紙	註冊課務組	33,000		33,000		
20	英文學位證書用紙	註冊課務組	33,000		33,000		
21	畢業證書夾	註冊課務組	139,700		139,700		
22	日間學士班畢業生各班 前3名獎座	註冊課務組	71,250		71,250		
23	畢業證書夾 600 個	進修推廣組	38,100		38,100		
24	畢業生獎座 12 個	進修推廣組	8,550		8,550		
25	中文學位證書 600 張	進修推廣組	7,200		7,200		
26	英文學位證書 600 張	進修推廣組	7,200		7,200		
27	校園草花補植	環安組	100,000		100,000		
28	包裝飲用水	事務組	2,000		2,000		
29	育樂館新增空調水電管 路、新增噴流式空調箱 及租用冷氣機等	事務組	585,762	585,762			
30	畢業典禮舞台佈置	事務組	31,390		31,390		19000+12390
31	畢業典禮當日總務工作 同仁(服務學習助理)午 餐便當	總務處	3,600		3,600		
32	育樂館 150 噸冷氣設備 維護保養	事務組	87,381		87,381		
33	館外字幕、背板及部分 座椅租用、排放撤收等 工料		49,875		49,875		
34	畢業典禮基隆火車站與 校區間家長接送專車	配合生輔組調查需要決定	10,500		10,500		
35	校區零星修復工程(含 水電)	總務處	50,000		50,000		
36	備用場地舞臺當燈光、 音響設備租用	事務組	92,978		92,978		
37	碩士學士學位服.帽訂 製	保管組	96,850	96,850			
38	博士學位服.帽 披肩訂 製	保管組	96,250	96,250			
39	學位服清洗	保管組	250,000	250,000			
40	學位服修改	保管組	42,200	42,200			
41	畢業生體育績優獎座	體育室	34,200		34,200		
	暫估總計		\$ 2,926,881	\$ 1,777,077	\$ 1,059,324	\$ 90,480	

# 【附件五】更新後程序表

		國立臺灣海洋大	學105級畢業典禮程序表 105年6月18日(星期六)
	時間	程序項目	進行事宜
	13:30-15:30	畢業生親友接駁 基隆火車站發車	13:30、14:30、15:30 三班次。
典禮前	16:20-16:30 1. 20-16:30 1. 20-16:30 1. 30-17:00 16:30-17:00 16:30-17:00 16:30-17:00 16:30-17:00 17:30 17:30 18:30		3:30、14:30、15:30 三班次。  ※畢業生親友入場(16:20-17:20): 典禮會場育樂館2樓開放670席親友觀禮席,如親友觀禮人數達上限,敬請觀禮親友前往下列各親友休息室,進行視訊同步觀禮。 1.海洋廳(300)。 2.行政大樓第一演講廳(93)。 4.商船大樓演講廳(132)。  ※畢業生入場(16:20-17:20): 為免時間延宕及分散入場人潮,請畢(結)業生配合依下列時段入場: 1.海運暨管理學院畢業生於16:20-16:35 入場。 2.生命科學院、海洋科學與資源學院畢業生於16:35-16:50 入場。 3.工學院(福州大學結業生)、電機資訊學院畢業生於16:35-16:50 入場。 4. 人文社會科學院、海洋法律與政策學院畢業生於16:35-16:50 八場。 5.正冠代表、受獎代表及畢業生級詞代表請於17:00 於面向與禮臺右1入口處報到入場,聽取程序說明。為維護與禮之莊嚴隆重,請正冠代表及受獎代表配合各項服裝儀容規定,上臺正冠及受獎時,請勿隨身攜帶可能妨礙與禮程序進行之物品(例如:背包、兩傘、玩偶、汽球、花束等)。  ※師長貴賓入場(17:30-17:40):校長、副校長、一級主管、各學院院長及(非)致詞貴賓自由入場。
	MV(7分) (3) 畢業歌曲		

