

國立臺灣海洋大學諮商輔導組 組內會議紀錄

壹、時 間： 112 年 10 月 30 日（星期一） 11 時 00 分至 12 時 10 分

貳、地 點：諮輔組 會議室

參、主持人：林組長泓廷

紀錄：陳禮廷

肆、出（列）席：郭淑君、朱雲、吳佳娟、許雁婷、黃玉琳、劉依函、劉芷琳、陳羽宣、陳禮廷

伍、報告事項：

一、組長報告及宣導：

（一）、關於明年度臺北聯合大學系統輔導工作交流會，本組經費和主要活動內容已規劃。

（二）、馬祖校區心理衛生宣導順利完成。

（三）、校內會議的承辦人及司儀需注意會議流程和細節事項：

1. 承辦人於會議前需確認及向主席說明出席人數是否達開會標準，並詢問主席是否開始會議。
2. 會議開始後，簡述會議主題並請主席致詞。
3. 會議報告需將相似的內容分段落進行；司儀需注意不遺漏會議流程中任一段落。
4. 每個段落報告結束時，讓主席及委員知道該段落完畢，並交由主席對上述段落報告進行結語以及詢問委員是否有相關問題；該段落結束後，由主席指示進行下一段落報告。
5. 所有會議段落結束後，由主席進行會議的總結，以及宣布會議結束。

二、組內業務費用目前尚餘一萬八千元，扣除同仁至馬祖出差費用後若還有剩餘，將再討論如何使用。

三、攝影機系統將更新為更有資訊安全保障之系統，內含八台攝影機。除了原先已使用之六台攝影機外，尚餘兩台攝影機可使用。將詢問廠商可否安裝在諮輔組新規劃之六樓使用空間。

陸、提案討論：無

柒、臨時動議：無

捌、散會（12 時 10 分）

擬：檢陳 112.10.30 組務會議紀錄
檢閱後email組內,同仁知悉