

2022 僱傭實踐之生活工資

2022 Employment practice living wage

生活輔導組

Division of Life Guidance Services

本校兼任行政助理助學金實施規定第四條規定：「本規定之時薪依勞動部公告之基本工資時薪標準；.....。」，詳如佐證資料。
2022 年勞動部公布每月基本工資調整為 25,250 元，每小時基本工資調整為 168 元。該年度兼任行政助理助學金共計發放 3,061 人次，新臺幣 16,556,965 元。

<p style="text-align: center;">國立臺灣海洋大學兼任行政助理助學金實施規定</p> <p style="text-align: center;">104 年 10 月 8 日 104 學年度第 3 學期第 3 次行政會議通過訂定 104 年 11 月 12 日 104 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過訂定 中華民國 104 年 11 月 24 日海學生字第 1040022648 號令發布 中華民國 106 年 7 月 15 日行政會議修正通過 中華民國 107 年 1 月 26 日海學生字第 1070001624 號令發布 中華民國 108 年 3 月 7 日 107 學年度第 2 學期第 1 次行政會議修正通過 中華民國 108 年 3 月 20 日海學生字第 1080003098 號令發布</p> <p>一、為補充學生生活學習領域，協助學生在學期間，藉工作機會養成獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，特訂定「國立臺灣海洋大學兼任行政助理助學金實施規定(以下簡稱本規定)」。</p> <p>二、本助學金工作範圍為協助辦理校內行政性、勞務性、尋長性或臨時性事務，以不妨礙學生學習與身心發展為限。學生服務前，由指導老師充分告知相關權利義務，並須簽具申請書。</p> <p>三、本助學金之申請對象為本校在籍學生，以經濟弱勢及品行優良學生優先。</p> <p>四、本規定之時薪依勞動部公告之基本工資時薪標準；並依相關勞動法規辦理勞工保險、全民健康保險及勞工退休金等。</p> <p>五、本助學金應由用人單位按月依實際工作時數製作印領簿簿，報校核定及核發。</p> <p>六、本助學金經費來源由「學生公費及獎勵金」項下支應，表單申請書口及相關業務由學生事務處生活輔導組辦理。</p> <p>七、各單位應負責督導，落實兼任行政助理之管理。</p> <p>八、本規定經行政會議通過後發布施行。</p>	<p style="text-align: center;">兼任行政助理助學相關表單</p> <p style="text-align: center;">檔案下載</p> <ul style="list-style-type: none">  兼任行政助理助學金系統整合說明會PPT.pptx  兼任行政助理助學金系統操作手冊.pdf  用印信申請單.pdf  國立臺灣海洋大學兼任助理助學金籤到表.pdf  國立臺灣海洋大學兼任助理自願提繳勞工退休金意願書.pdf  勞工保險外籍被保險人資料表(中英).pdf  離職儲金提款通知書.odt  111年度勞保勞退對照表.pdf  國立臺灣海洋大學兼任助理勞動契約(111年).odt <p style="text-align: right;">瀏覽數: 1573</p>
<p>兼任行政助理助學金法規</p>	<p>兼任行政助理助學金相關表單頁面</p>