	/		1
	MV(4分)		
	(4) 輕音樂(6		
	分)		
	(5) 正冠及受		
	獎代表走		
	位(21分)		
	17:30-17:40		
	第3段(10分)		
	(1) 影片(4		
	分)		
	(2) 太鼓團表		
	演前最後		
	一次注意		
	事項宣讀		
	(本校空		
	拍6分)		
	17 : 40-17 : 45	太鼓團表演	
	17:45-17:55	畢業歌曲演唱	1. 飄揚:河工范綱文、航管顏汝倩(木箱鼓、吉他、Bass)。 2. 破吉它:河工范綱文、航管顏汝倩(木箱鼓、吉他、Bass)。
正式典禮	17:55-18:00	介紹 與會師長及貴賓	(播放音樂)  1.司儀逐一唱名介紹、親善大使引導下列師長及貴賓自典禮臺下座位至典禮臺上座位就座: (1) 校長。 (2) 副校長(3人)。 (3) 主任秘書、教務長、學務長、總務長、圖書暨資訊處處長、體育室主任、共同教育中心中心主任及各學院院長等各單位一級主管(14人)。 (4) 致詞貴賓:呂前副總統秀蓮、嘉鴻遊艇集團呂執行長佳揚。  2.司儀介紹臺下貴賓。
	18:00-18:03	典禮開始	(播放音樂) 1. 奏樂。 2. 全體肅立。 3. 主席就位(典禮臺上師長貴賓請轉身面向國旗暨國父遺像)。 4. 唱國歌。 5. 向國旗暨國父遺像行三鞠躬禮(戴帽者請脫帽)。 6. 主席請復位。 7. 與會人員請坐下。
	18:03-18:13	校長致詞	
	18:13-18:43	貴賓致詞	預定時間30分鐘,邀請2至4位致詞貴賓。

18:43-18:51	推薦畢業生	生讀 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	、崔請請請請請請請	學院(樂齡大學)院長(教務院(樂齡大學)全體畢(結)完畢(結)完畢業生復興,司儀再請畢業生復產生,司儀所民推薦畢業生。 是暨管理學院院養畢業生 一种學院養養工業生 一种學院養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養養	業生起立,俟院長宣 (60秒)。 秒)。 業生(60秒)。 大學交換生)(60秒)。 60秒)。 (60秒)。 業生(60秒)。
18:51-19:13	正冠畢業證書	正禮典長	武前,(下務 臺灣學班 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21	全體畢業生之, 總計 85 人) 總計 85 人) 等 85 人) 各 85 人) 各 85 人) 各 85 人) 各 85 人 各 85 人 全 28 人,全體個別上臺)。 航運管理學系 会 28 人,全體個別上臺)。 輸機工程學系 会 水產 4 學學學生物科技學系 生命科學學生物研究所 環境生物與漁業科學系 系統工程暨造船學系 系統工程暨造船學系	在各發、。 各發所。 各發所 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個
			22 23 24	河海工程學系 材料工程研究所	黄恩浩 陳德著 范承志

25	電機工程學系	黄英欣
26	資訊工程學系	陳建銘
27	貝矶工在字示	傅湘源
28	海洋法律研究所	姜悌文

# 2.碩士班(含碩士在職專班,計 34人,依學院別分二批上臺): 第一批上臺:

	<del></del>	
1	<b>立</b> 加 與 2	劉姿鈞
2	商船學系	黄秀蓉
3	航運管理學系	蔡宛容
4		徐慶源
5	運輸科學系	鄒燕瑩
6	輪機工程學系	方宥榛
7		陳志富
8	食品科學系	陳又新
9	· 艮 四 杆 字 尔	郭士琦
10	水產養殖學系	袁書涵
11	生命科學暨生物科技學系	李維元
12	海洋生物研究所	蔡季航
13	理证业船的这些利题之	莊哲禎
14	環境生物與漁業科學系	黄俊偉
15	海洋環境資訊系	黄思涵
16	一个水况貝矶尔	蔡英傑
17	應用地球科學研究所	黄品翰
18	海洋事務與資源管理研究所	古麥福音
19	海洋環境與生態研究所	張維倫

# 第二批上臺:

-110	<u> </u>	
20	機械與機電工程學系	劉冠辰
21	系統工程暨造船學系	鄒文懷
22	河海工程學系	楊彥杰
23		鄒國忠
24	材料工程研究所	李家民
25	電機工程學系	田子揚
26	資訊工程學系	林睿祥
27	通訊與導航工程學系	呂雨襄
28	光電科學研究所	陳咨樺
29	應用經濟研究所	謝冠程
30	教育研究所	池正欣
31	秋 月 四   九 川	蕭珮君

32	海洋文化研究所	何采曄
33	.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	凱多
33	應用英語研究所	Prame Kardo
		Siambaton
34	海洋法律研究所	葉盛茂

## 3. 學士班 (含進修學士班,計 17人,全體一次上臺):

,.		
1	商船學系	范 紘乂 繼
2	航運管理學系	鄭怡旻
3	加建官理学系	鄭斯羽
4	運輸科學系	陳韻如
5	輪機工程學系	何寬倫
6	<b>会口创组</b> 多	邱沛馨
7	食品科學系	郭湘盈
8	水產養殖學系	陳冠軒
9	生命科學暨生物科技學系	曾音筑
10	環境生物與漁業科學系	林治瑜
11	海洋環境資訊系	黄士哲
12	機械與機電工程學系	黄治軒
13	系統工程暨造船學系	潘子豪
14	河海工程學系	李奕新
15	電機工程學系	陳義皓
16	資訊工程學系	張湘菱
17	通訊與導航工程學系	陳亮瑜

# 4. 僑生、外國學生及陸生正冠代表各1人,計3人。

1	僑生	電機工程學系	廖志忠
2	外國學生	系統工程暨造船學系	Rakesh Singh
3	陸生	海洋文化研究所碩士班	何四維

## 5. 樂齡大學正冠代表 3 人。

1		何廷甫
2	樂齡大學	秦淑珍
3		吳碧娥

- ※典禮臺上正冠之同時,惠請各級師長為典禮臺下畢業生正冠:
- 1.請各學系(所)主任、所長或導師為各該學系(所)畢業 生正冠。
- 2.請教務長為樂齡大學結業生正冠。
- 3.請學務長為畢業生致詞代表、各績優獎項受獎代表正冠。

		4.請國際事務處處長為外籍畢業生正冠。
		受獎代表按各獎項依序出列:
		<b>第一批上臺(計 20 人):</b> 1. 學業成績優良獎受獎代表
		1. 手来观频度尺夹叉夹代衣 余詩涵 余詩涵
		2 航運管理學系 張莘愉
		3 航運管理學系進修學士班 游晟昱
		4 運輸科學系 邱佩萱
		5 輪機工程學系 鄒佩沂
		6 食品科學系 蔡蕙而
		7 食品科學系進修學士班 郭湘盈
		8 水產養殖學系 張敏榆
		9 生命科學暨生物科技學系 廖巧儒
		10 環境生物與漁業科學系 陸芊妤
		11 海洋環境資訊系 盧靖元
		12 機械與機電工程學系 郭恆暐
		13 系統工程暨造船學系 陳兆杰
19:13-19:19	各績優獎項頒獎	14 河海工程學系 郭采蓉
	7,152	15 電機工程學系 陳義皓
		16 資訊工程學系 卓泉源
		17 通訊與導航工程學系 曹郡欣
		2. 品德楷模獎受獎代表
		1 航運管理學系 高晧哲
		3. 體育表現優異獎受獎代表
		1 電機工程學系 李翊瑋
		4. 課外學習表現優異獎受獎代表
		1 水產養殖學系 陳逸先
		第二批上臺(計1人):
		5. 福茂集團木蘭獎學金。
		<ul><li>※受獎代表至典禮臺上,請校長分別頒發「大學部各班學業 成績優良獎」、「品德楷模獎」、「課外學習表現優異獎」及</li></ul>
		「體育表現優異獎」獎牌及「福茂集團木蘭獎學金」紀念
		性支票;其餘受獎者由各學系(所)自行頒發。另「福茂
		集團木蘭獎學金」將請司儀介紹該項獎學金。 中、英文畢業生致詞代表各1名(先中文後英文),全體畢業
19:19-19:24	畢業生致詞	生起立。

			<ol> <li>中文致詞代表:資訊工程學系陳蓓蓓。</li> <li>英文致詞代表:水產養殖學系范尼思Luis Fernando ValenzuelaMunguia</li> </ol>
		唱校歌	全校師生起立,由水產養殖學系大學部1年級B班領唱。
	19:24-19:30	拋學位帽	<ol> <li>帶領人1:商船學系陳逸安</li> <li>帶領人2:資訊工程學系李佳虹</li> <li>帶領人3:資訊工程學系陳蓓蓓。</li> <li>帶領人4:水產養殖學系范尼思Luis Fernando ValenzuelaMunguia</li> </ol>
		禮成奏樂	
	19:30	畢業煙火	
	19:50	參加人員散場	
典禮後	19:30-20:30	辦理離校手續	於展示廳辦理離校手續。
後	20:00-20:10	畢業生親友接駁 本校行政大樓發 車	20:10一班次。

# 國立臺灣海洋大學 105 級畢業典禮第 2 次籌備 會議簽到單

時間:105年6月7日(星期二)下午2時正

地點:行政大樓4樓會議室

出	席		單	位	職		稱	姓		名	<b>簽</b> 名	備 註
副	校		長	室	副	校	長	蔡	國	珍	蒙国的	
教		務		處	教	務	長	龔	赵	慶	沙美艺术	
學	;	務		處	學	務	長	田	華	忠	田華忠	
總	;	務		處	總	務	長	唐	世	杰	多大大	
圖		資		處	處		長	張	忠	誠		
國	I	祭		處	處		長	陳	瑤	湖		, 4,
秘	;	書		室	主		秘	莊	季	高	花丰高	
贈	j	育		室	主		任	林	季	燕	弹声型化	
人	1	<b>F</b>		室	主		任	姬	長	城	支封3人	
主	3	+		室	主		任	汪	玉	雲	陳芳芬弘	
注	冊言	果	務	組	組		長	林	Ŀ	平	72美老儿	
焦	修打	ŧ	廣	組	組		長.	王	佳	惠	陳永樹成	
Ē.	言	ıļ		室:	主		任	張	長	裕	H. F. F.	
Ł	輔	İ		組织	組		長弓	長	長裕(	代)	强果成	
果	指	i		組糸	组		長	黃	清	旗		
											(A) 72 1	

出	席		單	位	職			稱	姓		名	簽 名	備		註
衛	1	保		組	組			長	宋	文	杰	宋文圭			
文		書		組	組			長	沈	能	情	1 et parts			
事	ž	務		組	組			長	林	淑	慧	对大汉			
保	,	管		組	組			長	林	惠	文	# 85			
環		安		組	組			長	陳	銘	仁				
馬主	i	警		隊	隊			長	陳	勇	樹	强勇孩			
國	際學	生	事務	組	組			長	高	聖	龍				
海	運		學	院	秘			書	潘	慧	蘭				
生	ź	科		院	秘			書	林	素	連	村美雄			
海		資		院	行	政	組	員	邱	奕	玲	好教会			
エ	į	學		院	助			教	陳	乃	綺	型版的		S	85
電	資		學	院	秘			書	陳	裕	源	33913			
人	7	社		院	行	政	專	員	鍾	宜	玲	好的论			
法	政		學	院	助			教	周	怡	良	Ruhe		i,	
生	TE .	輔		組	組			員	潘	怡	冰	一番40-15			
課	4	指		組	行	政	組	員	林	耿	賢	Flot a			
畢 (	輪機	舽	4 A	會 )	會			長	李	國	誠	报告是 和			
學		生		會	會			長	陳	逸	先	陳说先		×	

出	席	ì	單	位	職	S)		稱	姓		名	簽 名	2	備	註
(	養多	殖	4	B )									1		
圖校	園	資網	路	處組	行	政第	辞事	員	梁	滌	宏	30172			
圖教	學	資支	援	處組	行	政	專	員	張	俊	盛				
新	閗		公	陽	助			教	陳	銘	仁	PA (A-)	T		
秘		書	4	組	組			員	鄧	月	英				